

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026-2028**

COMUNE DI VAIANO CREMASCO

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	5
ed alla situazione socio economica dell'Ente	5
Premessa	5
Risultanze della popolazione	6
Risultanze del Territorio	7
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.....	7
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	9
Servizi gestiti in forma diretta.....	9
Servizi gestiti in forma associata.....	9
Servizi affidati ad altri soggetti	9
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....	11
3 – Sostenibilità economico finanziaria	13
4 – Gestione delle risorse umane	15
5 – Vincoli di finanza pubblica	16
 PARTE SECONDA	 17
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	17
A) ENTRATE	18
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	18
Nuova Imposta Municipale Propria (IMU)	18
Tari – MTR secondo il metodo Arera	20
ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF.....	21
CANONE PATRIMONIALE UNICO	21
FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:.....	21
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI:	24
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI.....	24
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE:	24
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	25
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	25
B) SPESE.....	25
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	25
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	26
Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi	27
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	28
Programmi e progetti di investimento di importo inferiore ad € 150.000,00 previsti per il triennio 2026/2028	29
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	30
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	30
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	31
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	45
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	45
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	45
H) PNRR	46
I) VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE	50
ALLEGATO A) PIANO TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2026/2028	51

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Premessa

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Gli Enti locali con popolazione fino a 5000 abitanti, dall'anno 2018 predispongono il Documento Unico di Programmazione utilizzando una struttura semplificata, che individui, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il Documento Unico di Programmazione Semplificato si compone di due sezioni:

Parte prima - analisi della situazione interna ed esterna dell'ente:

- risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'ente;
- modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- sostenibilità economico finanziaria dell'ente;
- gestione risorse umane;
- vincoli di finanza pubblica.

Parte seconda - indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio:

- entrate;
- spese;
- raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa;
- principali obiettivi delle missioni attivate;
- gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;
- obiettivi del gruppo amministrazione pubblica;
- piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa;
- altri eventuali strumenti di programmazione

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021	n.	3554
Popolazione residente al 31/12/2024		3574
di cui:		
maschi		1800
femmine		1774
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		132
In età scuola obbligo (7/16 anni)		308
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		480
In età adulta (30/65 anni)		1771
Oltre 65 anni		883
Nati nell'anno 2024		22
Deceduti nell'anno		23
Saldo naturale: +/- ...		-1
Immigrati nell'anno n. ...		161
Emigrati nell'anno n. ...		116
Saldo migratorio: +/- ...		+45
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		+44
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		n.d.

Dati al 31.12.2023

Risultanze del Territorio

Superficie in Km ²	6,00
RISORSE IDRICHE Corsi d'acqua superficiali iscritti al RIM (reticolo idrico minore), approvato definitivamente con deliberazione C.C. n. 30 del 24.06.2019: 1. Roggia Nuova Corsi d'acqua privati (evidenziati nel RIM) 1. Roggia Acquarossa 2. Canale Vacchelli 3. Bocchello di Monte 4. Roggia Orietta 5. Roggia Oriettone 6. Roggia Quarantina 7. Roggia Vedriana 8. Bocchello Vimercati 9. Roggia Benzona 10. Roggia Comuna Cremasca	
STRADE	Km. 18,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI * Piano regolatore – PRGC – adottato, approvato, efficace ai sensi di legge Si ☒ No ☐ * Piano edilizia economica popolare – PEEP Si ☐ No ☒ * Piano Insediamenti Produttivi - PIP Si ☐ No ☒ Altri strumenti urbanistici (da specificare) Piano regolatore Illuminazione Comunale (PRIC) Piano eliminazione barriere architettoniche (PEBA)	

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido Affidamento gestione del servizio fino all'A.S. 2030/2031 (determinazione n. 313 del 16.12.2024)	n. 1	posti n.	40
Scuole dell'infanzia (pubblica)	n. 1	posti disponibili ¹	91
		Alunni iscritti ²	64
Scuole primarie	n. 1	posti disponibili ³	260
		Alunni iscritti ⁴	162

¹ Posti disponibili per alunni come da Relazione VV.FF.

² Alunni iscritti nell'A.S. 2023/2024

³ Posti disponibili per alunni come da Relazione VV.FF.

⁴ Alunni iscritti nell'A.S. 2023/2024

Scuole secondarie	n. 1	posti disponibili ⁵	156
		Alunni iscritti ⁶	165
Strutture residenziali per anziani	n. 0		
Farmacie comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 1 "Serio 2"		
Rete acquedotto	Km 17.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq 14142		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 631 (dato aggiornato al 01.04.2022)		
Rete gas	Km. 17.00		
Piazzola ecologica comunale	n.1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 1 veicolo P.L. n. 1 scuolabus n. 1 veicolo servizi amm.vi e sociali		
Veicoli a disposizione	n. 0		
Altre strutture (da specificare) Centro natatorio (in gestione a privati) Impianti sportivi (parzialmente gestiti da società sportive locali)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 4	Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria Comunale (capoconvenzione comune di Soresina) Convenzione per servizio di Protezione Civile (capoconvenzione Comune di Palazzo Pignano) Convenzione per gestione associata SUAP (capoconvenzione Comune di Pandino)	

⁵ Posti disponibili per alunni come da Relazione VV.FF.

⁶ Alunni iscritti nell'A.S. 2023/2024

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il servizio di trasporto scolastico viene gestito direttamente, mediante utilizzo di personale dipendente (n. 1 autista Cat. B6) e di uno scuolabus di proprietà comunale (Iveco Happy targa CW724MY)

Servizi gestiti in forma associata

Attualmente il Comune di Vaiano Cremasco ha in corso le seguenti Convenzioni:

- Servizio di segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Soresina, Credera Rubbiano, Ripalta Arpina, San Bassano, Vaiano Cremasco (comune capoconvenzione Soresina). La nuova convenzione, approvata con deliberazione n. 44 del 30.11.2020, è entrata in vigore dal 02.01.2021;
- Convenzione per la gestione associata del servizio di Protezione Civile tra i Comuni di Palazzo Pignano e Vaiano Cremasco (comune capoconvenzione Palazzo Pignano)
- Convenzione per la gestione associata del SUAP denominato "Sportello Unico Associato Visconteo" tra i Comuni di Pandino (capofila) –Agnadello - Bagnolo Cremasco – Campagnola Cremasca - Capralba – Cremosano – Dovera – Monte Cremasco – Pieranica – Quintano - Spino d'Adda, Vaiano Cremasco – Vailate, per il periodo 01.01.2023-31.12.2025 (deliberazione C.C. n. 41 del 29.11.2022).

Servizi affidati a organismi partecipati

Il servizio idrico integrato è affidato dal 2014 al gestore unico Padania Acque SPA, società partecipata interamente pubblica, di cui il Comune di Vaiano Cremasco detiene una quota pari al 1,42%

I servizi sociali (SAD-ADM-ADEA-ADH-SIP-SIL-Tutela Minori-CDD-SFA-CSE-Telesoccorso-Servizio Sociale Professionale) sono erogati in gestione centralizzata da Comunità Sociale Cremasca asc.

Servizi affidati ad altri soggetti

Il servizio di raccolta, trattamento e smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani è stato affidato a APRICA SPA (ex LINEA GESTIONI SRL) per 5 anni, con opzione esercitata per ulteriori 5 anni, mediante sottoscrizione di regolare Contratto di servizio in data 15/12/2017 (contratto registrato a Cremona il 19/12/2017 al numero 14771 serie 1T). Scadenza contratto 31.12.2027

Il servizio di refezione scolastica è stato appaltato alla ditta SODEXO SPA per il periodo 01/09/2023-31/08/2026, con possibilità di rinnovo annuale per un massimo di due annualità – contratto stipulato in data 30.11.2023, registrato Agenzia delle Entrate Crema Serie 1T n. 106 del 04.12.2023

Il servizio di gestione e distribuzione gas naturale sul territorio comunale è stato affidato a LD Reti S.R.L fino al 31.12.2025

Il servizio di gestione ed accertamento e riscossione, anche coattiva, del canone unico patrimoniale ed in servizio di indagine ed invio di segnalazioni qualificate mirate alla compartecipazione all'accertamento erariale, è stato affidato in concessione alla ditta San Marco Spa, per il periodo 01.01.2025-31.12.2027, con facoltà di proroga per ulteriori due anni.

Progetti in partenariato pubblico-privato

Il Comune di Vaiano Cremasco ha affidato, mediante partenariato pubblico-privato alla ditta S.I.M.E.T. di Albignasego la concessione relativa alla progettazione, realizzazione dei lavori di riqualificazione, gestione e manutenzione e fornitura energia elettrica della pubblica illuminazione per 20 anni per un canone annuo iniziale di € 68.882,04 oltre conguagli di legge, rivalutazione monetaria ed IVA;

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni dirette:

Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
C	D	E	F
Consorzio Informatica e Territorio – Consorzio.it SpA	2004	2,231	Consulenza e progettazione di infrastrutture a sostegno degli enti locali Produzione di software non connesso all'edizione - Consulenza nel settore della tecnologia dell'informatica- Riparazione computer e periferiche Centrale di committenza
Padania Acque S.p.a	1995	1,42	Gestore Unico Servizio Idrico Integrato Ambito Ottimale Provincia di Cremona

e le seguenti partecipazioni indirette⁷:

Denominazione società	Anno di costituzione	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione indiretta Amministrazione	Attività svolta
C	D	E	F	G	H
S.C.S. srl	1999	Consorzio Informatica e Territorio – Consorzio.it SpA dal 16.12.2022	65,00	1,450	Attività di holding dei Comuni cremaschi per la partecipazione nel capitale di LGH Spa
Gal Oglio Po S.c.ar.l.		Padania Acque S.p.a	1,276	0,018119	Miglioramento delle zone rurali
Gal Terre del Po S.c.ar.l.		Padania Acque S.p.a	2,113	0,03005	Miglioramento delle zone rurali

⁷ Situazione al 01.01.2023

REI Industria srl	2016	Consorzio Informatica e Territorio – Consorzio.it SpA dal 16.12.2022	0,34	0,0075854	Sviluppo sostenibile attività economica-produttiva nel territorio di riferimento dell'Ente di area vasta di Cremona con particolare riferimento ai criteri dell'innovazione. REI promuove azioni sinergiche, pubblico-private, di marketing territoriale, innovazione, ricerca e supporto nel reperimento di finanziamenti pubblici per favorire l'inserimento e lo sviluppo di imprese e dell'occupazione
-------------------	------	--	------	-----------	--

L'ente detiene inoltre una partecipazione del 2,15% in Comunità sociale Cremasca che è azienda speciale consortile, operante nel campo della gestione dei servizi sociali.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30.09.2017 si è approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 - ricognizione partecipazioni possedute.

Annualmente, con deliberazioni consiliari, il Comune ha approvato le revisioni periodiche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175:

- Anno 2018 Deliberazione Consiglio Comunale n. 61 del 07.11.2018
- Anno 2019 Deliberazione Consiglio Comunale n. 60 del 23.12.2019
- Anno 2019 Deliberazione Consiglio Comunale n. 48 del 23.12.2020
- Anno 2020 Deliberazione Consiglio Comunale n. 60 del 23.12.2021
- Anno 2021 Deliberazione Consiglio Comunale n. 47 del 28.12.2022
- Anno 2022 Deliberazione Consiglio Comunale n. 61 del 29.11.2023
- Anno 2023 Deliberazione Consiglio Comunale n. 62 del 18.12.2024

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

In esecuzione della deliberazione C.C. n. 55 del 26.11.2021 e del susseguente atto notarile, a partire dal 01.09.2024 si è estinto il diritto di superficie istituito su terreno di proprietà comunale per la costruzione dell'asilo nido aziendale costruito dalla società CHROMAVIS SPA (ex Gamma Croma) ed il Comune di Vaiano Cremasco è entrato in pieno possesso della struttura.

Il Comune di Vaiano Cremasco, con deliberazione G.C. n. 16 del 22.02.2024, ha affidato alla propria partecipata Consorzio.it Spa, la funzione di CUC per la gestione della gara per la concessione del Servizio di Asilo Nido, come sopra identificato.

Nelle more della aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica e per garantire la continuità del servizio offerto alle famiglie residenti, con deliberazione G.C. n. 30 del 22.04.2024 è stato disposto di affidare il servizio per il periodo 01.09.2024-31.08.2025 alla stessa società che ha finora lo ha svolto, mediante sottoscrizione di specifica convenzione (sottoscrizione avvenuta in data 04.07.2024).

Con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 313 del 16.12.2024, è stato disposto il definitivo affidamento del Servizio di Gestione dell'Asilo Nido Comunale alla società EMMEPI SRL per gli anni scolastici dal 2025/2026 al 2030/2031.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 1.646.094,45

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024	€	1.646.094,45
Fondo cassa al 31/12/2023	€	996.569,24
Fondo cassa al 31/12/2022	€	1.000.761,94

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
Anno di riferimento	gg di utilizzo		Costo interessi passivi
2024		n.0	€ 0,00
2023		n.0	€ 0,00
2022		n.0	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2024	46.895,33	2.820.468,60	1,66
2023	48.628,97	2.637.373,24	1,84
2022	48.401,57	2.962.757,42	1,63

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2024	0,00
2023	0,00
2022	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

L'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, effettuata in occasione dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2014, non ha evidenziato alcun disavanzo da ripianare.

Ripiano ulteriori disavanzi

L'operazione di riaccertamento ordinario dei residui, effettuata in occasione dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2024 (ultimo rendiconto approvato), non ha evidenziato alcun disavanzo da ripianare.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2024

Personale in servizio alla data del 31.12.2024

Categoria accesso	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D)	4 in servizio (di cui 1 ex cat. D5 — n. 1 ex cat. D3 – n. 1 ex cat. D2 –n. 1 part- time ex cat. D1 ex art. 110 TUEL) 1 in comando n. 1 ex cat. D4 (in comando dal 07.11.2023 presso la Prefettura di Cremona)	4 Di cui 3 in servizio 1 in comando	1 dipendente part – time 18/36 assunto ex art. 110 TUEL
Area degli Istruttori (ex Cat. C)	8 in servizio (di cui n. 2 ex cat.C5 – n. 2 ex cat. C4 – n. 3 ex cat.C1, di cui uno part-time)	8 Di cui 1 part-time 50%	0
Area degli Opoeratori Esperti (ex. Cat. B)	1 (ex cat. B6)	1	0
Area degli Operatori (ex Cat. A)	0	0	0
TOTALE	14 Di cui 1 part-time E 1 in comando	13 Di cui 1 part-time	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2023

Cessazioni nell'anno 2024 n. 1 dipendente

Assunzioni nell'anno 2024 n. 2 dipendenti tempo indeterminato (di cui 1 part-time 18/36)

n. 1 unità personale assunto part time 18/36 ex art. 110 TUEL

Le unità organizzative, alla data di redazione del presente documento, sono le seguenti:

- | | |
|--|--|
| 1) Settore Affari Generali | Responsabile sig. Graziano Baldassarre-Sindaco |
| 2) Settore Amministrativo | Responsabile dott. Oscar Danilo Carlo Porchera |
| 3) Settore Finanziario | Responsabile dott.ssa Giovanna Manara |
| 4) Settore Tecnico | Responsabile ing. Paola Piloni |
| 5) Settore Informatizzazione/Trasparenza/Gare/Concorsi | Responsabile avv. Massimo Liverani |
| | Minzoni – Segretario Comunale |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (macroaggregato 101 + macroaggregato 102) – compresa spesa per lavoro flessibile

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio (macroaggregato 101 + macroaggregato 102)

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2024	0	558.715,59	20,98
2023	0	616.125,82	24,20
2022	0	632.002,83	23,91
2021	0	527.849,12	21,22
2020	0	639.027,53	25,97

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.S. semplificato, la programmazione e la gestione dovranno essere in linea con quanto enunciato nelle linee programmatiche di governo, approvate con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 30.05.2023 e vevoli per l'intero mandato amministrativo 2023/2028, di cui si riportano di seguito gli indirizzi generali.

Il mandato amministrativo ricomprende l'intero periodo di riferimento del presente Documento.

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono improntate a garantire mantenimento degli equilibri di bilancio.

Nel triennio 2026/2028, alla data odierna, non sono previste variazioni significative sulle tariffe dei servizi pubblici. L'Amministrazione Comunale dovrà costantemente monitorare la sostenibilità della spesa per servizi, al fine di garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio di parte corrente, provvedendo, ove necessario, alla revisione delle aliquote tributarie applicate ed alla rimodulazione tariffaria di alcuni servizi.

Nuova Imposta Municipale Propria (IMU)

L'art. 1 c. 738 della legge di Bilancio 2020 stabilisce che "A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'*articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147*, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). Ciò si concretizza nell'abolizione della TASI, mentre l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dai commi da 739 a 783 della legge di Bilancio.

Le attuali aliquote IMU, in vigore dal 01.01.2025, sono state approvate con deliberazione n. 59 del 18.12.2024, nel rispetto di quanto disposto dal decreto MEF 7 luglio 2023, pubblicato sulla G.U. n. 172 del 25.07.2023, che ha individuato le fattispecie in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote dell'IMU, (come previsto dall'art. 1, commi da 748 a 755 della Legge 27.12.2019, n. 160) ed ha stabilito le modalità di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del relativo prospetto di cui all'art. 1 comma 757.

Per il triennio 2026/2028 non sono previste ulteriori variazioni alle aliquote IMU approvate ed entrate in vigore nel 2025

Si riporta di seguito prospetto riepilogativo, redatto utilizzando il format predisposto dal MEF

Prospetto aliquote IMU - Comune di VAIANO CREMASCO

ID Prospetto 2644 riferito all'anno 2025

Ai sensi dell'art. 1, comma 754, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,8%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 51, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,06%
Terreni agricoli		0,98%
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/1 Negozi e botteghe	0,86%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/3 Laboratori per arti e mestieri - C/4 Fabbricati e locali per esercizi sportivi (senza fine di lucro) - C/5 Stabilimenti balneari e di acque curative (senza fine di lucro)	0,9%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/2 Magazzini e locali di deposito - C/6 Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse (senza fine di lucro) - C/7 Tettoie chiuse od aperte	1%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione a disposizione - Abitazioni non locata e non concesse in comodato Categoria catastale: - A/2 Abitazioni di tipo civile - A/3 Abitazioni di tipo economico - A/4 Abitazioni di tipo popolare - A/5 Abitazioni di tipo ultrapolare - A/6 Abitazioni di tipo rurale - A/7 Abitazioni in villini	1%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato	1%

fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)

- Tipo contratto: Locazione
- Categoria catastale:
 - A/2 Abitazioni di tipo civile
 - A/3 Abitazioni di tipo economico
 - A/4 Abitazioni di tipo popolare
 - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare
 - A/6 Abitazioni di tipo rurale
 - A/7 Abitazioni in villini

Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)

- Abitazione locata o in comodato 196
- Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito
- Categoria catastale:
 - A/2 Abitazioni di tipo civile
 - A/3 Abitazioni di tipo economico
 - A/4 Abitazioni di tipo popolare
 - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare
 - A/6 Abitazioni di tipo rurale
 - A/7 Abitazioni in villini

Elenco esenzioni e/o agevolazioni indicate dal comune:

- immobili dati in comodato gratuito (art. 1, comma 777, lett. e), della legge n. 160 del 2019); al comune o ad altro ente territoriale, o ad ente non commerciale, esclusivamente per l'esercizio dei rispettivi scopi istituzionali o statutarî.

Precisazioni

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le detrazioni e le agevolazioni previste dalla legge alle condizioni nella stessa stabilite.

Per le fattispecie di cui all'art. 1, commi 747 e 760, della legge n. 160 del 2019, l'imposta è determinata applicando la riduzione di legge sull'aliquota stabilita dal comune per ciascuna fattispecie.

Le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione in quanto, sulla base dei criteri civilistici di cui all'art. 817 c.c. e della consolidata giurisprudenza di legittimità in materia, alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenze.

Le pertinenze dell'abitazione principale, in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 741, lett. b), della legge n. 160 del 2019, devono intendersi "esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo".

Per contratti di locazione di immobili devono intendersi esclusivamente quelli registrati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Tari – MTR secondo il metodo Arera

L'Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente (ARERA) con deliberazione 363 del 03.08.2021 ha approvato il nuovo Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2), valevole per il quadriennio 2022/2025 e con la successiva deliberazione n. 15 del 18.01.2022 ha adottato il TQRIF, Testo Unico per la Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani.

A causa della complessa procedura per la stesura del Piano Economico-Finanziario e delle tariffe prevista dalla normativa, l'Amministrazione si è avvalsa di una ditta esterna per l'elaborazione del PEF 2022/2025.

Con deliberazione C.C. n. 10 del 29.04.2022 è stato approvato il PEF 2022/2025.

Con deliberazione C.C. n. 9 del 29.04.2022 il Comune di Vaiano Cremasco ha approvato l'adozione dello schema regolatorio della qualità, scegliendo lo Schema I-Livello di qualità minimo, entrato in vigore dal 01.1.2023.

Con deliberazione C.C. n.15 del 29.04.2024 è stato approvato l'aggiornamento del PEF per il biennio 2024/2025.

Le tariffe TARI vigenti nell'anno 2025, approvate con C.C. n. 13 del 28.04.2025.

Nel corso del triennio 2026/2028 l'Amministrazione dovrà monitorare con attenzione l'attuazione di tutte i passaggi necessari per garantire il rispetto degli obblighi imposti da Arera sul fronte della qualità, inserendo nel PEF gli eventuali maggiori componenti di costo derivanti.

Per l'anno 2026 si dovrà procedere alla approvazione del nuovo PEF con valenza quadriennale 2026/2029, con le modalità e nel rispetto della normativa vigente in tale annualità ed alla conseguente approvazione del metodo tariffario da applicare (approvazione entro 30.04.2026).

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale viene applicata ai soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune di Vaiano Cremasco alla data del 1° gennaio di ogni anno e viene versata direttamente dall'Agenzia delle Entrate ai Comuni.

L'aliquota in vigore per l'anno 2025 è pari all'8 per mille, con soglia di esenzione per i redditi imponibili fino a € 8.0000,00 (fissata con deliberazione n. 58 del 18.12.2024)

La soglia di esenzione è intesa ai sensi dell'art. 1 comma 11 del D.L. 138/2011 come limite di reddito al di sotto del quale l'addizionale non è dovuta, nel caso di superamento del suddetto limite la stessa si applica al reddito complessivo.

CANONE PATRIMONIALE UNICO

Con deliberazione C.C. n. 5 del 02.03.2021 è stato approvato il regolamento istitutivo del nuovo Canone Patrimoniale Unico di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria ed il nuovo Canone Mercatale, in sostituzione dell'imposta comunale di pubblicità, e dei diritti sulle pubbliche affissioni e la TOSAP (Tassa sull'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche), abrogati con la legge 160/2019.

Il servizio di gestione ed accertamento e riscossione, anche coattiva, del canone unico patrimoniale ed in servizio di indagine ed invio di segnalazioni qualificate mirate alla compartecipazione all'accertamento erariale, è stato affidato in concessione alla ditta San Marco Spa, per il periodo 01.01.2025-31.12.2027, con facoltà di proroga per ulteriori due anni.

Rimane nelle competenze della Giunta Comunale la determinazione delle tariffe relative al servizio.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:

Nelle more della pubblicazione sul portale del Ministero dell'Interno dell'ammontare del FSC spettante al Comune di Vaiano Cremasco, per l'anno 2026/2028, si riportano i dati relativi FSC 2025.



Ente selezionato: **VAIANO CREMASCO (CR)**

Tipo Ente: **COMUNE**

Codice Ente: **1030261080**

Estrazione dati al **29/07/2025 15:48:39**

(gli importi sono espressi in Euro)

Popolazione Istat censimento permanente al 31/12/2023 : **3.525**

A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2025			C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE 2025 ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.		
A1	Quota 2024 per alimentare il F.S.C. 2025, come da DPCM in corso di adozione.	94.056,13	C1	RIMBORSO Abolizione T.A.S.I. abitazione principale.	219.402,44
B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2025 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni			C2	RIMBORSO Agevolazioni I.M.U. - T.A.S.I. (locazioni, canone concordato e comodati).	2.216,56
B1=B4 del 2024	F.S.C. 2024 calcolato su risorse storiche.	353.862,75	C3	RIMBORSO Agevolazione I.M.U. terreni.	3.230,51
B2	Rettifica risorse per effetto correzioni puntuali decorrenza 2025.	-15,03	C4	TASI assegnazione 66 mln "Gettito riscosso - TASI ab. Princ. 1 %" art.1, comma 449, lettera b, L.232/2016.	0,00
B3	Importo attribuito per correzioni puntuali 2025.	0,00	C5	Quota F.S.C. 2025 derivante da ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I. (C1 + C2 + C3 + C4).	224.849,51
B4	Quota F.S.C. 2025 (B1 + B2 + B3).	353.847,72	C6	Rettifica per abolizione ristoro TASI inquilini.	-646,33
B5	Quota FSC 2025 pari al 25% di B4, assegnata ai comuni delle 15 R.S.O. sulla base delle risorse storiche.	88.461,93	C7	Quota F.S.C. 2025 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI inquilini (C5 + C6).	224.203,18
B6	Quota del 75% di B4 accantonata per costituire il fondo da ripartire, ai sensi dell'articolo del DPCM in corso di adozione.	265.385,79	D1	Totale F.S.C. 2025 (B8+C7).	457.166,77
B7	Quota FSC 2025 75% riassegnata in base alla differenza tra fabbisogni	144.501,66	D2	Correttivo art.1, comma 450, L. 232/2016.	0,00
			D3	Correttivo art.1, comma 449, lettera d-bis, L. 232/2016.	2.423,46
			D4	Contributo piccoli comuni con dotazione FSC 2025 negativa art. 1, c. 449, lettera d-ter, L. 232/2016.	0,00

	standard e capacità fiscale 2025.	
B8	Totale assegnazione F.S.C. 2025 spettante da risorse storiche e perequazione (B5 + B7).	232.963,59

QUOTE COMPENSATIVE		
B9		
B10		
B11		
B12		
B13		
B14		

D5	Totale F.S.C. 2025 compresi correttivi e contributo piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).	459.590,23
D6	Incremento dotazione F.S.C. 2025 di 560 mln art.1, comma 449, lettera d-quater, L. 232/2016.	57.066,39
D7	Totale F.S.C. 2025 compresi incrementi (D5 + D6).	516.656,62
D8	Accantonamento 7 mln per rettifiche 2025 da detrarre, art. 6 DPCM in corso di adozione.	397,14
D9	Totale F.S.C. 2025 al netto dell'accantonamento (D7 - D8).	516.259,48

Altre componenti di calcolo della spettanza 2025		
E1	Riduzione per mobilità ex AGES (art. 7 c. 31 Sexies, DL. 78/2010).	0,00

Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi		
F1	Contributo di cui all'art. 1, comma 496, lett. a), legge 213/2023 (servizi sociali R.S.O.) - DPCM in corso di approvazione.	19.711,21
F2		
F3	Contributo di cui all'art. 1, comma 496, lett. c), legge 213/2023 (trasporto persone con disabilità) - DM in corso di approvazione.	13.167,13
F4	Contributo di cui all'art. 1, comma 496, lett. b), legge 213/2023 (incremento posti disponibili negli asili nido) - DM in corso di approvazione.	7.668,12

Si precisa che, a partire dal 2025, il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi sociali, viene introitato al titolo II dell'entrata (entrate per trasferimenti), in capitoli dedicati. L'ente dovrà attentamente monitorare l'andamento del FSC nel triennio 2026/2028.

TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI:

- Trasferimenti dello Stato – sono previsti i seguenti trasferimenti compensativi, desunti dal portale del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali – Finanza Locale – Banche dati enti locali – Trasferimenti Erariali e Attribuzione di risorse:
 - a) IMU su terreni agricoli e fabbricati rurali ai sensi dell'articolo 1, comma 711, della legge 147/2013 nella misura concessa nell'anno 2017 € 3.456,10;
 - b) IMU su immobili merce (articolo 3, D.L. 102/2013 e D.M. 20/6/2014) € 3.141,33;
 - c) IMU sugli immobili di categoria D € 80,26;
- Trasferimenti correnti dello Stato per interventi finalizzati (entrate correnti):
 - a) Contributo statale 5 per mille. La previsione di entrata, pari ad € 1.500,00, è stimata sulla base dell'andamento storico dell'entrata.
 - b) Contributo ex art. 1 comma 508 Legge 213/2023 (Legge di bilancio 2024) relativo al riparto dei fondi COVID residui per il periodo 2024/2027, pari ad € 12.613,00 per l'anno 2024 - € 12.618,00 per l'anno 2025 - € 12.922,00 per l'anno 2026 - € 12.957,00 per l'anno 2027
- Trasferimenti correnti dello Stato in corso di definizione: Trasferimenti per fondo equità sociale (comprendente trasferimenti per trasporto alunni disabili / implementazione servizio asilo nido / implementazione servizi sociali). Alla data attuale non sono disponibili dati certi e, pertanto, vengono stimati nella medesima cifra assegnata nell'anno 2025

TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI

Trasferimenti correnti:

Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione determinati sulla base di dati storici (ad es. contributo per popolazione 0-6 anni) o sulla base delle richieste inoltrate (es. contributo per frequenza alunni scuola superiore disabili);

Trasferimenti in conto capitale:

Nel triennio 2026/2028 si prevedono introiti per contributi regionali per interventi di manutenzione straordinaria delle strade e del patrimonio comunale per € 150.000,00 annui e contributi statali per interventi di valorizzazione del territorio per € 400.000,00 che saranno destinati alla riqualificazione del Parco di Nassirya.

Sono inoltre previsti contributi regionali e da privati per la realizzazione di interventi di efficientamento energetico degli impianti sportivi.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE:

Le tariffe dei servizi a domanda individuale, cioè quelle prestazioni rese dal Comune su domanda dell'utente, sono state approvate con delibera di Giunta Comunale prima della approvazione del bilancio di previsione 2025/2027.

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a garantire il mantenimento dello standard qualitativo del servizio finora offerto.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà;

- monitorare con particolare attenzione tutti gli eventuali bandi di finanziamento emanati da soggetti pubblici e/o privati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Comunità europea, Ministero Infrastrutture, MIUR, Regione Lombardia, Provincia, Fondazioni e/o Istituzioni), al fine di cogliere tutte le opportunità di realizzazione di opere di interesse locale.
- tendere all'ottimizzazione del patrimonio comunale, curandone la manutenzione straordinaria oltre che l'ordinaria nel limite delle risorse disponibili
- valutare gestioni associate con altri enti territoriali
- valutare la fattibilità di interazioni tra pubblico e privato, nel limite della normativa vigente.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente potrà, nel rispetto della normativa e dei vincoli di bilancio, optare per la stipula di mutui passivi sia con la Cassa Depositi e Prestiti SPA che con istituti di credito privati (in caso di condizioni migliorative) per il finanziamento di opere di rilevante interesse pubblico. Nel triennio 2026/2028 non sono previste assunzioni di nuovi mutui passivi

Accensione Prestiti	Rendiconto 2023	Rendiconto 2024	Stanziamento 2025	Stanziamento 2026	Stanziamento 2027	Stanziamento 2028
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'attività di programmazione, analizzando, valutando, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare le attività e le risorse necessarie per la realizzazione dei fini sociali, la promozione dello sviluppo civile ed economico, garantendo la gestione delle funzioni fondamentali proprie dell'Ente.

Relativamente alla gestione corrente, l'obiettivo dell'Amministrazione è di provvedere all'acquisizione dei beni e servizi necessari ad assicurare il mantenimento dei servizi esistenti, nell'ottica di ottimizzazione delle risorse disponibili, per il raggiungimento dei risultati attesi, secondo gli obiettivi delineati nel Programma di mandato. La gestione assicurerà il rispetto degli equilibri di bilancio e delle limitazioni e dei vincoli imposti dal legislatore su particolari voci di spesa (spesa di personale, missione e formazione, studi e consulenze ect).

La difficile situazione economica e la congiuntura negativa sia sul piano nazionale che internazionale hanno influenzato negativamente l'andamento della gestione corrente, facendo

registrare incrementi del costo delle materie prime ed, in particolare, dei costi per approvvigionamento energetico.

Gli interventi di efficientamento energetico degli edifici comunali realizzati negli ultimi anni e programmati per i prossimi, permetteranno solo in parte di fronteggiare gli elevati costi per utenze. L'Amministrazione dovrà attentamente monitorare la situazione al fine di ridurre gli sprechi ed ottimizzare le risorse.

L'incremento dei costi dei servizi verificatosi negli ultimi anni comporta necessariamente una attenta analisi delle spese, soprattutto alla luce dell'entrata in vigore, già dal 2024, di interventi statali di spending review, con tagli lineari di risorse che hanno ridotto considerevolmente le entrate correnti degli enti.

Si registra un incremento considerevole di spesa sociale, per interventi assistenziali per residenti disabili adulti e minori (compartecipazioni a regimi residenziali per disabili adulti – assistenza ad personam per alunni disabili – servizi di assistenza ad personam per anziani), solo minimamente compensato da incrementi di trasferimenti statali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In base all'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, in generale, nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Fra questi rientrano esplicitamente gli strumenti di *"programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale"*. La coerenza complessiva di tale quadro è stata messa in discussione a seguito dell'introduzione, con l'art. 6 del D.L. 80/2021, del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), il quale deve contenere, oltre al resto, anche il piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che infatti rientra fra gli adempimenti soppressi dall'art. 1 del regolamento approvato con d.p.r. 81/2022. Ovviamente, a questa sovrapposizione di contenuti non corrisponde una piena surrogabilità fra i due documenti (DUP e PIAO), che hanno una collocazione sistematica e di conseguenza un iter profondamente diversi.

Mentre il DUPs rappresenta il presupposto programmatico del bilancio di previsione e come tale la sua approvazione compete al Consiglio e deve intervenire a monte del preventivo, il PIAO rappresenta uno strumento prettamente gestionale che deve essere approvato dalla Giunta.

In un'ottica puramente formale, la coesistenza fra i due documenti potrebbe essere regolata dallo stesso allegato 4/1, il quale, dopo le modifiche introdotte dal d.m. 29 agosto 2018, stabilisce che *"Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP"*.

La Commissione per l'Armonizzazione degli enti Territoriali (Commissione ARCONET), nella riunione del 14 dicembre 2022, è intervenuta in merito alla collocazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale all'interno del DUPs o del PIAO, precisando che il DUP/DUPS deve fare riferimento alle risorse umane disponibili e alla loro evoluzione nel tempo per quantificare le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione dei programmi dell'ente.

Con deliberazione G.C. n. del 25 del 27.03.2025, il Comune ha approvato il PIAO 2025/2027, comprendente il piano triennale del fabbisogno di personale per il medesimo triennio, successivamente aggiornato con deliberazione G.C. n. 36 del 08.05.2025.

L'ente dovrà provvedere alla approvazione del PIAO 2026/2028 entro il 31.01.2026 o, in caso di differimento della data di approvazione del bilancio di previsione 2026/2028, entro i 30 giorni successivi.

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI

Alla data odierna, nel triennio 2025/2027, il programma delle assunzioni è il seguente:

ANNO 2026

Personale a tempo indeterminato:

nessuna assunzione prevista, tranne per il turn over del personale in pensione o per cessazione del rapporto di lavoro personale in servizio.

Personale con lavoro flessibile, tempo determinato:

Non sono previste ulteriori assunzioni fatte salve quelle eventuali a tempo determinato o assimilati per temporanee esigenze dell'Ente (a titolo esemplificativo, dipendenti in "scavalco di eccedenza" disciplinato dall'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004 in relazione ad esigenze temporanee dell'ente).

ANNO 2027

Personale a tempo indeterminato:

nessuna assunzione prevista, tranne per il turn over del personale in pensione o per cessazione del rapporto di lavoro personale in servizio.

Personale con lavoro flessibile, tempo determinato:

Non sono previste ulteriori assunzioni fatte salve quelle eventuali a tempo determinato o assimilati per temporanee esigenze dell'Ente (a titolo esemplificativo, dipendenti in "scavalco di eccedenza" disciplinato dall'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004 in relazione ad esigenze temporanee dell'ente).

ANNO 2028

Personale a tempo indeterminato:

nessuna assunzione prevista, tranne per il turn over del personale in pensione o per cessazione del rapporto di lavoro personale in servizio.

Personale con lavoro flessibile, tempo determinato:

Non sono previste ulteriori assunzioni fatte salve quelle eventuali a tempo determinato o assimilati per temporanee esigenze dell'Ente (a titolo esemplificativo, dipendenti in "scavalco di eccedenza" disciplinato dall'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004 in relazione ad esigenze temporanee dell'ente).

SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEDENZE DI PERSONALE, IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE FUNZIONALI

Ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 183/2011, l'ente ha verificato che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie aree e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità del personale

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In data 1 luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, rubricato "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi",

"1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (€ 150.000,00) I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) (€ 140.000,00)

4. Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici."

Il 31.12.2027 scadrà il contratto per l'affidamento del servizio di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, attualmente affidato ad Aprica Spa.

Alla data odierna non sono previste stime dell'ammontare della spesa da porre a base d'asta e, pertanto, si rimanda alla nota di aggiornamento del DUPS la predisposizione del programma triennale delle forniture e servizi di importo superiore a € 140.000,00

Temporaneamente, sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente, verrà inserita comunicazione in merito alla mancata adozione.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Si richiama l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, sopra riportato.

Il Piano Triennale delle OO.PP. 2026/2028, viene inserito nel DUPS 2026/2028, riportato nell'allegato A) al presente documento.

L'unica opera pubblica inserita nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2026/2028 è la seguente:

ANNO 2026

DESCRIZIONE OPERA	IMPORTO	FONTI FINANZIAMENTO	IMPORTO
RIQUALIFICAZIONE DEL VIALE LIBERAZIONE 2° LOTTO E DEL PARCO "CADUTI DI NASSIRYA Miss. 9 prog. 2 Macr. 202 Codice CUP H49J2300101 0001	€ 400.000,00	CONTRIBUTO STATALE	€ 400,00

ANNO 2027

**Non sono previste
opere pubbliche di
importo superiore a
150.000,00 euro**

ANNO 2028

**Non sono previste
opere pubbliche di
importo superiore a
150.000,00 euro**

L'amministrazione si impegna a partecipare, ove in possesso dei requisiti, ai bandi di finanziamento che verranno pubblicati nel periodo considerato, al fine di reperire le risorse necessarie alla realizzazione delle opere sopra indicate.

**Programmi e progetti di investimento di importo inferiore ad € 150.000,00 previsti
per il triennio 2026/2028**

Nel triennio 2026/2028 l'Amministrazione intende realizzare le seguenti opere pubbliche, di importo inferiore ad €150.000,00 e, quindi, non inserite nel Piano triennale OO.PP.

Anno 2026

Missione– Programma	Descrizione	Importo	Fonte di Finanziamento
Missione 6 – Programma 1 Sport e tempo libero	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 120.000,00	Contributo GSE € 35.000,00 Contributo Regionale € 70.000,00 Contributo da privati € 15.000,00
Missione 9- Programma 2 -Tutela valorizzazione e recupero ambientale	Interventi di rispetto invarianza idraulica	€ 30.000	Monetizzaz. standard € 30.000,00
	Riqualificazione Viale Liberazione 2^ lotto e Parco "Caduti di Nassirya"	€ 700.000,00	Contributo statale € 700.000,00
Missione 10- Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Manutenzione straordinaria strade	€ 150.000,00	Contributo regionale € 150.000,00

Anno 2027

Missione– Programma	Descrizione	Importo	Fonte di Finanziamento
Missione 10- Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Manutenzione straordinaria strade	€ 150.000,00	Contributo regionale € 150.000,00

Anno 2028

Missione– Programma	Descrizione	Importo	Fonte di Finanziamento
Missione 10- Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Manutenzione straordinaria strade	€ 150.000,00	Contributo regionale € 150.000,00
Missione 10- Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali	Rifacimento segnaletica	€ 35.000,00	OO.UU. €35.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

PROGRAMMATI NEL 2025 E NON ANCORA TERMINATI**1. EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA COMUNALE**

Ottenuto parere CONI – approvazione progetto in corso – lavori appaltati da realizzarsi entro il 2025

2. RIQUALIFICAZIONE INFISSI PRESSO LA PALESTRA COMUNALE progetto approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 27.06.2024. Lavori realizzati, in corso di approvazione SAL finale.**3. INTERVENTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA/SECONDARIA INFERIORE** - Intervento in corso di realizzazione, da ultimarsi entro l'autunno 2025**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare i processi di entrata e spesa, al fine di garantire il permanere degli equilibri di bilancio sia in termini di competenza che di cassa.

I Responsabili dei Servizi, coadiuvati dal Responsabile del Servizio Finanziario, dovranno segnalare tempestivamente le criticità, e proporre le eventuali azioni necessarie per il mantenimento di detti equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un risultato di cassa finale non negativo.

Sul fronte dell'entrata, l'Ente dovrà operare in modo da aumentare il tasso di riscossione delle entrate nell'anno di accertamento, riducendo il volume dei residui attivi riportati.

Per quanto concerne le spese, l'ente, nel rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla normativa (30 giorni dal ricevimento fattura), dovrà modulare i processi di pagamento, ricorrendo all'anticipazione di tesoreria solo in casi improrogabili ed eccezionali.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Programma 2 Segreteria generale

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

SERVIZI E PARTECIPAZIONE (parte)

Obiettivi:

l'intendimento di mettere al centro dell'azione amministrativa la persona, assicurando efficienza dei servizi e garantendo la più ampia partecipazione alle scelte amministrative. Dovranno essere attivate tutte le procedure e le iniziative possibili per il maggior coinvolgimento di tutti i cittadini alla vita del nostro Comune.

Progetti attuativi:

- "Notizie dal Comune": rendere partecipe la cittadinanza di tutte le iniziative che il Comune attua attraverso la realizzazione di un nuovo servizio informativo gratuito. Il Comune attraverso un SMS sul proprio cellulare avviserà i cittadini interessati, dunque coloro che ne fanno richiesta, su eventi e manifestazioni, scadenze tributarie e non solo, convocazioni del Consiglio Comunale, opportunità di lavoro, gare pubbliche, scuola, comunicazioni di eventuali disservizi nelle prestazioni comunali etc.

Programma 3 gestione economico finanziaria

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FISCALE

Obiettivi:

Il principio di equità fiscale passa necessariamente attraverso la consapevolezza che ogni contribuente partecipi secondo il proprio indicatore fiscale al gettito economico del Comune. Appurato che gli indicatori non devono sottovalutare gli aspetti sociali ed economici che determinano il carico fiscale di ogni cittadino e particolare attenzione deve essere rivolta al disagio familiare o singolare.

La perequazione fiscale, in ogni caso, non deve essere realizzata con sistemi punitivi o vessatori nei confronti dei cittadini.

Progetti attuativi:

- "Gestione Bilancio": lavorare per la razionalizzazione delle spese e per l'accertamento delle entrate;
- porre particolare attenzione, in relazione ai tributi comunali, alle famiglie meno abbienti e per tutti coloro che versano in particolari condizioni di disagio economico;
- valutare, compatibilmente con l'obiettivo primario di garantire il permanere degli equilibri di bilancio, la possibilità di operare una riduzione dell'addizionale IRPEF comunale, adottando politiche di incentivo alle famiglie disagiate mediante una adeguata modulazione dei costi di servizi a sostegno dei redditi delle famiglie con minori fino a 12 anni e pensionati con assegno minimo.

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

SERVIZI E PARTECIPAZIONE (parte)

Obiettivi:

Migliorare e potenziare tutti i servizi erogati disponibili al cittadino, ricercando tutte le possibili sinergie per ottenere ottime prestazioni, con il contenimento delle tariffe.

Sul fronte degli investimenti, un ulteriore obiettivo è la promozione della progettazione per messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi di efficientamento energetico.

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Organi istituzionali	75.250,06	109.474,86	75.250,06	75.250,06
02 Segreteria generale	287.915,16	589.868,31	287.915,16	287.915,16
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	153.285,40	243.738,33	153.412,40	153.412,40
04 Gestione delle entrate tributarie	44.376,90	91.306,74	44.376,90	44.376,90
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	11.550,00	13.411,83	11.550,00	11.550,00
06 Ufficio tecnico	78.750,00	114.908,64	78.750,00	78.750,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	87.889,00	119.420,07	87.889,00	87.889,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	96.706,56	133.087,16	96.706,56	96.706,56
11 Altri servizi generali	57.000,00	82.204,28	57.000,00	57.000,00
Totale	892.723,08	1.497.420,22	892.850,08	892.850,08

.....

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

Obiettivi:

La sicurezza è un diritto di tutti i cittadini. Garantire questa spetta sia a Carabinieri e Polizia, nonché a chi governa e a chi amministra, ovviamente in ogni quartiere ed in ogni via. Si deve concepire la sicurezza come indice di qualità della vita. Questo riguarda la prevenzione di fenomeni deteriorativi quali atti vandalici che comprendono, fra l'altro, le scritte sui muri, i danneggiamenti, l'abusivismo in tutte le sue accezioni, il piccolo spaccio, nel rispetto dell'ambiente sociale e del territorio.

Progetti attuativi:

- Installazione di pensiline attese autobus da collocare in prossimità di tutte le fermate dei mezzi pubblici
- Maggiori e più approfonditi controlli del rispetto delle normative vigenti riguardo l'ottenimento della residenza sul territorio comunale
- Integrazione ed ampliamento del servizio di videosorveglianza. Promozione, in collaborazione con le forze dell'ordine, di sistemi di sorveglianza e controllo del territorio, anche con l'ausilio dei più moderni sistemi tecnologici
- Investire sulla sicurezza stradale con la creazione di percorsi e attraversamenti pedonali protetti, in particolar modo in prossimità delle scuole
- Promozione della redazione, insieme agli uffici comunali preposti, di un mappatura dei rischi cui è soggetto il nostro territorio

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO SERVIZI E PARTECIPAZIONE (PARTE)

Progetti attuativi:

- Potenziare i servizi essenziali quali vigilanza e pulizia
- Potenziare e aggiornare la segnaletica

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Polizia locale e amministrativa	100.060,00	151.338,32	100.060,00	100.060,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Totale	103.560,00	154.838,32	103.560,00	103.560,00

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivi:

Migliorare la qualità dell'ambiente cittadino significa anche offrire ai bambini un luogo ideale dove possono crescere, agire, partecipare e proporre idee con creatività, dunque collaborare con gli istituti scolastici e la parrocchia/oratorio ad un vero e proprio processo educativo e civico

Progetti attuativi:

- "Scuola Sicura e Decorosa": Verificare periodicamente la sicurezza ed il decoro del patrimonio edilizio scolastico attraverso accurate indagini tecniche ed eventuali interventi strutturali e manutentivi;

- Promuovere e sostenere per chi si fermerà al servizio di post-scuola (e non solo) anche attività extra scolastiche come apprendimento e potenziamento della lingua inglese, corsi di teatro, chitarra e laboratori, etc;
- “Bimbo Architetto”: In collaborazione con la scuola e personale tecnico del Comune, coinvolgere i bambini su progetti di riqualificazione degli spazi, urbani e non, a loro dedicati;
- dare attuazione concreta al programma di educazione civica con il "Consiglio Comunale dei Bambini" per aprire il Comune quale luogo in cui i bambini, la Scuola e le istituzioni - il Comune in particolare - si incontrino per lavorare insieme.

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Istruzione prescolastica	36.600,00	45.025,64	36.600,00	36.600,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	116.950,00	1.044.623,57	116.950,00	116.950,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	166.735,84	230.334,93	166.735,84	166.735,84
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	320.285,84	1.319.984,14	320.285,84	320.285,84

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

CULTURA

Obiettivi:

La cultura è fondamento immancabile per la conoscenza delle radici della nostra storia e la valorizzazione del patrimonio delle nostre tradizioni. Certamente risorsa preziosa da salvaguardare ma proiettata verso il futuro attraverso obiettivi che catturino e rendano partecipe un pubblico sempre più diversificato ed ampio. Inoltre strumento essenziale per la trasmissione alle nuove generazioni del bagaglio tramandato (e da tramandare) ed allo stesso tempo via da percorrere per un'armoniosa integrazione tra le diversità sociali e le varie multiculturalità.

Progetti attuativi:

- A) realizzazione di una “Mostra Permanente della Civiltà Contadina” come memoriale generazionale delle tradizioni nostrane
- B) promozione di un “Centro Studi” che attui iniziative di studio, ricerca, conoscenza e diffusione sulle tradizioni locali, valorizzando le realtà rurali ancora esistenti sul territorio
- C) sostegno alle iniziative locali, folcloristiche, storiche, rievocative, ecc. anche attraverso un calendario unico da distribuire a tutte le famiglie
- D) promozione di iniziative (es borse di studio a tema) per la raccolta e catalogazione di racconti, fatti e testimonianze che hanno caratterizzato e segnato per sempre il nostro territorio
- E) realizzazione di un progetto “Palestra Musicale” consistente nella realizzazione all'interno del Centro Sportivo/Area Feste di una Sala Musica a disposizione di corpi bandistici, gruppi musicali, musicisti e compositori
- F) Potenziamento dell'archivio della biblioteca comunale, ampliamento dell'uso dei locali ed estensione dell'orario di apertura

- G) Valorizzazione degli edifici storico-artistici e degli elementi distintivi della cultura e della tradizione locale, della religiosità del nostro popolo, degli usi e dei costumi
- H) Promozione di un Consiglio Comunale dei ragazzi della scuola primaria inferiore, allo scopo di educarli ad essere cittadini del proprio paese
- I) Proiezioni di film e organizzazione di commedie educative e dialettali

Sul fronte degli investimenti, un ulteriore obiettivo è la promozione della progettazione per la messa a norma del centro culturale/biblioteca, anche attraverso interventi di efficientamento energetico.

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ATTIVITA' PRODUTTIVE E OPERE PUBBLICHE (parte)

Obiettivi:

Valorizzare il centro storico, mantenendo luci e colori di un paese residenziale a misura d'uomo, senza ovvi stravolgimenti architettonici.

Progetti attuativi:

- L) Utilizzo degli spazi comunali disponibili per la promozione di attività culturali, fieristiche e promozionali riguardanti le produzioni locali, con l'obiettivo finale di creare eventi che coinvolgano l'intero centro urbano ed incentivino le attività economiche presenti sul territorio

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	42.435,00	55.916,93	42.435,00	42.435,00
Totale	42.435,00	55.916,93	42.435,00	42.435,00

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

SPORT

Obiettivi:

Obiettivo primario è riqualificare gli impianti sportivi, migliorandone la struttura, i servizi, la gestione e la fruizione al pubblico. Occorre dare all'attività sportiva la giusta importanza e collocazione. Interlocutori privilegiati dovranno essere le Associazioni sportive che svolgono un ruolo educativo e di aggregazione fondamentale nella nostra comunità.- Sostenere e seguire la loro vitalità in modo da migliorare l'offerta sportiva proposta. Aiutare, attraverso l'azione educativa nello sport, l'inserimento dei portatori di handicap e dei soggetti portatori di disagio sociale.

Progetti attuativi

- A) valorizzare gli impianti sportivi esistenti per migliorare la loro fruibilità anche da parte di sportivi non aderenti ad associazioni e migliorare le eventuali carenze edilizie e gestionali. Al contempo promuovendo l'utilizzo degli spazi per la realizzazione di eventi musicali
- B) sostenere le iniziative delle associazioni sportive, coordinando un programma annuale di attività

- C) attivare un Piano di Offerta Sportiva (POS) da divulgare alle famiglie ed in sinergia con le scuole, con offerte per tutte le fasce di età
- D) riqualificazione dell'esistente campo da basket ricavando anche un campo PADEL (il padel è uno sport che si può considerare un mix tra il tennis, lo squash ed il beach tennis), sport che si sta diffondendo velocemente tra i giovani perché ha il vantaggio di unire alcune delle caratteristiche più divertenti ed adrenaliniche dei vari sport di racchetta
- E) Manutenzione ordinaria e straordinaria con adeguamento degli impianti sportivi alle norme di agibilità vigenti
- F) Proseguimento attività di riqualificazione, riprogrammazione degli impianti sportivi, ottimizzazione della gestione degli impianti e degli spazi creativi comunali
- G) Promozione della progettazione per la messa a norma degli edifici comunali, anche attraverso interventi di efficientamento energetico, tenuto delle ultime normative urbanistiche in materie di rigenerazione urbana e territoriale (L.R. n. 18/2019)

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sport e tempo libero	99.730,11	355.144,91	99.589,69	99.589,69
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	99.730,11	355.144,91	99.589,69	99.589,69

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

1) Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà comunale a destinazione abitativa

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Urbanistica e assetto del territorio	8.550,00	14.487,81	8.550,00	8.550,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	4.000,00	6.327,84	4.000,00	4.000,00
Totale	12.550,00	20.815,65	12.550,00	12.550,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ECOLOGIA E AMBIENTE

Obiettivi:

La salvaguardia del territorio e dell'ambiente è un obiettivo prioritario per assicurare il benessere e la vivibilità nel nostro paese. Va fatta ogni azione per tutelare e conservare l'integrità del nostro territorio

Progetti attuativi:

- A) favorire le attività agrituristiche, valorizzando i prodotti tipici locali
- B) dislocazione più funzionale nonché integrazione apertura-orari della piazzola ecologica
- C) collocazione di più cestini portarifiuti e svuotamento giornaliero di questi ultimi

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ATTIVITA' PRODUTTIVE E OPERE PUBBLICHE (parte)

Obiettivi:

Valorizzare il centro storico, mantenendo luci e colori di un paese residenziale a misura d'uomo, senza ovvi stravolgimenti architettonici.

Progetti attuativi:

- D) Recinzione di tutto il parco di Via l° Maggio
- E) Interventi più puntuali e oculati per la manutenzione del verde pubblico
- F) Messa in sicurezza delle rogge attraversanti il centro abitato
- G) favorire le attività agrituristiche, valorizzando i prodotti tipici locali
- H) Interventi di rispetto invarianza idraulica

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Difesa del suolo	502,00	502,00	502,00	502,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	78.541,00	146.553,12	78.541,00	78.541,00
03 Rifiuti	318.220,00	479.409,01	318.220,00	318.220,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	397.263,00	626.464,13	397.263,00	397.263,00

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

SERVIZI E PARTECIPAZIONE (parte)

Progetti attuativi:

- A) "Vivere nel Centro Storico": mettere al centro delle politiche comunali il centro storico come punto di riferimento della popolazione residente, con interventi di arredo urbano (panchine, spazi informativi, cestini portarifiuti...)
- B) Rimodulare la viabilità in modo da migliorare la fruizione delle diverse realtà commerciali esistenti e speranzose di nuovi insediamenti
- C) Provvedere al rifacimento di alcune aree centrali per migliorare la disponibilità degli esercizi commerciali esistenti e delle attività socio-economiche
- D) Interventi di manutenzione straordinaria della viabilità comunale

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ATTIVITA' PRODUTTIVE E OPERE PUBBLICHE (parte)

Obiettivi:

Valorizzare il centro storico

Progetti attuativi:

- E) Valorizzazione di un percorso turistico/ciclo/pedonale delle sponde del Canale Vacchelli
- F) Acquisizione fabbricato fatiscente in Via Medaglie d'Argento per la realizzazione di nuovi parcheggi
- G) Realizzazione di un collegamento ciclo/pedonale tra Via Lodigiani Lelia e Via Cavour

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	191.500,00	363.618,59	191.500,00	376.500,00
Totale	191.500,00	363.618,59	191.500,00	376.500,00

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sistema di protezione civile	2.000,00	8.000,00	2.000,00	2.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.000,00	8.000,00	2.000,00	2.000,00

- 1) Mantenimento servizi offerti

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

POLITICHE SOCIALI

Obiettivi:

E' essenziale staccarsi da una logica di servizi territoriali di puro assistenzialismo a favore dello sviluppo che premia una cultura solidale all'integrazione. In questa nostra realtà che vede la presenza sempre più massiccia di fasce deboli, è necessario offrire gli strumenti idonei per assistenza e sostegno. Attenzione particolare meritano gli anziani, con carichi e necessità familiari per la loro assistenza.

E' inoltre fondamentale riconoscere alla Parrocchia/Oratorio un contributo maggiore dell'attuale; rafforzare ed incrementare i rapporti con la Parrocchia/Oratorio, sostenendone le iniziative sociali, assistenziali e solidali, nonché le attività culturali e ricreative. Il tutto nell'ottica di un maggiore riconoscimento alla Parrocchia/Oratorio del servizio sociale che svolge e che non deve essere considerato alternativo o in contrapposizione a quello del Comune, bensì integrato ad esso, al fine di fornire sempre maggiori, oltre che migliori, servizi alla popolazione

Progetti attuativi:

A) Volontariato

A1) "Consulta del Volontariato": lavorare affinché la consulta diventi valido strumento di supporto per l'Amministrazione Comunale, mediante il costante collegamento fra associazioni di volontariato ed operanti sul territorio

A2) "Esperienze a confronto": proporre una serie di incontri fra le associazioni di volontariato operanti nel nostro comune, con lo scambio di esperienze con altre analoghe associazioni dislocate nel cremasco

A3) sostenere, non solo dal punto di vista economico, tutte le iniziative nell'ambito del volontariato poste in essere dalle associazioni operanti nel territorio comunale

A4) "Piedibus": reintrodurre, con l'aiuto di volontari ed in accordo con gli organi competenti un servizio di accompagnamento e sorveglianza dei bambini residenti nel paese e presso la scuola primari

B) Famiglie

B1) adottare politiche di incentivo e di sostegno alle famiglie disagiate, attraverso una adeguata modulazione dell'imposizione fiscale locale o dei costi dei servizi

B2) avviare progetti di sostegno alle nuove famiglie, promuovendo, in collaborazione con gli istituti bancari, forme particolari di agevolazione per la concessione dei mutui prima casa

B3) intensificare i progetti di educazione alle famiglie, ai giovani, al potenziamento delle pari opportunità

B4) progettare sistemi di monitoraggio per il controllo del livello di soddisfazione dell'utenza e qualità dei servizi attivati

B5) istituire nel Municipio, un ufficio di Consulenze Legali per pareri del tutto gratuite a cittadini che lo desiderano

C) Giovani

C1) promuovere incontri e forum per far sentire i giovani partecipi della vita pubblica del nostro paese

C2) "Non solo scuola": promuovere lo studio della realtà produttiva locale e dell'offerta lavorativa per i giovani diplomati e/o laureati e promuovere attività extra scolastiche (sport, musica, teatro, informatica...)

C3) concretizzare momenti di distrazione con eventi musicali periodici presso l'area feste

D) Anziani

D1) "Incontrarsi – realizzare", in collaborazione con le associazioni, iniziative per la socializzazione e lo svago

D2) "In giro per l'Italia": promuovere forme di collaborazione ed integrazione con altri centri diurni per anziani nelle varie regioni d'Italia

D3) "Scambi generazionali": promuovere attività, in particolare nel periodo estivo, di scambi di esperienze fra le giovani generazioni ed i non più giovani

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ATTIVITA' PRODUTTIVE E OPERE

PUBBLICHE (parte)

E) Interventi di riqualificazione, decoro e realizzazione di nuove cellette nel cimitero comunale

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	43.410,11	60.842,04	43.410,11	43.410,11
02 Interventi per la disabilità	340.611,30	411.771,64	340.611,30	340.611,30
03 Interventi per gli anziani	36.500,00	37.865,54	36.500,00	36.500,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	8.400,00	9.863,16	8.400,00	8.400,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	116.585,00	147.357,58	116.585,00	116.585,00
08 Cooperazione e associazionismo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	30.522,00	34.577,37	30.522,00	30.522,00
Totale	577.028,41	703.277,33	577.028,41	577.028,41

MISSIONE	13	Tutela della salute		
Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

SERVIZI E PARTECIPAZIONE (parte)

Progetti attuativi:

- A) "Vivere nel Centro Storico": mettere al centro delle politiche comunali il centro storico come punto di riferimento della popolazione residente, con interventi di arredo urbano (panchine, spazi informativi, cestini portarifiuti...)
- B) Rimodulare la viabilità in modo da migliorare la fruizione delle diverse realtà commerciali esistenti e speranzose di nuovi insediamenti
- C) Provvedere al rifacimento di alcune aree centrali per migliorare la disponibilità degli esercizi commerciali esistenti e delle attività socio-economiche

SEZIONE LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

ATTIVITA' PRODUTTIVE E OPERE PUBBLICHE (parte)

Obiettivi:

E' necessario rafforzare l'identità territoriale garantendo, tra l'altro, una spinta produttiva. La costante riduzione del suolo disponibile richiede una strategia, urgente e lungimirante, tra pubblico e privato, che volge particolare attenzione verso le attività economiche-commerciali, oltre che i servizi pubblici e le realtà abitative.

Progetti attuativi:

- D) Acquisizione fabbricato fatiscente in Via Medaglie d'Argento per la realizzazione di nuovi parcheggi

- E) Utilizzo degli spazi comunali disponibili per la promozione di attività culturali, fieristiche e promozionali riguardanti le produzioni locali, con l'obiettivo finale di creare eventi che coinvolgano l'intero centro urbano ed incentivino le attività economiche presenti sul territorio

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Industria, PMI e Artigianato	6.500,00	9.305,05	6.500,00	6.500,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	6.500,00	9.305,05	6.500,00	6.500,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco.....

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

Missione non attivata dal Comune di Vaiano Cremasco.....

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Fondo di riserva	24.536,41	24.536,41	16.685,97	16.685,97
02 Fondo svalutazione crediti	55.019,26	55.019,26	55.019,26	55.019,26
03 Altri fondi	37.014,00	37.014,00	37.014,22	37.014,22
Totale	116.569,67	116.569,67	108.719,45	108.719,45

- 1) Inserimento nei bilanci degli esercizi oggetto del presente DUPS di fondi di riserva e fondi di svalutazione crediti (FCDDE) nel rispetto della normativa vigente, al fine di tutelare l'ente e garantire una corretta ed equilibrata gestione sia di competenza che di cassa
- 2) Rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali al fine di evitare accantonamenti al Fondo Garanzia Crediti Commerciali

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	42.969,37	42.969,37	40.614,00	40.614,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	59.356,93	59.356,93	61.979,84	61.979,84
Totale	102.326,30	102.326,30	102.593,84	102.593,84

- 1) Monitoraggio del grado di indebitamento dell'ente, nel rispetto della normativa
- 2) Rispetto dei piani di ammortamento dei mutui passivi contratti
- 3) Valutazione dell'eventuale convenienza economica delle operazioni di rinegoziazione e/o estinzione anticipata, nel rispetto degli equilibri di bilancio

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

- 1) Ricorso all'anticipazione di tesoreria solo in condizioni eccezionali, nel rispetto della normativa vigente in materia di tempi di pagamento della P.A.
- 2) Attivazione di tutte le procedure necessarie per anticipare i tempi di incasso delle entrate, al fine di ridurre il volume dei residui attivi

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2026	Cassa 2026	Stanziamiento 2027	Stanziamiento 2028
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	661.400,00	671.582,93	661.400,00	661.400,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	661.400,00	671.582,93	661.400,00	661.400,00

- 1) Gestione dei servizi c/terzi nel rispetto della normativa vigente

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Nel rispetto del principio contabile di programmazione, Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, punto 8.2, si conferma quanto si inserisce nel presente Documento Unico di Programmazione Semplificato in merito all'aggiornamento al piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali.

Si ricorda che la Giunta Comunale aveva provveduto con proprio atto n. 104 del 29.11.2018, successivamente aggiornato con deliberazioni C.C. n. 16 del 21.03.2019, C.C. n. 3 del 12.05.2020, C.C. n. 15 del 25.05.2022, ad individuare i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali alle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Detto piano era stato richiamato senza variazioni nei DUPS 2021/2023, 2022/2024, 2023/2025, 2024/2026 e 2025/2027.

Alla data odierna l'unico immobile ancora inserito nell'elenco è il seguente

n.	Descrizione	Identificativo catastale	Destinazione attuale	Valore attribuito
1	Fabbricato acquisito per donazione da privati Via Lodigiani Lelia	Fg. 5 mappale 490 sub. 5 e mappale 1066	Fabbricato residenziale	€ 40.500,00

Il valore inserito nel presente DUPS, è pari alla base d'asta indicata nell'ultimo esperimento di gara (andata deserta), ridotto del 10%, come previsto dalla normativa.

L'amministrazione intende inoltre incentivare la trasformazione dei diritti di superficie su immobili ad uso abitativo costruiti in aree PEEP in diritti di proprietà. Alla data odierna non sono disponibili dati specifici.

Nel rispetto del principio di prudenza, l'iscrizione in bilancio delle previsioni di entrata relative alle alienazioni patrimoniali in oggetto, avverrà soltanto dopo l'acquisizione di dati più attendibili.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il Comune di Vaiano Cremasco, con deliberazione C.C. n. 21 del 21.03.2019 si è avvalso della facoltà prevista dal comma 1 comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre "a regime" il bilancio consolidato, a partire dall'esercizio 2018;

Copia dell'atto citato è stato trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), attraverso il portale dedicato;

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

La legge 157/2019, di conversione del D.L. 124/2019 ha esplicitamente abrogato i seguenti obblighi di contenimento delle spese:

1- Art. 27 c. 1 D.L. 112/2008 (c.d. "taglia-carta"), che impone alle PA una diminuzione della spesa per la stampa delle

relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2007)

2- Art. 6 c.7 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, sostenuta dalle PA (obbligo di riduzione dell'80% della spesa sostenuta nel 2009)

3- Art. 6 c. 8 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (obbligo di riduzione dell'80% della spesa sostenuta nel 2009)

4- Art. 6 c.9 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per sponsorizzazioni (obbligo di riduzione del 100% della spesa sostenuta nel 2009)

5- Art. 6 c. 12 del D.L. 78/2010, che prevedeva la riduzione delle spese per missioni (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2009)

6- Art. 6 C. 13 DEL d.l. 78/201, che prevedeva la riduzione delle spese per attività di formazione (obbligo di riduzione del 50% della spesa sostenuta nel 2009)

7- Art. 5 c.2 del D.L. 95/2012, che prevedeva la riduzione delle spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni-taxi (obbligo di riduzione del 70% della spesa sostenuta nel 2011).

8- Art. 5 c. 4 e c. 5 della Legge n. 67/1987, che prevedeva per i comuni che gestiscono servizi per più di 40.000 abitanti, l'obbligo di comunicazione, anche se negativa, al Garante delle telecomunicazioni delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di un riepilogo analitico

9- Art. 2, c. 594 della L. 2004/2007, che prevedeva l'obbligo di adozione, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento, di piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio

10- Art. 12 c. 1-ter del D.L. 98/2011, che prevedeva una serie di vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali. Viene abrogato l'obbligo di attestare con idonea documentazione, da parte del responsabile di procedimento, che gli acquisti di immobili siano indispensabili e non dilazionabili. Rimane l'obbligo di verifica della congruità del prezzo da parte dell'Agenzia del Demanio

11- Art. 24 D.O.L. 66/2014, che prevedeva specifici obblighi per la riduzione, anche attraverso il recesso contrattuale, delle spese per locazione e manutenzione di immobili

Le abrogazioni sopra riportate accolgono le richieste formulate da tempo dall'ANCI, con l'abrogazione di tetti di spesa, vincoli e procedure che erano ancora gravanti sugli enti locali e divenute anacronistiche rispetto alle nuove regole di finanza pubblica ed all'esigenza di semplificazione amministrativa.

Nell'ottica di promuovere la riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'utilizzo di veicoli inquinanti, viene previsto l'obbligo di acquisto/noleggio di veicoli alimentati ad energia elettrica, ibrida o ad idrogeno, in misura pari al 50% (art. 1 commi 107-108-109 della legge di bilancio 2020)

H) PNRR

Le missioni in sintesi :

1. "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura": 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.

2. "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica": 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

3. "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile": 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

4. "Istruzione e Ricerca": 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

5. "Inclusione e Coesione": 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive

del lavoro e favorire l'inclusione sociale.

6. "Salute": 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Il Comune di Vaiano Cremasco ha ottenuto finanziamenti riconducibili alla missione 1 **"Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura"**

Per completezza di informazione si riportano anche gli interventi non nativi PNRR che erano confluiti nella missione PNRR 2 "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica" e che sono stati successivamente stralciati dal PNRR e confluiti nelle nuove sub misure di finanziamento INV2C1I1.1-piccole opere e INV INV2C1I1.2. - medie opere

Interventi finanziati (non nativi, confluiti nel P.N.R.R. e successivamente stralciati):

1. CUPH41B20000190005 – PICCOLE OPERE

Realizzazione pista ciclabile lungo la Via Cavour (già Via Milano).

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2020*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 - Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.1 "Piccole opere annualità 2020" (PRATT n.1000000036)**;

Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 55 del 20/08/2020; Lavori eseguiti dal 9/09/2020 al 4/06/2021; Certificato di regolare esecuzione in data 29/07/2021 approvato con determinazione Servizio Tecnico n. 167 del 2/08/2021.

Costo finale dell'opera: € 89.650,00 – Importo del finanziamento P.N.R.R. € 50.000,00 (già erogato) Alla data odierna, sul portale REGIS il CUP è stato riportato in stato DA INTEGRARE. È in corso l'aggiornamento dei dati richiesti

2. CUPH45F21001630005 PICCOLE OPERE

Lavori messa in sicurezza edificio adibito a sede AUSER

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2021*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 -- Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.2 "Piccole opere annualità 2021" (PRATT n.1000000037)**

Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 59 del 31/07/2021 – Progetto di variante approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 106 del 16/12/2021; Lavori eseguiti dall'8/09/2022 al 18/05/2022; Certificato di regolare esecuzione in data 30/06/2022 approvato con determinazione Servizio Tecnico n. 418 del 20/12/2022.

Costo finale dell'opera: € 103.000,00 oltre a circa € 38.000,00 per opere aggiuntive resisi necessarie durante la esecuzione dei lavori – Importo del finanziamento P.N.R.R. € 100.000,00 (già erogato)

Alla data odierna, risulta in corso di ultimazione la rendicontazione sul portale REGIS

3. CUPH4720001190001 MEDIE OPERE

Lavori di messa in sicurezza della viabilità del Centro Storico

Contributo Legge 145/2018, Art. 1, comma 139 (*annualità 2021*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nelle Procedure di Attivazione nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.2.2 "Medie opere annualità 2021" (PRATT n. 1000000034)**;

Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 17 del 31/03/2022; Lavori eseguiti dal 1°/06/2022 al 5/07/2022; Certificato di regolare esecuzione in data 08/2022 approvato con determinazione Servizio Tecnico n. 227 del 24/08/2022.

Costo finale dell'opera: € 50.000,00 – Importo del finanziamento P.N.R.R. € 50.000,00

4. CUPH45F22000870001 – PICCOLE OPERE

Lavori di messa in sicurezza Via Cavour e Via Gramsci - 1° lotto funzionale

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2022*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2--- Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.2 "Piccole opere annualità 2021" (PRATT n.1000000037)**

Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 18/08/2022; Lavori eseguiti dal 13/09/2022 al 7/11/2022; Certificato di regolare esecuzione in data 19/12/2022 approvato con determinazione Servizio Tecnico n. 425 del 20/12/2022.

Costo finale dell'opera: € 60.000,00 – Importo del finanziamento P.N.R.R. € 50.000,00 (interamente erogato)

5. CUPH44J22000500006 – PICCOLE OPERE

Efficientamento energetico Palazzo Comunale - Sistema calore

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2023*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 - Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.3 "Piccole opere annualità 2022-2023-2024" (PRATT n.1000000282)**. Progetto definitivo/esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 18 del 20/02/23; Lavori terminati.

Costo previsto dell'opera: € 50.000,00 – Importo del finanziamento € 50.000,00

6. CUP H44J23000710006 che sostituisce il precedente H44J23000650006 – PICCOLE OPERE

Completamento opere attinenti il sistema calore mediante sostituzione chiller esistente ed installazione pompa di calore c/o Palazzo Comunale -

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2024*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 -- Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.3 "Piccole opere annualità 2022-2023-2024" (PRATT n.1000000282)**.

Progetto esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 56 del 18/07/24; Lavori terminati

Costo previsto dell'opera: € 30.000,00 – Importo del finanziamento € 30.000,00 (QUOTA PARTE DEL FINANZIAMENTO € 50.000,00)

7. CUP H44J24000070006 – PICCOLE OPERE

Intervento di riqualificazione infissi presso la palestra comunale -

Contributo Legge 160/2019, Art. 1, comma 29 (*annualità 2024*) confluito in P.N.R.R.: "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2 - Intervento stralciato dal PNRR ed inserito nella nuova Sub Misura di Finanziamento: **INV2C1I1.1.3 "Piccole opere annualità 2022-2023-2024" (PRATT n.1000000282)**. Progetto definitivo-esecutivo approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 50 del 27.06.2024;

Costo previsto dell'opera: € 20.000,00 – Importo del finanziamento € 20.000,00 (QUOTA PARTE DEL FINANZIAMENTO € 50.000,00) Lavori realizzati – in corso di approvazione SAL finale.

AGENDA DIGITALE 2026

A) Contributi PNRR Agenda Digitale 2026 CANDIDATURE REVOCATE

CUP H41F22001800006 – importo € 18.817,00 - Avviso Misura 1.4.3 “ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA” Comuni Aprile 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 72700 Candidatura "finanziata" – Stato progetto “avviato” – CANDIDATURA ANNULLATA – RINUNCIA IN DATA 30.12.2022

CUP H41F22004350006 – importo € 4.374,00 - - Avviso Misura 1.4.3 “ADOZIONE APP IO” Comuni Settembre 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 81235 – Candidatura "annullata"-Stato del progetto “annullato”. Progetto conglobato nella candidatura già presentata CUP H41F22001680006

B) Contributi PNRR Agenda Digitale 2026 INCASSATI

CUP H41F22000680006 - importo € 14.000,00 - Avviso Misura 1.4.4 “ESTENSIONE DELL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” Comuni Aprile 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - , Candidatura finanziata – Stato progetto “avviato” – ultima fase procedurale scaduta al 30.06.2024: esecuzione – CONTRIBUTO INCASSATO

CUP H41F23000610006 – importo € 18.817,00 - Avviso Misura 1.4.3 “ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA” Comuni Settembre 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 72700 Candidatura "finanziata" – Stato progetto “avviato” – CONTRIBUTO INCASSATO

CUP H51F22005600006 – importo € 10.172,00 - Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022- Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 46349, Candidatura "finanziata" – Stato progetto “AVVIATO” – CONTRIBUTO INCASSATO

CUP H41F22001680006 – importo € 7.776,00 - - Avviso Misura 1.4.3 “ADOZIONE APP IO” Comuni Aprile 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 21970 - Candidatura "finanziata" – Stato progetto “AVVITO” – CONTRIBUTO INCASSATO;

C) Contributi PNRR Agenda Digitale 2026 – PROGETTI IN CORSO

CUP H41F22002830006 – importo € 23.147,00 - Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022) - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 46349, Candidatura "finanziata" – Stato progetto “avviato”;

CUP H41F22003420006- importo € 79.922 – Avviso Misura 1.4.1 “ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI” Comuni Aprile 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n.49321 Candidatura "finanziata" - Stato progetto “avviato”- Contrattualizzazione det. 139 del 06.06.2023 – progetto completato – APPROVATO – IN ATTESA DI EROGAZIONE

CUP H41C22000280006 – importo € 77.897,00 - Avviso Misura 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” Comuni Luglio 2022 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 - Candidatura n. 70003 Candidatura "finanziata" – Stato progetto “avviato” – Contrattualizzazione Determina n. 108 del 09.05.2023 – In corso di esecuzione;

CUP H51F24003130006 – importo € 6.173,20 - Avviso Misura 1.4.4 “ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)” Comuni Luglio 2024 - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 – Stato progetto “avviato” - In corso di esecuzione - Contrattualizzazione Determina n. 82 del 08.04.2025;

CUP H41F25000350006 – importo € 3.245,49 - Avviso Misura 2.2.3. “DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE) – ENTI TERZI - COMUNI” - Missione 2 - Componente 2 - Investimento 2.3 – Stato progetto “da avviare;

D) Contributi PNRR Agenda Digitale 2026 – PROGETTI CANDIDATI IN ATTESA DI APPROVAZIONE

Misura 1.3.1 “PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI” ANNCPU – COMUNI – Maggio 2025 - Missione 1 – Componente 3 – Investimento 3.1 – Candidatura inviata in attesa di approvazione” - Importo € 4.326,40.

I) VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I principi generali che guidano la definizione degli interventi programmati sono:

- La soddisfazione dei bisogni manifestati dai cittadini utenti
- La compatibilità delle risorse economiche disponibili con gli interventi programmati
- La coerenza degli interventi programmati con i vincoli vigenti per il conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica

L’incertezza economico-finanziaria, determinata dalla crisi e dalle turbolenze dei mercati ed il peggioramento della situazione della finanza pubblica, rendono evidentemente complessa l’indispensabile pianificazione di politiche sia di breve che di medio-lungo periodo.

Il ritmo delle modifiche continuamente apportate alle regole della finanza locale, non garantendo stabili punti di riferimento, rischiano di compromettere qualsiasi seria possibilità di programmazione coerente.

Alla data di redazione del presente documento le risorse finanziarie, professionali e strumentali garantiscono la realizzazione degli interventi programmati.

Sarà compito dell’amministrazione monitorare costantemente il raggiungimento degli obiettivi, apportando eventuali azioni correttive.

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

[illegible][illegible]

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

[illegible]

1. Welche Aufgaben haben die folgenden Bauteile?
 a) **Stützstruktur**: Trägt das Gewicht des Gebäudes und überträgt es auf den Fundament.
 b) **Deckenplatte**: Horizontale Trennebene zwischen den Stockwerken, die auch als Bodenplatte bezeichnet werden kann.
 c) **Wand**: Vertikale Trennebene, die das Innere des Gebäudes gegen das Äußere abgrenzt und gleichzeitig Schutz vor Witterungseinflüssen bietet.
 d) **Fenster**: Öffnung in der Wand, die Licht und Frischluft in das Innere lässt.
 e) **Tür**: Öffnung in der Wand, die den Durchgang zwischen Räumen ermöglicht.
 f) **Stiege**: Vertikale Verbindung zwischen den Stockwerken.
 g) **Flur**: Übergangsbereich zwischen den Räumen.
 h) **Abwasserkanal**: Abführung von Abwasser aus dem Gebäude.
 i) **Wasserleitung**: Zuführung von Wasser zum Gebäude.
 j) **Heizung**: Erzeugung von Wärme für das Gebäude.
 k) **Kühlung**: Abfuhr von Wärme aus dem Gebäude.
 l) **Belüftung**: Frischluftzufuhr in das Gebäude.
 m) **Isolierung**: Schutz vor Wärmeverlust oder -gewinn.
 n) **Putz**: Beschichtung der Wände und Decken.
 o) **Farbe**: Verschönerung des Gebäudes.
 p) **Einrichtung**: Möbel, Lampen, etc.
 q) **Sanitär**: Toilette, Bad, etc.
 r) **Küche**: Kochnische, etc.
 s) **Wohnzimmer**: Aufenthaltsraum.
 t) **Schlafzimmer**: Schlafraum.
 u) **Bibliothek**: Aufbewahrungsort für Bücher.
 v) **Werkstatt**: Arbeitsplatz für Handarbeiten.
 w) **Lager**: Aufbewahrungsort für Gegenstände.
 x) **Garage**: Abstellplatz für Fahrzeuge.
 y) **Pool**: Schwimmbad.
 z) **Wohnung**: Gesamtheit aller Bauteile.

**SCHEDA E : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VAIANO CREMASCO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
PILONI PAOLA

**SCHEDA F : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VAIANO CREMASCO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
PILONI PAOLA

Nota:
(1) Breve descrizione del motivo

