

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER SVOLGERE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO SOCIALE; SERVIZI PER MINORI CON ETA' COMPRESA TRA ZERO E QUATTORDICI ANNI

COMUNE DI SAREZZO

VISTI:

la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.

la Legge 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

la L.R. 12 marzo 2008, n. 3 “Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persone in ambito sociale”, che prevede, al fine di prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio derivanti da limitazioni personali e sociali, la realizzazione di un sistema integrato con i soggetti della cooperazione sociale, dell'associazionismo di promozione sociale e del volontariato, secondo il principio costituzionale della sussidiarietà;

il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il Codice del Terzo Settore ed in particolare l'art. 56 che prevede la possibilità di sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione sociale convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

Il comune di Sarezzo

RENDE NOTO CHE

- a) In esecuzione della Delibera di Giunta n. n. 132 del 4.9.2025 si intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante il presente Avviso Pubblico, al fine di individuare una o più Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato con cui stipulare apposita convenzione per la realizzazione di attività di interesse generale, con particolare attenzione agli interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, prestazioni e servizi si cui alla legge 5 febbraio 1002, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni.
- b) Il periodo di validità del convenzionamento è stabilito dal 6 ottobre 2025 al 30 Settembre 2027, con possibilità di rinnovo per altri due anni;

Nel dettaglio, le attività oggetto della convenzione sono così identificate e dettagliate:

- **Attività nel Comune di Sarezzo:**

PROGRAMMI contenenti misure a favore dei minori residenti a Sarezzo di età compresa tra gli zero e i 14 anni e dei loro genitori e che si trovino in condizione di svantaggio socio-economico e/o vulnerabilità;

Prestazioni rese dall'organizzazione di volontariato:

- Gestione di attività presso strutture per la prima infanzia come da seguenti deliberazioni approvate dalla Giunta regionale:
 - Dgr. 11 febbraio 2005, n. 7/20588 e smi . Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia. (Pubblicata nel B.U. Lombardia 28 febbraio 2005, n. 9).
 - Dgr. 16 febbraio 2005, n. 20943 “Definizione dei criteri per l’accreditamento dei servizi sociali per la prima infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi per le persone disabili”;
 - Dgr. 13 giugno 2008, n. 7437 “Determinazione in ordine all’individuazione delle unità d’offerta sociali ai sensi dell’art. 4, comma 2 della l.r. 3/2008”;
 - Dgr. 9 marzo 2020, n. 2929 “Revisione e aggiornamento dei requisiti per l’esercizio degli asili nido: modifica della d.g.r. 11 febbraio 2005, n. 20588. 1 Determinazioni”;
 - Dgr 30 ottobre 2023, n. 1222 “Definizione dei criteri di accreditamento per i servizi educativi per la prima infanzia (richiesta di parere alla Commissione consiliare competente)”;

L'organizzazione riserva al Comune n. 2 posti a favore di minori residenti a Sarezzo su invio dei servizi sociali Comunali anche a seguito di collaborazione con le équipe territoriali di Civitas SRL le cui famiglie siano in possesso di un attestazione ISEE inferiore ad € 15.000,00;

- Sostegno scolastico con attività organizzate sui pomeriggi per minimo 3 ore a sessione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo tipo “Doposcuola”) a favore di minori residenti a Sarezzo in età scolare fino ai 14 anni con personale dedicato;
- Svariate proposte e moduli con finalità inclusive/educative nel corso dell’anno con approcci metodologici di natura pedagogica, atte a concorrere ad uno sviluppo integrale ed armonico della personalità del minore/giovane;
 - Obiettivo Generale: favorire la programmazione delle attività in modalità inclusiva garantendo la partecipazione di tutti i minori residenti a Sarezzo ed in particolar modo minori

con disabilità o che vivano in contesti familiari fragili/vulnerabili dal punto di vista socio-economico;

Destinatari: bambini e bambine e/o pre-adolescenti;

- Attività (organizzate in piccoli gruppi) quali: laboratori espressivi, creativi ed inclusivi - visite guidate (biblioteca, parco Avis, ciclabile del Mella, ecc), attività sportive, giochi all'aperto;
- Attività formative a favore dei genitori dei minori iscritti o della generalità dei genitori Saretini (su temi legati al benessere educativo, convivenza civile, promozione dei diritti umani, ecologia);
- “Attività estive” per i minori target con servizi di accoglienza (quali ad esempio Grest), gioco, custodia, e sostegno alle famiglie con entrambe i genitori impegnati in attività lavorative – minimo due settimane di programmazione all'anno in periodo estivo per minimo n.5 gg la settimana per 4 ore al giorno;

● **SOGGETTI AMMESSI**

Il presente invito è rivolto ad Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di volontariato, come disciplinate dal D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti generali:

- iscrizione al RuntS e al registro regionale da almeno sei mesi (in caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto da tutte le Organizzazioni facenti parte del raggruppamento);
- possesso di requisiti di moralità professionale;
- “Adeguate attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari, capacità di garantire le prestazioni con continuità nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, alle modalità di intervento volontario al numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività, alle modalità di coordinamento (articolo 56 comma 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);
- Sede operativa presso il Comune di Sarezzo o in alternativa un formale impegno ad attivarla preliminarmente all'avvio del servizio che dovrà avvenire in modalità celere vista l'emergenza sanitaria in corso.
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- le Organizzazioni devono avere a disposizione mezzi adeguati per lo svolgimento delle attività richieste.

L'importo massimo del finanziamento è pari a € 10.000,00 su base annua (in base alle spese effettivamente sostenute) pertanto, vista la natura del servizio offerto, sarà ammesso al convenzionamento un unico progetto. L'amministrazione si riserva la possibilità di incrementare il valore dell'affidamento fino ad un massimo di € 15.000,00 annuo a fronte dell'accoglienza di ulteriori minori ammessi in seguito a valutazioni che dovessero rendersi necessarie in fase di svolgimento del servizio.

Con l'Associazione/Organizzazione che attiverà gli interventi previsti nel presente avviso verrà stipulata una convenzione ed alla stessa verrà erogato un contributo a titolo di rimborso spese dell'attività svolta previa presentazione di apposita rendicontazione.

• **TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Le Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazione di Volontariato interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sotto indicati la manifestazione di interesse.

A pena di esclusione, il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno 22 Settembre 2025 entro le ore 12.30.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro la data sopra indicata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollosarezzo@cert.legalmail.it con il seguente oggetto:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA COLLABORAZIONE PER ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO SOCIALE SERVIZI PER MINORI CON ETA' COMPRESA TRA ZERO E QUATTORDICI ANNI”.

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non verranno accettate. A tal fine farà fede l'orario e la data attribuiti dall'ufficio Protocollo del Comune di Sarezzo.

La documentazione inviata per PEC dovrà contenere, a pena di esclusione, la manifestazione di interesse compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'Associazione di Promozione Sociale/Organizzazione di volontariato.

• **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEGLI INTERVENTI E DEI SERVIZI**

Le modalità di svolgimento delle attività sopra indicate dovranno essere preventivamente concordate con l'Ufficio servizi Sociali del Comune di Sarezzo, che si riservano di verificare e controllare le qualità delle prestazioni.

Le sopra indicate attività potranno essere ulteriormente specificate e dettagliate nel corso della loro esecuzione, sulla base di indicazioni espresse e concordate tra i referenti dell'Unione ed i referenti delle Associazioni di Promozione Sociale/Organizzazioni di Volontariato. In tal caso saranno conclusi protocolli integrativi della convenzione.

• **VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE**

L'Ente individuerà l'Associazione con cui stipulare la convenzione per la realizzazione di attività di interesse generale riferite a interventi, prestazioni e servizi in ambito sociale mediante valutazione delle richieste presentate.

Le azioni verranno assegnate alle associazioni che avranno manifestato interesse tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi, **fino ad un massimo di 100 punti**:

- curriculum dell'associazione/organizzazione: n. *1 punto per anno di operatività* fino a un massimo di **20 punti**. In linea con il rispetto del criterio di radicamento sul territorio dell'unità di offerta e della sussidiarietà orizzontale, verrà attribuito 1 punto in più per ogni anno di attività condotta sul territorio con finalità sociali.
- Esperienza nella gestione di attività inerenti l'area minorile come:
 - strutture per la prima infanzia come definite dalle DGR di cui a pag. 2.
 - “doposcuola” inteso come attività di supporto nello svolgimento dei compiti in orario pomeridiano condotta per almeno 3 ore per modulo e per minimo n. 2 pomeriggi la settimana per minori fino all'età dei 14 anni compresi: *n. 5 punti per ogni anno scolastico di gestione* attività fino ad un massimo di **20 punti**;
- dotazione di volontari idonei alle attività: n. 5 punti ogni 10 volontari, anche frazionati, fino a un massimo di **25 punti**. Inoltre nel caso di volontari residenti sul comune un ulteriore incremento di 0,25 punti per ogni socio/volontario.
- servizi e attività analoghe a quelle previste nel bando e già svolte per Amministrazioni Pubbliche: cinque punti per ogni Amministrazione e n. 0,50 punti per ogni anno di attività analoga; sino ad un massimo di **25 punti**.
- Presenza continuativa sulle attività con personale qualificato (laurea in scienza dell'educazione/formazione primaria o equiparati, psicologia, laurea in servizio sociale): 1 punto ogni operatore qualificato in presenza durante le attività programmate fino ad un massimo di **5 punti**

Il responsabile del settore Servizi alla Persona coadiuvato dall'ufficio Servizi Sociali procederà alla valutazione delle proposte e all'idoneità delle proposte formulate in termini di completezza e coerenza con le richieste di cui al presente avviso. Per i soggetti ammessi si procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base della documentazione presentata in quanto trattasi di requisiti il cui accertamento non richiede esercizio di potere discrezionale alcuno.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula di convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ovvero di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione e comunque nel rispetto delle disponibilità di bilancio stanziate.

In caso di assenza di manifestazioni di interesse, il Comune potrà procedere ad assegnazione diretta.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto secondo la tabella sopra indicata.

L'attività verrà affidata all'Associazione/Organizzazione sulla base del punteggio e delle opzioni circa l'ambito di svolgimento delle attività previste nelle manifestazioni di interesse presentate.

Potranno essere richieste eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alle manifestazioni di interesse presentate.

- **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'associazione/organizzazione e del suo recapito;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

- **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Sarezzo telefono 0308936250/252/253 oppure per posta elettronica al seguente indirizzo: servizi sociali@comune.sarezzo.bs.it

- **INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Sarezzo, Piazza C. Battisti , 4 – 25068 Sarezzo con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento è il Comune di Sarezzo, Piazza C. Battisti , 4 – 25068 Sarezzo

Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.sarezzo.bs.it.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Allegato: Modulo Istanza Manifestazione di Interesse

MODULO ISTANZA

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE/ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER SVOLGERE ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE RIFERITE A INTERVENTI, PRESTAZIONI E SERVIZI IN AMBITO SOCIALE; SERVIZI PER MINORI CON ETA' COMPRESA TRA ZERO E QUATTORDICI ANNI

Il/la sottoscritto/a

nato/a il

residente a Via/Piazza

Codice Fiscalein qualità di

legale rappresentante della Organizzazione/Associazione

con sede legale in Via

Codice Fiscale/Partita I.V.A.

Telefono fax Email

Email certificata

visto l'avviso pubblico in data _____ per l'acquisizione di manifestazione di interesse per la stipula di convenzione per svolgere attività di interesse generale riferite ad interventi, prestazioni e servizi in ambito _____del Comune di _____ per il periodo 20__ - 20__,

CHIEDE

di aderire alla Manifestazione d'interesse di cui all'oggetto.

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- che le attività proprie della Associazione/Organizzazione, come previste dallo Statuto, sono _____ le seguenti: _____

-
-
-
- che gli estremi della iscrizione dell'Associazione/Organizzazione al Registro, di cui all'articolo 5 della legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso" soni i seguenti:

Registro _____

Data di iscrizione _____ n. di iscrizione _____

- che gli estremi dell'iscrizione dell'Associazione/Organizzazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) sono i seguenti:

Registro _____

Data di iscrizione _____ n. di iscrizione _____

- che gli estremi delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari sono i seguenti:

- polizza infortuni n. _____ scadenza _____ Compagnia _____

- polizza R.C. n. _____ scadenza _____ Compagnia _____

- di essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori. A tale fine dichiara di poter produrre, alla data odierna, un D.U.R.C. positivo;

- che nel corso dell'ultimo biennio sono state effettuate le seguenti attività di formazione dei

dipendenti/volontari: _____

- che l'Associazione:

- svolge la propria attività di volontariato per n. _____ anni di cui svolti presso il comune di Sarezzo N _____;

- ha in dotazione n. _____ mezzi;

- ha in dotazione le seguenti attrezzature (indicare tipologia e numero) _____

- di essere disponibile a svolgere le attività/misure in convenzione con il Comune di Sarezzo come specificate nel Bando;
- di essere in possesso di sufficiente esperienza nella gestione di attività inerenti l'area minorile come:

A. Strutture per la prima infanzia come definite dalla Normativa Regionale di Settore citata nel Bando. Indicare n. di anni di attività condotta complessivamente _____ e n. posti autorizzati _____.

B. "Doposcuola" inteso come attività di supporto nello svolgimento dei compiti in orario pomeridiano condotta per almeno 3 ore per modulo e per minimo n. 2 pomeriggi la settimana per minori fino all'età dei 14 anni compresi: Indicare n. di anni scolastici di attività condotta complessivamente _____ e numero minori coinvolti per anno scolastico _____

C. Proposte e moduli con finalità inclusive/educative con approcci metodologici di natura pedagogica, atte a concorrere ad uno sviluppo integrale ed armonico della personalità del minore/giovane;

- Destinatari: bambini e bambine e/o pre-adolescenti;
- Attività (organizzate in piccoli gruppi) quali: laboratori espressivi, creativi ed inclusivi - visite guidate (biblioteca, parco Avis, ciclabile del Mella, ecc), attività sportive, giochi all'aperto;

indicare periodizzazione (quante settimane e per quale periodo ad esempio estate, autunno, ecc) _____

indicare numero medio di minori aderenti per tutte le attività di un anno _____

D. Attività formative a favore dei genitori dei minori iscritti o della generalità dei genitori Saretini (su temi legati al benessere educativo, convivenza civile, promozione dei diritti umani, ecologia);

indicare programma (per punti) attività svolte nel biennio precedente _____

E. "Attività estive" per i minori target con servizi di accoglienza (quali ad esempio Grest), gioco, custodia, e sostegno alle famiglie con entrambe i genitori impegnati in attività lavorative – minimo due settimane di programmazione all'anno in periodo estivo per minimo n.5 gg la settimana per 4 ore al giorno;

indicare programma (per punti) attività svolte nel biennio precedente _____

- **di possedere una sufficiente** dotazione di volontari idonei alle attività: indicare il n. di volontari _____ - Indicare il n. di volontari residenti nel Comune_____.
- di aver svolto attività analoghe per Amministrazioni Pubbliche; indicare il n. di Amministrazioni pubbliche con cui ha collaborato: N_____; e gli anni di attività condotta n: _____.
- di essere in grado di svolgere le misure di cui all'AVVISO con la presenza continuativa (sulle attività) anche con personale qualificato: con operatori con laurea in scienza dell'educazione/formazione primaria o equiparati, laurea in psicologia, laurea in servizio sociale: N._____;
- di impegnarsi al debito informativo periodico sulle attività poste in essere;
- di impegnarsi a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse in premessa citato;
- di impegnarsi al rispetto integrale delle clausole anticorruzione per quanto applicabili;
- di impegnarsi a presentare annualmente il bilancio preventivo ed il bilancio consuntivo.

Allegati:

- curriculum dell'associazione

Luogo e data

Il Legale rappresentante