



Contratto di manutenzione infrastruttura informatica del Comune di Vedano Olona.

1. Oggetto

Il Comune di Vedano Olona ha ravvisato la necessità di selezionare una società (di seguito “Ditta contraente”) cui affidare il servizio di manutenzione dell’infrastruttura informatica comunale.

2. Durata

La durata del presente contratto decorrerà dalla data di perfezionamento della procedura e terminerà alla data del 30.06.2028 con possibilità di proroga tecnica di mesi n. 3 (tre). Il contratto ha esigibilità annuale, il Comune di Vedano Olona avrà facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo dando un preavviso di almeno 30 giorni, mediante comunicazione scritta a mezzo PEC all’indirizzo.

3. Criterio di aggiudicazione

Affidamento diretto (ai sensi dell’art. 36 D.Lgs. 50/2016).

4. Modalità e termini di esecuzione dell’appalto

Il servizio di manutenzione consiste nella risoluzione di problematiche segnalate dal cliente a mezzo telefono, teleassistenza (per mezzo di software fornito gratuitamente dalla ditta contraente) o con l’uscita di un tecnico qualificato se nessuna delle precedenti modalità non sia adeguata alla risoluzione del problema. Il servizio di manutenzione consiste anche nel ripristino delle funzionalità delle Apparecchiature del sistema informatico guaste, per mezzo di sostituzione e/o riparazione di parti di ricambio e/o componenti che a giudizio della ditta contraente risultino difettosi o guasti che verranno fatturati al Comune di Vedano Olona previo preventivo scritto accettato.

È previsto il supporto per le seguenti problematiche:

- Sistema operativo
- Applicativo office
- Software antivirus (gestione degli aggiornamenti tramite console centralizzata)
- Driver dispositivi
- Software di terze parti di comune utilizzo (ad es. Acrobat, Winzip, Chrome, ecc.)
- Rimozione malware, virus, software spam
- Ottimizzazione prestazioni generali PC/Server
- Gestione server, utenti, Active Directory e virtualizzazioni
- Aggiornamenti software, driver, firmware
- Networking: router, switch, firewall
- Assistenza Hardware presso la nostra sede.

Il servizio di manutenzione verrà effettuato nelle sedi di Piazza San Rocco n. 9, Villa Aliverti, Scuola materna, Asilo nido e Biblioteca comunale.

Il servizio di manutenzione non comprende la fornitura di materiali accessori e di consumo, quali a titolo esemplificativo e non limitativo, carta, inchiostri, nastri, la sostituzione di batterie o pile, parti

di ricambio e la manutenzione di dispositivi elettrici nonché l'assistenza su software gestionali, tecnici o comunque diversi da quelli sopracitati.

Il Comune di Vedano Olona si impegna a lasciare libero accesso ai locali ove sono installate le Apparecchiature del sistema informatico ai tecnici inviati dalla Ditta contraente o da ditta da essa incaricata al fine di effettuare gli interventi di manutenzione.

Il Comune di Vedano Olona si impegna a non aprire, smontare, o comunque manomettere le Apparecchiature del sistema informatico o parte di essi per eseguire interventi di qualsiasi natura. Il Comune di Vedano Olona si impegna, altresì, a non rimuovere, cancellare o comunque modificare eventuali contrassegni apposti sulle apparecchiature.

La ditta contraente si impegna a mettere a disposizione del Comune di Vedano Olona persone con una preparazione adeguata al fine di effettuare Assistenza Specialistica anche per ripristinare il software di configurazione, qualora fosse necessaria la sostituzione della macchina da riparare in altra sede.

Il Comune di Vedano Olona ha la facoltà di segnalare eventuali inadempienze tecniche operate dal personale della ditta contraente.

In questo caso la stessa ditta contraente si impegna a sostituire o integrare il personale tecnico al fine di raggiungere tempestivamente il previsto obiettivo di intervento.

5. Apparecchiature in garanzia

La garanzia per vizi (Art. 1490, 1491, 1495 del Codice Civile) copre tutte le parti riparate e/o sostituite dalla ditta contraente, per un anno decorrente dalla data di consegna o per un periodo di tempo superiore se previsto dal costruttore, su apparecchiature nuove o riparate.

La garanzia comprende la riparazione e/o la sostituzione della parte risultata guasta e la relativa manodopera normalmente presso la sede del costruttore o presso la sede del Comune di Vedano Olona.

La riparazione o la sostituzione della parte guasta è ad esclusiva discrezionalità del costruttore. Tutte le parti sostituite potranno essere nuove di fabbrica o garantite come nuove.

Le parti sostituite saranno ritirate e diventeranno di proprietà del costruttore.

La riparazione della macchina in altra sede comporterà per la ditta contraente (entro 24 ore dalla chiamata da parte del Comune di Vedano Olona) l'obbligo, se richiesto, di sostituire la stessa, con altra in grado di svolgere un lavoro simile.

Sono esclusi dalla garanzia danni provocati da fattori esterni ad es. scariche atmosferiche, sbalzi di tensione, scollegamento "a caldo" di apparecchiature elettroniche ecc.

6. Modalità di erogazione del servizio

Le richieste di Servizio Assistenza Specialistica al software di configurazione e/o di base e all'hardware, da parte del Comune di Vedano Olona, saranno recapitate alla ditta contraente unicamente tramite posta elettronica o lettera da parte del Responsabile di Servizio.

Le richieste potranno comprendere:

- INTERVENTO DI PERSONALE PRESSO LA SEDE DEL COMUNE DI VEDANO OLONA

Il servizio viene effettuato mediante l'intervento di personale della ditta contraente presso la Sede del Comune di Vedano Olona entro la successiva giornata lavorativa.

- IN MODALITA' REMOTA

Il Comune di Vedano Olona autorizza la ditta contraente a lavorare in remoto via software per effettuare modifiche o controlli di funzionamento del server solo su richiesta esplicita di intervento.

7. Subappalto

Per la materia fiduciaria del servizio svolto, non è ammesso l'istituto del subappalto.

8. Obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore.

Qualora l'appaltatore manchi ad uno solo degli obblighi assunti, l'Amministrazione Comunale avrà la possibilità di risolvere il contratto, mediante dichiarazione a mezzo raccomandata A.R.

9. Fatturazione, pagamenti e costi

I costi previsti dovranno comprendere le seguenti voci:

- **Costo contratto di assistenza annuale**
- **N. uscite mensili gratuite presso le Sedi del Comune di Vedano Olona**
- **Costo uscita mensile aggiuntiva presso le Sedi del Comune di Vedano Olona**

Il mancato pagamento dei canoni dei servizi oggetto del presente contratto darà facoltà del contraente di sospendere i servizi in oggetto.

Il contratto avrà esigibilità annuale.

La fatturazione del corrispettivo dovrà essere effettuata mediante il sistema di interscambio SDI e verrà liquidata ed ammessa al pagamento, previa emissione di fattura elettronica, che dovrà essere intestata a Comune di Vedano Olona Piazza San Rocco n. 9 Vedano Olona (VA) C.F. 00317720126. Essa dovrà riportare:

- il numero e la data della determinazione di affidamento;
- l'esatta scadenza della fattura;
- il codice identificativo QMEQZN
- il numero di CIG
- il codice IBAN su cui accreditare l'importo, preventivamente comunicato attraverso il modulo di tracciabilità di cui sotto.

Le fatture verranno ammesse al pagamento nei termini di 30 giorni dalla data della loro ricezione, salvo nei casi di contestazioni che interrompono tale termine sino alla loro definizione e comunque a seguito di riscontro della regolarità contributiva (DURC).

L'esito negativo delle verifiche di cui sopra interrompe i termini di ammissione al pagamento delle fatture.

10. Tracciabilità dei Flussi Finanziari

La ditta convenzionata assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a rispettare tutte le disposizioni ed obblighi in esso contenuti.

11. Risoluzione del contratto

Il presente contratto potrà essere risolto con effetto immediato da parte dell'Amministrazione qualora la Ditta contraente:

- perda i requisiti di cui di cui agli artt. 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- non adempia in maniera puntuale e precisa alle proprie obbligazioni;

- ceda a terzi la sua impresa o la parte principale di essa.

12. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto, non risolte in via amministrativa, è competente il Foro di Varese.

13. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Veduggio, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, comunica alla Ditta contraente che le informazioni e i dati richiesti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura in oggetto.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Monica Martinelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e s.m.