



# COMUNE DI PREVALLE

(Provincia di Brescia)

## AFFIDAMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AREE AMMINISTRATIVO FINANZIARIA, SERVIZI SOCIALI E VIGILANZA – PERIODO ANNO 2025

Decreto n. 01/ 2025

Prevalle, 13 gennaio 2025

### IL SINDACO

#### richiamati:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e smi;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto il 16 novembre 2022;

#### richiamati, in particolare:

- le seguenti disposizioni del TUEL:
  - l'articolo 50, comma 10, del TUEL che riserva alla competenza del Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
  - l'articolo 107 del medesimo TUEL che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
  - l'articolo 109, comma 3, del citato decreto, il quale prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione, da un lato, ed al Segretario Comunale, dall'altro, in quest'ultimo caso in applicazione del citato articolo 97, comma 4, lettera d);
- le seguenti disposizioni del CCNL 2019-2021:

- l'articolo 19 che *"Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL"*;
- l'articolo 17, comma 4: *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento"*;
- l'articolo 18: *"Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità"*;

**richiamati**, infine:

il Sistema per la definizione, misurazione e valutazione delle performance, approvato dalla giunta comunale il 20 maggio 2019 (deliberazione n. 48), che, all'interno del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (R.O.U.S.), individua i criteri per l'individuazione dei responsabili di area e la disciplina per la graduazione delle posizioni organizzative, sulla base delle citate norme contrattuali;

**dato atto** che il Comune di Prevalle nella propria dotazione organica non presenta personale con qualifica dirigenziale;

**premesso** che:

- la struttura organizzativa del Comune di Prevalle presenta le seguenti cinque unità organizzative alle quali afferiscono i servizi indicati:

1. Area segreteria;
2. Area Amministrativo finanziaria:
  - a. Ragioneria
  - b. Tributi
  - c. Cimiteri
  - d. Acquedotto parte finanziaria
  - e. Protocollo
  - f. Servizi Demografici
  - g. Commercio
  - h. sistema informatico comunale;
3. Area Tecnica – edilizia privata e urbanistica:

- a. edilizia privata;
- b. urbanistica;
- c. gestione tecnica acquedotto;
- d. cave;
- e. S.I.T. (parte tecnica);
- f. SUAP in materia urbanistica e tutela dell'ambiente;

4. Area Tecnica – Il.pp e manutenzioni:

- a. lavori pubblici;
- b. manutenzione–gestione patrimonio e demanio comunale;
- c. ambiente;
- d. isola ecologica;
- e. sicurezza sul lavoro

5. Area Sociale e culturale:

- a) cultura;
- b) biblioteca;
- c) pubblica istruzione;
- d) sport;
- e) servizi sociali;

6. Area Vigilanza:

- a) polizia locale;
- b) gestione del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP);
- c) regolamentazione viabilità e sicurezza stradale;

- la responsabilità dell'area segreteria è affidata al segretario comunale *pro tempore*, d.ssa Annalisa Lo Parco (decreto sindacale numero 10 del 1° agosto 2024);

- il responsabile delle due Aree Tecniche è stato temporaneamente individuato nel segretario comunale *pro tempore*, d.ssa Annalisa Lo Parco (decreto sindacale numero 11 del 5 dicembre 2024);

- ai Responsabili nominati con il presente atto, in quanto titolari di incarichi di "EQ", saranno attribuite la retribuzione di posizione e quella di risultato previste dall'art. 17 del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 sulla base della pesatura degli incarichi in corso di elaborazione;

**valutato**, in applicazione dei criteri generali per la nomina dei responsabili di individuarli tra i dipendenti inquadrati nell'area dei funzionari che, per il comune di Prevalle, corrispondono alle persone incaricate con l'unica eccezione dell'assistente sociale e del bibliotecario;

**considerata**, ai sensi dell'articolo 109, co. 2, del TUEL, la necessità di affidare ai dipendenti di seguito indicati i compiti rientranti nell'assetto di competenze delle Aree funzionali del comune di

Prevalle, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo:

1. Area Amministrativo finanziaria: PERO' Massimo;
2. Area Sociale e culturale: SAVOLDI Rossana;
3. Area vigilanza: ZAMBARDA Massimo;

**acquisite** le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dai soggetti incaricati, come previsto dagli artt. 12 e 20 del citato decreto legislativo;

Tutto ciò premesso:

## D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

1. **di conferire** la responsabilità delle aree funzionali indicate ed il connesso incarico di Elevata Qualificazione, ai seguenti dipendenti dell'ente:
  - Area Amministrativo finanziaria: PERO' Massimo;
  - Area servizi sociali: SAVOLDI Rossana;
  - Area vigilanza: ZAMBARDA Massimo;
2. **di disporre** che la nomina dei Responsabili delle Aree sia efficace a decorrere dalla data odierna e fino al 31 dicembre 2025, salvo revoca;
3. **di assegnare** ai dipendenti incaricati le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nei limiti dell'attività di competenza dell'Area indicata in relazione agli obiettivi e programmi definiti con gli atti di indirizzo dagli organi di governo dell'Ente;
4. **di dare atto** che i dipendenti incaricati hanno diritto alle sole retribuzioni di posizione e di risultato nell'importo fissato dalla giunta comunale con apposita delibera, nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi specifiche norme di Legge;
5. **di precisare** che, ai fini della quantificazione dell'indennità di posizione:
  - a) il responsabile dell'area amministrativo finanziaria è in comando presso il Comune di Moniga del Garda per il 36% dell'orario di lavoro (convenzione art. 23 CCNL 16.11.2022 approvata con delibera della giunta comunale n. 129 del 18.12.2024 pe il periodo 1.1.2025 – 31.12.2027);
  - b) l'area vigilanza è gestita in forma associata con il comune di Paitone (convenzione approvata con delibera consiliare n. 41 del 30.12.2020 e smi);
6. **di dare atto** che l'incarico affidato comporta l'esercizio di poteri gestionali delle risorse e del personale assegnato all'Area nonché il potere di impegnare l'Ente verso l'esterno;

7. **di stabilire** in caso di incompatibilità o conflitto di interessi o in caso di assenza od impedimento del Responsabile le seguenti sostituzioni:

RESPONSABILE	SOSTITUTO
PERO' Massimo	Segretario comunale
SAVOLDI Rossana	Segretario comunale
ZAMBARDA Massimo	PERO' Massimo

8. **di trasmettere** il presente decreto, immediatamente esecutivo, all'Ufficio ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili e all'ufficio personale affinché ne curi la comunicazione ai soggetti interessati e i relativi adempimenti in materia di "Amministrazione Trasparente".

Prevalle 13 gennaio 2025

Il Sindaco

*Damiano ing/Giustacchini*



Per ricevuta e presa visione.

Prevalle, li

*13/01/2025*

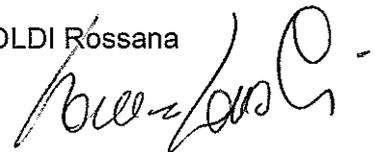
Dr. PERO' Massimo



Prevalle, li

*13-01-2025*

Dr.ssa SAVOLDI Rossana



Prevalle, li

*13/1/25*

Dr. ZAMBARDA MASSIMO



