REIS 2025

**Modulo di Domanda**

La/Il Sottoscritta/o:

Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stato civile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Professione o ultimo lavoro svolto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono di contatto \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**per il proprio nucleo familiare il REIS - Reddito di inclusione sociale annualità 2025 (periodo luglio 2025 – giugno 2026).**

**Consapevole delle sanzioni penali previste e richiamate dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere**

**DICHIARA**

1. **Incompatibilità con Assegno di inclusione** (barrare una delle opzioni)

* di aver presentato la domanda di Assegno di inclusione (ADI) e di non essere stato ammesso;
* di aver presentato la domanda di Assegno di inclusione (ADI) e di non essere ancora in possesso dell’esito di ammissione;
* di non avere i requisiti per l’ammissione all’Assegno di inclusione (ADI)
  + indicare le motivazioni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Di aver beneficiato dell’Assegno di Inclusione**

* Sì – n. mesi \_\_\_\_\_\_
* No

1. **Requisiti di disponibilità alla sottoscrizione della domanda SFL**

* di essere a conoscenza che in sede di presa in carico da parte dei servizi sociali potrà essere richiesta la presentazione di domanda di SFL per i componenti del nucleo rientranti in tale casistica e di dare fin d’ora l’assenso

1. **Compatibilità con Assegno Unico e Universale** (barrare una delle opzioni)

* di avere figli di età inferiore ai 21 anni e di essere beneficiari di Assegno unico universale (AUU);
* di avere figli di età inferiore ai 21 anni e di aver presentato domanda di Assegno unico universale (AUU) e di essere in attesa di ammissione;
* di non avere figli di età inferiore ai 21 anni.

1. **Requisito di residenza** (barrare una delle due opzioni)

* che almeno un componente del nucleo familiare è residente nel territorio della regione da un periodo non inferiore ai 24 mesi;
* ovvero, di essere emigrati di ritorno.

1. **Composizione del nucleo familiare (oltre la/il richiedente):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome e cognome** | **Rapporto di parentela con il richiedente (ad es. coniuge, figlio, genitore, ecc.)** | **Anno di nascita** | **Stato civile** | **Titolo di studio** | **Certificazione di disabilità**, (ai sensi della legge n. 104/1992 e legge 162/1998) |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |
|  |  |  |  |  | **(si/no)** |

1. **Incompatibilità con accesso al REIS**

* che il nucleo non risiede e non è ospitato presso strutture con costi a totale carico delle Pubbliche Amministrazioni;
* che n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicare il numero) dei componenti del nucleo risiede o è ospitato presso strutture con costi a totale carico delle Pubbliche Amministrazioni e di aver provveduto all’elaborazione di una Attestazione ISEE aggiornata priva del medesimo componente.

1. **Requisiti reddituali (**barrare entrambe le dichiarazioni)

* alla data della presentazione della domanda, di essere in possesso di Attestazione ISEE 2025 ovvero di aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per il suo rilascio;
* che l’Attestazione ISEE 2025 posseduta o la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) è riferita ad un ISEE:
* ordinario
* ordinario minorenni
* corrente
* corrente minorenni
* di avere un valore ISRE, elaborato su Attestazione ISEE 2025, non superiore a euro 6.500

|  |
| --- |
| **Auto verifica del requisito**   * Valore ISR (indicato nel frontespizio dell’Attestazione ISEE) pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Valore della scala di equivalenza comprensiva delle maggiorazioni (indicata nel frontespizio dell’Attestazione ISEE) pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Valore ISRE = ISR / scala di equivalenza con maggiorazioni = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

* che la capacità reddituale del nucleo, dopo l’annualità di elaborazione dell’Attestazione ISEE, non ha subito variazioni migliorative a seguito di nuovi introiti da lavoro o da pensione tali da far superare le soglie ISR e ISRE di ammissione;

1. **Requisiti di disponibilità patrimoniali immobiliari**

* di avere un valore del patrimonio immobiliare, come definito a fini ISEE (Quadro FC3), diverso dalla casa di abitazione, non superiore alla soglia di euro 40.000, calcolato al netto della quota capitale residua del mutuo.

1. **Requisiti di disponibilità patrimoniali mobiliari**

* di avere un valore del patrimonio mobiliare, come definito a fini ISEE (al netto delle detrazioni), non superiore a una soglia di euro 8.000.

1. **Requisiti di disponibilità beni durevoli (**barrare entrambe le dichiarazioni)

* che nessun componente del nucleo familiare è intestatario a qualunque titolo o ha piena disponibilità di autoveicoli di cilindrata superiore a 1600 cc o motoveicoli di cilindrata superiore a 250 cc, immatricolati la prima volta nei 12 mesi antecedenti la richiesta, esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità ai sensi della disciplina vigente;
* che nessun componente è intestatario a qualunque titolo o ha piena disponibilità di navi e imbarcazioni da diporto di cui all’articolo 3, comma 1, del codice della nautica da diporto, di cui al decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, nonché è intestatario di aeromobili di ogni genere come definiti dal codice della navigazione.

1. **Eventuale deroga all’adesione ad un Progetto di inclusione (eventualmente, barrare una o più opzioni)**

Che il proprio nucleo familiare

* è composto da soli anziani di età superiore agli 70 anni, di cui almeno uno con certificazione d’invalidità grave superiore al 90 %;
* ha tra i propri componenti persone destinatarie dei sussidi previsti dalla L.R. 15/1992 e dalla L.R. n. 20/1997;
* ha compiti di cura e istruzione dei figli tali da rendere impossibile lo svolgimento di un’attività extradomestica;
* ha compiti di cura e assistenza rivolta ai familiari con disabilità grave tali da rendere impossibile lo svolgimento di un’attività extradomestica.

1. **Premio Scuola**

* che ai fini del diritto al Premio Scuola, nel proprio nucleo familiare sono presenti i seguenti minori in età ricompresa tra i 6 e i 16 anni, per i quali ci si riserva di comunicare la votazione al termine del prossimo anno scolastico 2025/2026;

Nome e cognome del minore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Istituto scolastico e classe frequentata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e cognome del minore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Istituto scolastico e classe frequentata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Abitazione**

Che il proprio nucleo familiare vive in una casa:

* in proprietà esclusiva;
* in comproprietà con altri parenti non conviventi;
* in affitto da un privato;
* in affitto da soggetto pubblico (AREA, Comune ecc.);
* a disposizione in comodato gratuito;
* altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA, inoltre (leggere e barrare tutte le dichiarazioni)**

* Di ben conoscere i contenuti dell’Avviso pubblico comunale per l’erogazione del REIS 2025, relativo al periodo da luglio 2025 a giugno 2026.
* Di essere consapevole che l’effettiva erogazione del beneficio è condizionato all’adesione al Progetto di Inclusione così come stabilito nel percorso personalizzato per il superamento della condizione di povertà, redatto durante la fase di presa in carico da parte del Servizio sociale professionale di riferimento, in collaborazione con le strutture competenti in materia di servizi per il lavoro, formazione e istruzione e che il Progetto di inclusione coinvolge tutti i membri del nucleo familiare ed è finalizzato all’emancipazione dell’individuo in grado di adoperarsi per garantire a se stesso e alla propria famiglia un’esistenza dignitosa e un’autosufficienza economica.
* Di essere consapevole che in caso di mancata accettazione del Progetto di inclusione, si procederà con la revoca di ammissione al beneficio.
* Di essere consapevole dell’obbligo di comunicare al Servizio sociale professionale comunale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda.
* Di essere consapevole che, se durante il periodo di fruizione della misura regionale, il nucleo familiare diventi beneficiario dell’Assegno di inclusione (ADI), è tenuto a darne immediata comunicazione e che, nel caso in cui tale comunicazione avvenga tardivamente e il cittadino abbia percepito integralmente entrambi i contributi (REIS e ADI), i sussidi REIS dovranno essere immediatamente restituiti al Comune, secondo le modalità che verranno da questo individuate.
* Di essere consapevole che, pena la sospensione dell’erogazione del REIS per almeno sei mesi, i beneficiari partecipano a percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai Centri per l’impiego e dai Servizi sociali comunali, se non in presenza di gravi e comprovati motivi, e assicurano l’adempimento del dovere di istruzione-formazione da parte dei minori presenti nel nucleo familiare.
* Di essere consapevole che si procederà con la revoca del contributo a coloro che:

1. omettano di informare il Servizio sociale comunale di qualunque cambiamento intervenuto nella loro situazione economica, familiare e lavorativa che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti previsti dall’ Avviso;
2. omettano di comunicare l’ammissione all’ADI;
3. interrompano senza alcun giustificato motivo il Progetto di inclusione, così come definito in accordo con il Servizio sociale comunale o l’Equipe Multidisciplinare;
4. facciano un uso distorto del contributo economico (articolo 8.1 dell’Avviso).

In caso di ammissione al beneficio CHIEDE che il contributo venga erogato sul seguente conto corrente bancario o postale (con IBAN ordinario intestato o cointestato alla/al sottoscritta/o)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data

Firma

**Informativa privacy**

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati dall’amministrazione comunale e dalla Regione Sardegna in quanto contitolari del trattamento, per i fini istituzionali connessi all’espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

**COMUNE DI SODDI’**

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo 679/2016**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Soddì entrerà nella disponibilità con l’affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

**Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Soddì che ha sede in Via Torino, n. 1, 09080 - Soddì ( OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo protocollo@pec.comune.soddi.or.it.

Il responsabile del trattamento è il Dott. Francesco Mascia

**Responsabile della Protezione dei Dati Personali**

Il Comune di Soddì ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rdp@comune.soddi.or.it.

**Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Soddì, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

**Modalità del trattamento**

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

**Base giuridica del trattamento**

Il Comune di Soddì tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

**Conservazione dei dati**

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

**Comunicazione dei dati**

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

**Diritti dell’interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

chiedere al Comune di Soddì l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);

richiedere ed ottenere dal Comune di Soddì - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Soddì inviandole alla mail protocollo@pec.comune.soddi.or.it;

proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presenteInformativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si pregadi consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Io sottoscritt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

acconsento a che il Comune di Soddì ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenti la

base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

□Presto il consenso

□Nego il consenso

LUOGO, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per presa visione

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_