|  |  |
| --- | --- |
|  | **COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA****Provincia di Sassari**Via Sant’Antonio, 1 – 07010 Monteleone Rocca Doria (SS) Tel 079/925117 – Fax 079/925124*Pec: protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it**E Mail servizisociali@comune.monteleoneroccadoria.ss.it***Servizio Socio – Culturale** |

**Richiesta ammissione Bando Pubblico “Reddito di inclusione sociale – REIS” Parte. PROCEDURA A SPORTELLO.**

**Oggetto:**

Il/la sottoscritto/a ,

nato/a a il e residente a **Monteleone Rocca Doria** in Via ,n. ,

Codice Fiscale:

# Cittadinanza

Italiana

Stato membro UE

Stato extra UE (in possesso di regolare titolo di soggiorno: da allegare)

Tel./cell. (campo obbligatorio);

Mail: .

di poter accedere ai benefici previsti dalla Deliberazione della Giunta Regionale numero 4/39 del 15 febbraio 2024, modificate dalla delibera numero 16/7 del 26 marzo 2025 concernenti il “**Reddito di inclusione sociale – Parte seconda”**.

A tal fine, consapevole che in caso di false dichiarazioni, oltre alle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, l’Amministrazione erogante potrà effettuare controlli su quanto dichiarato ai sensi dell'art. 71 del sopraccitato decreto e provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della dichiarazione come previsto dall’art. 75 del suddetto D.P.R. 445/2000

## D I C H I A R A

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000**

# Barrare le caselle che interessano

## REQUISITI DI RESIDENZA E CITTADINANZA

 di essere residente e domiciliato nel Comune di Monteleone Rocca Doria;

 di essere cittadino italiano;

#### oppure

 di essere cittadino comunitario;

#### oppure

 di essere cittadino extracomunitario con permesso di soggiorno;

 che il proprio nucleo familiare risultante dall’anagrafica comunale e dalla certificazione ISEE è così composto (indicare anche i dati del richiedente):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Cognome e nome | Luogo e data di nascita | Grado di parentela | Attività svolta |
| 1 | Richiedente |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

 di possedere una certificazione **ISEE ordinario in corso di validità non superiore a**

**€.15.000,00,** pari a € (*allegare attestazione*);

 di possedere una certificazione ISEE **corrente in corso di validità non superiore**

**€.15.000,00,** pari a € (*allegare attestazione*);

che nessun componente del nucleo è beneficiario di REIS – Parte prima;

### DICHIARA ALTRESÌ (barrare le caselle che interessano):

 di aver preso visione delle disposizioni contenute nel Bando Pubblico in oggetto

nonché di quanto espressamente previsto dal D.G.R. n. 23/26 del 22.6.2021 e di accettarle integralmente;

 di essere consapevole che la mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo

della domanda entro i termini e le modalità stabiliti dal Bando Pubblico comporta l'esclusione dal procedimento.

 di essere consapevole che i sussidi economici non potranno essere utilizzati per il consumo di tabacco, alcool e qualsiasi prodotto legato al gioco d’azzardo.

 di essere consapevole che i contributi non possono essere erogati in favore di soggetti affetti da dipendenze patologiche, a meno che non sia attivato un percorso riabilitativo.

 di essere consapevole che l’Amministrazione Comunale, nel rispetto di quanto previsto dalle

norme vigenti in materia, provvederà ai sensi dell’articolo 71 del DPR n. 445/2000, effettuerà i dovuti controlli sulle domande ammesse, a campione e/o mirati, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese aventi ad oggetto dati anagrafici, reddituali e patrimoniali di tutti i componenti il nucleo familiare del richiedente, anche mediante consultazione degli archivi comunali e accesso diretto alle banche dati dell’Agenzia delle Entrate e dell’Inps e a segnalare eventuali difformità alle Autorità competenti;

 di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni il cittadino decadrà immediatamente

dal beneficio concessogli, con dovere per l'Ente di rivalsa per le somme indebitamente percepite, ed incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi vigenti in materia;

 di essere consapevole che i requisiti devono essere posseduti per l'intera durata del beneficio,

che è responsabilità del cittadino informare il Servizio Sociale di qualunque cambiamento intervenuto nella situazione economica, familiare e lavorativa e che, qualora il cittadino non provvedesse, oltre alla decadenza immediata dal beneficio concessogli, le somme percepite indebitamente dovranno essere restituite al Comune;

 di essere consapevole che i dati raccolti nella presente domanda e quelli allegati sono acquisiti

e utilizzati per le finalità di cui alla presente istanza e che essi potranno essere comunicati, per la medesima finalità, agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento o a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa;

**Dichiara inoltre, che in caso di accoglimento della domanda** il contributo venga erogato mediante accredito su c/c Bancario/Postale intestato e/o cointestato con il sottoscritto, avente il seguente codice IBAN:

IBAN

### Allega all’istanza:

 Certificazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;

 Copia di documento d’identità in corso di validità e copia del codice fiscale; Per i cittadini stranieri extracomunitari: copia del titolo di soggiorno;

 Certificazione attestante il diniego al riconoscimento dell’ Assegno d’Inclusione;

 Altra documentazione atta a dimostrare la situazione di svantaggio socio-economico.

 Altri eventuali documenti/certificati:

### Data  Firma

**Autorizza** gli uffici comunali che cureranno l’istruttoria, verificare i dati dichiarati dagli archivi comunali e nazionali (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Piattaforma GePi, Ministero delle Finanze,Catasto, altri.) e dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 del DPR 445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci nonché della decadenza dai benefici ottenuti a seguito di provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace.

(Luogo e data) (Firma)

**I COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA**

Provincia di Sassari

**Informativa per il trattamento di dati personali**

A norma del Regolamento UE 679/2016 e

del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La **titolarità** di questi trattamenti è del Comune di Monteleone Rocca Doria. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell’art. 2 quatordecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato ***Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali***, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all’esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali **(art. 37, par. 7 del RGPD e art. 28, c. 4 del D.Lgs. 51/2018):**

**Denominazione: Nicola Zuddas S.r.l.** - **Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Ivan Orrù**- **E-mail :** **privacy@comune.it** - **PEC :** **privacy@pec.comune.it**

1. **FINALITA’ DEL TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il trattamento è finalizzato unicamente per la realizzazione delle finalità istituzionali del Comune di Monteleone Rocca Doria in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018.

1. **MODALITA’ DEL TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all’art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.

Le operazioni possono essere svolte con o senza il supporto di strumenti elettronici o comunque automatizzati. Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

1. **TIPI DI DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO:**

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nella definizione di cui all’art 4(1) del Regolamento, di seguito “Dati Personali”, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anagrafici e reddituali, recapiti telefonici, indirizzo email, coordinate bancarie, stato di salute e altri dati necessari alla pratica **Reis parte seconda.**

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all’art. 9, par. 1 GDPR.

1. **CONFERIMENTO DEI DATI.**

I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell’interessato, ai seguenti soggetti:

* ai soggetti nominati dal Comune di Monteleone Rocca Doria quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
* all’Istituto di Credito Bancario per l’eventuale accredito dei corrispettivi spettanti ai beneficiari degli interventi predetti;
* ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell’Unione o dello Stato italiano.

La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web del Comune di Monteleone Rocca Doria nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.

1. **RIFIUTO DI CONFERIMENTO DI DATI.**

L’eventuale rifiuto da parte dell’interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l’impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

1. **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:**

Il Comune di Monteleone Rocca Doria conserva i dati personali dell’interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Comune di Florinas; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

1. **DIRITTI DELL’INTERESSATO:**

L’interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

* diritto di accesso dell’interessato - art. 15 GDPR;
* diritto alla rettifica - art. 16 GDPR;
* diritto alla cancellazione (diritto all’oblio) – art. 17 GDPR;
* diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR;
* diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR;
* diritto di opposizione - art. 21 GDPR.
1. **COMUNICAZIONE DEI DATI.**

I dati personali saranno a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione si riveli necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

1. **DIFFUSIONE DEI DATI.**

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

1. **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL’ESTERO.**

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell’Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all’Unione Europea nell’ambito delle finalità di cui al punto 1.

1. **DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure previste ed i modelli scaricabili dal sito <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524> ).

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei sui diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | **Link** |
| Pagine web del Titolare |  <https://comune.monteleoneroccadoria.ss.it/>. |
| Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) | <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA>  |
| Garante europeo della protezione dei dati (GEPD) | <https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it> |
| Garante italiano della protezione dei dati  | <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>  |

(Luogo e data)

Firma per presa visione