



Comune di Piglio

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – SAGRA DELL’UVA 2025”

Il/la sottoscritto/a **Cognome** _____ **Nome** _____

Residente a: _____ Prov. ____ **in Via:** _____

Documento di riconoscimento: _____ n. _____

Telefono _____ PEC/mail: _____

1. IN QUALITÀ DI (barrare una sola casella):

- ☐ produttore di Cesanese di Piglio con sede legale/operativa nel Comune di Piglio : denominazione: _____
- ☐ ristoratore /esercizio commerciale con sede legale/operativa nel Comune di Piglio : denominazione: _____
- ☐ attività commerciale con sede legale/operativa nel Comune di Piglio : denominazione : _____
- ☐ associazione con sede legale/operativa nel Comune di Piglio : denominazione: _____
- ☐ privato cittadino con residenza nel Comune di Piglio
- ☐ richiedente avente sede legale/operativa fuori da Comune di Piglio tipologia di soggetto richiedente(privato/azienda/associazione): _____

2. CON IL PRESENTE MODULO MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE AD OCCUPARE (barrare una sola casella):

- ☐ una delle postazioni pubbliche disponibili per la 51^ Sagra dell’Uva 2025 , fino ad esaurimento della disponibilità
- ☐ uno spazio privato , diverso da spazi commerciali già in possesso di regolare licenza di vendita , ubicato presso Piglio (FR) in _via _____

NB: l'autorizzazione all'uso degli spazi privati avverrà al termine dell'assegnazione degli spazi pubblici , al fine di garantire il piano generale di emergenza e l'assenza di interferenze tra le aree interessate.

3. E' CONSAPEVOLE CHE :

- l'assegnazione delle postazioni pubbliche , ovvero l'autorizzazione all'uso dello spazio privato, avverrà entro il **23/09/2025** ad insindacabile giudizio dell' Amministrazione comunale e secondo il seguente ordine di priorità:
 - a) produttori di vino Cesanese di Piglio con sede legale/operativa nel Comune di Piglio;
 - b) ristoratori con sede legale/operativa nel Comune di Piglio;
 - c) attività commerciali con sede legale/operativa nel Comune di Piglio;
 - d) associazioni con sede legale/operativa nel Comune di Piglio;
 - e) privati cittadini con residenza nel Comune di Piglio;
 - f) ulteriori richiedenti avente sede legale/operativa fuori dal Comune di Piglio.

- Il contributo organizzativo non verrà restituito per cause di impedimento a partecipare non imputabili all' Amministrazione comunale o intervenute successivamente all'assegnazione/autorizzazione della postazione;

- Il contributo organizzativo verrà restituito per rinuncia prima della assegnazione/autorizzazione della postazione individuata.

- È consentita la sola vendita di prodotti agroalimentari tipici ciociari o che hanno comunque stretto legame con la cultura, la tradizione ed il folklore pigliese .

Indicare di seguito tutti i prodotti in vendita nella postazione:

4. ALLEGA

- ricevuta di avvenuto pagamento del contributo organizzativo per :

contributo organizzazione solo per AREA PUBBLICA (barrare una sola casella)	
☐ Stand gastronomico attrezzato con sedute	€ 700,00
☐ Stand panini o altra gastronomia senza sedute	€ 400,00
☐ stand artigianato/artistico/oggettistica/espositivo	€ 150,00
☐ Stand dolciumi	€ 150,00
☐ Stand produttori vino/olio	€ 100,00

contributo organizza zione solo per LOCALE PRIVATO (barrare una sola casella)	
☐ gastronomico con sedute e con occupazione di suolo pubblico	€ 350,00
☐ gastronomico con sedute interne e senza occupazione di suolo pubblico	€ 150,00
☐ cantina/locale senza sedute con occupazione di adiacente suolo pubblico max 3 m	€ 200,00
☐ cantina/locale senza sedute e senza occupazione di adiacente suolo pubblico	€100,00

1.

5. SI OBBLIGA A:

- a) Trasmettere la SCIA a carattere temporaneo attraverso il portale SUAP disponibile sul sito del Comune entro il 30/09/2025 .
- b) Adempiere alla vigente normativa fiscale, anche in modalità digitale.
- c) Dotare la postazione di kit di pronto soccorso e di uno o più estintori adeguati.
- d) Proteggere l'impianto elettrico con idonei dispositivi differenziali (salvavita) e magnetotermici.
- e) Utilizzare esclusivamente bicchieri, posate e compostabili/biodegradabili/plastic-free.
- f) Effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti.
- g) Riconsegnare l'area in uso entro 24 ore dal termine della manifestazione e nello stesso stato in cui è stata affidata.
- h) Rispettare gli orari di apertura e chiusura degli stand come da orari di seguito indicati**
 - **Venerdi dalle ore 19:00 alle ore 24:00**
 - **Sabato dalle ore 11:00 alle ore 01:00**
 - **Domenica dalle ore 10:00 alle ore:22:00**

6. SI IMPEGNA

- Ad abbellire la propria postazione con elementi decorativi e arredi che richiamino la tradizione e il folklore ciociaro e pigliese; gli spazi non allestiti correttamente non potranno essere utilizzati;
- Indossare e far indossare abiti tipici ciociari, ad eccezione del personale addetto alla cottura dei pasti, che dovrà utilizzare indumenti idonei;
- Diffondere esclusivamente musica tradizionale e popolare ciociara.
- Consegnare la presente domanda unitamente alla ricevuta di avvenuto pagamento del previsto contributo entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 13/09/2025 all'indirizzo:
info@pec.comune.piglio.it

7. DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso della 51^a Sagra dell'Uva di Piglio, di accettare quanto in esso stabilito e di impegnarsi ad utilizzare lo spazio assegnato con la massima diligenza e a prevenire qualsiasi rischio di danno a persone o cose.
- di rispettare ogni eventuale successiva decisione che l'Amministrazione comunale dovesse ritenere necessaria a tutela dell'ordine pubblico, della salute e sicurezza della collettività.

PIGLIO

Data: _____

Firmato il Richiede e responsabile della postazione : _____

AREA AMMINISTRATIVA – Servizi Sociali, Viale Umberto I, 03010 Piglio (Fr)

Tel. 0775/502328 - - E-mail segreteria@comune.piglio.fr.it

info@pec.comune.piglio.it

www.comune.piglio.fr.it