**AVVISO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER LA FREQUENZA DEI CENTRI**

**ESTIVI 2025 PER BAMBINE/I E RAGAZZE/I DAI 3 A 14 ANNI.**

**DESTINATARI**

Bambine/i e ragazze/i residenti nel Comune di Collelongo, delle scuole dell’infanzia, della primaria, della secondaria di primo grado, di età compresa dai 3 ai 14 anni per frequentare un centro estivo validato in conformità ai criteri previsti dagli indirizzi della L.R. 9/2003.

**REQUISITI PER BENEFICIARE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo potrà essere richiesto unicamente in presenza dei seguenti requisiti:

a) **residenza nel Comune di Collelongo di almeno uno dei genitori dei bambini frequentanti il centro estivo**;

b) frequenza di utenti nella fascia di età compresa tra i **3 e i 14 anni**;

c) iscrizione al centro estivo nel Comune di Collelongo;

d) famiglie con ISEE in corso di validità fino ad un massimo di **€ 24.000,00**;

**Con le iscrizioni al centro estivo il contributo verrà associato ad ogni singola settimana fino ad**

**un massimo di 5 settimane e sarà effettivamente erogato solo se il bambino avrà frequentato.**

**IMPORTO, GRADUATORIA E MODALITÀ**

**DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il contributo è concedibile una sola volta fino ad un massimo di 5 settimane di frequenza per ogni

bambino/ragazzo residente, da gestire in modo flessibile all’interno dell’intero periodo di svolgimento del Centro estivo prescelto e sarà proporzionato al valore ISEE dichiarato dalla famiglia come segue:

 **€ 50,00/a settimana intera** = cad. per i richiedenti in possesso di Attestazione ISEE oppure ISEE Corrente con valore da € 0,00 a € 12.000,00=;

 **€ 40 ,00/ a settimana intera**= cad. per i richiedenti in possesso di Attestazione ISEE oppure ISEE Corrente con valore da € 12.001,00 a € 18.000,00=;

 **€ 30 ,00 / a settimana intera** = cad. per i richiedenti in possesso di Attestazione ISEE oppure ISEE Corrente con valore da € 18.001,00 a € 24.000,00 =;

**In ogni caso, il contributo non potrà superare la spesa sostenuta e verrà riproporzionato in base alla frequenza della settimana intera o part- time.**

**In caso di iscrizione di più figli, il contributo dal secondo figlio in poi sarà ridotto del 50%.**

I contributi saranno assegnati sino all’esaurimento delle risorse stanziate tenendo conto della

graduatoria formulata in base al valore dell’attestazione ISEE.

Qualora le risorse non siano sufficienti, il contributo verrà riproporzionato in base al numero di partecipanti.

**Sarà data priorità ai minori portatori di handicap (L. 104/1992, art. 3 comma 1 – 3. il cui**

**limite di età viene aumentato ad anni 17 ) ed ai minori in affido (che non hanno l’obbligo di**

**presentare l’attestazione ISEE).**

A parità di valore ISEE, la precedenza è riconosciuta ai nuclei familiari con il maggior numero di

figli minori. Nell’eventualità di nuclei familiari con uguale numero di figli minori, a parità di

punteggio attribuito dagli Uffici competenti, sarà considerato l’ordine di presentazione delle

domande (faranno fede la data e il numero di protocollo associato alla domanda).

Ai fini della formazione delle graduatoria verranno tenuti in considerazione i seguenti punteggi:

|  |  |
| --- | --- |
| Entrambi i genitori che lavorano | Punti 4 |
| Entrambi i genitori disoccupati/inoccupati | Punti 3 |
| Un genitore che lavora | Punti 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Fascia 1 (fino a € 12.000,00) | Punti 4 |
| Fascia 2 (fino a 18.000,00) | Punti 3 |
| Fascia 3 (fino a 24.000,00) | Punti 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| Presenza minore diversamente abile (legge 5/2/1992 n. 104) | Punti 4 |
| Nucleo familiare incompleto/assenza di un genitore per decesso, separazione | Punti 3 |

Il Comune rimborserà il costo della retta secondo le seguenti modalità:

a) **direttamente alla famiglia ,** alla fine della frequenza del centro estivo, a seguito di

presentazione di ricevuta attestante l’avvenuto pagamento ed il periodo di frequenza da parte del minore.

La graduatoria degli ammessi al contributo, priva dei dati sensibili, ma recante esclusivamente il

numero del protocollo dell’istanza verrà pubblicata sul sito istituzionale all’indirizzo:

[www.comune.collelongo.aq.it](http://www.comune.collelongo.aq.it)

**TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere redatta **utilizzando unicamente l'apposito modello (pena l’esclusione)**

scaricabile dal sito istituzionale del Comune all’indirizzo: www.comune.collelongo.aq.it

e presentata entro e non oltre le **ore 12,00 del 30/09/2025** secondo una delle seguenti modalità:

**-** Presentandola all'Ufficio Protocollo del Comune di Collelongo nei consueti orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì;

**-** Inviata a mezzo raccomandata A/R all’indirizzo: Comune di Collelongo, Piazza Ara dei Santi, 1 67050 Collelongo (AQ) - *Ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra non farà alcuna fede la data apposta dall’ufficio* postaleaccettante ;

- Inviando il modello di domanda **compilato e firmato** mediante messaggio di posta elettronica

certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.comunedicollelongo@pec.it, esclusivamente da un indirizzo PEC con indicazione nell’oggetto della dicitura: "***Richiesta contributo per frequenza Centro Ricreativo*** ***Estivo privato – edizione 2025" .***

***In questo caso farà fede la data e l’orario della ricevuta di consegna al server risultante dalla pec***

***In questo caso farà fede la data e l’orario della ricevuta di consegna al server risultante dalla***

***mail***

Dovranno essere allegate COPIE dei seguenti documenti:

1. Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;

2. Copia dell’Attestazione **ISEE** (ISEE CORRENTE) in corso di validità;

3. Ricevute relative alla frequenza del campo estivo con espressa indicazione dell’intestazione del Centro Estivo, del genitore e del figlio partecipante, del costo e del periodo di frequentazione del minore;

**CONTROLLI**

Si informa che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., potranno

essere effettuati idonei controlli, sia a campione che in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla

veridicità dei dati dichiarati mediante le dichiarazioni sostitutive. I controlli potranno essere sia

preventivi che successivi alla concessione del contributo. A norma inoltre dell’art. 75 del D.P.R.

445/2000, qualora dal controllo di cui all’art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della

dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed **incorre nelle sanzioni penali** previste

dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000. Nel caso sia accertata l’erogazione di prestazioni indebite, il

Comune provvede alla revoca del beneficio dal momento dell’indebita corresponsione e alle azioni

di recupero di dette somme. Ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il

Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o

incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento

generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Collelongo esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all’espletamento della procedura per l’erogazione dei contributi, Il Titolare del trattamento è il Comune di Collelongo

In ogni momento è possibile richiedere l’accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la

limitazione, dei propri dati, in riferimento agli art. da 15 a 23 del GDPR, nonché proporre reclamo

all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

**Il Responsabile del Servizio**

**Rag. Riccardo Tomassetti**