

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MATTIA CATTANEO
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	ma.cattaneo@comune.saronno.va.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/11/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Gennaio 2023 – Fondazione Minoprio ITS, Vertemate con Minoprio (CO)
Ruolo & Responsabilità	Responsabile Amministrazione e Controllo di Gestione.
Date	Da Febbraio 2022 a Dicembre 2022 – Ozanam Impresa Cooperativa Sociale, Saronno (VA)
Ruolo & Responsabilità	Direttore Generale.
Date	Da settembre 2019 a gennaio 2022 – Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM, Milano
Ruolo & Responsabilità	Responsabile Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione.
Principali risultati	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Attivato un processo strutturato di chiusura contabile finalizzato alla predisposizione di reportistica periodica infrannuale. ➤ Implementato un progetto di revisione del modello di controllo dell’Ateneo.
Date	Da maggio 1998 a settembre 2019 - FNM S.p.A., Milano
	Holding del Gruppo FNM, operante nel settore del Trasporto Pubblico Locale in Lombardia
Aprile 2019	Direttore Amministrazione e Finanza.
Ruolo & Responsabilità	
Gennaio 2017	Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo.
Ruolo & Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Al fine di ottimizzare la copertura finanziaria del piano di investimenti, contenuto nel Piano Industriale 2018-2020, sono stati finalizzati importanti contratti di finanziamento con Cassa DD.PP., Banca Europea degli Investimenti e con un <i>pool</i> di primari istituti creditizi, consentendo al Gruppo l’accesso al credito a condizioni molto favorevoli. ➤ Quale membro dello <i>steering committee</i> ho partecipato al progetto di migrazione da SAP R4 a SAP S/4 Hana, con <i>go live</i> in agosto 2018, progetto che ha determinato una maggiore digitalizzazione dei processi amministrativi, con una previsione di riduzione dei costi pari al 5%.
Settembre 2015	Dirigente Preposto alla Redazione dei Documenti Contabili Societari ex art. 154-bis D.Lgs. 58/98.
Ruolo & Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Finalizzato un progetto di aggiornamento e rafforzamento del Modello 262 del Gruppo FNM, con aggiornamento delle RCM (Risk and Control Matrix) e definizione di un sistema di attestazioni interne verso il Dirigente Preposto.
Ottobre 2010	Dirigente Servizio Bilanci, Contabilità e Fiscalità.
Ruolo & Responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Attivato il processo di fast closing di FNM e delle partecipate per consentire la predisposizione di informazioni finanziarie trimestrali tempestive.
Principali risultati	

- Avviato a partire dal 1° gennaio 2013 il sistema di “**conservazione ottica sostitutiva**” di libri contabili, registri e fatture attive.
- Implementato calcolo delle imposte dirette (IRES, IRAP) su **BPC Tax Management** per consentire tracciabilità del processo.

Da maggio 1998
Ruolo & Responsabilità

Impiegato nella funzione Contabilità, successivamente Controllo di Gestione ed infine **responsabile della gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti pubblici** per l’ammodernamento dell’infrastruttura ferroviaria.

Da ottobre 1997
Ruolo & Responsabilità

KPMG S.p.A., Milano
Società di revisione contabile
Attività di **revisione contabile** per incarichi relativi a bilanci di esercizio.

ALTRE ESPERIENZE

Ente 2012 – 2015	Cassa Integrativa di Mutuo Soccorso FNM Presidente del Consiglio di Amministrazione. Nel 2013 è stato attivato un servizio di gestione delle richieste di sussidio via web, in anticipo rispetto ad importanti realtà quali il FASI.
2009 – 2012	Sindaco
Società 2016 – 2019	<i>Omnibus Partecipazioni S.r.l.</i> Consigliere di Amministrazione
Società 2016 – 2019	<i>SeMS S.r.l. in liquidazione</i> Membro del Collegio dei Liquidatori
Ente 2009 – 2012	<i>Fondo Pensione FNM</i> Consigliere di Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Nome e tipo di istituto di istruzione	2/2019 – 4/2020 SDA Bocconi
Qualifica conseguita Date Nome e tipo di istituto di istruzione	Executive Master in Economia delle Amministrazioni Pubbliche 9/1991 – 10/1996 Università Commerciale Luigi Bocconi, Milano; Corso di Laurea in Economia Aziendale, indirizzo Economia delle Amministrazioni Pubbliche, con tesi di laurea sulle Organizzazioni No Profit; Voto 107/110
Qualifica conseguita Date Nome e tipo di istituto di istruzione	Diploma di laurea in economia aziendale 9/1986 – 6/1991 Liceo Classico “S.M. Legnani”, Saronno (VA)
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica

COMPETENZE TECNICO – PROFESSIONALI

- Approfondita conoscenza delle tematiche di contabilità (generale, clienti, fornitori, principi contabili e tecniche di redazione dei bilanci), controllo di gestione (*budgeting, forecasting*, analisi di profittabilità per *Business Unit*, centri di costo, centri di ricavo) e tributarie.
- Gestione della tesoreria aziendale e dei rapporti con istituti finanziatori (istituti di credito, soggetti finanziatori di natura istituzionale).
- Disegno e progettazione dei processi aziendali anche in logica di “*digital transformation*” e di aggiornamento dei sistemi informativi a supporto.
- Gestione in autonomia dei rapporti con gli organi di controllo (Collegio Sindacale, Società di revisione contabile).

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

	INGLESE
Capacità di lettura	Ottimo
Capacità di scrittura	Ottimo
Capacità di espressione orale	Ottimo
Competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint) Ottima conoscenza ERP SAP
Altre competenze	Collaborazione con la Fondazione CLS di Saronno, attiva nell'ambito dell'inserimento lavorativo dei disabili.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 GDPR 679/16