



**COMUNE DI VENTICANO**  
Provincia di Avellino

**ORIGINALE**

N. Reg. Gen. 226  
Data 28-08-2025

<b>N. 134 Serv. Tecnico</b> <b>DEL 28-08-2025</b>	<b>OGGETTO:</b> Avviso Pubblico per l'assegnazione gratuita di porzioni di manto erboso sintetico dismesso, rimosso dal campo di calcetto comunale sito nel Parco Scarano -Presa d'atto verbale di esclusione e riapertura termini-
--	---

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventotto** del mese **agosto**, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.E.L. D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

**Visto**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- il Regolamento vigente di contabilità;
- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 4 comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il Decreto Sindacale del 01/04/2025 protocollo n° 1677 con il quale sono state attribuite in capo allo scrivente le funzioni previste dall'art. 107 del richiamato Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Premesso che**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 25/07/2025 è stato approvato un atto di indirizzo per l'assegnazione a titolo gratuito di porzioni di manto erboso artificiale dismesso, rimosso in seguito ai lavori di riqualificazione del campo di calcetto comunale sito nel Parco Scarano;
- tale materiale, pur non idoneo all'uso agonistico, può essere riutilizzato per scopi sociali, educativi, ricreativi o sportivi non agonistici;
- la Giunta ha stabilito che l'assegnazione avvenga mediante apposito avviso pubblico, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pari opportunità;

**Considerato che**

- il materiale sarà assegnato nello stato di fatto e di conservazione in cui si trova, senza alcuna garanzia e con ritiro a cura, rischio e spese dei beneficiari;
- è stato predisposto l'Avviso pubblico e relativo modulo di domanda – Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- in caso di richieste eccedenti, sarà adottato un criterio di priorità cronologico o, alternativamente, una valutazione comparativa secondo i criteri stabiliti nell'avviso;

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale R.G. 196 del 06/08/2025, con la quale:

- è stata avviata la procedura finalizzata alla l'assegnazione gratuita di porzioni di manto erboso sintetico dismesso, rimosso dal campo di calcetto comunale sito nel Parco Scarano;
- è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato all'assegnazione gratuita di porzioni di manto in erba sintetica dismesso, rimosso dal campo di calcetto comunale ubicato nel Parco Scarano unitamente all'allegato A "Modello di domanda" con scadenza fissata al 14/08/2025;

**Considerato che**

- È pervenuta un'unica istanza in data 08/08/2025 ed acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 5951 da parte del signor ██████████;
- Il Responsabile dell'Area ha proceduto alla valutazione dell'istanza pervenuta redigendo apposito verbale in data 28/08/2025, prot. 4511;

**Preso atto** del verbale sopra richiamata con il quale si è constatato che l'unica istanza presentata risulta **NON AMMISSIBILE**, in quanto, il soggetto richiedente non rientra tra i destinatari previsti dall'art. 1 dell'Avviso (*Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore, Istituzioni scolastiche o parrocchiali, Altri soggetti pubblici o privati aventi finalità sociali, educative, ricreative o sportive, senza scopo di lucro*), e pertanto si **ESCLUDE** dalla procedura l'istanza presentata per carenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico.

**Considerato che**

- La procedura risulta pertanto deserta;
- È nell'interesse dell'Amministrazione garantire la massima partecipazione alla procedura;
- Appare opportuno riaprire i termini per consentire una più ampia partecipazione e il raggiungimento degli obiettivi prefissati;

**Ritenuto** di dover procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande, mantenendo invariate tutte le altre condizioni previste dall'Avviso originario approvato con Determinazione Dirigenziale R.G. 196 del 06/08/2025;

**Precisato che** per l'adozione del presente atto

- non derivano oneri economici diretti o indiretti sul bilancio dell'Ente;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990;
- il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale;

**Atteso che**

- Il bando integrale con i suoi allegati formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale e sono conservati agli atti ed allegati alla determinazione stessa;
- Al fine di garantire massima pubblicità alla procedura di alienazione, il bando sarà pubblicato in forma integrale sul sito internet del Comune di Venticano e all'Albo Pretorio on line, per 30 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente Determinazione Dirigenziale.

**Attestata** l'insussistenza del conflitto di interessi nei confronti dello scrivente ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del PTPCT vigente, in merito al presente atto;

**Avvisato** che nell'espletamento del servizio derivante dal presente provvedimento non si ravvisano motivi di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

**Ritenuta ed accertata**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto che** il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Visto:**

- il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- il D.L.vo n.36 del 31/03/2023;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Le Linee Guida Anac;
- il D.L.vo 33/2013;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.lgs. 267/00;

Tutto quanto premesso, visto e considerato

**DETERMINA**

1. **di dare atto** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di prendere atto** del verbale di esclusione redatto in data 28/08/2025, prot. 4511 con il quale si è constatato che l'unica istanza presentata risulta **NON AMMISSIBILE**, in quanto, il soggetto richiedente non rientra tra i destinatari previsti dall'art. 1 dell'Avviso (*Associazioni senza scopo di lucro, Enti del Terzo Settore, Istituzioni scolastiche o parrocchiali, Altri soggetti pubblici o privati aventi finalità sociali, educative, ricreative o sportive, senza scopo di lucro*), e pertanto si **ESCLUDE** dalla procedura l'istanza presentata per carenza dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico
3. **di dichiarare** deserta la procedura relativa all'Avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale R.G. 196 del 06/08/2025;
4. **di riaprire** i termini per la presentazione delle domande, stabilendo il nuovo termine al giorno **29/09/2025 alle ore 12:00**.

5. **di mantenere invariate** tutte le altre condizioni, modalità e requisiti previsti dall'Avviso pubblico originario approvato con Determinazione Dirigenziale R.G. 196 del 06/08/2025;
6. **di dare atto** che l'assegnazione avverrà fino ad esaurimento del materiale disponibile, secondo i criteri riportati nell'avviso;
7. **di garantire** maggiore evidenza e partecipazione alla gara pubblicando il bando in forma integrale sul sito internet del Comune di Venticano e all'Albo Pretorio on line, per 30 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione della presente Determinazione Dirigenziale;
8. **di dare atto e di attestare** sotto la propria personale responsabilità l'assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge sul procedimento amministrativo n. 241/1990.
9. **di specificare** che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica e con le disposizioni previste dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.
10. La presente determinazione:
  - È stata trasmessa all'Ufficio Segreteria per la registrazione al Repertorio generale delle determinazioni;
  - È pubblicata all'albo pretorio elettronico per giorni quindici (gg.15) consecutivi;
  - Il sottoscritto Responsabile del Servizio provvederà all'inserimento della presente per l'aggiornamento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale;
  - Contro la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione da presentare al Responsabile del servizio che ha adottato l'atto entro giorni trenta (gg.30). È ammesso, altresì, ricorso al T.A.R. territorialmente competente entro giorni sessanta (gg.60) e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro giorni centoventi (gg.120).
  - A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio indicato nella parte narrativa che precede a cui potranno essere richiesti chiarimenti.

#### **ATTESTA**

il puntuale rispetto del principio della rotazione ai sensi del D.lgs 36/2023, art. 49, consapevole che l'elusione o artificiosa deroga configura specifica ipotesi di danno erariale e possibili responsabilità di natura personale a carico del responsabile della procedura di affidamento.

#### **DICHIARA**

Di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art. 16 Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

#### **AVVERTE**

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso. E' esperibile invece ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 30 gg. decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione dell'atto, qualora trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 GARANZIE ALLA RISERVATEZZA**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'*Albo Pretorio on line* per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Procedimento  
Feo Pietro

Il Responsabile Serv. Tecnico  
Pietro Feo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*