

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Teresina Pedercini
Indirizzo _____
Telefono _____
Fax _____
E-mail _____

Nazionalità italiana

Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 2022 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
- Tipo di azienda o settore Azienda Speciale – Ente Pubblico Economico – Tignale Servizi
- Tipo di impiego Direttore generale
- Principali mansioni e responsabilità Direzione dei comparti Turismo e RSA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 2004 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero professionista
- Tipo di azienda o settore Studio di consulenza turistico alberghiera
- Tipo di impiego Gestione dell'azienda
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2009 al 30.09.2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIERRE SRL – socio al 50%
- Tipo di azienda o settore Società di gestione alberghiera
- Tipo di impiego Direttore commerciale e operativo. Amministratore unico
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dell'azienda

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 2004 a dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIERRE SNC – socio al 50%
- Tipo di azienda o settore Società di gestione alberghiera
- Tipo di impiego Direttore commerciale e operativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dell'azienda

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da gennaio 2001 a novembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro HRC – Lugano (Svizzera)
- Tipo di azienda o settore - Turismo ricettivo
- Tipo di impiego - direttore tecnico e amministrativo -
- Principali mansioni e responsabilità Vendita, gestione del budget e del personale per il raggiungimento degli obiettivi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 1997 a dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro HRC – Lussemburgo
- Tipo di azienda o settore - Turismo ricettivo
- Tipo di impiego - direttore marketing / commerciale
- Principali mansioni e responsabilità Vendita, gestione del budget e del personale per il raggiungimento degli obiettivi

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 1984 a novembre 1997

Gardasol – Marco Polo – Bellatrix . Gruppo PARC HOTELS ITALIA

- Hotellerie – Turismo. Catena di alberghi al nord e in sud Italia

Responsabile amministrativo e dal 1992 direttore generale alle vendite per tutta la catena

Piena autonomia nella gestione e organizzazione di più uffici. Ricerca e selezione del personale. Sales Manager, responsabile delle vendite di tutta l'azienda, definizione dei piani commerciali, individuazione degli obiettivi di vendita e le strategie per raggiungerli, definendo il target di riferimento e controllo budget

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1981 – 1983

Montagnoli Hotels – Limone sul Garda

- Alberghi 3 stelle – Centro sportivo

- impiegata

- reception – booking

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1976 - 1980

Istituto Privato – Casa Mary Ward, Rovereto (Tn)

Istituto Commerciale – corrispondenza in lingue estere

Ragioneria, matematica, lingua e letteratura italiana, diritto ed economia, lingue straniere

Diploma

MADRELINGUA

italiano

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Tedesco

Ottima

Ottima

Ottima

ALTRA LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Competenze relazionali, quali: empatia, capacità di ascolto e di mediazione. Competenze acquisite grazie alle esperienze lavorative e personali in Italia ed all'estero, nonché alla formazione professionale
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	In grado di progettare e coordinare corsi di formazione e di aggiornamento in ambito di marketing turistico. Competenze in direzione e organizzazione aziendale
-------------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Uso del PC, sistemi operativi ed applicazioni office. Conoscenza di più sistemi gestionali aziendali
--	---

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Conoscenza degli strumenti per web marketing, SEO, social media marketing, content marketing, email marketing e analisi comportamenti visitatori.
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo "b"

– Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Tremosine, 30.06.2024

Teresina Pedercini