



Direttiva n. 1 del 26 agosto 2025

Ufficio del Segretario Comunale

Dott. Gabriele Capozzi

A tutti i dipendenti

All'Amministrazione Comunale

Al Nucleo di Valutazione

All'Organo di Revisione

LORO INDIRIZZI

DIRETTIVA GENERALE IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE DELLE FERIE E PREVENZIONE DI CONTENZIOSI CONNESSI ALLA MONETIZZAZIONE

Considerata la recente pronuncia della Sezione VI del TAR Campania – Napoli (sentenza 11 agosto 2025, n. 5898), che ha ribadito il principio secondo il quale la monetizzazione delle ferie non godute al termine del rapporto di lavoro può trovare giustificazione soltanto in presenza di comprovate e documentate esigenze oggettive di servizio, non imputabili alla volontà del lavoratore, mentre deve escludersi in ogni ipotesi di inerzia o di mancata richiesta da parte del dipendente;

Rilevato che l'assetto normativo e giurisprudenziale, in armonia con l'art. 36 della Costituzione e con l'art. 2109 del codice civile, individua nel godimento effettivo delle ferie il perno imprescindibile per la tutela della salute, del benessere e della dignità del lavoratore, nonché uno strumento essenziale per la corretta organizzazione dei servizi;

Richiamata la responsabilità dei dirigenti e dei responsabili di settore nel garantire, attraverso una programmazione puntuale, la fruizione delle ferie maturate da ciascun dipendente e nel vigilare affinché il personale sia posto nelle condizioni concrete di esercitare tale diritto, anche mediante idonee comunicazioni preventive e tempestivi solleciti formali, in modo da scongiurare qualsiasi ipotesi di inerzia o di accumulo di periodi residui suscettibili di dar luogo a contenzioso;

Si dispone che ciascun responsabile di settore predisponga annualmente un piano organico delle ferie che includa, da un lato, la programmazione del proprio periodo di congedo, da sottoporre al preventivo assenso del Segretario Generale, e, dall'altro, la pianificazione delle ferie dei dipendenti assegnati alla propria struttura, da coordinarsi con le esigenze di continuità dei servizi.

Tale programmazione dovrà attribuire priorità allo smaltimento delle ferie pregresse, evitando concentrazioni irragionevoli e garantendo un'equa distribuzione dei periodi di assenza.



Direttiva n. 1 del 26 agosto 2025

Ufficio del Segretario Comunale

Dott. Gabriele Capozzi

I responsabili di settore sono tenuti a dare evidenza scritta ai dipendenti dello stato delle ferie residue e del rischio di decadenza in caso di mancata fruizione, conservando agli atti le comunicazioni trasmesse e gli eventuali solleciti, al fine di poter dimostrare, ove necessario, che l'Amministrazione ha posto in essere ogni utile misura organizzativa per consentire l'effettivo godimento del diritto.

La presente direttiva, avente carattere vincolante, è adottata al fine di garantire la piena osservanza dei principi costituzionali e normativi, la tutela dell'Ente da responsabilità patrimoniali e la salvaguardia dei diritti fondamentali del personale, e dovrà essere attuata con scrupolo e diligenza da parte di tutti i responsabili di settore.

Dalla Residenza Municipale, lì 26 agosto 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Gabriele CAPOZZI -



GABRIELE CAPOZZI
MINISTERO DELL'INTERNO
26.08.2025
09:21:11
GMT+02:00