Città di Tempio Pausania

INFORMATIVA
ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)
SERVIZI DEMOGRAFICI
Disposizioni anticipate di trattamento (Dat)

Gentile Signore/ Signora, il **Comune di Tempio Pausania**, in qualità di **Titolare del trattamento**, informa che i Suoi dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali (GDPR e codice Privacy), secondo **i principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della sua riservatezza e dei Suoi diritti**. A questo proposito Le spieghiamo di seguito come verranno utilizzati, gestiti e protetti i dati personali da Lei forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività e come potrà avvenire la loro eventuale condivisione, nel rispetto delle norme vigenti e per le finalità legate al servizio richiesto.

1. Interessato al trattamento.
Tutte le **persone fisiche maggiorenni e residenti** che intendono esprimere la propria volontà in merito a **trattamenti sanitari futuri (**es. rianimazione, nutrizione artificiale, ventilazione meccanica, dialisi, rianimazione cardiopolmonare,trattamenti sperimentali ecc.) inclusi il **consenso o il rifiuto** a **accertamenti diagnostici scelte terapeutiche** e a - **singoli trattamenti sanitari**, nel caso in cui si trovino in futuro, nell'impossibilità di comunicare le proprie decisioni e esprimere la propria volontà (per esempio per coma, malattie neurodegenerative, ecc.). Le DAT si applicano esclusivamente ai trattamenti sanitari durante la vita del disponente, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi. **Non riguardano**, invece, **volontà relative a eventi successivi alla morte**, come ad esempio la cremazione, la dispersione delle ceneri o l'affidamento dell'urna cineraria

---

2. Titolare del trattamento. Il Titolare del trattamento è il Comune di Tempio Pausania, rappresentato dal sindaco pro-tempore. Puoi contattarlo tramite il centralino al numero **079/679999** via PEC: **protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it** o con **posta ordinaria** all'indirizzo: : **Piazza Gallura, 3 – 07029 Tempio Pausania (SS))**

---

3. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO-Data Protection Officer). Il soggetto nominato dal Comune che collabora con l'Autorità Garante per la Privacy e costituisce il punto di contatto per qualsiasi **dubbio o richiesta sul trattamento dei dati personali,** sia da parte degli interessati (i cittadini a cui i dati si riferiscono) sia da parte degli altri soggetti coinvolti (titolare, enti pubblici, operatori, fornitori) in conformità agli artt. 38 e 39 del GDPR **Dr. Massimo Mereu** **Email per contattarlo**: dpo@sgt10.it

---

3.Responsabili del Trattamento. Il Comune di Tempio può avvalersi di soggetti terzi per lo svolgimento di attività che comportano il trattamento di dati personali. In questi casi, il Comune **conserva sempre la titolarità dei dati**. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del GDPR il Comune ricorre solo a soggetti che offrano **garanzie sufficienti** per attuare misure tecniche e organizzative adeguate e garantire i requisiti del Regolamento nonché la tutela dei diritti dell'interessato, che nomina responsabili del trattamento e con i quali sottoscrive appositi contratti. Questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Il Comune fornisce istruzioni chiare e precise, compiti ed oneri in capo a a questi responsabili ed effettua **verifiche periodiche** per assicurarsi che continuino a rispettare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale e rispettare gli standard richiesti.

3.Soggetti autorizzati al trattamento. I Suoi dati personali vengono trattati da personale interno del Comune previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento. A questo personale sono impartite idonee e precise istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personal e alla gestione sicura dei dati.

---

4. Finalità del trattamento.
I Suoi dati personali saranno utilizzati esclusivamente per ricevere, registrare e gestire le DAT come

previsto dalla legge n. 219/2017. In particolare per : inserire la DAT nel registro comunale (cartaceo o digitale);-Garantire la corretta gestione della DAT anche in caso di trasferimento in altro Comune; rispettare il diritto riconosciuto all'interessato e assolvere a sue specifiche richieste.; Inviare, **con il Suo consenso (**Circolare del Ministero dell'Interno n. 2/2020) una **copia della DAT alla Banca dati nazionale** istituita presso il Ministero della Salute; **Con il Suo consenso**, inviarLe una mail di notifica quando la registrazione alla Banca dati nazionale sarà completata. Sulla base del presupposto di liceità che consente il trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità dopo l'espresso consenso dell'interessato (articolo 6.1.a, articolo 9.2.a Reg. UE 679/2016) sarà possibile:4.1. inviare la copia della Dat del disponente presso la Banca dati nazionale;4.2. notificare tramite mail l'avvenuta registrazione nella banca dati nazionale DAT.

5. Base giuridica del trattamento. I dati personali saranno trattati esclusivamente dal Comune di Tempio per le finalità sopra descritte. Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato: 1 per adempiere ad un **obbligo di legge** al quale è soggetto il titolare del trattamento **(Art. 6, par. 1, lett. c del GDPR)** 2 **Con il Suo consenso esplicito** per finalità facoltative, come l'invio della DAT alla Banca dati nazionale o la notifica via email.**(Art. 6, lett. a e art. 9, lett. a del GDPR)**

Riferimenti normativi principali: Il trattamento dei dati si basa su quanto previsto da diverse fonti giuridiche, tra cui: Principi dell'Unione Europea e normativa europea applicabile Costituzione italiana Principi generali dell'attività amministrativa (art. 1, Legge 241/1990) Testo unico degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000) Statuto e Regolamenti del Comune di Tempio Pausania Legge n. 219 del 22 dicembre 2017 (in tema di consenso informato e DAT) Circolare del Ministero dell'Interno n. 2/2020

6. Destinatari o categorie di destinazione dei dati personali. I dati personali raccolti o acquisiti non sono soggetti a diffusione. I dati saranno comunicati solo ai soggetti previsti per legge, in particolare: Alla **Banca dati nazionale delle DAT** gestita dal **Ministero della Salute**, come previsto dalle normative. Se **Lei non fornisce il consenso** per l'invio integrale della DAT, saranno comunicati al Ministero della Salute solo i **dati identificativi e di contatto** del disponente, unitamente all'informazione che la DAT si trova presso l'Ente depositario. In questo caso, **il contenuto della DAT non verrà trasmesso**.

7.Luogo e Modalità del trattamento.
I Suoi dati personali vengono trattati e sono conservati: Presso **gli uffici del Comune di Tempio Pausania** Se necessario, possono essere custoditi anche da altri soggetti **autorizzati per legge** (es. enti pubblici o la Banca dati nazionale) Con modalità sia manuali che informatiche nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati, previste dal **Regolamento GDPR (art. 32)** e nel rispetto dei principi di liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Sono adottate misure di sicurezza per **evitare perdite, accessi non autorizzati o usi impropri dei dati**.

8. Fonte del trattamento e ulteriori finalità.
I Suoi dati personali sono: **forniti direttamente da Lei** (es. al momento della consegna della DAT),oppure **acquisiti dal Comune** nell'ambito delle sue funzioni istituzionali solo se necessario. Il conferimento dei suoi dati personali è **obbligatorio** per le finalità previste al punto 4. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. **Per le finalità facoltative** (punto 4.1 e 4.2), come: 1 l'invio della DAT alla Banca dati nazionale e 2 la notifica via email dell'avvenuta registrazione **il consenso è facoltativo** e la mancata adesione **non impedisce il deposito e la registrazione della DAT**. In tal caso, alla Banca dati nazionale sarà comunicato **solo che la DAT è disponibile presso il Comune**, senza inviare il contenuto del documento. Se in futuro il Comune volesse usare i Suoi dati per scopi diversi da quelli per cui sono stati raccolti, **Le verrà prima fornita un'informativa aggiornata** a tale diversa finalità e tutte le informazioni necessarie e pertinenti.

9.Trasmissione dei dati. In generale, **I suoi dati personali** non vengono diffusi pubblicamente . **Tuttavia, potrebbero essere comunicati, solo se necessario,** a soggetti interni o esterni al Comune di Tempio (pubbliche amministrazioni, forze dell'ordine, magistratura, autorità sanitarie, ministero della salute) solo ed esclusivamente per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento e/o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, con livelli di protezione adeguati. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte **dell'autorità giudiziaria o di polizia.** I dati raccolti ed elaborati non saranno trasferiti presso Società o altre entità, in Paesi Terzi extra Ue e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

10. Categorie di dati personali trattati. I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano:

dati anagrafici: cognome e nome, residenza, data e luogo di nascita **dati di contatto**: e-mail, telefono **dati fiscali** e : codice fiscale **dati su situazione familiare** **scelte di trattamento** . In particolare sono previsti trattamenti di dati appartenenti alle **particolari categorie** di cui all'art. 9 GDPR o dati sensibili: salute, vita, disabilità (stato di salute attuale, patologie pregresse, terapie rifiutate o accettate, trattamenti sanitari richiesti o esclusi) origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, orientamento sessuale (**Eventuali motivazioni etiche, religiose o personali che possano spiegare le scelte espresse)** dati su minori **Dati genetici** Questi dati saranno trattati **esclusivamente se necessari** per le finalità indicate e sempre nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

11.Misure di sicurezza adottate: Per proteggere i Suoi dati personali, il Comune di Tempio Pausania adotta misure tecniche e organizzative conformi al GDPR, tra cui:
Sistemi di sicurezza informatica: Sistemi di autenticazione sistemi di autorizzazione sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) cifratura; **Principio di minimizzazione**: Trattiamo solo i dati **strettamente necessari**, evitando ogni uso eccessivo ; **Controlli regolari**: [] procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento; **Prevenzione dei rischi:** [] misure per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali; [] misure per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente **Sicurezza logistica**: Protezione fisica degli ambienti in cui i dati sono conservati **Formazione periodica del personale** : Aggiorniamo regolarmente il personale sul GDPR e l'uso corretto dei sistemi. **Policy di sicurezza documentate:** Manuali e istruzioni chiare per gli operatori sul trattamento e la gestione sicura dei dati. **Accesso basato su ruoli (RBAC):** Ogni utente può accedere solo ai dati necessari per le sue funzioni.

12.Tempi di conservazione.
Il Titolare dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dalla normativa di settore che attualmente prevede **la cancellazione della DAT trascorsi dieci anni dal decesso dell'interessato.** I dati saranno custoditi con attenzione e protetti per tutto il periodo di conservazione.

13. Esercizio dei diritti. Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà:

- **Diritto di accesso :** chiedere di poter **accedere ai propri dati personali** e di ottenere una copia **(art. 15)**;
- **Diritto di rettifica, cancellazione limitazione:** può chiedere che i dati siano corretti, aggiornati, cancellati o che ne venga limitato l'uso **(art. 16 e 17)**.
- **Diritto di opposizione:** può **opporsi al trattamento** nei casi previsti dalla normativa e **Revocare il consenso**, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; **(art. 21)**
- **Diritto alla portabilità:** può ricevere i Suoi dati in formato elettronico e trasferirli ad altro ente nei casi previsti dalla normativa (**art. 20**)
- **Diritto di reclamo:** Ricorrendone i presupposti, ha altresì il **diritto di proporre reclamo al Garante (art.77)**, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente e di richiedere il **risarcimento dei danni** conseguenti alla violazione della normativa (**art.82**).
- **Diritto di presentare un ricorso davanti all'autorità giudiziaria** competente: se il Garante non gestisce il reclamo entro 3 mesi o la risposta non è soddisfacente o per contestare direttamente ogni trattamento illecito dei Suoi dati **(art. 79)**
- **Diritto di ricorso giurisdizionale contro decisioni del Garante** (art. 78 GDPR) Se il Garante emette un provvedimento che la riguarda, può:**impugnarlo davanti al giudice amministrativo** oppure davanti a un tribunale competente dello Stato membro.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Telefono	Mail
Titolare trattamento	Comune di Tempio	079/679999	protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it
Incaricato trattamento	Coordinatrice Servizi Demografici	079/679901	**statocivile**@comuneditempiopausania.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)			dpo@sgt10.it

Tempio li _____ **Firma presa visione** _____

DICHIARAZIONE CONSENSO TRATTAMENTO DATI
ex artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

Il/La sottoscritto/a

codice fiscale

presta il consenso / nega il consenso (barrare l'opzione scelta):

1. ☐ Acconsento ☐ Nego

al trattamento dei propri dati personali per le finalità relative al presente procedimento utili per agevolare la gestione della procedura e la fornitura dei servizi con le modalità e nei limiti previsti dal vigente Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

2. ☐ Acconsento ☐ Nego

al trattamento dei dati personali di cui precedente 4.1. nello specifico per l'invio della copia della DAT alla Banca dati Nazionale

3. ☐ Acconsento ☐ Nego

al trattamento dei dati personali di cui al precedente 4.2 nello specifico per la ricezione della notifica tramite mail dell'avvenuta registrazione nella banca dati nazionale DAT

Mail per la ricezione della notifica

Tempio li **Firma**