



# VESCO SRL CON SOCIO UNICO

## catering & banqueting

### PRIMO STEP: L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRAMITE "ISCRIZIONI ONLINE"

Per iscriversi al servizio mensa, **tutti gli utenti** dovranno obbligatoriamente provvedere alla registrazione online, esclusivamente attraverso il **portale Web** (non da APP), di cui si fornisce l'indirizzo: <https://leggiuno.ristonova.it/novaportal/> Cliccando alla voce "Iscrizioni online" e compilando i campi richiesti, riceverete delle credenziali "temporanee", utili solo a proseguire e completare l'iter di iscrizione. Le iscrizioni online saranno aperte dal giorno **16/07/2025** al giorno **31/08/2025**.



Al fine di completare l'iscrizione, si raccomanda di **compilare ogni campo obbligatorio**. Alcune annotazioni:

- Chi abbia diritto a riduzioni tariffarie (se previste dal Vs. Comune), dovrà compilare gli appositi campi.
- In fase d'iscrizione dovete indicare il regime dietetico richiesto per l'alunno; tale scelta potrà ricadere tra:
  - > vitto comune (corrispondente al menù senza modifiche, quindi senza richiesta dieta particolare);
  - > dieta sanitaria (per utenti con esigenze alimentari dovute ad allergie o intolleranze);
  - > dieta etico-religiosa (per utenti con esigenze alimentari di altra natura).

*Attenzione: per ottenere conferma ed abilitazione delle diete, i relativi certificati (per diete sanitarie) o autocertificazioni (per diete etico-religiose) dovranno poi essere obbligatoriamente recapitati/inviati agli uffici comunali competenti*

Dovrete anche selezionare la scuola e la classe di frequenza nell'A.S. 2025/2026.

- Completati tutti i campi, vedrete una spunta verde accanto ad ogni "sezione" e dovete cliccare "invio".
- Una volta completata ed inviata l'iscrizione, la stessa dovrà essere poi validata da gestore e/o Comune. Solo dopo l'accettazione i genitori riceveranno **le credenziali definitive** potranno accedere alle altre sezioni del programma, sia dal portale che dalla APP.

*NOTA: la completa compilazione di TUTTI i dati anagrafici si rende necessaria poiché queste sono le prime Iscrizioni Online processate sul nuovo portale. A partire dal successivo anno scolastico, gli utenti già censiti a sistema troveranno invece molti campi già precompilati, solo da confermare o modificare.*

### MODALITA' DI ACCESSO AL SISTEMA

#### **a) ACCESSO A SISTEMA DA PORTALE WEB (da PC, Tablet, ecc.)**

Accedendo al portale Web

<https://leggiuno.ristonova.it/novaportal/>

potrete visionare:

- i dati anagrafici associati a pagante (il genitore) ed utenti (gli alunni);
- il calendario con i pasti usufruiti o disdetti e le giornate di servizio future;
- l'area per comunicare la "disdetta pasto" o la richiesta di "pasto in bianco";
- l'area per effettuare i pagamenti, controllare saldo e bollette pagate;
- il menù del giorno (*funzionalità che verrà attivata appena possibile*);



#### **b) UTILIZZO DELL'APP "SCUOLA IN TASCA"**

Avrete inoltre a disposizione un'applicazione gratuita, disponibile per i sistemi operativi Android e iOS, scaricando l'App dai relativi "Store", digitando: "**Scuola in Tasca**". Per accedere alla APP, bisogna prima compilare il campo "comune" (digitare "**leggiuno**"), poi accreditarsi con le medesime credenziali del portale Web. Con la App potrete visualizzare le "news", il menù, effettuare pagamenti e accedere all'area "disdetta pasto", tutto comodamente da smartphone.



Sede legale: Via Soldani, 10 Angera (VA)  
Sede operativa: Via Napoli, 48 Angera (Va)  
e mail: [info@vescocatering.it](mailto:info@vescocatering.it)  
PEC [vescocatering@ticertifica.it](mailto:vescocatering@ticertifica.it)  
TEL. 0331 932269  
Codice univoco ufficio: W7YVJK9  
P. IVA E C.F. 03039070127  
Numero d'iscrizione Registro Imprese di Varese: 03039070127  
Capitale Sociale: € 50.000,00 interamente versato





## COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE

Per la rilevazione delle presenze in mensa verrà utilizzato un sistema automatico: il sistema informatizzato presume che l'alunno iscritto al servizio consumi giornalmente il pasto (in ogni giorno di servizio associato). Quotidianamente, il sistema addebita sul conto dell'utente l'equivalente dell'importo della tariffa pasto. Qualora l'alunno non debba usufruire del servizio mensa del giorno, **dovrà essere il genitore a provvedere (entro le ore 9:00 del giorno stesso), a "disdire il pasto" con una delle modalità qui descritte.**

**Attenzione! La mancata segnalazione dell'assenza comporta l'addebito automatico del pasto**

### 1 - Utilizzo dell'App "Scuola in Tasca" per smartphone Android e iOS

Accedere alla sezione "Presenze": si presenta il calendario del mese in corso che evidenzia i giorni in cui è previsto il servizio (casella colore blu). Cliccando una prima volta sul giorno interessato, si richiede il pasto in bianco: la casella diventerà bianca.

Con un secondo "tap" (casella colore rosso), signalerete invece l'assenza del figlio dal servizio mensa per il giorno selezionato. Un terzo tocco annulla l'operazione, riportando la casella in blu.



### 2 - Area riservata ai genitori sul portale "Novaportal" (da PC o tablet)

Accedendo al portale web, selezionare la voce "Presenze" e scegliere il figlio: vedrete il calendario del mese in corso e potete procedere con lo stesso iter descritto per la APP.

**Utilizzando la APP o il portale Web, si possono comunicare assenze anche per più giorni.**

## GESTIONE DEI PAGAMENTI DEL SERVIZIO MENSA

Ad ogni alunno è associato un "borsellino elettronico", cioè un conto virtuale dal quale giornalmente, in base all'utilizzo del servizio mensa, viene detratto l'importo del buono pasto (in base propria tariffa).

Dal prossimo anno scolastico, i pagamenti del servizio, a favore del concessionario Vesco Srl, saranno effettuati esclusivamente attraverso la piattaforma nazionale "PagoPA".

Sarà il sistema informatizzato in uso ad interfacciarsi direttamente con "PagoPA".

Per effettuare i pagamenti (alimentare cioè il borsellino elettronico), potete accedere:

- ✓ dall'area riservata del portale "Novaportal" (Accedendo alla sezione "Pagamenti online")
- ✓ dalla app "Scuola in Tasca" (Accedendo alla sezione "Pagamenti online" della APP)



Una volta scelto l'importo da ricaricare (importo libero, non per forza un multiplo del valore pasto), potrete:

- > chiudere direttamente il pagamento con i canali "On Line", utilizzando la carta di credito (o altri canali online consentiti) sia dal portale Novaportal che dalla App "Scuola in Tasca" con il tasto di conferma pagamento;
- > stampare in autonomia un "Avviso di pagamento" (contenente QRCode e dati per utilizzare la piattaforma PagoPA) e recarvi con esso presso i numerosi punti territoriali che permettono di effettuare i pagamenti "PagoPA" (detti PSP - Prestatori di Servizi di Pagamento) e autorizzati da AgID – Agenzia per l'Italia Digitale.

Tali punti territoriali (attivi in tutta Italia) possono essere così riassunti:

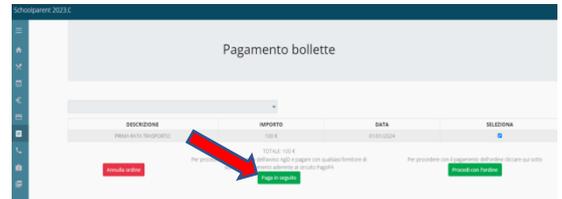
- ✓ **Istituti bancari** (Bancomat e sportelli fisici delle banche)
- ✓ **Esercenti con circuito Lottomatica** o altri circuiti di PSP autorizzati (es. PayTipper, Factorcoop, etc)
- ✓ **Sportelli Poste Italiane** (l'Avviso generato dal sistema riporta anche la codifica PagoPA usata da Poste)
- ✓ **Altre metodologie** (es. tabaccherie associate Banca5, circuiti presenti sulle home banking, etc)

**NOTA: sia dal portale che dalla APP è possibile eseguire l'operazione per più figli contemporaneamente: basterà selezionare il secondo figlio e cliccare alla voce "Aggiungi ordine" prima di confermare l'acquisto.**



## Come creare l'Avviso di Pagamento dal portale "Novaportal"

Troverete due "bottoni": il tasto "Procedi con l'ordine" serve per pagare subito "online" (es. con carta di credito). Il tasto "Paga in seguito" vi permette di ottenere un PDF dell'Avviso di Pagamento (con un QRCode che identifica i dati del vostro pagamento in sicurezza): potrete stamparlo e portarlo presso il punto di pagamento (PSP) prescelto. Una volta effettuato il pagamento presso un PSP autorizzato, la piattaforma PagoPA dialogherà direttamente con il sistema informatico "E.Meal School", che registrerà il versamento ed aggiornerà il saldo.



## Come creare l'Avviso di Pagamento dalla APP "Scuola in Tasca"

Anche nella APP avrete una doppia scelta: il tasto "Paga" serve per pagare subito "online" (es. con carta di credito), mentre il secondo "Paga in seguito" servirà per ottenere il QRCode dell'Avviso di Pagamento. In questo caso potrete anche evitare la stampa del PDF, perché potrete memorizzarlo nello smartphone e mostrare il solo QRCode presso il PSP prescelto. L'iter di registrazione del pagamento e di aggiornamento del saldo è lo stesso sopra descritto.



**Attenzione:** una volta generato l'Avviso di Pagamento (da portale o da app) avrete **10 giorni** di tempo per effettuare il pagamento dello stesso, poi l'Avviso viene passato in stato "scaduto" e non può essere più utilizzato. Dovrete in tal caso procedere alla creazione di un nuovo Avviso.

## DISATTIVAZIONE MODALITA' DI PAGAMENTO PRECEDENTI E GESTIONE SALDI PREGRESSI

Con l'avvio del nuovo anno scolastico non sarà più possibile pagare la mensa scolastica nelle modalità sinora utilizzate e gli unici canali di pagamento saranno dunque quelli sopra descritti; avvisiamo inoltre coloro che già erano censiti precedentemente, che inizialmente potrebbe non essere visualizzabile il saldo pregresso: sarà cura di Vesco Srl inserire in tempi brevi tale dato, allineando il saldo anche nel nuovo portale.

## CERTIFICAZIONE DEI PAGAMENTI PER LA REFEZIONE SCOLASTICA

L'attestazione annuale dei pagamenti fatti per la mensa scolastica (utile per le detrazioni fiscali) potrà essere scaricata autonomamente dai genitori dalla propria area personale di accesso (sia da portale web che da APP). Ai fini della detraibilità, si sottolinea che **TUTTI** i pagamenti "PagoPA" sono considerati "tracciabili", anche se presso il PSP si esegue un pagamento in contanti.



## ALTRE INFORMAZIONI

Come riportato, riceverete una comunicazione personalizzata con le credenziali definitive per l'accesso al software solo dopo la validazione dell'iscrizione. Si prega nel frattempo di NON contattare inutilmente Vesco o gli uffici comunali, perché gli stessi non conoscono tali credenziali, elaborate automaticamente dal sistema.

Se l'Ente darà autorizzazione, la nuova piattaforma del sistema informatizzato potrà a breve essere anche raggiunta direttamente dal sito del Vostro Comune, in home-page o nella sezione "Servizi scolastici"

Gli uffici della Vesco srl sono a disposizione delle famiglie in caso di dubbi o necessità ai seguenti recapiti:

- Tel. 0331932269
- Email: [info@vescocatering.it](mailto:info@vescocatering.it)

Sede legale: Via Soldani, 10 Angera (VA)  
Sede operativa: Via Napoli, 48 Angera (Va)  
e mail: [info@vescocatering.it](mailto:info@vescocatering.it)  
PEC [vescocatering@ticertifica.it](mailto:vescocatering@ticertifica.it)  
TEL. 0331 932269  
Codice univoco ufficio: W7YVJK9  
P. IVA E C.F. 03039070127  
Numero d'iscrizione Registro Imprese di Varese: 03039070127  
Capitale Sociale: € 50.000,00 interamente versato





# VESCO SRL CON SOCIO UNICO

catering & banqueting

Vi ringraziamo fin d'ora per la collaborazione ed auspicando di incontrare la soddisfazione delle famiglie, cogliamo l'occasione per augurare a tutti un sereno avvio del prossimo anno scolastico.

Sede legale: Via Soldani, 10 Angera (VA)  
Sede operativa: Via Napoli, 48 Angera (Va)  
e mail: [info@vescocatering.it](mailto:info@vescocatering.it)  
PEC [vescocatering@ticertifica.it](mailto:vescocatering@ticertifica.it)  
TEL. 0331 932269  
Codice univoco ufficio: W7YVJK9  
P. IVA E C.F. 03039070127  
Numero d'iscrizione Registro Imprese di Varese: 03039070127  
Capitale Sociale: € 50.000,00 interamente versato

