C O M U N E D I TRAVERSELLA

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

*P.I. IT03973170016 - COD. FISC. 84003110016*

*Via Roma 1 – 10080 Traversella*

*Tel. 0125 794003 – Fax 0125 794005*

[*info@comune.traversella.to.it*](mailto:info@comune.traversella.to.it) *PEC* [*comune.traversella@pec.it*](mailto:comune.traversella@pec.it)

**CEDOLA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO DELLA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2025-2026 ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI TRAVERSELLA**

*Parte riservata ai genitori – da consegnare alla libreria/cartolibreria*

Il/La sottoscritto/a genitore dell’alunno/a

\_ \_ nato a

il \_ C.F. alunno \_ \_ e residente a **TRAVERSELLA** in via

\_

iscritto alla classe

\_ sezione

\_ \_ \_ della

Scuola Primaria Statale del plesso di ,

DICHIARA di aver ritirato direttamente e GRATUITAMENTE i seguenti libri di testo:

|  |  |
| --- | --- |
| **Prog.** | **TITOLO** |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

presso la seguente libreria/cartolibreria

Data Firma del genitore

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore firmatario

**NOTA PER LA FAMIGLIE**: compilare, firmare e portare alla libreria/cartolibreria in cui vengono ordinati i libri di testo

**NOTA PER I LIBRAI**: i costi dei LIBRI DI TESTO SONO A CARICO DEL COMUNE DI RESIDENZA (**TRAVERSELLA**).

Dovranno essere applicati i prezzi Ministeriali con uno sconto non inferiore allo 0,25% come da D.M. 579/2013. Si ricorda che è obbligatorio presentare al **COMUNE DI** **TRAVERSELLA** FATTURAZIONE ELETTRONICA.

La presente cedola **va inviata dai librai al Comune di TRAVERSELLA** (in cartaceo all’Ufficio protocollo o con scansione via mail all’indirizzo [sindaco@comune.traversella.to.it](mailto:%20sindaco@comune.traversella.to.it%20) **unitamente a tutte le altre cedole ricevute per alunni residenti in TRAVERSELLA in unico blocco solo al termine della fornitura dei libri a tutti gli alunni residenti a TRAVERSELLA che hanno fatto richiesta**, comunque entro e non oltre il **30.11.2025**. Unitamente alla trasmissione delle cedole, la libreria dovrà comunicare, l’importo totale della fornitura e della conseguente fattura elettronica.

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*Parte riservata alla libreria/cartolibreria*

*Da consegnare al Comune di* ***TRAVERSELLA*** *(TO) in allegato alla fattura elettronica codice univoco d’ufficio UFFQF4*

(Acquisto non assoggettato a CIG)

Si allega la presente cedola alla fattura elettronica intestata al COMUNE DI TRAVERSELLA**.**

Data FIRMA E TIMBRO DEL LIBRAIO/CARTOLIBRAIO