

**COMUNE DI CASTROVILLARI**  
**PROVINCIA DI COSENZA**  
**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

**VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI N. 26 del 30 giugno 2025**

<b>Oggetto:</b>	Parere dell'Organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione 2026-2028.
-----------------	--

L'anno 2025, il giorno trenta del mese di giugno, si è riunito, attraverso l'uso dei canali telefonici e telematici, il Collegio dei Revisori, nominato con deliberazione consiliare n. 72 del 30/12/2024, nelle persone di:

Dott. Carlo GAUDIO	- Presidente
Dott. Annunziato NASTASI	- Componente
Dott. Salvatore TILLIECI	- Componente

**IL COLLEGIO**

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 25/06/2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione del Comune di Castrovillari per gli anni 2026-2028, ricevuta a mezzo pec in data 26 giugno 2025;

Visto il Dup 2026-2028;

Vista la relazione del Responsabile del Settore 3 Economia, Programmazione, Risorse finanziarie e bilancio, del 24.06.2025.

Tenuto conto che:

a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:

al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

b) l'art. 174, TUEL indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo, e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione, entro il 15 novembre di ogni anno";

c) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente, individuando le politiche che l’ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l’ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all’intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

in un’approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell’organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell’ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l’elaborazione del bilancio di previsione terrà conto

delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza complessiva interna del DUP;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

#### **1) Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici:

Il DUP riporta (pag 82 – 89) il riferimento al programma triennale dei lavori pubblici, ma riportando solo i dati relativi all'esercizio 2026.

#### **2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, cui si fa riferimento quale parte integrante del DUP, non risulta presente, e l'ultimo predisposto è quello relativo all'esercizio 2025 e approvato con delibera del Consiglio comunale n. 63 del 30 dicembre 2024;

#### **3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale di forniture e servizi è contenuto all'interno del Dup (cfr. pagg da 90 - 94)

#### **4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, per il triennio 2025-2027, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n 308 del 09/12/2024;

#### **5) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.Lgs. 75/2017, non è stato riportato nel DUP in quanto rappresenta una sezione del PIAO. Il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) è il documento unico di

gestione delle risorse umane, organizzazione dei dipendenti nei vari uffici, formazione e modalità di prevenzione della corruzione, che deve essere approvato entro il 31 gennaio o in caso di differimento del termine 30 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio.

Tenuto conto

- che in assenza dello schema di bilancio di previsione finanziario non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP;
- che tale parere sarà fornito sulla nota di aggiornamento del DUP da presentare in concomitanza con lo schema del bilancio di previsione;
- ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue;
- che le informazioni non riportate, saranno contenute nella Nota di aggiornamento al DUP che dovrà essere predisposta entro il 15 novembre di ogni anno e presentata, al consiglio comunale, per l'approvazione;
- vista la relazione del Responsabile del Settore 3 Economia, Programmazione, Risorse finanziarie e bilancio, del 24.06.2025;
- visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi, in data 24.06.2025, rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000; esprime parere favorevole
- sulla coerenza complessiva del Documento Unico di Programmazione 2026-2028 con le linee programmatiche di mandato e sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute, pur rilevando il mancato inserimento dei dati relativi ai debiti fuori bilancio ricognosciuti e finanziati e la delle informazioni relative al PNRR.

Si invita l'Ente a voler indicare le predette informazioni in sede di Nota di aggiornamento al DUP.

## **Il Collegio dei Revisori**

Dott. Carlo Gaudio (Presidente)

Dott. Annunziato Nastasi (Componente)

Dott. Salvatore Tillieci (Componente)

*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*