



COMUNE di LENOLA

Provincia di Latina

COPIA CONFORME

AFFARI GENERALI N. 134 DEL 18.08.2025

OGGETTO: Fornitura sedie per eventi. CIG: B7FB564225.

Visto di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Resp.le del servizio

f.to Dott. Massimiliano Mastrobattista

Data, 18.08.2025

Visto di regolarità Contabile attestante copertura finanziaria.
(Art. 153 D.Lgs. 267 18 Agosto 2000).

**Il responsabile dei Servizi
Finanziari e di Ragioneria**

f.to Dott.ssa Assunta Rosato

Data, 18.08.2025

Si certifica che la presente Determinazione, contestualmente alla sua esecutività, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Reg. 113 del 07 SET. 2025

L'addetto alla pubblicazione

f.to Immacolata Fasolo

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Data, 18.08.2025



Il Resp.le del servizio

Dott. Massimiliano Mastrobattista

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il preventivo prot. 389 del 14.01.2025 di Mira SRL con sede in Fondi (LT) in Via Appia Km 11.500 - P.IVA 02231140597 - per la fornitura di n. 80 sedie per eventi al costo complessivo di € 1.132,00

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'Autorità competente relativo alla pratica in oggetto è: **B7FB564225**;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 04 del 11.02.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione per esercizi 2025-2027:

ACQUISITO il parere favorevole e l'attestazione di copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Settore Finanziario.

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e lo Statuto Comunale,

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. **di impegnare** la somma complessiva di € 1.132,00 in favore di Mira SRL con sede in Fondi (LT) in Via Appia Km 11.500 - P.IVA 02231140597 - per la fornitura di n. 80 sedie per eventi come di seguito specificato:
 - € 800,00 sul Cap. 3151;
 - € 332,00 sul Cap. 361.
2. **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità tecnica e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/2000;
3. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento, nonché per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
4. **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.