

COMUNE DI TORRI IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

ORIGINALE

VERBALE di **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. 26 del 27/08/2025

OGGETTO: MODIFICA PIAO 2025-2027 ADOTTATO CON DGC N. 3/2025 - SEZIONE FABBISOGNI DI PERSONALE

L'anno **2025** il giorno **27** del mese **AGOSTO** alle ore 10:20, nella sede municipale, sotto la presidenza del Sindaco dott. Michele CONCEZZI, si è riunita la Giunta Comunale, convocata secondo le forme e i termini previsti dalla Legge e dello Statuto e così composta:

- Michele CONCEZZI – Sindaco – PRESENTE;
- Dario DEL CROCE – Vicesindaco – ASSENTE;
- Fabio TROIANI – Assessore – PRESENTE, in modalità telematica

(in carica: **3**; presenti: **2**; assenti: **1**)

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il Segretario Comunale dott.ssa Fabiola VALENTINI, incaricata della redazione del presente verbale.

Il Sindaco, in qualità di Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sul seguente argomento all'ordine del giorno:

PROPOSTA ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA PIAO 2025-2027 ADOTTATO CON DGC N. 3/2025 SEZIONE FABBISOGNI DI PERSONALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO l'art. 6 DL n. 80/2021 secondo il quale *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

VISTO il DPR n. 81 del 24.06.2022 recante *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*;

VISTO il DM n. 132 del 30.06.2022 recante *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione*;

POSTO che, a sensi della normativa richiamata:

- le PPAA, entro il 31 gennaio di ogni anno, adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e pubblicano il Piano sul proprio sito internet istituzionale e nel portale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- il PIAO è predisposto, con i contenuti di cui al comma 2 dell'art. 6 DL 80/2021, esclusivamente in formato digitale, ha durata triennale ed è aggiornato annualmente e assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria;
- sono assorbiti nelle sezioni del Piano Integrato:
 - il Piano dei fabbisogni di Personale di cui all'art. 6 d. lgs. n. 165/2001;
 - il Piano della Performance di cui al d. lgs. n. 150/2009 art. 10;
 - il Piano di prevenzione della corruzione art. 1 comma 5 legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - Piano organizzativo del lavoro agile articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124
 - il Piano delle Azioni Positive di cui all'art. 48 comma 1 d.lgs. n. 198/2006;
 - Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto
 - Piano degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, d. lgs. n. 267/2000;
- il Piano integrato di attività e organizzazione contiene la scheda anagrafica dell'amministrazione ed è suddiviso in tre sezioni a loro volta ripartite in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionali. Ciascuna sezione del piano integrato di attività e organizzazione deve avere contenuto sintetico e descrittivo delle relative azioni programmate, ad esclusione degli adempimenti di carattere finanziario, non contenuti nel PIAO;
- le amministrazioni con meno di 50 dipendenti seguono modalità di redazione semplificate, individuate nel dettaglio dal richiamato DM 132/2022 art. 6 adottato ai sensi dell'art. 6 comma 6 DL 80/2021 e consistenti nella compilazione delle seguenti sezioni: 1- Scheda anagrafica dell'amministrazione, 2 limitatamente alla sotto sezione 2.3 - Rischi corruttivi e trasparenza, 3 Organizzazione e Capitale Umano;
- in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di adozione del PIAO è anch'esso differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

POSTO che questo Ente ha meno di 50 dipendenti per cui, nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento amministrativo, adotta le modalità semplificate di elaborazione del PIAO individuate nell'art. 6 DM n. 132/2022 e nel Piano-tipo allo stesso allegato;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2025-2027 adottato dal Comune di Torri in Sabina con DGC n. 3/2025;

RICHIAMATI:

- l'art. 33 DL n. 34 del 30 aprile 2019 convertito nella legge n. 58 del 28.06.2019 recante "*Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi*";
- il decreto della Presidenza del Consiglio Dipartimento della Funzione Pubblica del 17.03.2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*";
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 13.05.2020 "*Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni*";

CONSIDERATO che con DCC n. 6/2025 è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio 2024 contenete voci di entrata e spesa il cui importo è rilevante ai fini dell'aggiornamento delle capacità assunzionali dell'Ente;

RITENUTA la necessità di aggiornare la **Sezione 3 – Sottosezione 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 adottato con DGC n. 3/2025, in considerazione di nuovi fabbisogni di personale;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'articolo 33, comma 2 d. lgs. n. 165/2001, **con DGC 38/2024** finalizzata all'adozione del bilancio di previsione 2025-2027 è stata formalizzata l'assenza di eccedenze di personale;
- il limite della spesa di personale del Comune di Torri in Sabina ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater legge n. 296/2006, ossia il valore medio del triennio 2011-2013, è pari ad **€ 442.869,14**;
- la spesa di personale calcolata ai sensi dell'art 2 comma 1 lett. a) risultante dall'ultimo rendiconto approvato (esercizio 2024), è pari ad **€ 333.048,16**;
- il rapporto della suddetta spesa di personale con le entrate correnti, secondo la definizione dell'art. 2 Dm 17.03.2020 è pari al 25,98% e, pertanto, l'Ente si colloca al di sotto della prima soglia in relazione al numero di abitanti, pari al 28,60% del medesimo rapporto, potendo quindi incrementare la spesa di personale fino a tale percentuale e dunque per un importo di € 33.518,85;
- la capacità assunzionale a tempo indeterminato dell'Ente, calcolata ai sensi dell'art. 33 comma 2 DL n. 34/2019 e dei parametri del DM del 17.03.2020, sulla base dei dati del rendiconto 2024 approvato è, sulla base delle suesposte considerazioni, pari ad **€ 33.518,85**;
- secondo l'art. 7 del DM 17.03.2020 citato, le assunzioni effettuate ai sensi della stessa normativa non rilevano ai fini del rispetto del limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557 quater legge n. 296/2006, per cui il Comune di Torri in Sabina può effettuare assunzioni a tempo indeterminato, previo riscontro delle disponibilità in bilancio, utilizzando al massimo le facoltà assunzionali di **€ 33.518,85**, le quali ad ogni modo, non incrementerebbero la spesa di personale risultante dall'ultimo rendiconto esercizio 2024 oltre il riferito limite dell'art. 1 comma 557 quater legge n. 296/2006;

POSTO che, in base a tale capacità e ferme restando le disponibilità in bilancio, il Comune di Torri in Sabina prevede di effettuare le seguenti ulteriori spese di personale a partire dal terzo quadrimestre anno 2025:

- incremento di n. 2 ore/settimana per dipendente inquadrato nella categoria Operatori Esperti impiegato attualmente con contratto a tempo indeterminato e parziale di 32 ore settimanali presso l'Ufficio Servizi Demografici, in considerazione delle esigenze organizzative dell'Ente, connesse al carico di lavoro riscontrato;
- assunzione di un dipendente Area Funzionari EQ profilo amministrativo-contabile a tempo indeterminato e parziale per 18 ore/settimana, mediante utilizzo delle modalità di reclutamento previste a legislazione vigente che meglio soddisfino i requisiti di tempestività ed economicità, da individuare sulla base di valutazione discrezionale del Responsabile dell'Ufficio Personale;

CONSIDERATO che la spesa per tale incremento è calcolata nei termini seguenti:

Costo tabellare + 13[^]	anno 2025	anno 2026	anno 2027
Operatore Esperto n. 2 ore/settimana (tabellare + tredicesima)	483,60	1.450,80	1.450,80
Funzionario EQ ore/settimana	4.901,00	15.928,25	15.928,25
Totale incremento	5.384,60	17.379,05	17.379,05

POSTO che le suddette disposizioni configurano integrazione al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 adottato con DGC n. 3/2025;

POSTO che le suddette integrazioni sono coerenti con le previsioni del DUP 2025-2027 adottato con DCC n. 12/2024 nonché con quelle contenute nel DUP 2026-2028 adottato con DCC n. 12/2025;

RICHIAMATE:

- la DCC n. 5/2024 di adozione del bilancio di previsione 2025/2027;
- la DCC n. 6 del 16/04/2025 di adozione del rendiconto di gestione esercizio 2024;

VISTA la nota PEC prot. n. 3629 del 14.08.2025 con la quale è stata trasmessa alle organizzazioni sindacali territoriali la bozza della presente deliberazione di integrazione del Piao adottato con DGC n. relativo alla Sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano, ai fini dell'informazione ex art. 4 comma 5 CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

ACQUISITO al prot. n. 3650 del 18.08.2025 il parere del revisore contabile in merito alla presente modifica del Piao 2025-2027, con il quale si assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio (verbale n. 12/2025);

ACQUISITO, sulla presente proposta il parere in ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49, c. 1, d. lgs. 267/2000 dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;

Tutto ciò premesso,

PROPONE

1. di richiamare tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di approvare le seguenti modifiche al Piano Integrato di Attività e Organizzazione del Comune di Torri in Sabina triennio 2025-2027 adottato con DGC n. 3/2025 alla SEZIONE 3 – Sottosezione 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale come di seguito indicato:

- incremento n. 2 ore settimanali per dipendente inquadrato nell'Area Operatori Esperti attualmente impiegato presso l'Ente con contratto a tempo indeterminato e parziale per n. 32 ore/settimanili Ufficio Servizi Demografici, in considerazione dei carichi di lavoro rilevati;
- assunzione di un dipendente Area Funzionari EQ profilo amministrativo-contabile a tempo indeterminato e parziale per 18 ore/settimana, mediante utilizzo delle modalità di reclutamento previste a legislazione vigente che meglio soddisfino i requisiti di tempestività ed economicità, da individuare sulla base di valutazione discrezionale del Responsabile dell'Ufficio Personale;

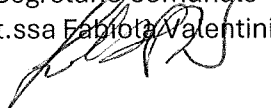
3. di dare atto che la spesa legata ai suddetti incrementi è quantificata nei termini seguenti, comunque contenuta entro le capacità assunzionali dell'Ente calcolate, sulla base dei dati dell'ultimo rendiconto approvato, ai sensi dell'art. 33 comma 2 DL n. 34/2019 e dei parametri del DM del 17.03.2020 e pari ad € **33.518,85**:

Costo tabellare + 13^	anno 2025	anno 2026	anno 2027
Operatore Esperto n. 2 ore/settimana (tabellare + tredicesima)	483,60	1.450,80	1.450,80
Funzionario EQ ore/settimana	4.901,00	15.928,25	15.928,25
Totale incremento	5.384,60	17.379,05	17.379,05

4. di confermare, per il resto, le sezioni del PIAO 2025-2027 adottato con DGC n. 3/2025 non oggetto di modifiche di cui ai precedenti punti;
5. di dichiarare, con separata deliberazione espressa nelle forme di legge, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 d. lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere all'immediata attivazione delle procedure di reclutamento e incremento consequenziali.

Torri in Sabina, lì 27.08.2025

Il Segretario comunale
Dott.ssa Fabiola Valentini



LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta sopra riprodotta;
- Udita la relazione illustrativa del Sindaco;
- Ritenuta la medesima meritevole di accoglimento e di dover provvedere in merito;
- Preso atto del PARERE FAVOREVOLE reso, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lett. b) D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, d. lgs. n. 267/2000;
- Acquisito, ai sensi dell'art. 49 d. lgs. n. 267/2000 il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, reso dal Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- VISTO il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 48;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione di cui sopra, avente ad oggetto **MODIFICA PIAO 2025-2027 ADOTTATO CON DGC N. 3/2025 SEZIONE FABBISOGNI DI PERSONALE** che qui si intende integralmente trascritta, unitamente ai relativi allegati;
- di incaricare il personale assegnato alla Segreteria della pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio *on-line* del Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché della contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del citato D. Lgs. n. 267/2000.

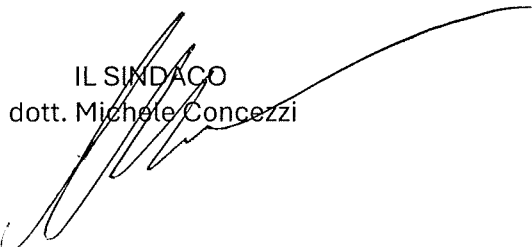
Con separata votazione, espressa ad unanimità,

LA GIUNTA COMUNALE

condividendo le ragioni di urgenza esposte, **dichiara** la deliberazione di cui sopra **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto, in data 27.08.2025

IL SINDACO
dott. Michele Concezzi



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Fabiola Valentini

