CITTA' DI GUARDIAGRELE

Prot. n.

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Anno scolastico 2025/2026

MODULO DI ISCRIZIONE

Note: _____

_____

DATI BAMBINO

Cognome e Nome														nato a							il	
Cod. fisc.																Sesso		M		F	PAN n.	
Scuola Infanzia di						Primaria di								classe:							Sez.	

DATI RICHIEDENTE

Cognome e Nome														nato a							il	
residenza: Via/Corso														Comune							Cap.	
Cod. fisc.																Sesso		M		F		
TEL. CELLULARE											E-MAIL											

Il/La sottoscritto/a genitore dell'alunno sopra indicato, **chiede** l'iscrizione al servizio DI REFEZIONE SCOLASTICA per l'anno scolastico 2025/2026. A tale scopo,

DICHIARA

- ❑ di conoscere e di accettare le modalità di espletamento del servizio per l'anno scolastico 2025/2026 giusta deliberazione G.C. n. 47 del 08.03.2024;
- ❑ di possedere un Indicatore Situazione Economica Equivalente, relativa all'anno 2024, (che si allega in Copia) pari ad €_____ e pertanto, di impegnarsi al pagamento della tariffa stabilita da codesta amministrazione come da tabella che segue:

FASCE ISEE SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA		TARIFFE a buono pasto	Segnare con una crocetta la casella relativa	Fratello/sorella riduzione del 20% (*)	Segnare con una crocetta se ricorre il caso
I	da € 0 a € 6.000,00;	€ 2,30	❒	€ 1,84	❒
II	da € 6.000,01 a € 12.000,00;	€ 3,20	❒	€ 2,56	❒
III	da € 12.000,01 a € 18.000,00;	€ 4,30	❒	€ 3,44	❒
IV	da € 18.000,01 a € 24.000,00;	€ 4,60	❒	€ 3,68	❒
V	Oltre 24.000,01;	€ 5,10	❒	€ 4,08	❒

- ❑ (*) Di specificare che in caso di più figli frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria, si applicherà la riduzione del 20%:
- ❑ Di essere esentato dal pagamento della tariffa in quanto portatore di handicap in stato di gravità ai sensi della L.104/92 giusta deliberazione G.C. n. 47 del 08.03.20248 (allegare certificazione);
- ❑ Il richiedente dichiara che il **minore non è** [ ] /**oppure è** [ ] intollerante alimentare (allegare certificazione medica e compilazione del relativo modulo di richiesta dieta speciale);
- ❑ Il richiedente dichiara che il **minore dovrà usufruire di dieta speciale per motivi etico religiosi** (compilazione del relativo modulo di richiesta dieta speciale);

Il richiedente dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Guardiagrele lì, _____ Firma _____

COME UTILIZZIAMO I SUOI DATI
Comune di Guardiagrele
Art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e il Comune di Guardiagrele con sede in Piazza San Francesco,12 – 66016 Guardiagrele (Ch), in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

DEFINIZIONI

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Trattamento**: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- **Dati**: i Dati Personali, le Categorie Particolari di Dati Personali e i Dati Giudiziari;
- **Dati Personali**: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("Interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- **Categorie Particolari di Dati Personali**: i Dati Personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, data relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- **Dati Giudiziari**: sono i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza; questa tipologia di dati possono essere trattati dalla Società solo nei limiti e nei casi espressamente previsti dalla Autorizzazione Generale n. 7/2016 rilasciata dall'Autorità Garante nell'ambito del trattamento dei dati giudiziari;
- **Titolare:** il Comune Guardiagrele che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati dell'Interessato;
- **Responsabile del trattamento**: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;
- **Responsabile della protezione dei dati»:** il dipendente del titolare o del responsabile del trattamento ovvero la persona fisica o giuridica estranea all'organizzazione del titolare o del responsabile del trattamento che svolge i compiti di cui all'art. 39 del REG. UE 2016/679 o ulteriori compiti affidati dal titolare del trattamento sulla base di un contratto di servizi
- **Interessato**: il soggetto a cui si riferiscono i Dati;

Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento dei Suoi dati è il Comune di Guardiagrele con sede in Piazza San Francesco, 12 – 66016 – Guardiagrele (CH), e – mail: protocollo@comune.guardiagrele.ch.it, PEC: comune.guardiagrele@pec.it al quale potrà indirizzare ogni richiesta.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Comune di Guardiagrele ha nominato Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) l'Ing. Massimo Staniscia il quale è reperibile all'indirizzo di posta elettronica: dpo.massimo.staniscia@gmail.com

Finalità del Trattamento

Nel caso in cui sarà fornito esplicito consenso al trattamento, i dati personali e di contatto conferiti saranno utilizzati al solo fine di organizzare il Servizio Refezione e Trasporto Scolastico e del caso saranno inviati alla ditta gestore del servizio

Modalità del Trattamento

Per svolgere la sua funzione, il Comune deve utilizzare alcuni dati che riguardano Lei e le eventuali altre parti interessate. Si tratta di informazioni personali che saranno trattate in modo sia elettronico che manuale.

Tali informazioni, raccolte nella misura strettamente necessaria all'espletamento del *Servizio Refezione scolastica anno scolastico 2025/2026* per il periodo strettamente necessario all'espletamento del servizio richiesto. I dati che La riguardano sono acquisiti solo per il servizio di refezione e trasporto scolastico, che restano conservati nei nostri archivi, sia cartacei che informatici.

La comunicazione dei dati

I dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti nominati per l'espletamento del Servizio previsto con le finalità indicate e con la garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare.

I suoi dati potranno essere comunicati a terzi debitamente nominati Responsabili al Trattamento.

Le trasmissioni avvengono in forma prevalentemente telematica attraverso dati strutturati, avvalendosi degli strumenti informatici e telematici installati presso il Comune.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire al comune per l'espletamento del servizio dati qualificabili come *"categorie particolari di dati personali"* e cioè quei dati che rivelano *"l'origine razziale o etnica, le*

opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona" o dati personali relativi a *condanne penali* e reati richiesti per legge. Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa, o ai sensi dell'art. 9, paragrafo 2, lettere f) e g) del Regolamento UE n. 2016/679, senza tali informazioni l'Ordine non potrà svolgere l'incarico affidatogli.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune non adotta nessun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 2 e 4 del Regolamento UE n. 2016/679.

Diritti dell'interessato

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Diritto alla cancellazione (c.d. diritto all'oblio)

I documenti inviati al Comune, come ogni altro analogo documento pubblico destinato a pubblici archivi, devono essere conservati inalterati nel tempo nel suo tenore originario, pertanto i dati personali conferiti per il servizio non potranno essere cancellati ove siano stati riportati in registri o archivi, in quanto acquisiti:

- per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento;
- nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- ai fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Per lo stesso motivo ogni successiva modifica dai dati ivi contenuti non dovrà e non potrà comportare modifica della pratica, ma sarà documentata con le modalità sue proprie.

Modalità di esercizio dei diritti

Per esercitare i diritti di cui al punto precedente "Diritto dell'Interessato", l'Interessato potrà rivolgersi al *Titolare Comune di Guardiagrele* con sede in Piazza San Francesco, 12 – 66016 – Guardiagrele (CH), e – mail: protocollo@comune.guardiagrele.ch.it , PEC: comune.guardiagrele@pec.it oppure al *DPO Ing. Massimo Staniscia* inviando una e-mail dpo.massimo.staniscia@gmail.com.

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure, in alternativa, di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

Modifiche alla presente Informativa

Qualora il Titolare del Trattamento intenda trattare i dati per una o più finalità diverse da quella per cui sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento si impegna a fornire tutte le informazioni in merito e a richiedere un apposito consenso.

Reclamo al Garante Privacy

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web http://www.garanteprivacy.it/.

Luogo e Data Guardiagrele _____

Per presa visione ed accettazione

Cognome e Nome: _____ Firma _____

Io sottoscritto/a _____ alla luce dell'informativa ricevuta

☐ **esprimo il consenso** ☐**non esprimo il consenso**

al trattamento dei dati secondo per la finalità espressa nell'informativa. Firma_____