



COMUNE DI SARONNO

Relazione Inizio Mandato 2025 – 2030

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	10
PARTE III – SINTESI DATI FINANZIARI	12
PARTE IV – RESIDUI	18
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	22
PARTE VI – INDEBITAMENTO	24
PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	26
PARTE VIII – CONCLUSIONI	29



PREMESSA

La presente relazione viene redatta dai comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 10/06/2025.

È sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

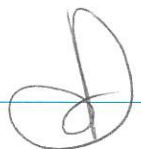
Il Rendiconto della Gestione 2024 è stato approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione n. 19 del 29/4/2025.

A differenza della relazione di fine mandato, per la relazione di inizio mandato non esistono schemi tipo, non è prevista la sottoscrizione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti e neppure l'obbligo di invio alla Corte dei Conti. È prevista, invece, anche in questo caso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

La presente relazione è predisposta sulla base degli elaborati sopra richiamati, con riferimento al dato disponibile più recente rispetto ai diversi aspetti da analizzare: finanziario, patrimoniale, indebitamento.



PARTE I – DATI GENERALI

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized, cursive letter 'D' with a small loop at the bottom.

1.1 Popolazione

La popolazione al 31-12-2024 è di 38.728 abitanti.

1.2 Organi Politici:

GIUNTA

<i>Carica</i>	<i>Nominativo Organo Politico</i>	<i>Lista Politica</i>	<i>In carica dal</i>
SINDACO	ILARIA MARIA PAGANI	PARTITO DEMOCRATICO	10/06/2025
VICE SINDACO	MATTIA CATTANEO		26/06/2025
ASSESSORE	LUCY SASSO	PARTITO DEMOCRATICO	26/06/2025
ASSESSORE	MARIA CORNELIA PROSERPIO	TU@SARONNO	26/06/2025
ASSESSORE	MARIA LAURA DE CRISTOFARO	PARTITO DEMOCRATICO	26/06/2025
ASSESSORE	MATTEO ANGELO FABRIS		26/06/2025
ASSESSORE	MAURO DOMENICO LATTUADA	PARTITO DEMOCRATICO	26/06/2025
ASSESSORE	NICOLA GILARDONI		26/06/2025

CONSIGLIO COMUNALE

<i>Carica</i>	<i>Nominativo Organo Politico</i>	<i>Lista Politica</i>	<i>In carica dal</i>
PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	FRANCESCO DAVIDE LICATA	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	SILVIO BAROSSO	INSIEME PER CRESCERE	30/06/2025
CONSIGLIERE	AGOSTINO DE MARCO	FORZA ITALIA	30/06/2025
CONSIGLIERE	ANGELO LOVATI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	AUGUSTO AIROLDI	SARONNO CIVICA	30/06/2025
CONSIGLIERE	CECILIA CAVATERRA	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	CHIARA ANGARONI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	DANIELA DI DIO	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	FRANCESCA RUFINI	TU@SARONNO	30/06/2025
CONSIGLIERE	GIANPIETRO GUAGLIANONE	FRATELLI D'ITALIA	30/06/2025
CONSIGLIERE	LORENZO AZZI	FORZA ITALIA	30/06/2025
CONSIGLIERE	LUCA AMADIO	INDIPENDENTE	30/06/2025
CONSIGLIERE	MARINA CERIANI	FRATELLI D'ITALIA	30/06/2025
CONSIGLIERE	MASSIMIANO D'URSO	TU@SARONNO	30/06/2025
CONSIGLIERE	MATTEO SABATTI	INSIEME PER CRESCERE	30/06/2025

CONSIGLIERE	MAURO EDOARDO ROTONDI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	NOURHAN MOUSTAFA	TU@SARONNO	30/06/2025
CONSIGLIERE	NOVELLA CICERONI	OBIETTIVO SARONNO	30/06/2025
CONSIGLIERE	RAFFAELE FAGIOLI	LEGA LOMBARDA SARONNO	30/06/2025
CONSIGLIERE	RICCARDO GIANNONI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	RIENZO AZZI	FORZA ITALIA	30/06/2025
CONSIGLIERE	ROBERTO SPREAFICO	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	SILVIO CLAUDIO CANTONI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025
CONSIGLIERE	SIMONE GALLI	PARTITO DEMOCRATICO	30/06/2025

1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2024:

Organigramma:

Segretario: 1

Numero dirigenti: 4

Numero posizioni organizzative: 14

Numero Totale Personale Dipendente: 190

1.4 Condizione giuridica dell'ente

La proclamazione del Sindaco è avvenuta il giorno 10 giugno 2025, come da verbale della Commissione Elettorale Centrale (CEC).

L'Ente è stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL, durante il periodo del mandato precedente a seguito delle dimissioni "ultra dimidium" dei Consiglieri Comunali presentate in data 19 febbraio 2025 e del successivo DPR del 24 febbraio 2025 di scioglimento del Consiglio Comunale.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente **non ha dichiarato il dissesto finanziario**, nel periodo del mandato precedente, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato è zero.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
		Si	No
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%		X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

	Si	No
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		X

1.8 PIANO DI MANDATO

Le seguenti linee programmatiche si fondano sull'importanza dell'eguaglianza tra i cittadini, con l'obiettivo di garantire pari opportunità per la realizzazione del proprio progetto di vita; promuovere l'istruzione e la cultura, così da offrire a tutti adeguate capacità critiche; favorire la partecipazione attiva e consapevole dell'intera comunità ai processi decisionali; tutelare e salvaguardare l'ambiente.

La partecipazione sarà il metodo di lavoro dell'amministrazione: promuovere un confronto permanente con i cittadini per accogliere proposte, ascoltare esigenze e avviare un percorso attivo con le associazioni e gli enti del terzo settore del territorio e un canale diretto tra amministrazione e cittadinanza.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche (L) caratterizzanti il mandato amministrativo.

1.1.1 L1 - PROTEZIONE E SICUREZZA

Il piano per la sicurezza urbana di Saronno punta a una protezione completa: non basta aumentare i controlli, ma rendere la città più viva e sicura in centro e quartieri, potenziando il senso di appartenenza alla comunità e rivitalizzando spazi pubblici che siano accessibili, frequentati e meno isolati. Proposte chiave includono una maggiore presenza e coordinamento con le Forze dell'Ordine, interventi sulle Stazioni per renderle porte di ingresso moderne e sicure, e interventi urgenti di messa in sicurezza e ammodernamento in collaborazione

con Ferrovie Nord, con particolare attenzione alla stazione Saronno-Sud.

La sicurezza partecipata è centrale: strumenti come Patti di collaborazione, consigli di quartiere, controllo di vicinato e reti di “occhi e orecchie” (street tutor) saranno utilizzati per intercettare e risolvere i problemi sul nascere. Si propone inoltre l’uso di una mappa di genere per valutare la sicurezza, e la promozione di politiche di prevenzione che offrano alternative positive ai giovani, progetti di legalità, accoglienza, integrazione linguistica e percorsi di ascolto e cura per dipendenze, insieme al contrasto alla violenza di genere e alle discriminazioni.

Azioni concrete includono aumento dell’organico della Polizia Locale, collaborazione strutturata con le forze dell’ordine, investimenti in tecnologia per il controllo urbano, progetti nelle scuole per promuovere legalità e cittadinanza attiva, interventi contro dipendenze e violenze, percorsi di integrazione e accoglienza, riqualificazione della stazione di Saronno Sud con associazioni, e l’istituzione di un presidio di Polizia Ferroviaria presso la stazione.

1.1.2 L2 – PROMOZIONE DELLA SALUTE

La salute nel Saronnese evidenzia sfide significative ma anche opportunità di miglioramento mediante collaborazione tra istituzioni, professionisti sanitari e partecipazione attiva della comunità con riferimento sia all’Ospedale di Saronno, come presidio di riferimento per un territorio esteso, sia al Grande Ospedale della Malpensa.

L’impegno del Comune per promuovere stili di vita sani e prevenzione è posto al centro: iniziative educative su alimentazione e movimento, promozione di consumo sano tramite mercato biologico e GAS, e campagne di prevenzione e screening in collaborazione con associazioni di pazienti e gruppi sanitari. Importante sarà il dialogo con Regione Lombardia per definire ruoli e funzioni al fine di mantenere e potenziare i servizi territoriali essenziali per un sistema sanitario più resiliente e vicino alle persone.

1.1.3 L3 - SERVIZI SOCIALI: UNA CITTÀ CHE SI PRENDE CURA

L’obiettivo è costruire una Saronno più giusta, solidale e inclusiva, con un welfare di prossimità attento, presente e vicino alle persone. Si punta a rafforzare e innovare i servizi, rendendoli più accessibili a tutte le fasce della popolazione, attraverso ascolto, cura e relazioni.

Per famiglie, minori, giovani, anziani e disabilità, sono previste azioni mirate: sostegno alle famiglie in difficoltà (affido familiare, affiancamento), istituzione del garante per l’infanzia, reti di famiglie affidatarie, percorsi di inclusione lavorativa, centri diurni per anziani e percorsi di vita indipendente per le persone con disabilità. Sono previsti anche interventi intergenerazionali e collaborazione stretta con scuole, pediatri e centri educativi.

Nell’ambito delle politiche per la casa, si prevede una valutazione del fabbisogno abitativo, riqualificazione di alloggi pubblici, edilizia convenzionata e cohousing, sviluppo di housing sociale e progetti del Dopo di noi. Si enfatizza l’inclusione abitativa come asse centrale, con co-progettazione tra Comune, ATS, ASST e terzo settore.

In termini di gestione e innovazione, si punta a un welfare sostenibile: gestione efficiente, strumenti di monitoraggio e trasparenza, sfruttamento di fondi europei e regionali, partenariati pubblico-privato e una rete d’ambito più forte con pronto intervento sociale 24h, sportello unico e équipe multidisciplinari.

1.1.4 L4 – CULTURA E PROMOZIONE TERRITORIALE

Cultura e apprendimento raccontano una Saronno vitale, con un piano culturale unitario e una programmazione condivisa con associazioni locali. L'obiettivo è offrire una offerta costante di eventi, valorizzando eccellenze territoriali e includendo proposte di cultura elevata e popolare. Si punta a decentramento, integrazione tra centro e quartieri e a una cultura civica basata sul rispetto, la condivisione e l'educazione interculturale.

Strategie operative per l'offerta culturale includono reti di vicinato, luoghi multifunzionali (teatro e biblioteca come poli aperti a diverse espressioni), festival di quartiere, eventi nazionali inclusivi e una forte attenzione al patrimonio storico (Palazzo Visconti, Villa Gianetti, MILS, museo della ceramica) e all'Archivio Storico. Verrà sviluppato un calendario eventi, bandi di supporto alle associazioni giovanili e culturali, e una brand identity per promuovere la città a livello nazionale.

Il coinvolgimento dei giovani è previsto in programmazione e consultazione (consiglio comunale dei ragazzi, centri di aggregazione) al fine di creare contesti dove possano esprimere i loro talenti.

1.1.5 L5 - SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI

La scuola e lo sport sono fondamentali per la crescita equilibrata dei giovani e il benessere della comunità: ci impegniamo in un investimento strategico a favore di una città educante che supporta i giovani in ogni fase, promuove uno stile di vita attivo e offre servizi di qualità accessibili alle famiglie.

Le azioni concrete includono un Piano Pluriennale per l'Edilizia Scolastica, una Mediazione Linguistica strutturale per contrastare la dispersione, la creazione di Poli Scolastici Superiori nei progetti di rigenerazione, la valorizzazione dell'istituzione Mons. Zerbi (potenziamento asili nido, estensione servizi integrativi al tempo scolastico), l'istituzione del Garante dei Diritti dell'Infanzia. Inoltre, introdurremo mense scolastiche di qualità con fornitori locali e pasti biologici, oltre a portare avanti la formazione continua dei docenti e iniziative per studenti con bisogni particolari.

L'Amministrazione attribuisce allo sport un ruolo chiave per il benessere cittadino, e intende promuovere una cultura sportiva inclusiva e diversificata, pari opportunità e pratiche per tutti. L'obiettivo è valorizzare e mettere in rete le risorse sportive con progetti mirati per tutte le età, rilanciare la Consulta Sportiva come organo di confronto tra associazioni e amministrazione, e potenziare un dialogo costante con scuole, società sportive, professionisti e famiglie per una visione condivisa dello sport come coesione sociale. Si punta inoltre a favorire l'inclusione sociale e l'aspetto educativo per contrastare dispersione sportiva, soprattutto femminile, evitando logiche competitive ed economiche che escludano, e a attrezzare spazi pubblici e privati offrendo un vero e proprio diritto allo sport accessibile a tutti i giovani.

1.1.6 L6 - PROIETTARE SARONNO NEL FUTURO

L'amministrazione propone una visione di città coordinata e partecipata, orientata a uno sviluppo armonico che tenga conto della coerenza paesaggistica ed edilizia, controlli pubblici sul territorio e recupero del patrimonio esistente. Si mira a evitare trasferimenti di volumetrie da una zona all'altra della città, promuovere equilibrio tra sviluppo urbano e tessuto consolidato, consolidare il centro commerciale naturale e mantenere il consumo di suolo zero per le aree agricole, oltre a favorire spazi pubblici, servizi e verde nelle rigenerazioni.

Saranno messi in campo interventi per riqualificare luoghi chiave e migliorare la vivibilità: non-luoghi come piazze De Gasperi e Cadorna, spazi pubblici accoglienti con arredo urbano, panchine e alberature, e una forte attenzione all'ambiente, con una squadra per il verde ornamentale, riforestazione urbana e massimizzazione della copertura arborea per contrastare le isole di calore. Si prevede manutenzione e valorizzazione degli

immobili comunali, efficientamento energetico, interventi di edilizia scolastica e riqualificazione di cortili, insieme a una rete di bagni pubblici e contenimento dei rifiuti.

Infine, si intende promuovere pulizia, riciclo e rigenerazione urbana come motore di valore della città. Verrà incentivata la differenziata, la tariffa puntuale per premiare i virtuosi, l'uso del centro di riuso e campagne di sensibilizzazione civica. La rigenerazione punta a trasformare aree dismesse in spazi pubblici funzionali, verdi e culturali, rendendo l'Ex area Isotta un polo di rilancio per servizi, lavoro e inclusione della comunità.

1.1.7 L7 - MOBILITÀ

L'Amministrazione intende rendere gli spostamenti in città facili, sicuri e sostenibili, con un sistema di trasporto pubblico efficiente che si integri con la regione, mediante orari e percorsi chiari, stazioni e fermate illuminate, aumento della frequenza dei bus e possibilità di corse serali/festive, biglietto unico integrato con la città metropolitana e reti provinciali.

La mobilità a piedi e in bici sarà prioritaria: strade sicure per pedoni, ciclisti e persone con disabilità, piste ciclabili e marciapiedi protetti, illuminazione migliorata e attraversamenti pedonali sicuri. Si promuoveranno collegamenti continui tra quartieri, parchi e negozi, rastrelliere per biciclette, interventi per ridurre il traffico e potenziare la tangenziale senza consumo di suolo agricolo, oltre a una revisione dei piani di sosta e campagne di informazione sulla mobilità sostenibile.

1.1.8 L8 - LAVORO E COMMERCIO

Si propongono politiche attive per il lavoro orientate a ridurre la disoccupazione tramite un tavolo permanente tra enti formativi, centri per l'impiego, informagiovani, associazioni di categoria e imprese, con focus su occupabilità, monitoraggio del mercato e confronto continuo sulle opportunità di lavoro. Si promuove l'imprenditorialità con iniziative formative, incentivi fiscali e progetti di imprenditorialità femminile in collaborazione con associazioni e imprese.

Per il commercio, si punta a valorizzarne il ruolo di motore economico e strumento di socialità e sicurezza urbana, sostenendo esercizi di prossimità, botteghe storiche e spazi commerciali vuoti mediante riuso e incentivi per giovani imprenditori, con attenzione al decoro urbano e al verde. In collaborazione con i commercianti si lavorerà a orari di apertura estesi, formazione sulla sicurezza e revisione dell'azionamento acustico del centro per favorire eventi serali, oltre a garantire allineamento strategico con DUC e Pro Loco per animazione cittadina.

1.1.9 L9 – METODO DI LAVORO

Il metodo di lavoro da adottare per affrontare le grandi trasformazioni in atto e perseguire gli obiettivi strategici che l'Amministrazione si è posta, deve essere caratterizzato dalla partecipazione, dalla valorizzazione delle risorse, dall'accessibilità dei servizi e dalla collaborazione al fine di rendere l'amministrazione più efficiente, vicina ai cittadini e capace di affrontare in modo proattivo le sfide locali.

Partecipazione significa dialogare costantemente e coinvolgere attivamente cittadini, associazioni, imprese e altri portatori di interesse nelle scelte che riguardano la comunità. Questo consente di progettare politiche e servizi più efficaci, perché costruiti sulla base dei reali bisogni della popolazione. La partecipazione deve essere strutturata, trasparente e inclusiva, affinché tutti possano contribuirvi in modo significativo.

Valorizzare le risorse permette da un lato di riconoscere e potenziare le competenze presenti all'interno dell'amministrazione e sul territorio, dall'altro di migliorare l'efficienza nell'uso delle risorse disponibili (finanziarie, patrimoniali e strumentali) per aumentare la ricchezza e i servizi prestati.



L'accessibilità dei servizi, da intendersi come principio trasversale, riguarda sia l'eliminazione delle barriere fisiche e digitali, sia la semplificazione dei linguaggi e delle procedure al fine di migliorare la qualità dei servizi per i cittadini.

Infine, la collaborazione si realizza promuovendo la condivisione di obiettivi comuni e la capacità di lavorare in sinergia con soggetti sia interni che esterni al Comune.



PARTE II – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE



2.1 Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

Il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-27 è stato approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 12 del 27 febbraio 2025.

2.2 Politica tributaria locale (alla data di insediamento)**2.2.1. IMU**

Le aliquote IMU sono state deliberate con atto del Commissario Straordinario n. 7 del 27/2/2025.
Alla data di insediamento le principali aliquote applicate sono:

	2025
Aliquota abitazione principale	6,00‰
Detrazione abitazione principale	200,00
Altri immobili	10,50‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00

2.2.2. Addizionale Irpef

Le aliquote, la fascia di esenzione e di differenziazione, deliberate con atto del Commissario Straordinario n. 8 del 27/2/2025, sono:

	2025
Aliquota massima	0,80%
Fascia esenzione	0 - 15.000,00
Differenziazione aliquote	SI

2.2.3. Prelievi sui rifiuti

Con delibera del Commissario Straordinario n. 23 del 16/5/2025 sono state approvate le tariffe Tari per l'anno 2025.

	2025
Tipologia di Prelievo	Tari
Tasso di Copertura	100,00
Costo del Servizio Pro-capite	138,96



PARTE III – SINTESI DATI FINANZIARI

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'S' or 'J' with a loop at the end.

3.1 Sintesi del Bilancio:

I valori riportati nella colonna Bilancio di Previsione 2025 si riferiscono ai dati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 30/7/2025 avente ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 - ASSESTAMENTO GENERALE E CONTESTUALE VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027".

ENTRATE (IN EURO)	Ultimo Rendiconto Approvato 2024	Bilancio di Previsione 2025
FONDO CASSA INIZIALE	20.955.308,36	16.616.450,48
TITOLO 0.1 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	1.591.869,57	714.493,97
TITOLO 0.2 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	6.239.128,49	5.603.658,73
TITOLO 0.3 – UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	7.731.362,19	6.195.330,21
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	24.042.629,20	25.078.948,00
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	6.183.756,88	5.797.540,17
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	11.590.288,54	12.435.175,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	9.883.150,19	21.211.263,87
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	7.250.000,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	7.250.000,00
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	5.000.000,00
TOTALE	67.262.185,06	96.536.409,95

SPESE (IN EURO)	Ultimo Rendiconto Approvato 2024	Bilancio di Previsione 2025
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	39.437.529,30	44.770.922,79
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	15.998.105,67	39.294.277,16
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	7.250.000,00
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	241.451,63	221.210,00

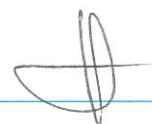
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	5.000.000,00
TOTALE	55.677.086,60	96.536.409,95

PARTITE DI GIRO (IN EURO)		Ultimo Rendiconto Approvato 2024	Bilancio di Previsione 2025
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	+	6.037.466,18	4.908.000,00
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	-	6.037.466,18	4.908.000,00
TOTALE		0,00	0,00

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente		Ultimo Rendiconto Approvato 2024	Bilancio di Previsione 2025
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	2.602.582,99	1.560.575,65
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	1.591.869,57	714.493,97
Totale Titoli delle Entrate Correnti	+	41.816.674,62	43.311.663,17
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	40.152.023,27	44.770.922,79
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	49.933,86	100.000,00
Rimborso prestiti correnti	-	241.451,63	221.210,00
Differenza di Parte Corrente		5.567.718,42	494.600,00
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	320.000,00	320.000,00
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	2.037.200,00	914.600,00
Saldo di parte corrente		3.850.518,42	-100.000,00

<i>Equilibrio di Parte Capitale</i>		<i>Ultimo Rendiconto Approvato 2024</i>	<i>Bilancio di Previsione 2025</i>
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	6.239.128,49	5.603.658,73
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	9.883.150,19	35.711.263,87
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00
Totale A - B		9.883.150,19	35.711.263,87
Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	21.601.764,40	39.294.277,16
Differenza di parte capitale		-11.718.614,21	-3.583.013,29
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	2.037.200,00	914.600,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	320.000,00	320.000,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	7.250.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	5.128.779,20	4.634.754,56
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	49.933,86	100.000,00
Saldo di parte capitale		1.416.427,34	100.000,00



3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

Rendiconto dell'esercizio 2024			
Riscossioni	+	36.928.913,44	
Pagamenti	-	42.604.278,53	
Differenza	+		-5.675.365,09
Residui attivi	+	20.808.377,55	
Residui passivi	-	19.110.274,25	
Differenza	+		1.698.103,30
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	7.830.998,06	
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	6.318.152,70	
Differenza	+		1.512.845,36
Avanzo applicato alla gestione	+	7.731.362,19	
Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	
Differenza	+		7.731.362,19
Avanzo (+) o Disavanzo (-)			5.266.945,76

Risultato di amministrazione di cui:	2024
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	10.097.475,02
Altri Accantonamenti	1.039.661,16
Vincolato	7.027.611,69
Per spese in conto capitale	206.532,63
Non vincolato	3.036.294,91
Totale	21.407.575,41

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Il fondo di cassa al 31/12/2024 risultante dal conto del Tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Il fondo cassa al 31/12/2024 è così composto:

FONDI VINCOLATI	163.020,33
FONDI NON VINCOLATI	16.453.430,15
TOTALE FONDO CASSA AL 31/12/2024	16.616.450,48

Il risultato di amministrazione dell'anno 2024 è il seguente:

		2024
Fondo cassa al 31 dicembre	+	16.616.450,48
Totale residui attivi finali	+	37.314.096,88
Totale residui passivi finali	-	26.204.819,25
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	714.493,97
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	5.603.658,73
Risultato di amministrazione		21.407.575,41
Utilizzo anticipazione di cassa		No

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione dell'anno 2024 applicato al bilancio di previsione 2025-2027

	2025
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0
Spese correnti	1.560.575,65
Spese di investimento	4.634.754,56
Estinzione anticipata di prestiti	0
TOTALE	6.195.330,21

PARTE IV – RESIDUI



4.1 Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo Anno del Mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.347.193,00	6.772.373,39	2.670.132,02	406.984,42	14.610.340,60	7.837.967,21	7.109.008,20	14.946.975,41
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.364.008,37	1.080.977,23	5.446,21	220.125,18	2.149.329,40	1.068.352,17	2.219.811,39	3.288.163,56
Titolo 3 Entrate extratributarie	11.694.700,23	5.779.515,34	57.142,32	801.452,18	10.950.390,37	5.170.875,03	6.580.120,87	11.750.995,90
Parziale Titoli I+II+III	26.405.901,60	13.632.865,96	2.732.720,55	1.428.561,78	27.710.060,37	14.077.194,41	15.908.940,46	29.986.134,87
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	3.106.138,95	744.072,45	156.482,56	150.528,17	3.112.093,34	2.368.020,89	4.567.358,08	6.935.378,97
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	171.767,26	43.008,66	0,00	128.758,60	43.008,66	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	519.364,63	80.956,21	0,00	377.904,39	141.460,24	60.504,03	332.079,01	392.583,04
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	30.203.172,44	14.500.903,28	2.889.203,11	2.085.752,94	31.006.622,61	16.505.719,33	20.808.377,55	37.314.096,88



RESIDUI PASSIVI Primo Anno del Mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	15.675.589,60	9.022.056,78	0,00	1.845.648,43	13.829.941,17	4.807.884,39	12.126.696,30	16.934.580,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.617.090,24	2.715.699,78	0,00	56.259,10	3.560.831,14	845.131,36	6.316.074,77	7.161.206,13
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.084.053,34	1.426.639,51	0,00	215.884,58	2.868.168,76	1.441.529,25	667.503,18	2.109.032,43
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	22.376.733,18	13.164.396,07	0,00	2.117.792,11	20.258.941,07	7.094.545,00	19.110.274,25	26.204.819,25

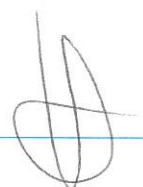


4.2 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	Totale residui
Titolo 0 - Avanzo di amministrazione/FPV	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 1 - Tributarie	450.734,01	467.055,99	470.730,99	6.449.446,22	7.109.008,20	14.946.975,41
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	215.332,92	0,00	234.354,00	618.665,25	2.219.811,39	3.288.163,56
Titolo 3 - Extratributarie	568.483,34	143.317,98	572.222,84	3.886.850,87	6.580.120,87	11.750.995,90
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	123.050,99	139.860,57	682.735,54	1.422.373,79	4.567.358,08	6.935.378,97
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	16.456,96	41.728,23	2.318,84	332.079,01	392.583,04
Totale Titoli 0+1+2+3+4+5+6+7+9	1.357.601,26	766.691,50	2.001.771,60	12.379.654,97	20.808.377,55	37.314.096,88

Residui passivi al 31.12	2020 e precedenti	2021	2022	2023	2024	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	371.159,96	40.234,98	794.996,29	3.601.493,16	12.126.696,30	16.934.580,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	114.683,34	7.658,22	30.328,99	692.460,81	6.316.074,77	7.161.206,13
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	769.626,69	250.010,82	268.364,93	153.526,81	667.503,18	2.109.032,43
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	1.255.469,99	297.904,02	1.093.690,21	4.447.480,78	19.110.274,25	26.204.819,25

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO



5.1 Pareggio di Bilancio

Nel 2024 l'Ente ha rispettato gli adempimenti relativi al pareggio di bilancio.



PARTE VI – INDEBITAMENTO

6.1 Indebitamento dell'ente al 31/12/2024

	2024
Residuo debito finale	5.067.941,32
Popolazione residente	38.728
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	130,86

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione)

	2024	2025	2026	2027
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,48%	0,33%	0,61%	0,98%

6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE	13.787.157,98
IMPORTO CONCESSO	0,00

6.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO	0,00
RIMBORSO IN ANNI	0

6.5 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha utilizzato strumenti di finanza derivata



PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO



7.1 Conto del Patrimonio in sintesi

ATTIVO	2024	PASSIVO	2024
Immobilizzazioni immateriali	80.153,89	Patrimonio netto	130.473.282,74
Immobilizzazioni materiali	119.581.717,13	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	10.291.923,98	Fondo per rischi ed oneri	1.333.281,84
Rimanenze	0,00	Debiti	31.289.470,30
Crediti	27.002.633,22	Ratei e risconti passivi	10.696.230,59
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	16.835.837,25		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	173.792.265,47	TOTALE	173.792.265,47

7.2 Conto Economico in sintesi

Voce	2024
A) Componenti positivi della gestione	44.338.545,52
B) Componenti negativi della gestione di cui:	43.243.128,72
Quote di ammortamento d'esercizio	4.608.042,91
C) Proventi e oneri finanziari	1.754.332,33
Proventi finanziari	1.912.648,65
Oneri finanziari	158.316,32
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-2.126.254,54
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	2.126.254,54
E) Proventi e oneri straordinari	3.719.845,96
Proventi straordinari	5.917.212,87
Proventi da permessi di costruire	320.000,00
Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	5.520.834,43
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Altri proventi straordinari	76.378,44

	<i>Oneri straordinari</i>	2.197.366,91
	Trasferimenti in conto capitale	49.933,86
	Sopravvivenze passive e insussistenze dell'attivo	2.143.648,33
	Minusvalenze patrimoniali	0,00
	Altri oneri straordinari	3.784,72
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		4.443.340,55
Imposte		495.118,98
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A - B + C + D + E - Imposte)		3.948.221,57

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e non esistono debiti ancora da riconoscere.



PARTE VIII – CONCLUSIONI

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive letter 'S' or 'J' with a vertical line through it.

Sulla base della presente relazione di inizio mandato la situazione finanziaria e patrimoniale del Comune di Saronno non presenta elementi di criticità emergenti e particolari e non presenta squilibri.

Lì, 8 Settembre 2025

Il Sindaco



[Handwritten signature]