



Comune di Galtieri Sicaminò

Prov. Messina

98040 – Piazza Duomo

Tel. 090 936112 - Fax 090 936784

Prot. n. 4610 del 21/07/2025

Verbale della Commissione Comunale interna per l'espletamento degli adempimenti relativi al servizio assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica siti nel comune di Galtieri Sicaminò. Bando speciale del 17.04.2025. Verbale n. 3.

**Verbale n. 3
(Redazione graduatoria provvisoria)**

Nell'anno 2025, duemilaventicinque, addì ventuno (21), del mese di luglio alle ore 10,00 e segg. presso i locali del Responsabile ASGF del Comune di Galtieri Sicaminò si è riunita la commissione della selezione in oggetto.

La commissione, costituita con determinazione sindacale n. 18 del 23.06.2023, risulta così composta:

- Presidente – Segretario Comunale: Dott.ssa Donatella Costanzo Bana;
- Componente – Responsabile ASGF: Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo;
- Componente – Responsabile ASTA: Geom. Vincenzo Filippino;
- Segretario – Sig. Francesca Costa in sostituzione della Sig. Carmela Castorina;

Alle ore 10,15 il Presidente, constatata la presenza di tutti i commissari, dichiara aperta la seduta pubblica e procede alla consegna degli atti relativi alla procedura in oggetto, acquisiti dall'ufficio servizi sociali.

Quindi, i lavori della commissione procedono come segue:

- Premesso che con D.D. ASGF n. 152/243 del 17.04.2025 - regolarmente pubblicata all'albo pretorio on line a far data dal giorno 17.04.2025 e fino al 17.05.2025 al n. cron. 428 - è stato pubblicato il Bando di Concorso generale indetto ai sensi del D.P.R. 30/12/1972 n. 1035 e ss.mm. ed ii. per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia residenziale siti nel Comune di Galtieri Sicaminò, avverso il quale non sono stati proposti opposizioni e/o reclami;
- Che sono state presentate all'Ufficio protocollo di questo Ente n. 2 domande, giusta attestazione del Responsabile Ufficio protocollo in data 20.05.2025 N. 3145 in atti dell'Ente:
 1. prot. n. 2567 del 24.04.2025;
 2. prot. n. 3089 del 19.05.2025;
- Preso atto del verbale n. 1 in data 30.05.2025 - avverso il quale non sono stati proposti opposizioni e/o reclami - pubblicato per giorni sette consecutivi con scadenza il 09/03/2025 che ha disposto:

"al fine di confermare la posizione giuridica del prot. n. 3089 del 19.05.2025 occorre chiedere una integrazione documentale in merito alla eventuale titolarità di immobili in capo al dichiarante ed ai singoli componenti il proprio nucleo familiare (quattro componenti risultanti dal certificato dello stato di famiglia in data 20.05.2025). Le precisazioni devono recare la data anteriore alla data di pubblicazione del bando".

La pubblicazione del presente verbale n. 1 per giorni 7 consecutivi all'albo pretorio on line e nella home page nello spazio dedicato.

La presa d'atto del bando (lex specialis);

- Preso atto della nota prot. n. 3674 del 10.06.2025 con la quale la Responsabile Ufficio protocollo ha attestato che “alla data del 09.06.2025 non è pervenuta alcuna documentazione in merito a quanto disposto nel verbale n. 01 in data 30.05.2025 (prot. n. 3448 del 30.05.2025)”;
- Che la richiesta prot. n. 3089 del 19.05.2025 va esclusa perché priva del prerequisite c) necessario per poi passare alla successiva fase della valutazione dei punteggi;
- Preso atto del verbale n. 2 del 10.06.2025 (prot. n. 3694 del 10.06.2025), con il quale la Commissione ha provveduto a
 1. Escludere la richiesta prot. n. 3089 del 19.05.2025 perché priva del prerequisite c) necessario per la presenza in graduatoria;
 2. Approvare la seguente graduatoria provvisoria:

Posizione in graduatoria	Data protocollo	Nominativo	PUNTEGGIO TOTALE
1	24.04.2025	XXXXX	6 PUNTI

- Acquisita la nota prot. n. 4439 del 11.07.2025, con la quale il Responsabile della pubblicazione ha certificato che il verbale della Commissione n. 02 in data 10.06.2025 (prot. n. 3694 del 10.06.2025) è stato pubblicato all'albo pretorio di Gualtieri Sicaminò per 30 giorni consecutivi a decorrere dal 10.06.2025 e fino al 10.07.2025, e che avverso lo stesso non sono state proposte opposizioni e/o reclami.

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

Si procede alla presa d'atto della circostanza che alla data del 10.07.2025 non sono state formulate opposizioni e/o reclami alla graduatoria provvisoria (verbale n. 2 prot. n. 3694 del 10.06.2025), giusta attestazione prot. n. 4439 del 11.07.2025, con la quale il Responsabile della pubblicazione ha certificato che il suddetto verbale è stato pubblicato all'albo pretorio di Gualtieri Sicaminò per 30 giorni consecutivi a decorrere dal 10.06.2025 e fino al 10.07.2025.

PQM

La **Commissione** all'unanimità dà atto che la mancanza di presentazione di un reclamo contro una graduatoria provvisoria, entro i termini stabiliti, comporta la sua definitiva approvazione, stante altresì che si è in presenza di un'unica istanza ed in esecuzione a quanto indicato dall'Amministrazione Comunale si dà atto delle seguenti circostanze di fatto e di diritto:

1. La graduatoria provvisoria, resa definitiva di cui al verbale n. 2 del 10.06.2025 (prot. n. 3694 del 10.06.2025) presenta unicamente una istanza:

Posizione in graduatoria	Data protocollo	Nominativo	PUNTEGGIO TOTALE
1	24.04.2025	XXXXX	6 PUNTI

2. Avverso la presente graduatoria provvisoria di cui al verbale n. 2 del 10.06.2025 (prot. n. 3694 del 10.06.2025) costituita da un unico beneficiario, non sono stati proposti reclami e/o opposizioni, giusta certificazione prot. n. 4439 del 11.07.2025, con la quale il Responsabile della pubblicazione ha certificato che il suddetto verbale è stato pubblicato all'albo pretorio on line di Gualtieri Sicaminò per 30 giorni consecutivi a decorrere dal 10.06.2025 e fino al 10.07.2025.
3. In assenza di opposizioni e/o reclami da parte dei cittadini per eventuali errori o contestazioni entro i termini previsti dal bando e dal verbale n. 2/2025, la graduatoria provvisoria viene automaticamente trasformata in definitiva;
4. Dare atto che è presente un'unica istanza prot. n. 2567 del 24.04.2025;
5. La graduatoria definitiva risulta essere la seguente:

Posizione in graduatoria	Data protocollo	Nominativo	PUNTEGGIO TOTALE
1	24.04.2025	XXXXX	6 PUNTI

6. Si dispone la pubblicazione del presente verbale per giorni 10 all'albo pretorio on line e nell'apposito spazio creato sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.gualtieri.me.it) denominato << Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione semplice per uso abitativo di alloggi di edilizia residenziale liberi nel comune di Gualtieri Sicaminò>>

La Commissione da atto dei seguenti precetti contenuti nel Bando:

La suddetta graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 30 gg. all'Albo Pretorio online del Comune di Gualtieri Sicaminò e nell'apposito spazio creato sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.gualtieri.me.it) denominato << Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione semplice per uso abitativo di alloggi di edilizia residenziale liberi nel comune di Gualtieri Sicaminò>>

ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

L'assegnazione degli alloggi all'avente diritto in base alla graduatoria definitiva è effettuata con Determinazione del Responsabile della competente Area STA, con le modalità di cui all'art. 1 del D.P.R. n. 1035/72.

Qualora prima della consegna, ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n° 1035/72, venga accertata la mancanza nell'assegnatario di alcuno dei requisiti prescritti o di alcuna delle condizioni che avevano influito nella sua collocazione in graduatoria, la consegna sarà sospesa e si procederà ad idonea istruttoria che potrebbe comportare la modifica della graduatoria o l'annullamento dell'assegnazione.

L'assegnatario, a tal fine, dovrà produrre al Comune la documentazione comprovante il mantenimento dei requisiti e delle condizioni posseduti alla data del bando.

Il canone di locazione degli alloggi sarà determinato dall'Ente proprietario sulla base della vigente normativa. Si dà atto che:

Responsabile del procedimento di assegnazione dell'alloggio: **Geom. Vincenzo Filippino – Responsabile Area STA.**

Si dispone la trasmissione dello stesso:

- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione on line per la durata di giorni 30 consecutivi sia all'albo pretorio on line che sulla home page del sito nell'apposito spazio dedicato;
- al Responsabile Servizi Sociali - Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo per gli adempimenti di competenza;
- al Responsabile ASTA – Geom. Vincenzo Filippino – per l'assegnazione concreta dell'alloggio a seguito di sottoscrizione del contratto di assegnazione.

il Presidente alle ore 11,00 scioglie la seduta, ringrazia i convenuti e li congeda.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

(Dott.ssa Donatella Costanzo Bana)

Donatella Costanzo Bana

I COMMISSARI

(Responsabile ASGF – Dott.ssa Giuseppa Bonarrigo)

G. Bonarrigo

(Responsabile ASTA – Geom. Vincenzo Filippino)

V. Filippino



IL SEGRETARIO f.f.

(dipendente Francesca Costa)

Francesca Costa