

Processi dell'Area Affari Generali

1 INDIRIZZO POLITICO

1. Gestire atti e deliberazioni degli organi di governo

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

Sottoprocessi dell'Area

- Deliberazioni CC
- Deliberazioni GC
- Decreti e Ordinanze del Sindaco

Processi dell'Area Affari Generali

2 RELAZIONI CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

1. Controllare la gestione amministrativa, economica e operativa degli organismi partecipati

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Sottoprocessi dell'Area

- Nomina rappresentanti Fondazione
- Controlli sugli organismi partecipati
- Razionalizzazione organismi partecipati
- Rilevazione servizi pubblici locali
- Gestione del SPL Farmacia Comunale
- Gestione delle convenzioni e dei contratti di servizio

Processi dell'Area Affari Generali

3 RAPPORTI CON L'ESTERNO

1. Gestire le relazioni con il pubblico anche mediante il web

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e relazioni esterne

Sottoprocessi dell'Area

- Relazioni con il pubblico
- Gestione agenda del Sindaco
- Relazioni con il pubblico tramite portale
- Gestione tabelloni luminosi, social e sito web

Processi dell'Area Affari Generali

3 RAPPORTI CON L'ESTERNO

2. Gestire i rapporti con i media

Sottoprocessi dell'Area

- Informazioni alla stampa su disposizione dell'Amministrazione

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e
relazioni esterne

Processi dell'Area Affari Generali

3 RAPPORTI CON L'ESTERNO

3. Gestire la comunicazione istituzionale

Sottoprocessi dell'Area

- Pubblicazione atti, informazioni e contenuti su sito, app, social
- Assistenza alla redazione giornale comunale
- Rapporti degli organi politici con altre amministrazioni
- Pubblicazione avvisi istituzionali
- Rapporti con gli enti gemellati

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e
relazioni esterne

Processi dell'Area Affari Generali

3 RAPPORTI CON L'ESTERNO

4. Presenziare o gestire il cerimoniale

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e
relazioni esterne

Sottoprocessi dell'Area

- Interventi assistenza cerimoniale

Processi dell'Area Affari Generali

4 SERVIZI LEGALI

2. Assicurare la tutela dell'Amministrazione

Sottoprocessi dell'Area

- Assistenza legale
- Nomina legale e supporto nella causa

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

H) Affari legali e contenzioso

H.1 Gestire i servizi legali

Processi dell'Area Affari Generali

5 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

1. Formare e governare il bilancio dell'ente (attinenti all'ufficio)

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

F.1 Gestire il bilancio

Sottoprocessi dell'Area

- Proposta stanziamenti di Bilancio e variazioni
- Concorso elaborazione DUP
- Concorso elaborazione dati consuntivo, supporto per relazione della Giunta
- Controlli per equilibri bilancio
- Riaccertamento ordinario residui

Processi dell'Area Affari Generali

5 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

6. Gestire e inventariare i beni patrimoniali

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

F.5 Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione beni mobili in dotazione in qualità di agente contabile

Processi dell'Area Affari Generali

5 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

7. Gestire l'approvvigionamento di beni e servizi

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

B) Contratti pubblici

Diversi sottoprocessi nell'area di rischio

Sottoprocessi dell'Area

- Concorso nella programmazione e redazione del piano triennale beni e servizi
- Progettazione della gara o dell'affidamento (capitolato, duvri, documentazione)
- Selezione del contraente
- Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto
- Esecuzione
- Rendicontazione
- Gestione trasparenza
- Istruttoria e preparazione del rogito pubblico

Processi dell'Area Affari Generali

5 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

2. Gestire e rilevare i dati di natura economico-finanziaria

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

F.1 Gestire il bilancio

Sottoprocessi dell'Area

- Accertamento
- Riscossione
- Ruoli
- Impegno
- Liquidazione nei termini di pagamento

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

8. Organizzare e attuare interventi per il benessere del personale

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.4 Amministrazione e gestione del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Interventi di garanzia della convivenza e riduzione contenzioso
- Analisi carichi di lavoro e distribuzione/rotazione delle funzioni
- Gestione degli spazi
- Attuazione degli obiettivi del Piano delle Azioni positive

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

7. Gestire le relazioni sindacali

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del
personale

A.4 Amministrazione e gestione
del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Supporto delegazione trattante e elaborazione CDI

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

1. Programmare e reclutare il personale, con le diverse forme contrattuali

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.1 Reclutamento del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Supporto programmazione fabbisogni
- Supporto elaborazione bandi di concorso per l'area

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

3. Conferimento di incarichi e rapporti di collaborazione

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del
personale

A.3 Conferimento di incarichi e
rapporti di collaborazione

Sottoprocessi dell'Area

- Verifica di compatibilità degli incarichi esterni per i dipendenti dell'Area

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

4. Amministrazione e gestione del personale

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.4 Amministrazione e gestione del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione dell'orario di lavoro, lavoro agile e assenze del personale
- Proposta formazione per il personale dell'area

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

6. Presidiare il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.4 Amministrazione e gestione del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

Processi dell'Area Affari Generali

6 GESTIONE DEL PERSONALE

5. Gestire il procedimento disciplinare

Eventuale processo ai fini
anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del
personale

A.4 Amministrazione e gestione
del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Procedimenti disciplinari di competenza
- Segnalazione all'UPD per avvio procedimenti disciplinari di competenza

Processi dell'Area Affari Generali

7 SISTEMI INFORMATIVI

3. Gestire e tutelare la riservatezza dei dati personali

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

F.5 Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)

Sottoprocessi dell'Area

- Assistenza DPO
- Coordinamento interno privacy e formazione
- Gestione dei trattamenti e adempimenti in materia di privacy
- Regolamentazione in materia privacy

Processi dell'Area Affari Generali

7 SISTEMI INFORMATIVI

5. Facilitazione digitale agli utenti e supporto per la presentazione di istanze on line

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e relazioni esterne

Sottoprocessi dell'Area

- Supporto digitale ai cittadini per la presentazione di domande al Comune o ad altri Enti pubblici (servizi scolastici e asilo nido, dote sport, dote scuola, nidi gratis, bonus INPS)

Processi dell'Area Affari Generali

8 SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E TRASPARENZA

1. Programmare, pianificare e controllare le performance

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.4 Amministrazione e gestione del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Collaborazione nella redazione PIAO
- Monitoraggio PIAO
- Valutazione del personale

Processi dell'Area Affari Generali

8 SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E TRASPARENZA

2. Progettare la razionalizzazione delle strutture organizzative e dei metodi di lavoro

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

A) Acquisizione e gestione del personale

A.4 Amministrazione e gestione del personale

Sottoprocessi dell'Area

- Supporto all'elaborazione dell'organizzazione e dei processi
- Gestione dei metodi di lavoro

Processi dell'Area Affari Generali

8 SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E TRASPARENZA

3. Gestire i controlli interni, il controllo di gestione e la qualità dei servizi offerti

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Sottoprocessi dell'Area

- Controllo sulla qualità dei servizi erogati

Processi dell'Area Affari Generali

8 SERVIZI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E TRASPARENZA

4. Gestire i flussi per la trasparenza amministrativa, il diritto di accesso e l'accesso civico

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e relazioni esterne

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione diritto di accesso
- Pubblicazione dati obbligatori AT
- Assistenza pubblicazioni AT
- Assistenza SG e NIV adempimenti trasparenza

Processi dell'Area Affari Generali

9 ANAGRAFE, STATISTICA E LEVA

1. Gestione flussi demografici e aggiornamento degli archivi ANPR/AIRE

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

M) Atti demografici

Diversi sottoprocessi nell'area di rischio

Sottoprocessi dell'Area

- Rendicontazioni MEF
- Circolare 4
- Rendicontazioni SIUSS e SOSE

Processi dell'Area Affari Generali

12 GESTIONE DOCUMENTALE

1. Gestione degli archivi, del protocollo, delle notifiche e dell'URP

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

I) Comunicazione istituzionale e relazioni esterne

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione protocollazione, degli archivi e dei fascicoli fisici e digitali

Processi dell'Area Affari Generali

14 AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E PROVVIDENZE

1. Gestire autorizzazioni a privati per l'uso di un bene pubblico

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

F.5 Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)

Sottoprocessi dell'Area

- Autorizzazioni utilizzo palestre
- Autorizzazioni utilizzo sala consiliare

Processi dell'Area Affari Generali

14 AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E PROVVIDENZE

4. Erogare benefici economici a privati, o ad attività produttive

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

D.1 Erogazione di contributi e benefici economici per attività culturali, sportive e ricreative

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione contributi verso le associazioni

Processi dell'Area Affari Generali

22 SERVIZI ASSISTENZIALI

1. Gestire l'orientamento e l'assistenza socio-assistenziale (minori, famiglie, adulti, anziani e disabili)

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

C.6 Erogazione servizi sociali a domanda individuale

Sottoprocessi dell'Area

- Disciplina di accesso ai servizi sociali
- Segretariato sociale
- Erogazione contributi economici e prestiti sull'onore
- Interventi per l'integrazione sociale e lavorativa
- assistenza educativa, scolastica e domiciliare
- assistenza domiciliare e servizi integrativi
- assegno di maternità, bonus gas ed energia
- rapporti con Consorzio SSO
- Accordi con CAF ed Enti del terzo settore
- Promuovere e governare attività per il sostegno al diritto alla casa
- Gestire interventi di emergenza e di soccorso alle persone

Processi dell'Area Affari Generali

22 SERVIZI ASSISTENZIALI

2. Governare i rapporti con il mondo del volontariato sociale

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

D.1 Erogazione di contributi e benefici economici per attività culturali, sportive e ricreative

Sottoprocessi dell'Area

- Assistenza Consulta servizi sociali
- Analisi del bisogno e verifica requisiti (Auser)
- Verifica di conformità del servizio reso Auser
- Assistenza e coordinamento dote comune, servizio civile e leva civica
- Collabora con la Biblioteca nel settore delle politiche giovanili

Processi dell'Area Affari Generali

25 SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E PER LA FORMAZIONE

1. Asilo Nido

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

C.1 Gestire i servizi a domanda individuale (accesso e tariffazione)

Sottoprocessi dell'Area

- Disciplina dell'accesso al servizio di Asilo nido
- Gestione del servizio e del rapporto con l'utenza

Processi dell'Area Affari Generali

26 SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE

3. Servizi di supporto all'istruzione e alla formazione

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

C.1 Gestire i servizi a domanda individuale (accesso e tariffazione)

Sottoprocessi dell'Area

- Disciplina e predisposizione Piano Diritto allo studio
- Erogazione contributi alle scuole (progetti, sussidi e interventi sugli alunni)
- Disciplina, organizzazione e gestione servizi scolastici integrativi (assistenza mensa, pre e dopo scuola, attività integrative trasporto scolastico, piedibus)
- Disciplina, organizzazione e gestione servizi ristorazione scolastica (gestione diretta e affidamento a terzi)
- Garantire sostegno pedagogico-educativo agli alunni portatori di handicap, anche in collaborazione con enti convenzionati e neuropsichiatria
- Centri estivi (Iscrizione, appalto, ristorazione diretta e verifica)

Processi dell'Area Affari Generali

28 SERVIZI PER LO SPORT E LE ATTIVITA' RICREATIVE

1. Gestire gli impianti sportivi anche in termini di conduzione e concessione

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

C.3 Gestire le concessioni di utilizzo del patrimonio dell'Ente (strutture sportive, cimitero)

Sottoprocessi dell'Area

- Gestione calendari utilizzo impianti
- Rilascio autorizzazioni
- Promozione di manifestazioni sportive anche attraverso il coordinamento dell'associativismo culturale e la collaborazione con Istituto Comprensivo

Processi dell'Area Affari Generali

28 SERVIZI PER LO SPORT E LE ATTIVITA' RICREATIVE

2. Gestire l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive

Eventuale processo ai fini anticorruzione:

D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

D.1 Erogazione di contributi e benefici economici per attività culturali, sportive e ricreative

Sottoprocessi dell'Area

- Contributi ad associazioni
- Benefici ad associazioni