**DOMANDA PER L’ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRESCUOLA E DOPOSCUOLA**

Il/la sottoscritto/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.F. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Nato/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Il Fare clic o toccare qui per immettere una data. Residente in Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Via Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Tel. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Indirizzo email Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

**CHIEDE L’ISCRIZIONE**

Del/la proprio/a figlio/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. C.F. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Nato/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Il Fare clic o toccare qui per immettere una data. Il/La/I quale/i frequenterà/anno la/le scuola/e Fare clic o toccare qui per immettere il testo. Classe Scegliere un elemento. Sezione Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

Al servizio di (barrare la/le casella/e):

[x]  DOPOSCUOLA FINO ALLE 16:30

[x]  PRESCUOLA

A tal fine, sotto la propria responsabilità:

**SI IMPEGNA**

1. **Ad osservare e rispettare le modalità di pagamento e le relative quote come stabilito dal bando emanato;**
2. **A contattare con tempestività gli uffici comunali preposti in caso di rinuncia al servizio Pre-doposcuola**
3. **A prendere atto e visionare in tutte le sue parti il bando relativo all’erogazione del servizio Pre- doposcuola;**
4. **Prendere atto e sottoscrivere il modulo della privacy in tutte le sue parti (in allegato);**

Allegare la carta d’identità e C.F. del genitore o di chi ne ha la responsabilità civile al seguente modulo (riquadri in basso)

Inviare il seguente modulo, dopo averlo firmato manualmente (o con firma digitale) con gli allegati previsti dal bando all’indirizzo boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net o consegnandoli presso l’ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico

 

Data, …………………………………… Firma………………………………………