

ORIGINALE



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 48 DI GIOVEDÌ 20 FEBBRAIO 2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA GHIRARDINI SIMONA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa GHIRARDINI SIMONA

RICHIAMATI:

- l'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali – in breve TUEL) secondo cui “*Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze;*”
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante il “nuovo codice dei contratti pubblici”, ed in particolare l'art. 7 il quale sancisce il principio di auto-organizzazione amministrativa stabilendo, al comma 1, che “*Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.*”;
- l'art. 107 del TUEL, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 109 del TUEL, al comma 2, stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con G.C. n. 92 del 18/6/1999 e ss.mm.ii. ed, in particolare, gli artt. 28, 29 e 32 che stabiliscono le competenze ed i compiti dei Responsabili d'Area;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 16 del 23 dicembre 2024 relativo alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Tributi, dott.ssa Simona Ghirardini, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;

PREMESSO CHE: la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 98 del 17/10/2024 ha formulato l'indirizzo di procedere alla redazione e pubblicazione del bando di gara aperta, ai sensi dell'art 71 del Decreto Legislativo 36/2023, finalizzato all'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico per il periodo compreso tra il 1° marzo 2025 ed il 10 giugno 2028;

RICHIAMATA la determinazione a contrarre n. 323 del 22/10/2024 con la quale il Comune ha, tra l'altro, incaricato il Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara, in qualità di Centrale di Committenza;

PRESO ATTO della Determinazione del Presidente del Consorzio CEV n. 18 del 04/02/2025 di approvazione dei verbali e aggiudicazione della procedura di affidamento del servizio di trasporto scolastico per il comune di Polesella (RO), per il periodo compreso dal 1° marzo 2025 al 10 giugno 2028, all'operatore economico Mangherini srl (P. IVA 01105570384), con sede legale in Via della Forza n. 6 – 44121 Pontelagoscuro (Ferrara), che ha offerto un ribasso del 3,10% sull'importo a base di gara; per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € 323.494,53- (oltre IVA al 10%) comprensivo degli oneri non soggetto a ribasso pari a € 884,00, oltre all'eventuale esercizio dell'opzione di proroga tecnica di 6 mesi prevista nel bando;

PRESO ATTO, altresì, che:

- nei confronti dell'operatore economico Mangherini srl il Consorzio CEV ha proceduto alla verifica del possesso dei requisiti, attraverso il sistema FVOE;
- nella Determinazione del Presidente del Consorzio CEV sopra richiamata è stata attestata la conclusione con esito positivo delle verifiche;

DATO ATTO che:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente il Consorzio CEV ha acquisito da ANAC il seguente CIG: B40147EBEE;
- il Comune di Polesella provvederà a prendere in carico il predetto CIG B40147EBEE ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa, della stipulazione del contratto di appalto, degli atti di liquidazione e della rendicontazione della spesa;

STABILITO con il presente atto di:

- recepire l'aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico a Mangherini srl (P. IVA 01105570384), con sede legale in Via della Forza n. 6 – 44121 Pontelagoscuro (Ferrara) che ha offerto il ribasso del 3,10%;
- di approvare il quadro economico rimodulato a seguito dell'aggiudicazione;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato, entro 30 giorni dalla data di esecutività della presente determinazione, secondo quanto previsto dall'55 del D. Lgs. 36/2023, senza applicare il termine dilatorio di cui al comma 3 dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'allegato schema di contratto d'appalto che sarà stipulato in modalità elettronica nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante il giorno 28 febbraio 2025 alle ore 10:00;

DATO ATTO CHE le spese di stipula a carico dell'aggiudicatario ammontano a € 1.900,200 di cui € 120,00 di imposta di bollo, € 200,00 di imposta di registro in misura fissa e € 1580,20 di diritti di rogito e di scritturazione, comunicati con nota prot. n. 1835 in data odierna;

RITENUTO di attestare l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 52 del 23 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di G.C. n. 143 del 24 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione comprendente il solo piano finanziario 2025/2027;

RICHIAMATO

- l'art 182 del D.Lgs. 267/2000 in base al quale le fasi di gestione della spesa sono impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le modalità di predisposizione dell'impegno di spesa ed in particolare precisa che *"... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio ..."*;

TUTTO ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto della determinazione della Centrale di Committenza Consorzio CEV n. 18 del 04/02/2025, avente ad oggetto “Approvazione verbali di gara e aggiudicazione – Procedura aperta ex art. 71 Decreto Legislativo 36/2023 per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico per il comune di Polesella (RO) per il periodo dal 1° marzo 2025 al 10 giugno 2028 – CIG B40147EBEE”;
2. di recepire l’aggiudicazione dell’appalto all’operatore economico Mangherini srl (P. IVA 01105570384) con sede legale in Via della Forza 6 44121 Pontelagoscuro (FE), che ha offerto un ribasso del 3,10% sull’importo a base di gara, per un importo di aggiudicazione pari a € 323.494,53- (oltre IVA al 10%), comprensivo degli oneri non soggetto a ribasso pari a € 884,00;
3. di approvare lo schema di contratto d’appalto allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che, ai sensi dell’55 del D. Lgs. 36/2023, la stipulazione del contratto di appalto avrà luogo entro il termine di trenta (30) giorni dalla data di esecutività del presente atto in quanto, ai sensi del comma 2 del citato art. 55, non si applica il termine dilatorio di cui al comma 3 dell’art. 18 del D. Lgs. 36/2023;
5. di invitare l’operatore economico aggiudicatario alla stipula del contratto, per la quale dovrà presentare, i seguenti documenti:
 - cauzione definitiva, ex art. 117 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.,
 - le polizze assicurative del Capitolato speciale d’appalto – Parte Amministrativa;
 - documenti previsti dal D. Lgs. 81/2008;
 - dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che il contratto verrà stipulato entro e non oltre il 28 febbraio 2025 alle ore 10:00, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante del comune di Polesella;
7. di assumere l’impegno di spesa di complessivi € 355.844,00 mediante la seguente imputazione contabile:
 - € 83.728,00- capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL’ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2025, assegnato all’Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 - € 104.660,00 - capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL’ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2026, assegnato all’Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024, già assunto con determinazione n. 323/2024;
 - € 104.660,00- capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL’ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06

- TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2027, assegnato all'Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
- € 62.796,00- in apposito capitolo del Bilancio di Previsione relativamente esercizio finanziario 2028 nel quale se ne terrà debito conto in sede di approvazione;
8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica, di cui al precedente punto 7., avverrà:
 - entro il 31/12/2025 per € 83.728,00;
 - entro il 31/12/2026 per € 104.660,00-;
 - entro il 31/12/2027 per € 104.660,00-;
 - entro il 31/12/2028 per € 62.796,00-;
 9. di ridurre la prenotazione effettuata con la determinazione a contrarre n. 323 del 22/10/2024 per l'importo di € 11.354,75- suddiviso tra i seguenti capitoli di spesa:
 - € 2.671,28- capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2025, assegnato all'Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 - € 3.340,00 - capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2026, assegnato all'Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 - € 3.340,00- - capitolo 104050350 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE” MISS 04 PROGR 06 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2027, assegnato all'Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 - € 2.003,46- in apposito capitolo del Bilancio di Previsione relativamente esercizio finanziario 2028 nel quale se ne terrà debito conto in sede di approvazione;
 10. di assumere l'impegno di € 320,00 al capitolo 101110735 voce “IMPOSTE E TASSE - CONTRATTI - IMPOSTA DI REGISTRO/IMPOSTA DI BOLLO” MISS 01 PROGR 11 TITOLO 1 MACR 02 in conto competenza 2025, assegnato all'Area con il PEG 2025/2027, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 11. di accertare, la somma di € 1.900,20- a titolo di spese contrattuali versate dall'aggiudicatario, con l'imputazione contabile al capitolo 301017087 “DIRITTI - DIRITTI DI ROGITO - SEGRETERIA” Tit. 3 Tip. 100 Cat. 02 in conto competenza 2025, assegnato all'Area con il PEG del Triennio 2025/2027 nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
 12. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 13. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 120 dell'allegato 1 al D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto secondo le modalità e i termini stabiliti dalla vigente normativa;

14. di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, secondo i criteri fissati con la deliberazione di G.C. n. 143 del 24/12/2024;
15. di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati nel sito internet istituzionale del Comune, in Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, quale condizione di efficacia del presente provvedimento.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Attestazione di compatibilità monetaria:

si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con le effettive disponibilità di cassa e con le regole di finanza pubblica di cui al disposto dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, tenuto conto dei criteri e delle direttive fissate nella deliberazione di Giunta Comunale richiamata nella determinazione stessa.

OGGETTO:

PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO

SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI

SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028

- CIG B40147EBEE

COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

REPUBBLICA ITALIANA

Repertorio n. ...

... (CIG ...)

L'anno duemilaventicinque, il giorno 28 (ventotto) del mese di febbraio alle ore 10,00...

presso la residenza comunale in POLESELLA (RO), avanti a me, dott. Tieghi Ruggero,

Segretario generale del Comune di Polesella, autorizzato *ope legis* a rogare, nell'interesse del

Comune, gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i signori:

- Ghirardini Simona nata a Rovigo (RO) il 10 giugno 1975, che dichiara di intervenire nel

presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Polesella,

codice fiscale 00197350291, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile dell'Area

Amministrativa, domiciliata per la sua carica presso la sede comunale, in Polesella in Piazza

G. Matteotti n. 11, poi nel presente atto denominato semplicemente «Comune»;

- Garbellini Tiziano, nato a ... (...) il ... ed avente codice fiscale ..., il quale interviene ed

agisce nel presente contratto non in proprio, ma nella sua qualità di ... della società con sede

legale in ... (...) in ..., n. ... avente Codice Fiscale e Partita IVA ... e numero di iscrizione

nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di ..., n. ... del REA, e pertanto in nome e per

conto della stessa, che, nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità anche "Appaltatore" o "Aggiudicatario".

Detti componenti, della cui identità personale io Segretario Comunale sono certo, mi chiedono di ricevere questo Atto ai fini del quale:

PREMETTONO CHE:

- con delibera n. 53 del 19 aprile 2021, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha formulato l'indirizzo di utilizzare, per le procedure contrattuali, il sistema telematico messo a disposizione dal Consorzio CEV;-----

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 17/10/2024 è stato approvato il progetto tecnico-economico del servizio di trasporto scolastico triennale da aggiudicare tramite gara aperta ex art. 71 del dlgs 36/2023, avvalendosi del CEV in qualità di centrale unica di committenza; -----

- con determinazione a contrarre n. 323 del 22/10/2024 la Responsabile dell'Area amministrativa del Comune di Polesella ha demandato al Consorzio CEV, la gestione integrale, in qualità di centrale di committenza, della gara ai sensi dell'art. 71 Dlgs 36/2023 per il servizio di trasporto scolastico per il periodo compreso nel periodo tra il 01/03/2025 e il 10/06/2028;-----

- con determinazione n. 18 del 04/02/2025 il Presidente del CEV ha approvato i verbali e aggiudicato, a conclusione della procedura di gara aperta ex art. 71 dlgs 36/2023, il servizio di trasporto scolastico del comune di Polesella, CIG: B40147EBEE, all'operatore economico Mangherini srl con sede in via della Forza n. 6 CF 01105570384 e P.IVA 01105570384, che ha offerto € 333.815,40;------

- con determinazione n. 18 del 04/02/2025 il Presidente del CEV, il Presidente del Consorzio CEV ha attestato la conclusione, con esito positivo, delle verifiche di legge e l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione;-----

- con determinazione n. _____ del _____ 2025 la Responsabile dell'Area amministrativa ha recepito l'aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico all'operatore economico sopra indicato;-----la Responsabile dell'area amministrativa ha acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), protocollo INPS _____, con scadenza _____, dal quale risulta che la suddetta impresa è in regola con i versamenti dei contributi assistenziali e previdenziali;-----

- è stata acquisito, tramite visura camerale, il documento per la verifica presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____, dal quale risulta la qualità e i poteri che legittimano il firmatario dell'impresa alla stipulazione del presente atto; -----

TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:-----

Art. 1 – Premesse -----

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----

Art. 2 – Oggetto -----

Il Comune affida all'Appaltatore, che accetta senza riserve, il servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni delle scuole primaria e secondaria di grado inferiore ubicate nel territorio di Polesella per il periodo compreso tra il 1° marzo 2025 e il 10 giugno 2028.

Nel corso dell'esecuzione del contratto potranno essere attivati, ai sensi dell'art. 3 punto 3b) e 3 c) del capitolato speciale d'appalto, su richiesta del Comune i seguenti ulteriori servizi: --

- numero 1000 (mille/00) Km per ciascuno degli anni scolastici a favore dei servizi collaterali ed accessori al trasporto scolastico consistenti in trasporti extra-scolastici per gite ed uscite sia all'interno che fuori dal territorio comunale. Durante il periodo

scolastico e se attivato per congruo anticipo anche il trasporto, sia all'interno che all'esterno del territorio dei bambini frequentanti l'animazione estiva (giugno7agosto) agli impianti sportivi, a manifestazioni culturali, attività ricreative o gite organizzate e simili; -----

- le telefonate che gli autisti e/o gli addetti al servizio di accompagnamento, dovranno effettuare per comunicare, ove necessario, con il personale del Comune, con le famiglie, con le scuole o per qualunque altra necessità legata al servizio;-----

Art. 3 – Durata e penali -----

Il contratto ha durata tre anni e 4 mesi, per il periodo compreso tra il 1° marzo 2025 e il 10 giugno 2028, con decorrenza da primo marzo 2025. Lo stesso dovrà essere eseguito in conformità al Capitolato Speciale, approvato con la 12 Comunale n. 98 del 17/10/2024.-----

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, prima dello scadere del termine di cui al precedente comma 1, alle medesime condizioni, la durata del presente contratto di ulteriori sei mesi nel caso in cui fosse necessario per giungere a conclusione dell'affidamento del nuovo appalto (proroga tecnica). -----

A norma dell'art. 121 del D.Lgs. n. 36/2023 e degli artt. 10 e 23 del D.M. 49/2018 il Responsabile Unico di Progetto, al verificarsi di circostanze speciali che impediscano in via temporanea lo svolgimento del servizio o cause imprevedibili o di forza maggiore, dispone la sospensione della fase di esecuzione con la possibilità per quest'ultima di procedere alla successiva ripresa una volta esauritasi la ragione che ha comportato la sospensione indicando il nuovo termine contrattuale. -----

È esclusa ogni forma di rinnovo tacito. -----

In caso di ritardi o inadempienze da parte dell'Appaltatore si applicheranno le penali previste all'art.12 del capitolato speciale d'appalto. -----

Le penali sono irrogate dal Responsabile Unico del Progetto sulla base delle indicazioni

fornite dal direttore dell'esecuzione (se nominato). -----

Art. 4 – Cauzione definitiva -----

La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante polizza fideiussoria n. ... emessa da ... in data ... per un importo di euro

Ai sensi dell'articolo 117, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune e la rinuncia all'eccezione all'art. 1957, comma 2, del codice civile. -----

La cauzione definitiva è comprensiva dei servizi opzionali di cui all'art. dell'art. 3 punto 3b) e 3 c) del capitolato speciale di gara. -----

La cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità, o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. -----

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'Appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. -----

Il Comune ha il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'Appaltatore. Il Comune ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque impiegati. -----

Il Comune può chiedere all'Appaltatore la reintegrazione della cauzione ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'Appaltatore. -----

Art. 5 - Modalità di esecuzione -----

Il servizio deve essere svolto dall'Appaltatore nei modi previsti nel progetto del servizio, nel capitolato speciale, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara dall'Appaltatore e secondo le disposizioni normative vigenti. Il capitolato speciale e l'offerta tecnica, pur non allegati al presente contratto, sono agli atti e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo. -----

Art. 6 – Prezzo -----

Il corrispettivo complessivo dell'appalto è determinato nella somma di euro in € 323.494,53- (diconsi trecentoventimilaquattrocentonovantaquattro/53- euro), tenuto conto del ribasso del 3,10 % offerto ed accettato, da assoggettarsi ad IVA nella misura di legge. La fatturazione avverrà con cedenza trimestrale -----

Art. 7 Revisione dei prezzi -----

È ammessa la revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 60 D.Lgs 36/2023. -----
Trascorso un anno di esecuzione contrattuale i prezzi possono essere aggiornati, in aumento o in diminuzione, su richiesta dell'Appaltatore o del Comune sulla base della variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto tabacco (indice F.O.I) prendendo come riferimento le variazioni percentuali del mese di settembre rispetto allo stesso mese dell'anno precedente. -----

La richiesta di revisione dovrà essere presentata entro il 31 agosto di ciascun anno. -----

La revisione dei prezzi avverrà sulla base di un'istruttoria condotta dal Responsabile del Progetto e avrà decorrenza dal 1° gennaio successivo. A tale scopo, l'Appaltatore dovrà produrre la documentazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi che

inducono la stessa a richiedere l'aumento dei prezzi. -----

Art. 8 - Verifica dell'attività contributiva -----

Il Comune sottopone a specifica verifica, nei casi previsti dalla legge, la situazione inerente alla regolarità contributiva dell'Appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC) e al pagamento di imposte e tasse al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

Il Comune provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'Appaltatore non rileva ai fini della verifica. -----

Art. 9 – Cessione del contratto – Subappalto -----

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023. -----

L'Appaltatore in sede di partecipazione alla gara ha dichiarato che non intende subappaltare

Art. 10 – Pagamenti -----

I pagamenti devono essere disposti con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e con le modalità previste all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto.-----

L'Appaltatore si obbliga a comunicare, entro 15 giorni dalla conclusione del presente contratto, gli estremi del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e a indicare i nominativi dei soggetti designati e autorizzati ad accedere al predetto conto.

L'atto da cui risulta tale designazione è allegato al presente contratto sotto la lettera C). -----

In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi al Comune per pagamenti a persone non autorizzate

dall'Appaltatore a riscuotere.-----

L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica (Decreto MEF 03.04.2013, n. 55)

intestata al Comune di Polesella, "codice univoco ufficio" UFNRHU e con liquidazione a 30

gg. dalla data di acquisizione della fattura sulla piattaforma SDI. Ai sensi di quanto previsto

dall'art. 16-ter del DPR 633/1972, in materia di scissione dei pagamenti, il Comune verserà

direttamente all'Erario l'IVA applicata dal fornitore sulla fattura. A norma dell'art. 11,

comma 6, del d.lgs. n. 36/2023, sull'importo netto dei pagamenti sarà operata una ritenuta

dello 0,50 per cento. Tali ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale,

dopo l'approvazione da parte del Comune del certificato di verifica di conformità, previo

rilascio del documento unico di regolarità contributiva.-----

Art. 11 - Obblighi dell'Appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Amministrazione comunale

ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia competente della notizia

dell'inadempimento della propria controparte (subappalto) agli obblighi di tracciabilità

finanziaria. -----

Qualora l'Appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010

per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di

diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. -----

Il Comune verifica in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di

controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla

tracciabilità dei flussi finanziari.-----

Art. 12 – Responsabilità -----

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati,

eventualmente, al Comune e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza

nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto. -----

L'Appaltatore ha prodotto alla Stazione appaltante copia della polizza RCT-RCO n. ...

rilasciata dalla compagnia ... e dedicata al servizio oggetto del presente contratto. -----

L'Appaltatore si impegna a produrre le quietanze attestanti il regolare pagamento all'assicuratore dell'ultima rata di premio e copia dei bonifici bancari con relativo CRO a comprova della regolare transazione dell'importo risultante dall'ultima quietanza di pagamento dei premi. -----

L'Appaltatore inoltre assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi in ordine al servizio aggiudicato. -----

L'Appaltatore è tenuto, ai sensi del decreto n. 81/2008, ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e a provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. -----

Art. 13 - Inadempienze e risoluzione del contratto -----

L'eventuale esecuzione del servizio in modo difforme da quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto sarà contestata all'Appaltatore attraverso PEC entro 30 giorni dall'inadempienza o da quando il Comune ne ha avuto conoscenza, specificando la natura e l'entità dell'inadempienza stessa. -----

L'Appaltatore avrà un termine di 10 giorni per presentare le proprie eventuali controdeduzioni, trascorso il quale, ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, il Comune considererà valida la prima inosservanza delle clausole contrattuali; in ogni caso l'inosservanza delle clausole e condizioni previste nel capitolato, contestate nei modi sopra indicati per due volte nel corso dell'appalto, darà diritto al Comune alla risoluzione "ipso iure" del contratto. Si procederà, altresì, alla risoluzione "ipso iure" del contratto nei seguenti casi: -----

a) fallimento dell'Appaltatore; -----

b) subappalto anche parziale, se non previsto o autorizzato; -----

c) interruzione del servizio protratta per oltre 24 ore, salvo che l'Appaltatore dimostri che

sia dipesa da cause di forza maggiore; -----

d) violazione degli obblighi relativi all'applicazione del contratto collettivo nazionale di

lavoro; -----

e) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a

consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ai sensi dell'art. 3, comma 9

bis della legge n. 136/2010. -----

In caso di risoluzione del contratto all'Appaltatore verrà comunque saldato il corrispettivo

del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione. Nell'eventualità della

risoluzione del contratto per i motivi suddetti, il Comune può incamerare la cauzione

prestata. -----

Art. 14 - Risoluzione ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 -----

Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 12, il presente contratto può essere risolto

durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art. 122, comma

1, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. sono soddisfatte. -----

Art. 15 - Recesso unilaterale dell'Amministrazione -----

Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 123 del D.lgs. n.

36/2023, in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.

Il recesso è esercitato per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC. ---

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi venti (20) giorni dal ricevimento

della comunicazione di cui al precedente comma 2. -----

Qualora l'Amministrazione si avvalga della facoltà di recesso unilaterale, essa si obbliga a

pagare all'Appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue: -----

- prestazioni già eseguite dall'Appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di

recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dal Comune; -----

- un decimo dell'importo del servizio non eseguito calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti (4/5) del prezzo posto a base di gara e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite. -----

Art. 16 - Devoluzione delle controversie non risolubili in via transattiva -----

Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico del servizio possa variare tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Progetto promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi degli artt. 210 e 2011 del D.Lgs. n. 36/2023. -----

L'accordo bonario potrà essere sperimentato unicamente con le modalità di cui ai richiamati artt. 210 e 211 del D.Lgs. n. 36/2023; lo stesso, nel caso di approvazione ha natura di transazione. -----

È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Rovigo. -----

Art. 17 - Obblighi dell'Appaltatore -----

L'Appaltatore svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità al riguardo. -----

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità al capitolato speciale d'appalto e all'offerta tecnica presentata. -----

L'Appaltatore è obbligato ad attenersi a tutte le disposizioni e misure emanate e che saranno emanate in corso di appalto per fronteggiare eventuali emergenze epidemiologiche.

Art. 18 - Ultimazione delle prestazioni

L'Appaltatore è tenuto a comunicare l'intervenuta ultimazione delle prestazioni, a seguito della quale il direttore dell'esecuzione (se nominato) effettua i necessari accertamenti e

rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni.-----

Art. 19 - Adempimenti in materia antimafia -----

Ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D.lgs. n. 159/2011, la Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, con prort. n. PR_FEUTF_ingresso_0005355_20250124 del 12 febbraio 2025 ha informato il Comune di Polesella che a carico dell'operatore economico Mangherini srl, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del Dlgs 159/2011 nelle situazioni di cui all'art. 84 comma 4 e all'art. 91 comma 6 del medesimo decreto legislativo. -----

Art. 20 - Osservanza delle condizioni di lavoro -----

L'Appaltatore è sottoposto a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. -----

L'Appaltatore è obbligato altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località. -----

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione. -----

I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. -----

Il Comune, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'impresa delle inadempienze ad essa denunciate dall'ispettorato del lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale. -----

Tale ritenuta verrà rimborsata quando l'ispettorato predetto dichiara che l'impresa si sia posta in regola e la stessa non può vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

Art. 20 - Oneri, stipula e registrazione -----

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo e registro, nonché i diritti di segreteria nelle misure di legge. -----

La liquidazione delle spese è fatta, in base alle tariffe vigenti, dal responsabile dell'ufficio presso cui è stipulato il contratto. -----

Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di servizi assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.). -----

L'imposta di bollo sul presente contratto è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del d.m. 22 febbraio 2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo euro 120,00. -----

Tutti i componenti, con la firma del presente atto prestano il proprio consenso, ai sensi di legge, al trattamento dei dati personali, nonché alla conservazione anche in banche dati, archivi informatici, alla comunicazione dei dati personali e correlato trattamento e alla trasmissione dei dati stessi a qualsiasi Ufficio al fine esclusivo dell'esecuzione delle formalità connesse e conseguenti al presente atto. -----

Art. 21 – Designazione quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi del

Regolamento U.E. 679/2016 -----

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'Appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno

utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto

nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti. ---

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante

strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità

predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. -----

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di

volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per

valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità

previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla

base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di

enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati

personali. -----

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del

contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle

suddette attività. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal

titolare designati per il trattamento dei dati personali. -----

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da: -----

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore

della esecuzione (se nominato), il verificatore (se nominato); -----

- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto

contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di

Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti

procedimentali; -----

- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo

le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; -----

- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale; -----

- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto. -----

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. -----

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. -----

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. -----

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è Emanuele arch. Ferrarese, sindaco

del Comune di Polesella con sede in Piazza G. Matteotti n. 11; -----

Il punto di contatto del Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Veronica Dei Rossi: e-mail dpo@veronicadeirossi.com; -----

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento. -----

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo. -----

Con separato atto, da concludersi entro 20 giorni dalla data di stipulazione del presente contratto di appalto, il Titolare e l'Appaltatore provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati. -----

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto l'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.-----

Art. 22 – Codice di comportamento -----

L'Appaltatore si impegna ad applicare e far rispettare al personale, impiegato nell'esecuzione dell'appalto, le norme del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Polesella, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 30 maggio 2023, per quanto compatibile. Copia del predetto codice è pubblicato sul sito istituzionale del Comune al seguente link <https://www.comune.polesella.ro.it/amministrazione-trasparente/sezioni/600921-codice-disciplinare-condotta>. -----

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto, composto da n. 16 facciate e n. 24 righe nell'ultima facciata, viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 18, comma 1, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Il presente atto stipulato in modalità elettronica è stato da me Segretario comunale rogante redatto con idoneo applicativo informatico, del quale ho dato lettura alle parti che lo hanno dichiarato pienamente conforme alla loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla mia presenza e vista lo approvano e lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82, valida alla data odierna.-----

per l'Amministrazione Aggiudicatrice

per

l'Appaltatore

(firma digitale)

(firma digitale)

Il Segretario Generale

dott. Ruggero Tieghi

(firma digitale)



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 48 DI GIOVEDÌ 20 FEBBRAIO 2025

OGGETTO: PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Eser. Finanz.	2025	Imp./Acc.	A		
Cap./Art.	301.017.087/0	Descrizione	DIRITTI - DIRITTI ROGITO - SEGRETERIA		
Miss./Progr.	3/100	PdC finanz.	3.0102.00	Comp. Econ.	2025
Cod. Impegno	DT48/2025	Tipo Acq.			
CIG		CUP			
Creditore	MANGHERINI S.R.L.				
Causale	PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE				
Modalità finan.					
Importo	€ 1.920,00				

Eser. Finanz.	2025	Imp./Acc.	I		
Cap./Art.	104.050.350/0	Descrizione	PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE		
Miss./Progr.	4/6	PdC finanz.	04.06.1	Comp. Econ.	2025
Cod. Impegno	DT48/2025	Tipo Acq.			
CIG	B40147EBEE	CUP			
Creditore	MANGHERINI S.R.L.				
Causale	PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE				
Modalità finan.					
Importo	€ 83.728,00				

Eser. Finanz.	2025	Imp./Acc.	I		
Cap./Art.	101.110.735/0	Descrizione	IMPOSTE E TASSE - CONTRATTI - IMPOSTA DI REGISTRO/IMPOSTA DI BOLLO		
Miss./Progr.	1/11	PdC finanz.	01.11.1	Comp. Econ.	2025
Cod. Impegno	DT48/2025	Tipo Acq.			
CIG		CUP			
Creditore	AGENZIA DELLE ENTRATE				
Causale	PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE				
Modalità finan.					
Importo	€ 320,00				

Totale: € 85.968,00

Eser. Finanz.	2027	Imp./Acc.	I	
Cap./Art.	104.050.350/0	Descrizione	PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	
Miss./Progr.	4/6	PdC finanz.	04.06.1	Comp. Econ. 2027
Cod. Impegno	DT48/2025	Tipo Acq.		
CIG	B40147EBEE	CUP		
Creditore	MANGHERINI S.R.L.			
Causale	PRESA D'ATTO AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A FAVORE DELL'OPERATORE ECONOMICO MANGHERINI SRL PER IL PERIODO COMPRESO TRA 1° MARZO 2025 E 10 GIUGNO 2028 - CIG B40147EBEE			
Modalità finan.				
Importo	€ 104.660,00			

Totale: € 104.660,00

Lì,

**FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA MANDANICI SARA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).