Comune di Fermignano

Provincia di Pesaro e Urbino

Misure per favorire il benessere dei minorenni

e per il contrasto alla povertà educativa:

AVVISO PUBBLICO

Erogazione di rimborsi ai gestori di centri estivi

IL RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA

Visto il D.L. 4 maggio 2023 n. 48, convertito in legge 3 luglio 2023, n.85 che prevede l'Istituzione di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

Vista la Delibera di Giunta comunale n. 71 del 26/06/2025 con la quale l'amministrazione comunale, in esecuzione del succitato decreto legge, ha manifestato l'interesse a promuovere ed incentivare i servizi socio educativi territoriali, dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni;

pubblica il presente **Avviso**:

Le somme trasferite dal Ministero sono destinate **al potenziamento dei centri estivi per l'organizzazione e la gestione di servizi ludico / ricreativi** a beneficio di minori di età compresa tra 0 e 17 anni, precisando che i costi rimborsabili, a valere sul finanziamento assegnato dalla deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 26/06/2025 (fino al suo completo utilizzo) sono così individuati:

- progetti di potenziamento dei centri estivi siti nel territorio comunale, organizzati da privati (servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia paritarie, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del terzo settore, associazioni di Promozione sociale, Associazioni sportive dilettantistiche) purchè

adeguatamente documentati e rendicontati in regola con la relativa normativa, come di seguito indicato:

- erogazione di un contributo fisso di € 800,00 ed un contributo variabile di € 10,00 a settimana per 5 giorni settimanali a bambino/ragazzo, finalizzati ad agevolare la partecipazione da parte delle famiglie attraverso una riduzione delle spese a carico delle stesse;

L'erogazione del contributo avverrà al termine delle attività, eventualmente anche riparametrando l'importo, nel caso in cui il fondo destinato al finanziamento non dovesse risultare sufficiente a coprire tutti i costi ammissibili. In tal caso, i contributi verranno proporzionalmente ridotti.

Per la richiesta di accesso al rimborso, gli interessati dovranno presentare richiesta, utilizzando l'Allegato A – Modello di domanda per l'accesso al contributo unitamente alla Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà predisposti (allegati al presente avviso e a disposizione sul sito istituzionale),
Le richieste dovranno pervenire al Comune Fermignano, entro **il 22 agosto 2025.**

L'assegnazione e la successiva erogazione del contributo di gestione avverrà a seguito di rendicontazione da produrre al termine delle attività mediante la compilazione dell'**Allegato B** – Modello di rendiconto e quantificazione utenti - DATI A CONSUNTIVO.
Non saranno ammesse a rimborso richieste prive di rendicontazione.

Soggetti destinatari del presente avviso – Requisiti.

Possono presentare domanda (Allegato A**) i gestori di dette strutture, che abbiano svolto attività ludico ricreative rivolte a minori con età compresa tra 0 anni e 17 anni,** che rientrino nei seguenti parametri:

1. **operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo che abbiano organizzato centri estivi o altre attività ludico ricreative.**

Nella domanda il richiedente dovrà dichiarare, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i.:

a) il luogo ed il periodo di svolgimento dell'attività esercitata, con capienza massima e fascia di età dell'utenza;
b) di rispettare i requisiti di conformità delle strutture utilizzate previsti dalle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità;
c) l'ammontare delle rette richieste alle famiglie per la frequenza delle attività da parte di bambini e adolescenti e che gli importi dichiarati corrispondono a quelli effettivamente applicati;
d) di ammettere i minori senza alcuna distinzione di sesso, religione, etnia, lingua e gruppo sociale, nei limiti della capienza del centro/struttura;
e) di accogliere/non accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (con disabilità, in situazione di disagio sociale e/o economico, ecc.) segnalati dai Servizi Sociali;
f) di attivare un'adeguata copertura assicurativa, per responsabilità civile verso terzi e per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale durante l'esecuzione del servizio

trasmettendo copia delle polizze (RCT e RCO) e delle quietanze con validità antecedente all'avvio dell'attività;

g) di rispettare le normative vigenti, in particolare quelle relative alla sicurezza sanitaria, alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;
h) di rispettare le normative vigenti in materia contrattuale e previdenziale per il personale utilizzato nelle attività.

Rimborso ai gestori dei centri estivi – Modalità

I contributi saranno liquidati direttamente dal Comune di Fermignano ai gestori delle strutture, previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte e trasmissione della necessaria documentazione contabile.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese, in qualsiasi momento e, al fine di valutare la veridicità delle informazioni fornite potrà chiedere ad enti od uffici pubblici ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenuta utile ai fini dell'attività istruttoria e della predisposizione di sistematici controlli.

Ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., coloro che abbiano fruito indebitamente di interventi di assistenza economica, sulla base di dichiarazioni o documenti non veritieri, decadranno dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni odeidocumenti non veritieri e saranno tenuti a rimborsare quanto indebitamente percepito.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda, indirizzata al Comune di Fermignano, dovrà essere presentata entro il **22 agosto 2025**:

- **via PEC all'indirizzo: comune.fermignano@emarche.it, entro le ore 12.00 del 22.08.2025;**
- **via mail all'indirizzo: comune@comune.fermignano.pu.it, entro le ore 12.00 del 22.08.2025** allegando una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- **presso l'Ufficio Protocollo - URP del Comune di Fermignano entro le ore 12.00 del 22.08.2025 previo appuntamento telefonico (0722336815-18-19);**

Dovrà essere utilizzato esclusivamente l'apposito Allegato A - Modello di domanda per l'accesso al contributo, allegato al presente avviso sottoscritto dal legale rappresentante del gestore dell'attività ed obbligatoriamente corredato da:

• statuto e atto costitutivo (se non già depositato presso l'Amministrazione Comunale);
• fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
• progetto di potenziamento del centro estivo;
• copia delle polizze e delle quietanze con validità antecedente all'avvio dell'attività per copertura assicurativa, per RCT e RCO;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

A seguito di presentazione delle domande secondo le modalità sopra descritte, il comune di Fermignano stipulerà con i soggetti richiedenti, singoli protocolli finalizzati a disciplinare la collaborazione sotto il profilo economico per la realizzazione dei centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa, così come previsto con Delibera di Giunta comunale n. 71 del 26/06/2025.

Modalità di rendicontazione

La rendicontazione delle attività svolte dovrà essere prodotta entro **il 31 ottobre 2025**:

- **via PEC all'indirizzo: comune.fermignano@emarche.it;**
- **via mail all'indirizzo: comune@comune.fermignano.pu.it**, allegando una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- **presso l'Ufficio Protocollo - URP del Comune di Fermignano previo appuntamento telefonico (0722336815-18-19);**

mediante compilazione dell'Allegato B - Rendiconto e quantificazione utenti - DATI A CONSUNTIVO – allegato al presente avviso e scaricabile dal sito allegando:

- elenchi nominativi delle presenze dei bambini/e a consuntivo dettagliato delle presenze per ogni settimana di attività;
- documentazione contabile giustificativa delle spese sostenute.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Fermignano e nella home page del sito istituzionale unitamente a:

- **Allegato A –** Modello di domanda per l'accesso al contributo;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- **Allegato B –** Modello di rendiconto e quantificazione utenti - DATI A CONSUNTIVO.

Fermignano, lì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III°
(Dott.ssa Cavalli Elvira)

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - LEGGE N. 241/1990 E SS.MM.II.

Amministrazione competente	Comune di Fermignano – Via Mazzini 3 – 61033 Fermignano (PU)
oggetto del procedimento	procedura per l'assegnazione del contributo per il potenziamento dei centri estivi
Responsabile del procedimento	Responsabile del Settore III – Servizi alla Persona - Dr.ssa Cavalli Elvira
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'ufficio protocollo della presente domanda. Il termine per la conclusione del procedimento, stabilito in 30 giorni, decorre dal giorno successivo a quello in cui il Comune riceve la comunicazione ufficiale dell'avvenuta assegnazione dei fondi
Inerzia dell'Amministrazione	Decorso il termine sopraindicato, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (TAR Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Politiche Sociali – Fermignano - Via Mazzini 3 - 61033 Fermignano (PU) - nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi del Comune di Fermignano.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - ARTT. 13 E 14 DEL REG. UE 2016/679 (PRIVACY)

Il Reg. UE 2016/679 e il D. LGS. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, prevedono che il trattamento dei dati personali sia improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, pertanto si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare Trattamento	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: comune.fermignano@emarche.it
Responsabile della protezione dei dati (DPO)	Dott.ssa Martina Battazzi, contattabile inviando una mail: rpd@cm-urbania.ps.it, o telefonando al tel. 0722/819939.
Finalità	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
Modalità di trattamento e conservazione	Il trattamento è svolto in forma automatizzata e manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
Destinatari di comunicazione dei dati personali	I dati personali sono comunicati alle categorie di soggetti previste nel Registro dei Trattamenti adottato dal Comune di Fermignano ed in particolare per il presente procedimento, possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso
Trasferimento dei dati personali all'estero	I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
Natura conferimento dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter istruire la pratica e concludere il procedimento; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la conclusione con esito negativo del procedimento oggetto della presente Informativa;
Periodo di conservazione dei dati	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per le Marche con sede in Ancona.
Diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, (*trasmissione dei dati in formato strutturato e automatizzato da un titolare del trattamento, ad altro titolare*); il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi e di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Modalità di esercizio dei diritti	L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Titolare del trattamento Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3 mediante: - all'indirizzo pec: comune.fermignano@emarche.it - a mezzo raccomandata a.r. -consegna all'Ufficio Protocollo
Persone Autorizzate al trattamento	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i Responsabili interni, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, ai seguenti Servizi dell'Ente Servizi Socio Educativi Assistenziali e al Servizio Protocollo per la registrazione e Finanziario nelle fasi di pagamento.