



CITTA' DI OZIERI

Provincia di Sassari

SETTORE LLPP E POLITICHE DI COESIONE SOCIALE
Servizio 2.2 – Servizi alla Persona

BANDO PUBBLICO

ISCRIZIONI ASILO NIDO COMUNALE ANNO EDUCATIVO 2025/2026

L'Amministrazione Comunale, rende noto che sono aperte le iscrizioni all'Asilo Nido Comunale "La Cicogna", per l'anno educativo **2025/2026**. Le iscrizioni consentiranno di formulare una regolare graduatoria da utilizzare a Settembre, **in osservanza alla normativa Nazionale e Regionale che stabiliranno le modalità di avvio e svolgimento del Servizio.**

A TAL FINE SI RENDE NOTO CHE:

sono aperte le iscrizioni all'Asilo Nido Comunale "La Cicogna", per l'anno educativo **2025/2026**, per i bambini/e residenti nel Comune di Ozieri, oppure che abbiano almeno un genitore che presti attività lavorativa in questo Comune.

Le domande dei non residenti non verranno inserite in graduatoria. I non residenti potranno essere ammessi solo qualora vi siano posti disponibili nella struttura.

I bambini già frequentanti l'Asilo Nido Comunale, nell'anno educativo precedente, hanno diritto di precedenza nell'accesso al servizio. Tale diritto è sottoposto alla condizione della presentazione di apposita domanda di iscrizione.

Le graduatorie verranno formate secondo i seguenti criteri stabiliti nel Regolamento interno per il funzionamento dell'Asilo Nido Comunale e nella determinazione del responsabile del servizio, che approva il presente avviso:

CONDIZIONI	PUNTEGGIO
Riconferma automatica di tutti i minori che nell'anno precedente abbiano frequentato il nido	Riconferma automatica
Minore appartenente a famiglia monoparentale in cui il genitore dichiarante è impegnato in attività lavorativa	2
Minore appartenente a nucleo familiari con il più basso livello di reddito (fino a € 10.329,14, salvo modifiche e/o integrazioni)	1,00
Minore appartenente a nucleo familiari in cui uno o entrambi i genitori sono portatori di disabilità o invalidità permanente o temporanea che ne pregiudichi l'autosufficienza (Allegare certificazione medica/specialistica) (*)	3
Minore portatore di disabilità o minore facente parte di un nucleo familiare in cui vi siano uno o più fratelli portatori di disabilità (Allegare certificazione medica/specialistica) (*)	3
Minore avente un solo genitore impegnato in attività lavorativa (con contratti/tipologie di lavoro con un monte ore settimanale pari a 18 ore e oltre)	1,00
Minore avente entrambi i genitori impegnati in attività lavorative (con contratti/tipologie di lavoro con un monte ore settimanale pari a 18 ore e oltre per entrambe le figure)	3
Minore avente uno dei due genitori studenti o tirocinanti, anche se a titolo gratuito, o frequentante corsi di formazione professionale	1,00
Minore appartenente a nucleo familiare in cui sono presenti più minori di età compresa tra i 0 e i 6 anni (escluso il minore per il quale si presenta la domanda)	0,50 per figlio
Minori gemelli	0,50
Minore il cui nucleo familiare presenta una situazione socio ambientale segnalata e/o documentata dai servizi sociali operanti nelle strutture pubbliche territoriali	Priorità

A parità di punteggio, precede il minore maggiore di età. (*) Le dichiarazioni interne alla domanda che danno diritto ad un punteggio (certificazione medica/specialistica), non saranno prese in considerazione qualora non siano corredate dalla documentazione richiesta.

Si considera famiglia “monoparentale”: madre/padre con minore riconosciuto da un solo genitore, vedova/o, caso di separazione giudiziale o divorzio in cui la responsabilità genitoriale non sia di fatto esercitata da uno dei genitori.

Al contrario non si considera famiglia “monoparentale” la situazione in cui la madre nubile conviva col padre del proprio figlio, essendosi creata in tal modo una “famiglia di fatto”, risultante da autocertificazione o da accertamenti; oppure la situazione in cui il minore sia stato riconosciuto da entrambi i genitori. In tal caso anche il genitore non convivente è tenuto all’indicazione della situazione reddituale (ISEE).

Si considera “occupato” il genitore che al momento della presentazione della domanda sia in possesso di un regolare contratto di lavoro attivo o si trovi in condizione di maternità da lavoro obbligatoria o facoltativa.

Si considera “occupato” il genitore studente o tirocinante, anche se a titolo gratuito, o frequentante corsi di formazione professionale purché le ore impegnate siano concentrate nelle ore di apertura dell’Asilo Nido. Tale condizione deve essere documentata mediante certificato attestante la frequenza e/o gli esami sostenuti nel corso dell’anno scolastico, da presentare in caso di conferma.

Requisito di accesso: documentazione comprovante l’effettuazione delle vaccinazioni o autocertificazione che, al momento della conferma di ammissione deve essere documentata come previsto dal D.L. del 7 giugno 2017, n. 73 art. comma 3 convertito in L. 31 luglio 2017, n. 119, pena l’esclusione.

Il nucleo familiare è quello individuato ai fini ISEE nel DPCM 5/12/2013, n.159 in corso di validità.

L'ammissione all'Asilo Nido viene comunicata **a mezzo e-mail** ai genitori del bambino.

I moduli di domanda sono disponibili presso il Servizio Sociale Amministrativo del Settore LLPP e Politiche di Coesione Sociale (Via V.Veneto, n. 11) e sul sito istituzionale www.comune.ozieri.it all’albo pretorio.

Le domande, debitamente compilate (esclusivamente sui predetti moduli) e sottoscritte, **dovranno essere presentate entro venerdì 18 Agosto 2025** presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ozieri sito nella via Vittorio Veneto n. 11, (nei giorni stabiliti di apertura al pubblico) o inviate mediante posta ordinaria e/o mail all’indirizzo: protocollo@comune.ozieri.ss.it.

I dati ISEE, se non indicati nella domanda di ammissione, dovranno essere comunque comunicati **entro 15 giorni dalla data di scadenza del bando** e avranno validità per tutto l'anno educativo in corso. In caso di mutata condizione familiare ed economica avvenuta successivamente (es. per licenziamento, cassa integrazione, riduzione retribuzione o altri gravi cause (decessi) ecc.), nel corso dell’anno educativo di riferimento, il Settore Servizi Sociali effettuerà la revisione della retta previa presentazione da parte dell’utente della documentazione attestante la nuova situazione economica, salvo conguaglio che verrà effettuato a presentazione di apposita attestazione ISEE relativa ai redditi conseguiti nell’anno di riferimento.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni, al fine di agevolare la verifica delle autocertificazioni ISEE si invita l'utente ad allegare la relativa certificazione.

Le dichiarazioni non rispondenti al vero, oltre a comportare la decadenza dal beneficio richiesto, verranno perseguite penalmente ai sensi dell’art. 76 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445. In caso di mancata comunicazione dell'ISEE o di comunicazione oltre la scadenza, la domanda verrà collocata in coda alla graduatoria e in caso di ammissione l'importo sarà quello della fascia massima di reddito. In caso di mancata comunicazione

dell'ISEE o di comunicazione oltre la scadenza, la domanda verrà collocata in coda alla graduatoria e in caso di ammissione l'importo sarà quello della fascia massima di reddito.

Le domande pervenute dopo la data di scadenza succitata saranno prese in esame per una eventuale **graduatoria integrativa**, qualora si verifichi la disponibilità di posti vacanti.

Sulla base delle domande pervenute, l'Ufficio Amministrativo dei Servizi Sociali, predisporrà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito internet del Comune: www.comune.ozieri.it (Albo Pretorio on-line). La graduatoria provvisoria, nel rispetto della Legge sulla Privacy italiana e dal GDPR (Regolamento generale sulla protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (UE n. 2016/679), riporterà in elenco le iniziali di chi ha presentato la domanda con le ultime 5 lettere del codice fiscale. Avverso la graduatoria provvisoria è ammessa opposizione al Responsabile del Servizio 2.2 Servizi alla Persona, da presentarsi entro e non oltre **10 giorni** dalla data dell'affissione, termine perentorio. La graduatoria definitiva sarà pubblicata con le stesse modalità della provvisoria.

Non verranno apportate modifiche e integrazioni alla documentazione presentata dopo la pubblicazione della graduatoria.

Come previsto dalle Deliberazioni di G.C. n° 97 del 09/08/2022 e n° 136 del 30/07/2025:

- per l'anno educativo 2025/2026 le rette e gli orari di apertura sono i seguenti:

RETTA ASILO NIDO ANNO EDUCATIVO 2025/2026

MESE DI SETTEMBRE 2025

TABELLA A) PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO DELLE PRESTAZIONI EROGATE DAL SERVIZIO ASILO NIDO ANNO educativo 2025/2026		
ISEE FAMILIARE	RETTA MATTINO €	COSTO EFFETTIVO SOSTENUTO DETRAZIONE BONUN INPS
Da € 0 a € 22.000,00	€ 352,00	€ 80,00
Da € 22.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 128,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 470,00	€ 242,73
Da € 40.001,00 e oltre	€ 566,67	€ 430,27

DAL MESE DI OTTOBRE AL MESE DI DICEMBRE 2025 COMPRESO

TABELLA A) PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO DELLE PRESTAZIONI EROGATE DAL SERVIZIO ASILO NIDO ANNO educativo 2025/2026					
ISEE FAMILIARE (da a) Col.1	RETTA MATTINO €	RETTA INTEGRATIVA €	TOTALE RETTA MENSILE €	COSTO EFFETTIVO SOSTENUTO DETRAZIONE BONUN INPS	SURPLUS RISPETTO ALLA TARIFFA DI SETTEMBRE
Da € 0 a € 22.000,00	€ 352,00	€ 200,00	€ 552,00	€ 80,00	€ 80,00
Da € 22.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 600,00	€ 128,00	€ 100,00
Da € 25.000,01 a € 40.000,00	€ 470,00	€ 200,00 (ISEE FINO A 30.000)	€ 670,00	€ 198,00	€ 75,27
		€ 166,67 (ISEE TRA € 30.0001,01 E € 40.0000)	€ 636,67	€ 242,73	€ 120,00
Da € 40.001,00 e oltre	€ 566,67	€ 0	€ 566,67	€ 430,3 (solo bonus INPS)	€ 0,00

ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE "LA CICOGNA"

- **Orario del servizio:**

MESE DI SETTEMBRE

- Lunedì-Venerdì ore 07:45 - 14:00;

MESI DI OTTOBRE – NOVEMBRE - DICEMBRE

- Lunedì-Venerdì ore 07:45-17:00;
- Sabato 07:45-13:00

Il Servizio in prossimità delle festività annuali subirà le seguenti variazioni:

- **06 dicembre 2025- chiuso**
 - **24/27/31 dicembre 2025– chiuso**
 - **2/3/5 gennaio 2026- chiuso**
 - **12 febbraio 2026 giovedì grasso – chiusura anticipata alle ore 13:00**
 - **17 febbraio 2026 martedì grasso – chiusura anticipata alle ore 13:00**
 - **4 aprile 2026 – chiuso**
 - **2 maggio 2026 – chiuso**
 - **30 maggio 2026 - chiuso**
 - **01 giugno 2026 - chiuso**
 - **29 luglio 2026 chiusura A.E. 2024/2025 sezione lattanti/semidivezzi**
 - **30 luglio 2026 chiusura A.E. 2024/2025 sezione divezzi/semidivezzi (limitatamente ai bambini che faranno passaggio alla scuola dell'infanzia);**
- la mancata frequenza del minore per un periodo superiore a n. 2 mesi consecutivi deve essere debitamente comunicata all'ufficio amministrativo e corredata da regolare certificazione medica. In mancanza della certificazione richiesta, e qualora vi sia l'esigenza di scorrere la graduatoria dei minori in lista d'attesa, l'ufficio provvederà alla dimissione del minore per decadenza del posto;
 - il minore inserito al Nido avrà diritto al servizio sino al 30/07/2026, pertanto ogni eventuale disdetta anticipata, dovrà essere comunicata per iscritto con un preavviso minimo di 15 gg. Qualora il minore non risultasse più frequentante il genitore sarà tenuto al regolare pagamento della retta mensile e non avrà diritto alla eventuale riconferma automatica per l'anno educativo successivo;

La Responsabile del Servizio 2.2 – Servizi alla Persona, in deroga ai criteri stabiliti dal Consiglio Comunale per la determinazione delle rette dell'Asilo Nido Comunale "La Cicogna", può disporre riduzioni od esoneri delle rette a carico dell'utente sulla base della richiesta degli interessati e/o motivata proposta dal Servizio Sociale Professionale, al fine di salvaguardare la funzione del Nido di sostegno e di integrazione delle funzioni genitoriali, in favore di nuclei familiari in difficoltà nel processo di mantenimento ed educazione dei bambini.

In caso di aumento del reddito l'utente è tenuto a documentare la nuova situazione economica per l'adeguamento della retta;

La retta deve essere pagata mensilmente entro il giorno cinque del mese lavorativo. Il ritardo di oltre due mesi comporta la sospensione del servizio.

AVVIO DEL SERVIZIO

L'Avvio del Servizio è previsto per il **1° Settembre c.a.**

Il Servizio si riserva, durante l'anno educativo, di organizzare e proporre laboratori destinati ai bambini iscritti e percorsi formativi e informativi facoltativi e/o indirizzati ai loro genitori, per i quali verrà richiesta eventuale iscrizione e relativo contributo economico.

La formulazione della graduatoria costituisce un adempimento formale che si potrà concretizzare nell'apertura del Servizio in favore dei bambini ammessi, una volta che lo Stato e la Regione si pronunceranno in merito.

Le restanti informazioni, relative al funzionamento del Servizio Asilo Nido, sono contenute nella modulistica per l'iscrizione. E' possibile ricevere ulteriori informazioni rivolgendosi all'Ufficio Amministrativo del Settore Politiche Sociali sito al secondo piano della Casa Comunale in via Vitt. Veneto, 11 o telefonando al numero: 079/781260 o all'indirizzo mail: amministrativoservizisociali@comune.ozieri.ss.it

F.to
La Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Francesca Scodino

F.to
La Responsabile
Servizio 2.2 – Servizi alla Persona
Settore LLPP e Politiche di Coesione Sociale
Dott.ssa Alessandra Zoroddu

Ufficio Sociale Amministrativo
Settore Politiche di Coesione Sociale
Servizio 2.2 Servizi alla Persona
☎ tel. 079/78.12.60-61
E-mail: amministrativoservizisociali@comune.ozieri.ss.it