



COMUNE DI MOGORELLA

Provincia di Oristano

Via Risorgimento n. 16 – C.A.P. 09080 – tel. 0783 45423 – C.F. – P.I. 00073740953 – amministrativo@comune.mogorella.or.it

UFFICIO AMMINISTRATIVO

BANDO PUBBLICO

L.R. 31/84- L.R. 25/93 BORSE DI STUDIO PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I° E II° GRADO

A.S 2024/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- La L.R. 31/84;
- La L.R. 25/93;
- La delibera G.C. n. 48 del 12.08.2025;

In attuazione della propria determinazione n. 225 del 13.08.2025 di approvazione del presente bando

RENDE NOTO

Che gli interessati in possesso dei requisiti di seguito indicati possono presentare richiesta al Comune per l'accesso alle borse di studio.

**Le domande devono essere presentate all' Ufficio Protocollo del Comune
entro e non oltre il giorno 02 SETTEMBRE 2025**

ART. 1 REQUISITI GENERALI D'ACCESSO

Possono fare richiesta coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione elencati di seguito:

- Aver frequentato regolarmente la scuola secondaria di I° o II° grado nell'A.S. 2024/2025;
- Aver riportato una **votazione minima nello scrutinio finale di giugno non inferiore al 7** per la scuola secondaria di primo grado e per la scuola secondaria di secondo grado (dalla I° alla IV° classe), in quest'ultimo caso senza debiti formativi;
- Aver riportato una **votazione minima nello scrutinio finale di giugno non inferiore a 70/100** per la classe V° della scuola secondaria di II grado;
- Residenza anagrafica nel Comune di Mogorella;

ART. 2 ESCLUSIONI

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

1. Che non possiedono i requisiti d'accesso;
2. Che non presentano la domanda entro i termini previsti dal bando;
3. Che rilasciano dichiarazioni non veritiere;

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati, che possiedono i requisiti d'accesso, residenti nel Comune di **MOGORELLA** possono **inoltrare domanda entro e non oltre il 02.09.2025**.

Le domande, redatte utilizzando la modulistica predisposta dall'Ufficio Amministrativo, dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune, secondo le seguenti modalità:

- sottoscritte e inviate via PEC al seguente indirizzo: comune.mogorella.or@legalmail.it;
- in plico chiuso indirizzato alla Comune di Mogorella – c/o Ufficio Protocollo – Via Risorgimento n. 16 – 09080 Mogorella;

- consegna a mano all'ufficio protocollo

ART. 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. Domanda di ammissione (Modello A);
2. Copia del documento d'identità del richiedente in corso di validità;
3. Certificazione ISEE in corso di validità;
4. Certificato di studio con la votazione riportata o autocertificazione;

ART. 5 ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande si procederà alla verifica dell'esistenza dei requisiti d'accesso. Le richieste ritenute regolari saranno ammesse.

L'Ufficio Amministrativo provvederà alla predisposizione di idonea graduatoria separatamente per la scuola secondaria di I° grado, per la scuola secondaria di II° grado e per la maturità, sulla base del voto e dell'ISEE secondo i seguenti punteggi:

FASCE DI REDDITO:

	FASCE ISEE	PUNTEGGIO
FASCIA "A"	Da € 0,00 a € 10.000,00	Punti 5
FASCIA "B"	Da € 10.000,01 ad € 20.000,00	Punti 4
FASCIA "C"	Oltre € 20.000,01	Punti 3

PROFITTO SCOLASTICO

Per l'attribuzione del punteggio per merito scolastico, riferito a tutte le discipline escluso religione, in relazione al diverso ordine frequentato, verranno attribuiti i valori riportati in tabella:

SCUOLA SECONDARIA DI I° E II° GRADO		MATURITA'	
<i>Media scolastica</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Voto diploma</i>	<i>Punteggio</i>
Da 7,00 a 7,49	4	Da 70/100 a 74,99/100	4
Da 7,50 a 7,99	5	Da 75/100 a 79,99	5
Da 8,00 a 8,49	6	Da 80/100 a 84,99/100	6
Da 8,50 a 8,99	7	Da 85/100 a 89,99/100	7
Da 9,00 a 9,49	8	Da 90/100 a 94,99/100	8
Da 9,50 a 10	9	Da 95,00/100 a 100/100	9

Nel calcolo della media dei voti non verranno presi in considerazione i voti relativi alle seguenti materie: religione ed eventuali materie facoltative.

La graduatoria finale sarà formata dalla somma dei punti complessivi relativi al voto e all'ISEE.

Sulla base della sommatoria saranno attribuite le seguenti borse di studio:

- **N. 6 Assegni di studio** in favore di coloro che frequentano la **Scuola Secondaria di I° grado**, relativamente all'A.S. 2024/2025, del seguente importo:
 - a. € 140,00 al 1° classificato;
 - b. € 130,00 al 2° classificato;
 - c. € 120,00 al 3° classificato;
 - d. € 110,00 al 4° classificato;
 - e. € 100,00 al 5° classificato;
 - f. € 90,00 al 6° classificato;
- **N. 8 Assegni di studio** in favore di coloro che frequentano la **Scuola secondaria di II° grado**, relativamente all'A.S. 2024/2025, del seguente importo:
 - a. € 160,00 al 1° classificato;
 - b. € 150,00 al 2° classificato;
 - c. € 140,00 al 3° classificato;
 - d. € 130,00 al 4° classificato;
 - e. € 120,00 al 5° classificato;

- f. € 110,00 al 6[^] classificato;
- g. € 100,00 al 7[^] classificato;
- h. € 90,00 al 8[^] classificato

- **N. 2 Assegni di studio Diploma di maturità**, relativamente all'A.S. 2024/2025, del seguente importo:
 - a. € 250,00 al 1[^] classificato;
 - b. € 200,00 al 2[^] classificato.

A parità di punteggio sarà data precedenza allo studente con la media dei voti più alta.

Qualora lo stanziamento accordato per uno dei due ordini di scuole risultasse sovradimensionato rispetto alle esigenze, il Responsabile del Servizio Amministrativo, una volta soddisfatte le richieste di quel grado di istruzione, destinerà le somme in eccedenza alle richieste dell'altro ordine scolastico, nel rispetto dei criteri di reddito e merito stabiliti dalla Giunta. L'importo della borsa di studio dipenderà dalle economie e potrà essere pari o inferiore all'ultima borsa di studio prevista per ogni singolo grado di istruzione.

Le borse di studio saranno attribuite sino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Ai beneficiari sarà data comunicazione dell'esito della procedura mediante pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune di Mogorella.

ART. 6 VERIFICHE

Il Comune effettuerà i controlli sulla veridicità della situazione economica, patrimoniale e familiare dichiarata.

Qualora dai controlli emergano abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal capo VI del DPR 445/2000, il Comune adotterà specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

ART. 7 INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Mogorella fornisce la presente informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il Comune di Mogorella, con sede in Via Risorgimento n. 16 – Mogorella (OR).

Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti istituzionali:

E-mail: protocollo@comune.mogorella.or.it

PEC: comune.mogorella.or@legalmail.it

Telefono: 0783 45423

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato al seguente recapito istituzionale: dpo@comune.mogorella.or.it

Ulteriori informazioni circa il DPO nominato sono pubblicate nella sezione "Privacy" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Mogorella.

FONTI E CATEGORIE DI DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Il Titolare tratterà i dati personali conferiti dall'Interessato, nonché quelli che saranno acquisiti presso altre amministrazioni pubbliche, presso l'Autorità giudiziaria e presso altri enti e soggetti privati, nei limiti in cui ciò sia imposto o consentito da norme di legge nazionali e comunitarie. A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati personali:

Dati personali comuni: dati anagrafici; dati identificativi; dati di contatto; dati relativi alla condizione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale;

Categorie particolari di dati personali (art. 9 GDPR): dati relativi alla salute;

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente, in particolare per le seguenti finalità:

- a.** la gestione di attività di formazione e di diritto allo studio;
- b.** adempiere a obblighi istituzionali, amministrativi, contabili e fiscali previsti dalle norme di legge o dai regolamenti;
- c.** soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- d.** assolvere a Sue specifiche richieste.

SBASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali per le finalità sopra indicate è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. e) del GDPR. Base giuridica del trattamento potrà altresì essere l'adempimento a obblighi legali a cui il Titolare del trattamento è soggetto ai sensi dell'art. 6 par.1 lett. d) del GDPR, nonché per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE).

Riferimento normativo: L.R. 31/84- L.R. 25/93

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra illustrate è obbligatorio, in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. L'eventuale natura facoltativa del conferimento di singole categorie di dato sarà di volta in volta specificata in fase di raccolta mediante l'utilizzo di idonei sistemi identificativi all'interno della modulistica in uso. Il mancato, parziale o inesatto conferimento determina l'impossibilità di dare corretta esecuzione all'istanza dell'Interessato, il quale è sempre responsabile dell'esattezza e dell'aggiornamento dei dati conferiti. Eventuali dati non richiesti, conferiti dall'Interessato di propria iniziativa, non saranno oggetto di trattamento.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi analogici ed automatizzati atti a gestire, trasmettere e memorizzare i dati con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento. Il trattamento sarà effettuato in osservanza delle misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche e logiche volte a prevenire l'alterazione, la distruzione, la perdita, il furto e l'uso improprio o illecito dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste dell'Interessato. Il Titolare del trattamento non si avvale di alcun processo decisionale automatizzato.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali. È fatto salvo il rispetto di specifiche disposizioni normative e/o regolamentari che impongano tempi di conservazione ridotti in relazione a specifici trattamenti di dati personali.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- a)** Soggetti autorizzati dal Titolare al trattamento di dati personali, previa specifica ed apposita istruzione degli stessi su modalità e finalità di trattamento;
- b)** Soggetti terzi che agiscano in qualità di responsabili esterni del trattamento o di titolari autonomi, quali: appaltatori in caso di affidamento di servizi a imprese esterne; istituti di credito affidatari del servizio di tesoreria e assicurazioni;
- c)** Soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

I dati potranno essere oggetto di operazioni di interconnessione e/o raffronto con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, esclusivamente per finalità di accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti, ovvero di controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I dati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, ad esclusione dei casi previsti dalla normativa

vigente in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza e fatto salvo il bilanciamento dei diritti e interessi coinvolti.

TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO UN PAESE TERZO

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove ciò si rendesse indispensabile per il perseguimento delle finalità in oggetto, il trasferimento avverrà unicamente a fronte dell'esistenza di accordi internazionali o decisioni di adeguatezza da parte della Commissione o a fronte della stipula di norme vincolanti d'impresa che garantiscano un grado di protezione adeguato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati: Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso un trattamento dei propri dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati, nonché i destinatari e il periodo di conservazione dei medesimi (art.15); Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, la modifica dei propri dati inesatti da parte del titolare del trattamento (art.16); Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") ovvero il diritto di ottenere senza ingiustificato ritardo la cancellazione dei dati personali che la riguardano, da parte del Titolare del trattamento, per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17); Diritto di limitazione del trattamento, ovvero di limitare l'utilizzo dei dati da parte del titolare del trattamento nei seguenti casi: contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale eccesso di trattamento da parte del titolare, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18); Diritto di opposizione al trattamento dei suoi dati personali (art. 21).

DIRITTO DI RECLAMO

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 - Roma www.garanteprivacy.it

ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato può esercitare i propri diritti mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai recapiti suindicati. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, nonché sul sito del Titolare del trattamento.

ART. 8 PUBBLICITÀ' DEL BANDO

Copia del bando sarà consultabile all'Albo pretorio online sul sito del Comune www.comune.mogorella.or.it - Sezione Bandi - e sarà disponibile presso l'Ufficio Protocollo, affinché i cittadini ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angelica Bussu - **tel: 0783/45423** - **e-mail: amministrativo@comune.mogorella.or.it**

Mogorella, lì 13.08.2025

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Angelica Bussu