



**COMUNE DI CAVASSO NUOVO**

Provincia di Pordenone

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA  
CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI  
CIVILI.**

APPROVATO CON DELIBERA CONSILIARE N. 4 IN DATA 17-02-2009

## REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI

### Articolo 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione del matrimonio civile come regolato dalle disposizioni dall'art. 106 all'art. 116 del Codice Civile e dal D.P.R. 396/2000, (regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile a norma dell'art. 2 comma 12 della legge 15 maggio 1997 n. 127.)

### Articolo 2 - Funzioni

Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di Ufficiale di stato Civile, così come previsto dall'art.1 comma 3 del D.P.R. 396/2000 ai dipendenti a tempo indeterminato, al Segretario Comunale a uno o più consiglieri o assessori comunali oppure a cittadini italiani che abbiano i requisiti per essere eletti consiglieri comunali.

### Articolo 3- Disposizioni generali

La celebrazione del matrimonio civile è attività istituzionale garantita. È gratuita quando viene svolta all'interno del palazzo comunale in sala Giunta e durante l'orario di servizio dell'ufficio dello stato civile.

Il matrimonio celebrato fuori dai casi precedentemente previsti ed in orario diverso da quello di servizio, è soggetto al nulla osta dell'ufficio dello stato civile ed al pagamento della tariffa di cui alla tabella "Allegato A" che fa parte integrante e sostanziale del presente regolamento.

### Articolo 4- Luogo di celebrazione

Il matrimonio civile può essere celebrato, su domanda degli interessati, oltre che *in sala giunta* ed in forma del tutto gratuita, anche nella *sala degli affreschi* situata al piano terra del palazzo comunale previo il pagamento dell'importo di cui alla tab. all. A

Tutte le celebrazioni di matrimonio fuori dall'orario di servizio e limitatamente al **sabato mattina** potranno avvenire, su domanda degli interessati, previo pagamento della relativa tariffa, nei giorni e negli orari stabiliti nella tabella "Allegato A" del presente regolamento.

Le celebrazioni di matrimonio sono comunque sospese durante le seguenti feste: 1° e 6 gennaio; la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo); il 25 aprile; il 1° maggio; il 2 giugno; il 15 agosto; il 1° novembre; l' 8, il 25 e 26 dicembre. La celebrazione dei matrimoni è inoltre sospesa nei giorni 1° ottobre, festa del Patrono, 24 dicembre e 31 dicembre.

## **Articolo 5 – Tariffe**

Per la celebrazione di matrimoni presso la sala degli affreschi o fuori dell'orario di servizio in sala Giunta, è dovuto il pagamento dell'importo delle tariffe di cui all'allegato "A"

Le predette tariffe sono determinate ed aggiornate annualmente dalla Giunta Comunale, tenendo conto:

- del costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- del costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (consumi per l'utilizzo della sala: riscaldamento, energia elettrica, pulizia ecc.)

L'importo della tariffa sarà diversificato anche a seconda della residenza o meno nel comune di Cavasso Nuovo di almeno uno degli sposi.

## **Articolo 6 – Organizzazione del servizio e Modalità di presentazione della domanda**

L'ufficio comunale competente alla celebrazione dei matrimoni civili è l'ufficio dello stato civile.

Previo appuntamento può essere effettuata la visita della sala degli affreschi da parte dei richiedenti.

La richiesta relativa all'utilizzo della sala, di cui all'"allegato B" del presente regolamento, deve essere inoltrata almeno trenta giorni prima della data del matrimonio all'Ufficio Stato Civile del Comune di Cavasso Nuovo da parte di uno dei due sposi contestualmente alla presentazione della richiesta di pubblicazione.

L'Ufficio dello Stato Civile verificato che nulla osta alla richiesta ne darà comunicazione agli sposi.

La prenotazione della sala non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento della relativa tariffa all'Ufficio Stato Civile. Il pagamento potrà essere effettuato direttamente alla Tesoreria Comunale o tramite bollettino di c/c postale intestato alla Tesoreria del Comune di Cavasso Nuovo con indicazione della causale: "prenotazione sala per matrimonio civile".

La consegna della ricevuta di avvenuto pagamento all'Ufficio Stato Civile dovrà avvenire almeno sette giorni lavorativi precedenti la celebrazione del matrimonio.

## **Articolo 7 – Allestimento della sala**

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala scelta per la celebrazione con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

E' assolutamente vietato gettare riso, confetti, coriandoli od altro all'interno delle strutture comunali.

Il Comune di Cavasso Nuovo si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti

## **Articolo 8 – Danni – Responsabilità**

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'articolo 6 comma 1° del presente regolamento (soggetto richiedente)

Nel caso di violazione del comma 3° dell'articolo 7, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto identificato ai sensi dell'articolo 6 comma 1° (soggetto richiedente), la somma di **Euro 150,00**, a titolo di contributo per le spese di pulizia.

#### **Articolo 9 – Servizi non erogati**

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte

Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

#### **Articolo 10 – Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla vigente normativa in materia.

in particolare a:

- codice civile e Circolari Ministeriali;
- D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396;
- D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- Statuto Comunale;

CAVASSO NUOVO li 03/02/2009

# ALLEGATO "A"

## TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO CIVILE

	PALAZZO COMUNALE SALA GIUNTA	PALAZZO COMUNALE SALA DEGLI AFFRESCHI
IN ORARIO DI SERVIZIO	GRATUITO	Euro 100,00 (se almeno uno degli sposi residente)  Euro 150,00 (se sposi non residenti)
FUORI ORARIO DI SERVIZIO GIORNI FERIALI/ (escluso sabato pomeriggio)	Euro 50,00 (se almeno uno degli sposi residente)  Euro 100 (se sposi non residenti)	Euro 150,00 (se almeno uno degli sposi residente)  Euro 200,00 (se sposi non residenti)

**ALLEGATO "B"**

AL COMUNE DI CAVASSO NUOVO  
UFFICIO DI STATO CIVILE  
CAVASSO NUOVO

RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SALA PER MATRIMONIO CIVILE

I sottoscritt.....

nato a ..... il ..... e residente in .....

Via ..... n° ..... cittadin\_.....

Codice fiscale.....

In relazione al matrimonio che intende contrarre con:

Cognome ..... Nome .....

Nat\_ a ..... il ..... e residente in .....

Via ..... n. .... cittadin\_.....

CHIEDE NULLA OSTA affinché che la celebrazione del matrimonio abbia luogo:

IL GIORNO.....

ALLE ORE.....

PRESSO....., previo versamento della  
relativa tariffa alla tesoreria comunale;

*I sottoscritt DICHIARA inoltre di assumersi ogni responsabilità relativa all'utilizzo  
della struttura secondo quanto previsto dall'art. 8 del vigente regolamento comunale  
per la celebrazione dei matrimoni civili;*

Cavasso Nuovo, .....

Firma

.....