



COMUNE DI PERFUGAS

Provincia di Sassari

(Settore Socio Assistenziale e Culturale)

Avviso pubblico sostegno economico a favore delle famiglie a titolo di ristoro parziale/totale delle spese sostenute nell'anno solare 2024 per l'esercizio dell'attività sportiva dei figli minori.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 17.10.2024.

AVVISA

Le famiglie residenti nel territorio comunale che il Comune di Perfugas intende concedere un contributo economico alle famiglie con figli di età compresa tra 4 ed i 17 anni, a titolo di ristoro parziale/totale delle spese sostenute nell'anno solare 2024 per l'esercizio dell'attività sportiva dei figli minori. Per la finalità è stato destinato un finanziamento di Euro 5.000,00.

1. DESTINATARI

Famiglie con figli minori di età compresa tra i 4 ed i 17 anni compiuti alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio, che abbiano partecipato nell'anno solare 2024 ad attività sportive organizzate nel territorio comunale o in altri luoghi della regione da parte di associazioni sportive o società sportive dilettantistiche.

2. REQUISITI

Per l'accesso al contributo occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso si deve essere in possesso di regolare permesso di soggiorno dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio);
- residenza del minore e dei suoi genitori nel Comune di Perfugas per tutto il periodo relativo alla richiesta di rimborso;

- età del minore compresa tra i 4 ed i 17 anni alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio;
- Isee anno 2024 relativo a prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità, privo di difformità, con valore inferiore o uguale ad euro 28.000,00;
- aver partecipato o partecipare ad attività sportive organizzate nel territorio comunale o in altri luoghi della regione da parte di associazioni sportive o società sportive dilettantistiche, nell'anno 2024.

La richiesta di contributo potrà essere presentata da un genitore/affidatario/tutore, per ogni singolo minore.

3. SPESE AMMISSIBILI

Rientrano nel presente intervento le seguenti spese sostenute dalle famiglie:

- spesa di iscrizione e di frequenza di attività sportive organizzate da associazioni sportive o società sportive dilettantistiche aventi sede legale a Perfugas o comunque nel territorio regionale;
- spese sostenute per l'acquisto dell'attrezzatura sportiva.

Il contributo potrà essere richiesto per le sole spese sostenute nel periodo dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti prescritti, possono presentare la domanda di contributo utilizzando l'apposito modello (Allegato A), entro e non oltre il **16 dicembre 2024**, da trasmettere secondo una delle seguenti modalità:

- all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comuneperfugas.it (esclusivamente con file in formato PDF);
- all'indirizzo e-mail: protocollo@comune.perfugas.ss.it (esclusivamente con file in formato PDF);
- brevi manu in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune.

La domanda (Allegato A) dovrà essere completa di tutte le dichiarazioni previste e dovrà essere corredata della seguente documentazione, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità e della tessera sanitaria in corso di validità, di colui che sottoscrive la domanda;
- copia di un documento di identità e della tessera sanitaria in corso di validità, del minore per il quale si richiede il contributo;
- (per i soli cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea) copia di un valido titolo di soggiorno;
- copia del codice IBAN;
- Attestazione Isee 2024.

- certificazione delle spese sostenute per la pratica dell'attività sportiva, (ricevute/fatture quietanzate, scontrini indicanti le voci degli acquisti effettuati, copia dei bonifici..).

Nell'oggetto della PEC/e-mail o, se consegnata brevi manu direttamente all'Ufficio protocollo, nella busta, dovrà essere riportata la seguente dicitura: *"Domanda di contributo economico per attività sportiva figli minori anno 2024"*.

Una volta inoltrata, la domanda non potrà essere modificata, pertanto si chiede di prestare la massima attenzione durante la compilazione.

Nel caso di modifiche o errori nella compilazione si dovrà procedere all'inoltro di una nuova domanda di iscrizione.

In caso di presentazione di più domande per lo stesso minore, verrà presa in considerazione l'ultima inoltrata.

Non verranno accolte le domande pervenute secondo altre modalità e oltre la data indicata.

5. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande prive di sottoscrizione e/o non corredate della documentazione richiesta, saranno escluse dal beneficio. Non verranno accolte le domande pervenute secondo altre modalità rispetto a quelle previste e oltre la data indicata.

6. ELENCO DEGLI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Il contributo comunale verrà ripartito tra gli aventi diritto in modo proporzionale alla spesa complessivamente sostenuta dalle famiglie, fino ad esaurimento del fondo.

L'elenco dei minori ammessi verrà definito in base al numero di protocollo dell'istanza assegnato dal competente Ufficio e sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune e all'Albo Pretorio

7. CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71, il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai richiedenti. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nell'ambito dei controlli anagrafici, ai fini del presente avviso, sarà considerata la residenza e la composizione del nucleo familiare, così come risultante dallo stato di famiglia anagrafico.

8. PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda (ALLEGATO A) all'Albo Pretorio del Comune di Perfugas e nella home page del sito istituzionale.

9 . PUBBLICAZIONE ELENCHI

L'elenco degli ammessi e /o esclusi verrà pubblicata sul sito web istituzionale del Comune e all'Albo Pretorio, con valore di notifica per gli interessati. Nel rispetto della normativa in materia dei dati personali, le domande saranno identificate dal numero di acquisizione al protocollo generale del Comune. Eventuali ricorsi possono essere presentati presso il Protocollo Generale del Comune di Perfugas con gli stessi mezzi previsti per presentare l'istanza, entro due giorni dalla pubblicazione dell'elenco.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni o richieste di chiarimento potranno essere inoltrate ai seguenti recapiti:

E-MAIL: servizisociali@comune.perfugas.ss.it

TELEFONO: 079-5639111 – 5639108 negli orari di apertura degli uffici al pubblico: martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Il presente Bando viene pubblicato unitamente al modulo di domanda mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Perfugas.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Cuscusa Responsabile del Settore Socio Assistenziale e Culturale.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY") ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune di Perfugas La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Perfugas garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n.2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board, ex WP 29*) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Perfugas, con sede in Piazza Mannu n.1 C.A.P. 07034 C.F. (Codice fiscale Ente) P. IVA 00261120901, telefono: 079 5639100 nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

Email: info@comuneperfugas.it

PEC: protocollo@pec.comuneperfugas.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

Email: privacy@comune.it

PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni e particolari (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC, certificati medici, scontrini e pezze giustificative delle spese sostenute, Isee ecc...) direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per l'intervento:

“Sostegno economico a favore delle famiglie a titolo di ristoro parziale/totale delle spese sostenute nell'anno solare 2024 per l'esercizio dell'attività sportiva dei figli minori – Delibera di Giunta Comunale n° 79 del 17/10/2024”.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali “Responsabili (esterni) del trattamento” ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;

fonti accessibili al pubblico;

basi di dati accessibili al Titolare;

uffici giudiziari e di Governo;

basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

durata del rapporto;

obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;

necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;

previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;

- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
- I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza e, comunque, nel rispetto della privacy.

RASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).
- Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.
- inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.
- L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").
- Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non riportato nel presente avviso, si fa riferimento espresso alla normativa in vigore. Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., si comunica che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Cuscusa, responsabile del Settore Socio Assistenziale.

Perfugas, _____

La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Daniela Cuscusa

