

## **Allegato H all'avviso ex art. 193, comma 16, D. Lgs. 31/03/2023, n.36**

### **Visione strategica ed aspettative del Comune di Legnano**

#### **TARGET**

KIMU si rivolge alle famiglie con bambini in età scolare e agli istituti scolastici. **Il target principale è quello della fascia d'età 3 - 14 anni, con un'attenzione particolare rivolta ai ragazzi tra i 7 e i 10 anni.** Pertanto, si prevede che nel fine settimana il museo accoglierà famiglie con bambini, mentre nei giorni feriali sarà frequentato principalmente dalle scolaresche (alunni e docenti).

#### **OBIETTIVI**

Il progetto KIMU è caratterizzato dalle seguenti esigenze:

- i) garantire un'esperienza educativa e divertente, valorizzando le potenzialità di ogni spazio, al fine di permettere ai visitatori di interagire con le installazioni in modo sicuro e proficuo, evitando attese troppo lunghe o assembramenti;
- ii) capacità di rendere gli spazi del museo dinamici e capaci di rispondere alle esigenze di un pubblico in continuo cambiamento;
- iii) ottimizzare l'utilizzo degli spazi e delle risorse, garantendo un funzionamento efficiente del museo, al fine di massimizzare le opportunità di ricavo attraverso la vendita di biglietti, prodotti e servizi aggiuntivi, senza compromettere la qualità dell'offerta educativa.

Sarà gradita la descrizione precisa di ogni ambiente a disposizione del pubblico, specificandone l'utilizzo ottimale in relazione alle attività proposte, mettendo in evidenza le capienze massime consentite per ogni spazio, tenendo conto dei dati forniti dalla stazione appaltante e dalle esigenze pedagogiche delle attività.

A tal fine, si richiede che venga fornita una rappresentazione grafica (planimetria) dei percorsi ottimali all'interno del museo, sia per i visitatori individuali che per i gruppi organizzati (es. scuole), allo scopo di garantire un'esperienza fluida e sicura; dovranno inoltre essere illustrate le procedure di prenotazione e gestione degli accessi, sia per i singoli visitatori che per i gruppi, al fine di ottimizzare la fruizione degli spazi ed evitare sovraffollamenti.

#### **MODALITÀ DI FRUIZIONE DEGLI SPAZI**

Anche per consentire di valutare il flusso di visitatori, il proponente dovrà stimare il tempo di permanenza medio in ogni sezione, tenendo presente che la visita, per rispettare il *concept* del museo, dovrà avvenire in modo libero per le famiglie. Il visitatore potrà visitare liberamente gli spazi, in quanto il museo va scoperto ed esplorato con i propri tempi di apprendimento attraverso una mappa.

In ogni caso, per garantire il soddisfacimento delle richiamate finalità didattiche, per il Comune di Legnano v'è l'esigenza che vengano previste visite guidate obbligatorie per i gruppi e per chi ne farà richiesta, al fine di far rispettare i tempi di permanenza ed aumentare l'efficienza della trasmissione di informazioni verso il pubblico. La gestione dei gruppi e delle classi in visita dovrà essere diversa rispetto al visitatore singolo, poiché tali gruppi verranno accompagnati in visita dal personale interno che guiderà il gruppo all'interno degli spazi espositivi. Questo per permettere di gestire i tempi di visita, garantendo un ingresso e un'uscita del gruppo dal percorso espositivo nei tempi prefissati e personalizzando la visita a seconda del target.

Dovranno pertanto essere descritti dettagliatamente:

- i diversi flussi di visita, i tempi e le modalità di svolgimento e gestione degli stessi;
- la capienza stimata a regime di KIMU per i vari ambienti ed attività;
- le modalità di prenotazione delle visite e di pagamento per gruppi, classi e famiglie.

### **ATTIVITA' DI LABORATORIO**

KIMU nasce come museo STEAM sul tema dell'acqua; in tal senso sono stati realizzati gli exhibit e le strutture presenti nel complesso. Attraverso la proposta, il gestore dovrà sviluppare attività di laboratorio che completino questa filosofia, possibilmente anche in lingua inglese. Gli utenti, siano essi classi o gruppi, dovranno essere accompagnati nell'intero percorso espositivo da una guida e successivamente (o prima della visita) potranno richiedere di svolgere un'attività di laboratorio al *Tube Lab* con un assistente.

### **ORARI DI APERTURA**

La proposta dovrà delineare un programma degli orari di apertura del museo e dei vari spazi presenti nel complesso (bar, spazio 0-3, sale a fruizione libera, sala show, laboratori). Al fine di garantire anche una più ampia fruizione dello spazio pubblico, sarà gradita una declinazione di orari del bar anche oltre l'orario di apertura del museo, ferma restando l'esigenza di svolgere un'attività bar compatibile con la natura e la finalità dei luoghi.

### **SISTEMA DI BIGLIETTERIA E COMUNICAZIONE**

Onde poter garantire la conoscibilità, l'accessibilità e l'organizzata erogazione dei servizi, la proposta dovrà prevedere l'implementazione di un sito web descrittivo e promozionale dell'attività, nell'ambito del quale possa trovare spazio una piattaforma che permetta l'acquisto dei biglietti d'ingresso online (oltre che in presenza) facilitando il visitatore nella scelta del giorno e orario in cui recarsi al museo. Pertanto dovrà essere presentata la dettagliata descrizione del sistema di biglietteria che si propone di adottare, con una particolare attenzione e approfondimento:

1. alla digitalizzazione dei voucher,
2. alla grafica dei biglietti;
3. alla regolazione dei flussi di traffico;
4. alle eventuali modalità di potenziamento dello staff;
5. alle formule di convenzionamento con i parcheggi comunali (in particolare il parcheggio interrato CANTONI di via Tirinnanzi gestito da AMGA SpA);
6. alle formule di convenzionamento con altri musei, legnanesi e non;
7. a eventuali formule di convenzionamento con esercizi commerciali del territorio, da sviluppare nel corso degli anni.

Sempre al fine di garantire la valorizzazione dei servizi coerentemente con le esigenze sottese all'avviso, la proposta dovrà sviluppare un piano di comunicazione che abbia ad oggetto, oltre al menzionato sito web, anche specifiche pagine *social*, oltre a news in portali turistici locali e regionali. Inoltre dovrà essere presentato un progetto di merchandising museale.

Sarà gradita in particolare la sinergia con il museo archeologico comunale *Sutermeister* di Legnano, con eventuale possibilità di creare un unico pacchetto e con la possibilità di visite guidate e laboratori da svilupparsi in entrambe le sedi. Ugualmente sarà gradito l'inserimento all'interno di reti museali lombarde e l'eventuale sinergia con altri children's museums e con altri musei legati al tema dell'acqua o a tema STEAM adatti anche ai bambini (ad es. Musei sull'energia idroelettrica; ex Centrali Idroelettriche; mulini; Fondazione AEM; Museo della Scienza e della Tecnica di Milano; MUBA di Milano; MUSIL di Brescia; Città Dei Bambini di Genova; Children's Museum di Verona, e così via), nonché altri soggetti che si occupano in varie forme del tema dell'acqua.

### **COSTO DEI BIGLIETTI**

Sarà richiesta la specifica formulazione di una tabella con indicati il costo biglietti, le scontistiche, le convenzioni, le membership. Sarà gradita la formulazione di specifiche scontistiche per le scuole del Comune di Legnano.

### **DATI ECONOMICI PREVISIONALI**

Alla luce del confronto operato con servizi identici e/o simili presenti sul territorio Regionale, si è stimata, in funzione delle attività del servizio e dello sviluppo dello stesso secondo i *desiderata* dell'Amministrazione comunale, un'affluenza media di utenti di circa n. 60.000 visitatori.

Trattandosi di un servizio che dovrà affrontare un primo periodo di start-up, di seguito è illustrato la potenziale previsione del fatturato medio del servizio per la durata di anni 12 (dodici) della Concessione:

Voci	Valore medio annuo (€)
Biglietteria	500.000,00
Bookshop	52.000,00
Caffetteria	92.000,00
Eventi	45.000,00
<b>FATTURATO MEDIO</b>	<b>689.000,00</b>

### **ORGANIGRAMMA MUSEALE e COMITATO SCIENTIFICO**

La proposta dovrà contemplare la previsione di un Comitato Scientifico del Museo KIMU, nell'ambito del quale venga garantita la presenza di una figura indicata dall'Amministrazione Comunale. All'interno del menzionato Comitato Scientifico sarà gradita la presenza di una figura pedagogica, una figura scientifica e una figura commerciale. Dovrà essere inoltre proposto l'organigramma di gestione e la modalità di svolgimento delle attività assegnate.

### **SERVIZI AGGIUNTIVI PER IL PUBBLICO, A MISURA DI FAMIGLIA**

Sarà gradita, da parte dell'operatore economico, l'offerta della sorveglianza - da parte del personale del museo - degli spazi a fruizione gratuita, quali lo spazio 0-3 e la sala letture, oltre ad altri servizi aggiuntivi.

### **ATTIVITÀ ORDINARIE**

Oltre alle attività museali, al fine di garantire il soddisfacimento delle finalità sottese all'avviso, la proposta dovrà contenere un programma didattico che comprenda una serie di Laboratori, Science show ed attività varie, che potranno essere sviluppate su filoni diversi (scientifico, storico, artistico, sostenibilità ambientale ecc.). Dovrà pertanto essere formulata una proposta che comprenda tali attività didattiche suddivise per grado scolastico (0-3, 3-6, 6-9, 9-12), indicandone la frequenza, la tipologia e le modalità di esecuzione, nonché il numero di bambini e i costi.

### **ATTIVITÀ EXTRA-ORDINARIE**

Sarà gradita la proposta di attività extra ordinarie, sia a pagamento sia gratuite, nonché di eventuale possibilità di affitto degli spazi (sala show, sale lettura e sala 0-3) per eventi, feste ecc. Dovrà pertanto essere indicata la chiara suddivisione delle attività proposte suddivise per grado scolastico (0-3, 3-6,

6-10, 10-13), per frequenza, tipologia, modalità di esecuzione e costi. Saranno gradite eventuali collaborazioni con il centro estivo comunale, la biblioteca di Legnano, le scuole superiori ecc. Sarà gradita la proposta di iniziative specifiche, anche in collegamento con altre realtà/reti del territorio, in occasione della *Giornata internazionale dell'acqua* (22 marzo) e della *Giornata dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza* (20 novembre).

### **MOSTRE TEMPORANEE**

In sede di avvio del museo, all'interno di una sala della ex palestra (*Sala Trame Meccaniche*) è previsto un allestimento temporaneo, già predisposto da parte dell'Amministrazione Comunale. Tale sala potrà in futuro essere adibita a spazio per mostre temporanee gratuite dedicate alle realtà del territorio, con eventuale riutilizzo di parte degli allestimenti e/o con la predisposizione di apposite strutture temporanee e flessibili di allestimento, gestita in autonomia dall'operatore. E' gradita la possibilità di destinare lo spazio alle associazioni e scuole del territorio attraverso specifiche collaborazioni e/o convenzioni.

### **MARKETING E COMUNICAZIONE**

Dovrà essere presentata la proposta di comunicazione e di marketing museale.

### **CARTA DEI SERVIZI**

Avendo ad oggetto un servizio pubblico locale a rilevanza economica, la proposta dovrà contemplare la predisposizione e la diffusione, entro la data di avvio dei servizi, della *Carta dei servizi* di cui all'art. 25 del D. Lgs. 23/12/2022, n.201.

### **SISTEMA DI REPORTISTICA**

Specificare le modalità e le tempistiche relative alla reportistica dell'andamento dei servizi nei confronti del Comune, tenendo conto che dovrà essere quantomeno garantito un flusso informativo utile all'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 23/12/2022, n.201.

### **COMPLETAMENTO ATTREZZATURE E ARREDI MUSEALI**

Al fine di completare il museo e prima dell'avvio dei servizi, al fine di garantire il soddisfacimento delle finalità sottese all'avviso ed oggetto della relazione di cui all'art.14 del D. Lgs. 23/12/2022, n.201 approvata dal Comune, la proposta dovrà prevedere il completamento dell'allestimento degli spazi, come segue:

- arredo, allestimento e implementazione delle attrezzature del bar, sulla base del progetto esecutivo proposto ed approvato dall'Amministrazione Comunale o con una nuova proposta in linea con la filosofia del museo e la storicità del luogo;
- separazione fisica, seppur poco invasiva, degli spazi esterni del cortile - attraverso piantumazioni, piante in vaso e arredo da giardino, piccole staccionate o altre modalità da individuare - per dividere la parte ad uso pubblico di libera fruizione (ZONA A - comprendente il dehor del bar, il parcheggio e l'aiuola a verde posta a destra dall'ingresso carraio), con eventuale accesso separato allo spazio per mostre temporanee della palestra, da quella a pagamento funzionale al museo (ZONA B - comprendente l'accesso alla palestra e la restante parte del cortile), garantendo comunque l'accessibilità a tutti gli spazi esterni per esigenze di servizio, di manutenzione e allestimento (attraverso cancelli apribili o altre modalità), nonché per garantire la sicurezza antincendio;
- una rampa mobile di accesso al terrazzo al fine di eliminare le barriere architettoniche.

Dovranno pertanto essere descritte le modalità di completamento sopra indicate attraverso una relazione tecnico-illustrativa completata da disegni, schede tecniche e/o altri elaborati grafici atti a descrivere compiutamente la proposta formulata, specificando tempi di realizzazione e la consistenza

economica presunta degli interventi, anche alla luce delle caratteristiche tecniche dei materiali e prodotti impiegati.

Con riguardo gli investimenti attinenti al completamento dei predetti interventi si stima, in via presuntiva, anche dipendentemente dal *Progetto di sviluppo dell'attività* che verrà delineato dall'Operatore e che troverà indicazione nel *Piano Economico Finanziario* allegato alla Proposta, un investimento nel seguente intervallo di valori:

Stima Investimenti	€ 250.000,00 – 400.000,00
--------------------	---------------------------

### **IMPLEMENTAZIONE SPAZI MUSEALI E ALLESTIMENTI**

Al fine di aumentare l'offerta di spazi e attività per gli utenti è gradita la proposta di implementazione di allestimenti ed exhibit, da sviluppare anche nel tempo, nei seguenti termini:

- opere a verde, ombreggiamenti, percorsi, giochi e arredi per la parte di giardino ad uso pubblico di libera fruizione (ZONA A), la cui manutenzione ordinaria e straordinaria sarà a carico del gestore, nel rispetto dei sottoservizi presenti e della storicità del luogo;
- opere a verde, ombreggiamenti, exhibit e allestimenti esterni a tema per la parte di giardino ad uso museale (ZONA B), la cui manutenzione ordinaria e straordinaria sarà a carico del gestore;
- suddivisione spazio porticato interno alla palestra per mostre temporanee (SALA TRAME MECCANICHE) con divisorii e/o pareti mobili, per garantire eventuale accesso separato ad ingresso libero;
- ampliamento dell'allestimento museale, in collaborazione con le associazioni del territorio (in particolare quelle aventi tra i propri scopi la conservazione e valorizzazione / promozione della storia industriale locale e della tecnica manifatturiera), nel piano seminterrato della ex palestra, previo ottenimento delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti, attraverso la realizzazione di una mostra permanente (con documenti, fotografie, oggetti storici, ecc.) sul tema dell'industrializzazione del territorio legnanese a partire dall'acqua e dai macchinari che ne hanno sfruttato l'energia;
- progetto di wayfinding sul territorio comunale verso il museo KIMU, anche valorizzando macchinari/prodotti storici / simbolici della storia industriale locale (es. turbine, telai, motori, macchinari industriali, ecc.).

Sarà inoltre gradita:

- una particolare attenzione a linguaggi inclusivi, quali CAA, descrizioni in braille, con possibilità di toccare gli oggetti per gli ipovedenti, l'uso nei video di una specifica con LIS;
- indicazioni e istruzioni nell'uso degli exhibit anche in lingua inglese.

Dovranno pertanto essere descritte le eventuali proposte di completamento sopra descritte attraverso una relazione tecnico-illustrativa completata da disegni, schede tecniche e/o altri elaborati grafici atti a descrivere compiutamente la proposta formulata, specificando tempi di realizzazione e la consistenza economica presunta degli interventi, anche alla luce delle caratteristiche tecniche dei materiali e prodotti impiegati.

### **UTENZE, MANUTENZIONE ODINARIA, STRAORDINARIA E SICUREZZA**

Le utenze e la manutenzione ordinaria e straordinaria del complesso e dei relativi exhibit saranno a totale carico dell'operatore economico. Verranno apprezzate proposte che consentiranno il rispetto dei CAM e della sostenibilità economica ed ambientale nella gestione dell'immobile e che siano volte alla minimizzazione dei costi.

Sarà altresì gradito, qualora non eseguito dall'Amministrazione Comunale alla data di consegna del complesso immobiliare, la realizzazione e/o l'implementazione di un sistema antitrusione.

RR/pd