



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.214

OGGETTO:

MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventitre** del mese di **luglio** alle ore **sedici** e minuti **tre**, in videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BALDASSINI ANDREA - Sindaco	Si
2. BALOCCO ALESSANDRA - Vice Sindaco	Giust.
3. BELLINI DIEGO - Assessore	Si
4. BORRINI SAMUELA - Assessore	Si
5. MURATORE GIUSEPPE - Assessore	Si
6. NERVI MATTEO - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del VICE SEGRETARIO GENERALE Dott. RUGA MAURIZIO LUIGI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BALDASSINI ANDREA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO);
- con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022 è stato approvato il Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo ente, ha provveduto ad approvare il PIAO 2024/2026, con deliberazione della giunta n.174 in data 07.06.2024 , poi emendata con deliberazione di G.C. n, 235 , in data 28.08.2024 e n. 272 in data 07.10.2024 pubblicata nel proprio sito web, nella sezione Amministrazione trasparente e pubblicata nel portale del Dipartimento Funzione Pubblica, dedicato ai PIAO;
- a regime, il PIAO deve essere approvato entro il 31 Marzo di questo anno ;
- RILEVATO che questo ente, alla data del 31 dicembre 2024, contava nel suo organico N. 61 dipendenti a tempo indeterminato ;
- VALUTATO che sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il PIAO 2025-2027 ha, necessariamente, il compito principale di assemblare e inglobare i principali strumenti di programmazione operativa al fine di coordinare, sin dai primi mesi dell'anno, le diverse azioni contenute nei singoli Piani;

Considerato che con deliberazione di G.C. n. 106 in data 28.03.2025 . è stato disposto di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027;

Preso atto che si rende necessario provvedere all'assunzione, nell'anno in corso, di n.3 educatrici dell'Asilo Nido, a tempo determinato, al fine di garantire la normale funzionalità del servizio, modificando conseguentemente il PIAO 2025-2027 nella parte relativa alla programmazione delle assunzioni;

; VERIFICATA la competenza della giunta per l'adozione del presente atto, come previsto dall'articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del d.m. 132/2022;

DATO atto che il PIAO deve essere pubblicato nel sito web dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all'articolo 7, del d.m. 132/2022 VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Visto il parere favorevole del Responsabile Servizi Generali in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00 e s.m.i.;

Visto il parere favorevole del Responsabile Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00 e smi;

RITENUTO, di approvare, l'emendamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, nel testo allegato;

Con voti unanimi, espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Di approvare l'emendamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, come da testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di dare mandato all'Ufficio Personale di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione del PIAO emendato nel sito web dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4, del TUEL 267/2000;

Con separata ed unanime votazione espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Sindaco
FIRMATO DIGITALMENTE
BALDASSINI ANDREA

Il VICE SEGRETARIO GENERALE
FIRMATO DIGITALMENTE
Dott. RUGA MAURIZIO LUIGI

Il Vice Segretario Generale



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Proposta Giunta Comunale N.234 del 19/07/2025

Oggetto:
MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2025/2027

Il sottoscritto TRANCHIDA ROSANNA MARIA
Responsabile del Servizio esprime parere **favorevole** all'adozione del presente provvedimento in ordine alla
regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00 e s.m.i.

OLEGGIO, 19/07/2025

FIRMATO DIGITALMENTE
TRANCHIDA ROSANNA MARIA



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Proposta Giunta Comunale N.234 del 19/07/2025

Oggetto:

**MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2025/2027**

Il sottoscritto TRANCHIDA ROSANNA MARIA, Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

OLEGGIO, 19/07/2025

ROSANNA MARIA

FIRMATO DIGITALMENTE
Dott. TRANCHIDA



Comune di Oleggio
Provincia di Novara

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027

(ente con più di 49 dipendenti al 31/12/2024)

- ⇒ **Sezione 3 = Organizzazione e capitale umano**
- ⇒ **Sottosezione 3.3 = Piano triennale dei fabbisogni di personale**

Allegato 3.3 alla modifica PIAO 2025/2027

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

1. DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024**DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO**

NUMERO	TEMPO PIENO	A PART TIME	DURATA PT
61 (compreso il Segr. Comunale)	58	3	1 part-time verticale al 83,33% 2 part-time orizzontale all'83,33%

DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO

NUMERO	TEMPO PIENO	A PART TIME	DURATA PT
4 (di cui 3 eterofinanziati)	4		

2. SUDDIVISIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO NELLE AREE DI INQUADRAMENTO:

AREA	NUM. DIP	di cui a part time	Note
Operatori	/	/	/
Operatori esperti	8	1	Verticale all'83,33%
Istruttori	36	1	Orizzontale all'83,33%
Funzionari ed EQ	16	1	Orizzontale all'83,33%/

DISTINZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI ALL'INTERNO DELLE AREE:

AREA	PROFILO	NUMERO
Operatori	Non presente	/
Operatori esperti	Collaboratore tecnico-manutentivo	4
	Collaboratore amministrativo	3
	Collaboratore contabile-amministrativo	1
Istruttori	Tecnico	2
	Amministrativo	17
	Culturale	5
	Didattico Asilo Nido	6
	Polizia Locale	6
Funzionari ed EQ	Giuridico-Amministrativo	4
	Contabile	1

Culturale	1
Polizia Locale	3
Lavori Pubblici e Manutenzione	4
Edilizia ed Urbanistica	2
Didattico Asilo Nido	1

3) CAPACITÀ ASSUNZIONALE CALCOLATA SULLA BASE DEI VIGENTI VINCOLI DI SPESA:

3.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili aggiornato con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2022, 2023 e 2024 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2024 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 26,17%
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di euro 80.039,27, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di euro 2.603.735,43;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo allegato A) alla presente sottosezione, il nostro Ente ha uno spazio aggiuntivo rispetto alle spese dell'ultimo rendiconto approvato per assumere a tempo indeterminato pari a € 80.039,27. Per individuarlo si è proceduto ad assommare il budget assunzionale garantito dall'applicazione della percentuale di Tabella 1, di cui all'art. 5, comma 1, del d.m. attuativo, con la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato. La norma afferma chiaramente che gli enti virtuosi possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fasce demografica.
Per l'Ente si individua quindi un nuovo limite per l'anno di competenza ("sino ad un una spesa complessiva") dato dalla somma di due valori:

$$\begin{array}{r} \text{Spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato} \\ + \\ \text{Maggiore spesa consentita dal valore soglia di tabella 1)} \end{array}$$

Tale importo corrisponde ad una spesa massima complessiva ammissibile di Euro 2.603.735,43 per l'anno 2025, calcolata nel seguente modo:

Spesa di personale ultimo rendiconto: € 2.523.696,16

Importo per assunzioni a tempo indeterminato in piu" concesso dal DM : € 80.039,27

Totale obiettivo spesa per l'anno di competenza € 2.603.735,43

Si evidenzia che:

- è stata riorganizzata la macro-struttura organizzativa dell'Ente, con l'istituzione dal 01.01.2025 della Dirigenza, prevedendo 2 aree: quella amministrativa-finanziaria (con a capo il Segretario Comunale in qualità di Dirigente facente funzioni) e quella tecnica, solo quest'ultima coperta da figura dirigenziale con convenzione con altro Comune, ai sensi dell'art. 36 del CCNL dei dirigenti Funzioni Locali del 16.07.2024 e quindi non costituendo assunzione di personale, in quanto il Dirigente dell'Area Tecnica rimane dipendente di altro Ente.
- con decorrenza 06.07.2025 si è risolta la convenzione con il Comune di Gattinara (VC) per quanto riguarda il Dirigente dell'area tecnica e che tale figura non verrà ricoperta.

Considerato che:

- la spesa di personale previsionale dell'anno 2025 risulta superiore al valore obiettivo, entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2024 Euro 2.523.696,16	+	SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M. Euro 80.039,27	=	LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 2.603.735,43
				inferiore alla SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 2.632.408,08

- nel corso del 2025 c'è stata la cessazione, già programmata, al 28.02.2025 per pensionamento di un Istruttore Amministrativo e che ci sarà al 31.07.2025 un'ulteriore cessazione di un istruttore tecnico per dimissioni volontarie e al 31.08.2025 un'ulteriore cessazione di un istruttore amministrativo per dimissioni volontarie, i cui costi sono già previsti per l'intera annualità 2025-2026-2027;

- la spesa previsionale anno 2025 ad oggi risulta pari a € 2.632.408,08 , quindi superiore al valore obiettivo pari a € 2.603.735,43 in quanto già comprensiva degli aumenti contrattuali a regime per il CCNL Funzioni Locali 2022/2024 di prossima sottoscrizione,

- si intende procedere all' assunzione a tempo determinato di 3 educatrici dell'Asilo Nido per l'anno scolastico 2025/2026 eterofinanziati con il fondo di solidarietà comunale ai sensi dell'art. 1 c^ 449 lettera d-sexies e, pertanto, non rientranti nel limite del tetto del lavoro flessibile sopraccitato e della spesa di personale ai sensi del D.L. 34/2019.

3.2) - capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

Si dà atto che l'obiettivo per il 2025, in quanto Ente virtuoso, è di stare sotto la soglia di spesa del personale di € 2.603.735,43

3.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 *anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:*

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: euro <u>2.543.737,84</u>
--

spesa di personale, ai sensi del comma 557 , per l'anno 2025: euro 2.241.831,11

3.4) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: euro <u>31.723</u> escluso oneri a carico Ente
--

Spesa presunta per lavoro flessibile, già assunto nel 2024, per l'anno 2025: euro <u>13.207,09</u> (escluso oneri a carico Ente) + <u>4.000,00</u> per Cantieri lavoro per persone disoccupate in condizione di particolare disagio sociale.
--

Il restante personale a tempo determinato (Educatrici Asilo Nido) risulta eterofinanziato

3.5) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come Deliberazione di Giunta Comunale n° 44 del 06.02.2025 , con esito negativo.

3.6) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-*quinquies*, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del decreto-legge 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-*bis*, del decreto-legge 29/11/2008, n. 185, convertito in legge 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- il comune di non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

4) STIMA DEL *TREND* DELLE CESSAZIONI:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni ad oggi disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

ANNO 2025

AREA	PROFILO	SETTORE	DATA CESSAZIONE
Istruttore	Amministrativo	Segreteria	28.02.2025 (pensionamento)
Istruttore	Tecnico	Manutenzione	31.07.2025 (dimissioni volontarie)
Istruttore	Amministrativo	Servizi alla persona	31.08.2025 (dimissioni volontarie)

ANNO 2026: nessuna cessazione prevista.

ANNO 2027: nessuna cessazione prevista.

5) STIMA DELL'EVOLUZIONE DEI FABBISOGNI:

Tenendo conto delle cessazioni, come sopra evidenziate, nel triennio 2025/2027, attualmente, non si prevedono assunzioni a tempo indeterminato:

tranne sostituzioni per cessazioni.

6) PROGRESSIONI TRA LE AREE:

Nell'anno 2023 Sono state previste cinque progressione tra le aree, come disciplinate dall'articolo 13, commi 6, 7 e 8, del CCNL Funzioni locali del 16 novembre 2022, specificando che l'importo è stato totalmente coperto dallo 0,55% del monte salari, anno 2018. La procedura valutativa, avvenuta nel 2024, è stata svolta secondo i criteri definiti nelle delibere di giunta n...348.. del ...18.12.2023 e n° 12 del 22.01.2024

La progressione è stata prevista dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari EQ, Il nuovo inquadramento ha avuto decorrenza dal 15 febbraio 2024.

Nel triennio non si prevedono progressioni comparative tra le aree, come disciplinate dall'articolo 15 del CCNL-2022 e art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001.

7) ASSUNZIONI MEDIANTE FORME DI LAVORO FLESSIBILE:

Sono previsti :

-3 contratti a tempo determinato e tempo pieno presso l'Asilo Nido, dal 02.09.2024 al 31.07.2025 e per l'anno scolastico 2025-2026, eterofinanziati con il fondo di solidarietà comunale ai sensi dell'art. 1 c^ 449 lettera d-sexies e, pertanto, non rientranti nel limite del tetto del lavoro flessibile sopraccitato e della spesa di personale ai sensi del D.L. 34/2019 ;

-1 contratto a tempo determinato e tempo pieno presso la Polizia Locale, già assunto nel 2024 (dal 30.12.2024 al 29.06.2025) per € 13.207,09 (escluso oneri).

È prevista la somma di € 4.000,00 per attivazione dei cantieri lavoro per persone disoccupate in condizione di particolare disagio sociale.

8) PROCEDURE DI STABILIZZAZIONE:

Nel triennio considerato non si prevedono procedure di stabilizzazione, ai sensi dell'articolo 20, comma 2, del d.lgs. 75/2017.

9) CERTIFICAZIONI DEL REVISORE DEI CONTI:

Il revisore del conto ha espresso parere favorevole sulla presente programmazione triennale dei fabbisogni di personale, con verbale in data 23.07.2025.

10) FORMAZIONE DEL PERSONALE: (Per quanto riguarda la formazione obbligatoria annuale in materia di etica pubblica e comportamento etico, prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy e codice di comportamento, gli indirizzi e le modalità attuative sono già state individuate all'interno della sottosezione 2.3 - *Rischi corruttivi e trasparenza*, del PIAO 2023/2025, che si intendono pienamente confermate, col presente atto. Nel triennio di validità del presente Piano verrà anche somministrata la formazione obbligatoria in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, come prevista nell'articolo 37, del d.lgs. 81/2008.

L'ente dà atto che la formazione del personale dipendente svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività amministrativa, indirizzata ai cittadini, utenti e imprese.

A tal fine - in attuazione degli articoli da 54 a 56 del CCNL-2022 e previo confronto sindacale sulle linee generali di riferimento, di cui all'articolo 5, comma 3, lettera i) del CCNL-2022 - provvederà ad approvare il piano della formazione - per le materie non obbligatorie - con successivo atto, individuando le risorse finanziarie da destinare alla formazione, ivi comprese quelle attivabili attraverso canali di finanziamento esterni, comunitari, nazionali o regionali.

D. Capacità assunzionale per il vostro ente.

Poiché vi siete collocati:

AL DI SOTTO DELLA SOGLIA PIU' BASSA

Vi riportiamo di seguito i calcoli della vostra capacità assunzionale a tempo indeterminato per l'anno 2025.

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1						
N.B. IN ATTUAZIONE DEL D.M. 17/03/2020 (ATTUALMENTE) - DAL 2025 NON SI APPLICA TABELLA 2						
FASE 1 - APPLICAZIONE TABELLA 1	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2026
Numeratore	-	2.523.696,16	-	-	-	-
Denominatore	-	9.643.464,54	-	-	-	-
Percentuale Tabella 1	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%
Valore massimo teorico	-	80.039,27	-	-	-	-
TOTALE TABELLA 1	-	2.603.735,43	-	-	-	-
FASE 2 - SPESA MASSIMA OBIETTIVO ANNO	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2026
Spese di personale ultimo rendiconto	-	2.523.696,16	-	-	-	-
Spazi per NUOVE ASSUNZIONI a tempo indeterminato	-	80.039,27	-	-	-	-
VALORE "SOGLIA" DA NON SUPERARE	-	2.603.735,43	-	-	-	-

Questa quindi, la vostra percentuale di sostenibilità finanziaria:

SEZIONE 3 - RAPPORTO % SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI							
PIANO TRIENNIO FABBISOGNI PERSONALE		PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2025	PTFP 27/28/29 rendiconto 2026
Numeratore (SPESE DI PERSONALE ULTIMO)			2.523.696,16				
Denominatore (MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE)			9.643.464,54				
Percentuale			26,17%				

Queste le informazioni raccolte.

A. Spese di personale ultimo rendiconto approvato

SEZIONE 1 - SPESE DI PERSONALE							
Codici bilancio	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
-U.1.01.00.00.000		2.194,46					
-U1.03.02.12.001;							
-U1.03.02.12.002;							
-U1.03.02.12.003;							
-U1.03.02.12.999		2.491,64					
TOTALE	-	2.523.696,16	-	-	-	-	-

B. Abitanti

SEZIONE 4 - NUMERO ABITANTI							
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
N. abitanti al 31.12.		16.757					

C. Entrate correnti e FCDE

SEZIONE 2 - ENTRATE CORRENTI E FCDE							
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
TITOLO 1		8.390.447,45	8.126.456,15	8.373.886,96			
TITOLO 2		918.755,81	710.649,57	739.035,94			
TITOLO 3		3.518.562,75	1.750.423,42	2.446.481,27			
TOTALE ENTRATE	-	10.824.765,48	10.802.577,14	11.779.407,25	-	-	-
FCDE (assestato) 2023	-	-					
FCDE (assestato) 2024		1.492.118,75	1.492.118,75	1.492.118,75			
FCDE (assestato) 2025			-	-			
FCDE (assestato) 2026				-	-		
FCDE (assestato) 2027					-	-	

COMUNE DI OLEGGIO

Provincia di Novara

Verbale del 23/07/2025

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025-2027.

Il sottoscritto dr. Pen Fabrizio, Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 239, del D.Lgs. 267/2000, nominato con delibera del consiglio comunale n. 1 del 15/02/2024, ricevuta mezzo pec la documentazione in verifica

TENUTO CONTO CHE

l'art. 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e re-ingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente;

VISTI

- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 6, comma 2, del D.lgs. 165/2001 secondo cui «Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale

dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente»;

- l'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 secondo il quale «i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione»;
- l'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006, che recita «Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia (omissis)»;
- l'art. 1, comma 557-ter, della L. n. 296/2006 che prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, «in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad

assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione»;

- l'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006 che dispone che «Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione»;
- l'art. 1, comma 562, della L. 296/2006 secondo cui «Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558» [per i comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti];
- il D.M. 17.03.2020 che ha provveduto ad «individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia» (i cui contenuti sono stati chiariti altresì nella circolare del Ministero dell'Interno 8.06.2020);
- l'art. 6 del D.L. 80/2021 secondo il quale «Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva

semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni ... entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione»;

- il Decreto 30.06.2022 n ° 132 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica «Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione»;
- il principio contabile n° 4/1 dell'armonizzazione contabile in forza del quale «la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113»;
- le «Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche» del 22.07.2022;
- la Sentenza delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale in speciale composizione n. 7/2022/DELC secondo la quale l'equilibrio pluriennale di bilancio rilevante ai fini dell'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato è funzionale ad attestare la concreta sostenibilità dei maggiori oneri di personale che l'ente intende stanziare nel bilancio per il quale è necessario l'atto di asseverazione da parte dell'Organo di revisione;
- il Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e' definito nella sezione 3.3 del P.I.A.O.. Con deliberazione di G.C. n. 106 in data 28/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027. Si e' reso necessario per l'Ente provvedere all'assunzione, nell'anno in corso,

di n.3 educatrici dell'Asilo Nido, al fine di garantire la normale funzionalità del servizio, modificando conseguentemente il PIAO 2025-2027 nella parte relativa alla programmazione delle assunzioni. I 3 contratti a tempo determinato e tempo pieno presso l'Asilo Nido, per l'anno scolastico 2025-2026, sono eterofinanziati con il fondo di solidarietà comunale ai sensi dell'art. 1 comma 449 lettera d-sexies e pertanto non rientranti nel limite del tetto del lavoro flessibile e della spesa del personale.

TENUTO CONTO CHE

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 13/2/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;
- con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 5 del 13/02/2025 e' stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 con i relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28/04/2025 e' stato approvato il rendiconto 2024 determinando un risultato di amministrazione di euro 3.858.364,54
- con deliberazione di G.C. n. 106 in data 28/03/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027.

VISTI

- gli equilibri di bilancio per il triennio 2025 – 2027 aggiornati alla data del 18/07/2025;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del responsabile del settore finanziario,

IL REVISORE

analizzati i documenti ricevuti dall'Ente, accerta la conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, **assevera** il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio 2025/2027 ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito nella legge 58/2019 ed esprime **parere favorevole** sulla proposta di delibera della Giunta comunale in esame avente ad oggetto:

**MODIFICA PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE
(PIAO) 2025-2027.**

Oleggio 23/07/2025

Il Revisore dei Conti (dr. Pen Fabrizio)
Firma digitale