

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI N. 6 INCARICHI ESTERNI DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025: RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494)

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

PRESO ATTO:

- del Piano Generale di Censimento adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 20/2024 del 6 novembre 2024;
- della circolare ISTAT "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione rilevazione da lista (IST – 02494) prot. n. 403143/25 del 12/02/2025, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3961 del 20/02/2025, con la quale viene comunicato che il Comune di Umbertide è coinvolto nella rilevazione in oggetto

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della determinazione n. 36/29 del 19/06/2025, viene avviata la procedura selettiva finalizzata al reclutamento di rilevatori in occasione del **Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: rilevazione da lista (IST-02494)**.

Le persone interessate a svolgere gli incarichi possono presentare domanda per partecipare alla selezione, che avverrà per titoli, finalizzata alla formazione della relativa graduatoria.

Il numero di rilevatori occorrenti sono determinati in un totale di 6 (sei) unità.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'attività affidata al rilevatore consiste nella raccolta di informazioni/dati presso le famiglie che gli saranno assegnate nell'ambito del **Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: rilevazione da lista (IST-02494)**.

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Statistica costituito nell'ambito del Settore Demografico, Stato Civile, Leva ed Elettorale.

2. REQUISITI E SELEZIONE

L'individuazione dei rilevatori è effettuata nel rispetto della normativa vigente tra persone che offrano il massimo affidamento sia in ordine alla loro preparazione professionale, sia alla loro capacità di instaurare con le famiglie campione rapporti di fiducia che garantiscano la collaborazione degli intervistati e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Età non inferiore a 18 anni (compiuti entro la data di scadenza del presente bando);
2. Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola superiore o a titolo di studio equiparato;
3. Ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
4. Avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o che siano in possesso di un regolare permesso di soggiorno;
5. Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
6. Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
7. Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
8. Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
9. Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico.

Il difetto dei requisiti, accertato dall'Ente, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione, ove già instaurato, eccezion fatta per quanto disposto dalla Circolare Istat prot n. 682096/25 del 27/03/2025;

3. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la formazione della graduatoria si terrà conto dei titoli sotto elencati applicando il punteggio per

gli stessi previsto.

A) TITOLI DI STUDIO

Si specifica che per i laureati verrà valutato un solo titolo di studio, corrispondente a quello (fra Laurea e Diploma di scuola media superiore) a cui è attribuito il punteggio più elevato:

LAUREA PUNTEGGIO

- Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline statistiche, economiche o sociali: **punti 10**
- Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche, economiche o sociali: **punti 9**
- Laurea magistrale/ specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in materie non statistiche, economiche o sociali: **punti 4**
- Laurea triennale in materie non statistiche, economiche o sociali: **punti 3**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE PUNTEGGIO

- votazione da 36/60 a 39/60 o da 60/100 a 65/100: **punti 0**
- votazione da 40/60 a 45/60 o da 66/100 a 75/100: **punti 2**
- votazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100: **punti 6**
- votazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100: **punti 8**

In caso di possesso di più diplomi, verrà valutato solo quello cui viene attribuito il punteggio maggiore.

B) ALTRI TITOLI

Ogni voce applicabile dà luogo ad un punteggio aggiuntivo.

TIPOLOGIA PUNTEGGIO

- Possesso di certificazione ECDL: **punti 2**
- Aver svolto incarico di rilevatore per censimenti ISTAT (della popolazione, delle abitazioni, ecc.) avvenuti dall'anno 2011 in poi a prescindere dal numero di incarichi svolti: **punti 5**
- Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT: **punti 4**
- Aver prestato servizio presso gli Uffici Demografici, elettorali o statistici: **punti 3**
- Avere svolto precedenti incarichi di rilevazioni statistiche eseguiti per conto di Enti Pubblici o Privati, a prescindere dal numero di incarichi svolti: **punti 3**
- Residenza e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di Umbertide: **punti 5**

Non saranno tenute in considerazioni esperienze lavorative di natura diversa da quelle sopra indicate.

A parità di punteggio prevarrà il candidato che, nell'ordine, risulterà essere il più giovane di età.

4. COMPITI DEL RILEVATORE

I Rilevatori effettueranno la rilevazione presso le famiglie che saranno loro assegnate dall'ufficio Comunale di Censimento secondo il calendario indicato dall'ISTAT con i seguenti compiti:

- partecipare all'intero percorso formativo previsto e superare il relativo test di valutazione con un punteggio maggiore o uguale a 9/10.
- attenersi rigorosamente alle disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'ufficio competente;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI O dell'App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 322 del 06/09/1989 e successive modificazioni, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal responsabile UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni;
- concludere la rilevazione entro i termini stabiliti.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i Rilevatori:

- sono tenuti al rispetto del segreto statistico e della normativa in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto disposto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. per i dati acquisiti nello svolgimento dell'indagine;
- dovranno improntare la loro attività al massimo rispetto e con la massima collaborazione nei

confronti delle persone e delle famiglie oggetto della rilevazione;

- dovranno rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta dati;
- dovranno fornire tutti i chiarimenti richiesti così da consentire all'interessato una compilazione del questionario consapevole ed adeguata;
- potranno gestire il compito loro assegnato in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile del Censimento e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio Comunale di Censimento e delle esigenze delle unità di rilevazione;
- non potranno svolgere attività diverse da quelle proprie del Censimento e raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore deve espletare l'attività oggetto di incarico con mezzi propri e deve raggiungere il luogo dove risiede la famiglia oggetto di rilevazione con proprio mezzo ed a proprie spese.

Il rilevatore lavora servendosi di un device personale (tablet, palmare, smartphone, PC,...), qualora non fornito dall'ISTAT, connesso ad internet per l'attività prevista dall'indagine statistica.

Il Rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di indagine potrà essere sollevato dall'incarico.

5. COMPENSO ECONOMICO

L'entità del compenso sarà definita da ISTAT e si intenderà omnicomprensiva di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dagli incaricati per lo svolgimento della loro attività e da assoggettarsi alle trattenute previste dalle leggi vigenti.

I compensi saranno liquidati una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

6. DURATA DELL'INCARICO

Il Comune di Umbertide sarà interessato alle operazioni di rilevazione per il Censimento in oggetto dal 06/10/2025 al 23/12/2025 con una stima di interviste di circa 310 famiglie.

7. NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

L'incarico di Rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di prestazione occasionale, senza che si instauri un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Umbertide.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice secondo il modello (allegato A), dovrà essere trasmessa **entro le ore 13.00 di giovedì 3 luglio 2025**

La domanda di ammissione può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune in busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere riportata la dicitura "Contiene Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di rilevatore per il **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025: RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494)**", come termine di presentazione varrà la ricevuta rilasciata dall'Ufficio Protocollo;
- in via telematica all'indirizzo comune.umbertide@postacert.umbria.it, allegando alla mail la domanda firmata con firma digitale **oppure** allegando la scansione in formato pdf della domanda firmata con firma autografa e la scansione di un documento di identità in corso di validità in formato pdf. Nel campo oggetto deve essere riportata la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di rilevatore per il **CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025: RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494)**".

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti dovranno allegare:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae

Alla domanda, inoltre, potrà essere allegata altra documentazione ritenuta valevole al fine della valutazione dei titoli.

L'Ufficio si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazione non veritiera.

8. ESAME DELLE DOMANDE, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Fra coloro che avranno presentato valida domanda di partecipazione e che saranno, quindi, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, verrà redatta dalla Commissione appositamente nominata, una graduatoria sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri riportati al punto 3.

L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra una dei seguenti casi, considerati irregolarità

insanabili:

- a) mancata indicazione nella domanda d'ammissione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- b) mancata sottoscrizione della domanda;
- c) presentazione della domanda oltre il termine indicato al punto 8 del presente avviso;
- d) mancanza anche di uno solo dei requisiti minimi indicati al punto 2 del presente avviso, eccezion fatta per quanto disposto dalla Circolare Istat prot n. 682096/25 del 27/03/2025;
- e) mancata allegazione di copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

Al di fuori dei casi sopra esplicitati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali inesattezze o carenze di carattere formale contenute nella domanda. Le regolarizzazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

La graduatoria verrà utilizzata anche per la sostituzione degli incaricati rinunciatari o degli incarichi revocati per inadempienza, o per successive esigenze sopravvenute durante il corso della rilevazione in oggetto.

Si precisa che al fine dello svolgimento dell'incarico di cui trattasi, per quanto previsto dalle disposizioni dell'ISTAT, la **formazione è obbligatoria**, pertanto la mancata partecipazione in forma completa all'attività di formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico e valida causa per la revoca dell'incarico e per la risoluzione del contratto da parte dell'Ente.

9 REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico potrà essere revocato in caso di inadempienza da parte dell'incaricato che pregiudichi il buon andamento delle operazioni di rilevazione.

10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14, del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso dall'Ufficio comunale di statistica del Comune di Umbertide e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di statistica sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo 679/2016; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005. I dati saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento della procedura selettiva e poi verranno conservati, per il tempo previsto dalla legge, per esigenze documentali dell'amministrazione. Gli articoli da 15 a 22, GDPR conferiscono all'interessato l'esercizio di specifici diritti (accesso, rettifica, limitazione, opposizione e cancellazione). Per l'esercizio dei diritti, l'interessato può rivolgersi al titolare scrivendo una email all'indirizzo dpo@comune.umbertide.pg.it

Titolare del trattamento è il Comune di Umbertide nella persona del Rappresentante Legale pro tempore; soggetto designato per il trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale e Cimiteriali.

11 DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Il Comune di Umbertide si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare e revocare in qualsiasi momento le procedure di incarico, qualora fosse necessario per condizioni sopravvenute ovvero per diverse e successive disposizioni da parte dell'ISTAT.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune e sul sito Internet di seguito indicato: <http://www.comune.umbertide.pg.it>

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi ai Servizi Demografici del Comune di Umbertide ai numeri di telefono 0759419212 – 229, e-mail: anagrafe@comune.umbertide.pg.it

Umbertide li 19 Giugno 2025.

LA RESPONSABILE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO
(Dott.ssa Alessandra Conti)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*