



# COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203  
[www.comune.pagliara.me.it](http://www.comune.pagliara.me.it) E Mail: [segreteria@comune.pagliara.me.it](mailto:segreteria@comune.pagliara.me.it) cod. Fiscale 0414810838

DETERMINA SINDACALE N. 20 DEL 10.09.2025

**OGGETTO:** Decreto Legge 04/05/2023 n. 48, convertito in Legge n. 85 del 03.07.2023. Assegno di Inclusione - Modifica Determina Sindacale n. 18 del 10.09.2024.

## PREMESSO CHE

- l'art.1 della Legge 28/12/2015, n. 208 ha istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il Fondo per la lotta povertà e all'esclusione sociale per l'avvio al "Piano Nazionale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale";
- il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ha disciplinato, con decreto 2 settembre 2019 n. 108, il piano tecnico di attivazione e interoperabilità delle piattaforme ed ha individuato misure appropriate e specifiche a tutela degli interessati, nonché modalità di accesso selettivo all'informazioni necessarie per il conseguimento delle specifiche finalità e adeguati tempi di conservazione dei dati, ed in particolare, ha disciplinato le informazioni trattate nell'ambito della Piattaforma del Rdc per l'inclusione sociale e approva il piano tecnico di attivazione della piattaforma che assume la denominazione di "GePI" (Gestionale dei Patti per l'inclusione);

**VISTA** la Legge n. 85 del 03.07.2023 che istituisce quale misura di contrasto alla povertà l'Assegno di Inclusione in sostituzione del reddito di Cittadinanza;

**VISTO** il Decreto n. 154 del 13.12.2023 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che all'art. 3 definisce la platea dei beneficiari e i requisiti della misura;

**VISTO** il Decreto n. 160 del 29.12.2023 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali che approva le linee di indirizzo sugli elementi fondanti la presa in carico sociale integrata e il progetto personalizzato;

**VISTO** il Decreto interministeriale dell'8.08.2023 che dialoga in interoperabilità con il SIISL, Sistema informativo per l'inclusione sociale e lavorativa,

**ATTESO** che l'Assegno di Inclusione prevede, tra l'altro, il Patto per l'Inclusione Sociale, che rappresenta un percorso di attivazione sociale predisposto dai Servizi Sociali del Comune, che operano in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari, le scuole, nonché con i soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà e riguarda l'intero nucleo familiare e specifici impegni da parte della famiglia sulla base della valutazione multidimensionale;

**VISTA** la Disposizione di Servizio del Dirigente delle Politiche Sociali m.200024 del 27 giugno 2019, di nomina, quale Amministratore dell'Ambito territoriale Distretto D26, Comune Capofila Messina, secondo quanto stabilito dalla nota n. 4143 del 16 maggio 2019;

**CONSIDERATO** che, alla luce della suddetta normativa, occorre accreditare alla Piattaforma digitale, per il tramite dell'amministratore d'Ambito, gli operatori autorizzati a svolgere i ruoli di seguito indicati:

-Coordinatore per il Patto per l'Inclusione Sociale: utente che assegna agli operatori individuati quali "figure di riferimento"(cioè i case manager, tipicamente assistenti sociali) i nuclei familiari beneficiari del territorio di competenza (il Coordinatore andrà individuato sulla base del ruolo svolto nell'ambito dei servizi competenti nel coordinamento del lavoro degli assistenti sociali e degli altri operatori. Il Coordinatore avrà accesso alle sole informazioni anagrafiche al fine dell'assegnazione dei beneficiari ai case manager);

-Case Manager per il Patto per l'Inclusione Sociale: utente che costituisce la figura di riferimento, occupandosi di compilare le schede dell'Analisi preliminare, del Quadro di Analisi e del Patto per l'inclusione sociale dei beneficiari A.D.I., e di accompagnare la famiglia in tutto il percorso. (

- Coordinatore per i controlli Anagrafici: utente del Comune che assegna ai responsabili per i controlli anagrafici l'elenco dei beneficiari A.D.I. per i quali effettuare la verifica dei requisiti di residenza e soggiorno, pianificando quindi il lavoro degli stessi;

- Responsabile per i controlli Anagrafici: utente del Comune che effettua la verifica dei requisiti di residenza e soggiorno dei beneficiari A.D.I.;

**VISTA** la nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 7889 del 17/09/2019 avente per oggetto "Piattaforma Digitale per la Gestione dei Patti per l'Inclusione Sociale (Piattaforma GePI)";

**VISTA** la Convenzione che regola il trattamento dei dati nell'ambito della Piattaforma GePI approvata con Deliberazione di Giunta n. 11 del 23.01.2020;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 34 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il nuovo schema di convenzione;

**VISTA** la nota di trasmissione prot. n. 1143 del 02.03.2023 con la quale è stata trasmessa in allegato la nuova convenzione per la piattaforma GEPI 2023;

**VISTA** la necessità di individuare, sulla base dei ruoli svolti, gli operatori all'interno del Dipartimento Servizi alla Persona e alle Imprese;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 01 del 28.01.2020 avente ad oggetto "Decreto Legge 28/01/2019, m.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Nomina operatori per la Piattaforma Digitale per il Patto per l'Inclusione Sociale";

**VISTA** la Determina Sindacale n.06 del 15.05.2023 avente ad oggetto "Decreto Legge 28/01/2019, m.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 01 del 28.01.2020";

**VISTA** la Determina Sindacale n.01 del 23.01.2024, avente ad oggetto "Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 06 del 15.05.2023";

**VISTA** la Determina Sindacale n.18 del 10.09.2024, avente ad oggetto "Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 06 del 15.05.2023";

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Reg. Gen. n. 301 del 29.08.2025, avente ad oggetto: "Incarico di prestazione autonoma occasionale di assistente sociale Impegno di spesa- **CIG: B81A66CBE7**;

**PRECISATO**, che attualmente, in forza della sopra citata determinazione, il ruolo dell'Assistente Sociale è ricoperto dalla Dott.ssa Valentina Saglimbeni;

**VISTI:**

✓ il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti

locali” e successive modificazioni”;

✓ il D. Lgs. n. 165/2001, recante:” Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

✓ lo Statuto Comunale;

✓ il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**TUTTO** ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

### DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** la superiore narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **DI RICHIAMARE:**
  - la Determina Sindacale n. 01 del 28.01.2020 ad oggetto “Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in L. 26 del 28.03.2019. Reddito di Cittadinanza. Nomina operatori per la Piattaforma Digitale per il Patto per l’Inclusione Sociale”,
  - la Determina Sindacale n.06 del 15.05.2023 avente ad oggetto “Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 01 del 28.01.2020”,
  - la Determina Sindacale n.01 del 23.01.2024, avente ad oggetto “Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 06 del 15.05.2023”,
  - la Determina Sindacale n.18 del 10.09.2024, avente ad oggetto “Decreto Legge 28/01/2019, n.4, convertito in I. a° 26/2019. Reddito di Cittadinanza. Modifica Determina Sindacale n. 06 del 15.05.2023”;
- 3) **DI MODIFICARE** la Determina Sindacale n.18 del 10.09.2024 sopra citata, stabilendo di sostituire il precedente operatore Dott.ssa Natascia Pesce, quale Case manager, con la Dott.ssa Valentina Saglimbeni;
- 4) **DI CONFERMARE** le nomine dei seguenti dipendenti:
  - Sig.ra Scaletti Giuseppina quale Coordinatore per il Patto per l’Inclusione Sociale;
  - Sig.ra Scarcella Nunziata Eleonora quale coordinatore per i controlli anagrafici;
  - Sig.ra Rani Giuseppa quale Responsabile per i controlli Anagrafici;

### DISPONE

- 1) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento ai dipendenti interessati;
- 2) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all’Amministratore d’Ambito D26 per accreditare sulla Piattaforma Digitale dei Patti per l’Inclusione Sociale le persone così individuate;
- 3) La pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito, nella sezione “Amministrazione trasparente”, per opportuna pubblicità e trasparenza.

**Pagliara, 10/09/2025**

**IL SINDACO**

**AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA**



**“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del DLGS 39/93”**

IL sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per  
15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e fino  
al \_\_\_\_\_.

Pagliara, lì \_\_\_\_\_

***IL MESSO COMUNALE***

***IL SEGRETARIO COMUNALE***

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

