



MONTASOLA – ROCCANTICA - CASPERIA



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo



COMUNE DI ROCCANTICA

(Provincia di Rieti)
Via dei Nobili, 3 – 02040 Roccantica (RI)
P. Iva 00088910575
Tel. 0765/63020-63724 Fax 0765/63809
PEC: comunediroccantica@pec.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITA' E CULTURA – COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 "RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1 "ATTRATTIVITA' DEI BORGHİ STORICI" FINANZIAMENTO CONCESSO DAL MINISTERO DELLA CULTURA PER IL PROGETTO IL MEDIOEVO CHE RIVIVE – SVILUPPO DEL TURISMO ESPERIENZIALE – ATS TRA I COMUNI DI ROCCANTICA (CAPOFILA), CASPERIA E MONTASOLA – CUP G39I22000210006 – EURO 2.399.895,91 Attrattività dei borghi storici (Next generation EU) – progetto "Rigenerazione Borghi di Cultura e tradizioni" "M.C.R. IL MEDIOEVO CHE RIVIVE – In ATS Montasola, Casperia e Roccantica Capofila."

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI N. 13 MOUNTAIN E-BIKE E CASCHI DI PROPRIETÀ COMUNALE

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO N. 69 DEL 27.08.2025

Art. 1 - Oggetto della Concessione

Il Comune di Roccantica, in qualità di Ente proponente, intende affidare in concessione il servizio di gestione di una flotta di n. 13 mountain e-bike e caschi di sua proprietà, acquisite nell'ambito del progetto PNRR M1C3 INTERVENTO 2.1 - ATTRATTIVITÀ DEI BORGHİ STORICI - PROGETTO LOCALE DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEL COMUNE DI ROCCANTICA

Il servizio dovrà essere sviluppato sul territorio dei comuni di Roccantica, Casperia e Montasola, valorizzando i principali punti di interesse culturale, storico, artistico e naturalistico dell'area attraverso la promozione di percorsi cicloturistici.

Le e-bike oggetto della concessione dovranno essere impiegate sia per attività di noleggio estemporaneo, sia come strumenti per la promozione e la realizzazione di eventi o tour organizzati nel territorio.

Art. 2 - Finalità del Servizio

Il presente bando ha la finalità di identificare i soggetti privati interessati all'affidamento del servizio di noleggio, deposito, manutenzione e pronto intervento in riferimento alle attrezzature in disponibilità n. 13 mountain bike a pedalata assistita con relativi caschi e persegue le seguenti finalità strategiche per il territorio:

- a) offrire alternative di mobilità sostenibile a cittadini e turisti, generando un basso impatto ambientale e sociale.
- b) attrarre flussi turistici e generare un indotto economico positivo per le attività commerciali e professionali locali.
- c) creare nuove opportunità lavorative che possano contribuire a contrastare lo spopolamento dei Comuni interessati.
- d) garantire un modello di gestione economicamente sostenibile per l'operatore, che assicuri un equo equilibrio tra gli oneri di gestione e i benefici pubblici ricercati dall'Amministrazione;

Art.3 Condizioni di utilizzo

Il soggetto affidatario dovrà altresì impegnarsi a rispettare le seguenti condizioni:

- predisporre e gestire un servizio di info point attivo per tutta la durata del servizio Free Bike, anche attraverso la predisposizione di un calendario con indicati i giorni e gli orari del servizio. Il noleggio deve essere disponibile anche al di fuori del calendario previa richiesta ed accordi presi nei tempi e modi che ne consentono il regolare ritiro e consegna delle bici;
- predisporre un regolamento, che disciplini e salvaguardi eventuali furti o danni alle bici;
- provvedere alla manutenzione ordinaria delle bici, alla custodia e al ricovero presso un locale da loro messo a disposizione durante tutto il periodo della gestione;
- rispondere per danni a terzi, persone e cose, che si possono verificare per l'uso delle bici durante il periodo di noleggio, con obbligo di presentare polizza assicurativa per la copertura di rischi derivanti dall'attività, con l'indicazione di massimali ritenuti idonei agli eventuali danni (RCT non inferiore a € 500.000,00) liberando il Comune di Roccantica in qualità di comune capofila da qualsiasi azione di rivalsa;

Art. 4 - Requisiti di Partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici, le associazioni registrate presso l'Agenzia delle Entrate e iscritte al RUNTS e le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza comprovata: nella gestione di flotte e-bike, sia dal punto di vista tecnico (manutenzione, rimessaggio, ricarica batterie, assistenza tecnica) che commerciale (contrattualistica, promozione, valorizzazione del servizio).
- b) competenze tecniche: nella gestione dei rapporti con i produttori dei mezzi e della componentistica, sia per interventi in garanzia che fuori garanzia.
- c) conoscenza del territorio: approfondita conoscenza dei ciclopercorsi stradali e fuoristrada che attraversano i comuni di Roccantica, Casperia e Montasola e le aree di interesse limitrofe.
- d) disponibilità di spazi idonei: possesso o disponibilità di locali adeguati per la custodia, la manutenzione e lo svolgimento dell'attività di noleggio, situati in uno dei Comuni di Roccantica, Casperia o Montasola.

Art. 5 - Obblighi del Concessionario

L'operatore economico affidatario dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

- a) Garantire la fruibilità del servizio di noleggio attraverso canali online (piattaforme di prenotazione, sito web dedicato, ecc.) e punti di noleggio fisico con consegna presso tre localizzazioni nei rispettivi comuni di Montasola, Casperia e Roccantica da concordarsi con le relative amministrazioni locali.
- b) Sostenere tutti i costi operativi relativi a magazzinaggio, custodia, manutenzione ordinaria e straordinaria, consegna e ritiro delle e-bike.
- c) Gestire le prenotazioni pervenute tramite canali online, telefonici o diretti.
- d) Curare la promozione del servizio tramite le principali piattaforme nazionali e internazionali di settore, organizzare itinerari ed eventi/tour sponsorizzati.
- e) farsi carico delle spese generali, della contabilità, della rendicontazione e degli oneri amministrativi e di personale legati al servizio.
- f) stipulare una specifica polizza assicurativa (RCT, furto e smarrimento, ecc.) che dovrà contenere espressa

rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni rivalsa nei confronti del Comune per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio per un importo pari a 500.000,00.

g) stipulare una specifica polizza fidejussoria pari ad E. 4.565,68 ovvero depositare relativo importo a favore del Comune di Roccantica, quale garanzia del parco bici consegnato, che sarà oggetto di verifica sullo stato di conservazione a 12 mesi dalla data di consegna ed a conclusione della convezione con relativo svincolo da parte dell'UTC; in caso di deposito monetario potrà essere frazionato in annualità di E. 2.282,84.

Art. 6 - Durata della Concessione

La concessione avrà una durata di **24 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, con possibilità di rinnovo per ulteriori **24 mesi** previa valutazione positiva dell'operato da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 7 - Modalità di Presentazione della Domanda

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria candidatura a mezzo PEC all'indirizzo comunediروccantica@pec.it, entro e non oltre le ore 20,00 del giorno 16.09.2025. La candidatura dovrà contenere:

1. Domanda di partecipazione (utilizzando l'eventuale Allegato A).
2. Progetto di gestione tecnica e commerciale del servizio.
3. Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'Art. 4.
4. Copia del documento di identità del legale rappresentante.

Art. 8 - Criteri di Valutazione

Le proposte saranno valutate da un'apposita commissione sulla base dei seguenti criteri, con relativo punteggio:

1. qualità e dettaglio del progetto di gestione tecnica e promozionale (max 40 punti).
2. esperienze pregresse documentate nel settore (max 30 punti).
3. proposte migliorative (es. organizzazione di un numero minimo di eventi annuali, partnership con operatori locali, ecc.) (max 30 punti).

Art. 9 - Trattamento dei Dati e Responsabile del Procedimento

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità del presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E TECNICO
(Dott.ssa Filma Di Trolio - Geom. Giovanni Marcocci)

