

ORIGINALE



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 118 DI VENERDÌ 2 MAGGIO 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA PA MULTISERVICE SRLS DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER AREA AMMINISTRATIVO E PROTOCOLLO PER IL PERIODO COMPRESO TRA I MESI DI MAGGIO E LUGLIO 2025 - CIG: B6AF08D9CE

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA GHIRARDINI SIMONA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa GHIRARDINI SIMONA

RICHIAMATI:

- l'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 (Testo unico degli enti locali TUEL) secondo cui *“Spettano al comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze.”*;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante il “nuovo codice dei contratti pubblici”, ed in particolare l'art. 15 e seguenti, specificano che lo stesso è applicato sia agli appalti che alle concessioni;
- l'art. 107 del TUEL (D. Lgs. 267/2000), il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 109 del TUEL, al comma 2, stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- il “Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” approvato con G.C. n. 92 del 18/6/1999 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 28, 29 e 32 che stabiliscono le competenze ed i compiti dei Responsabili d'Area;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 16 del 23 dicembre 2024 relativo alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Tributi, dott.ssa Simona Ghirardini, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;

VISTA la determinazione a contrattare n. 47/2025 con la quale è stato affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, per le ragioni espresse e alle condizioni in narrativa, all'operatore economico PA Multiservice Srls 35030 Rovolon (PD) -via Monteforte, 25 P.IVA: 05394610280 il servizio di supporto del servizio protocollo e dell'area amministrativa in generale del Comune di Polesella, per l'importo di **€ 3528,00- IVA ESCLUSA** (per complessivi € 4.304,16- IVA 22% inclusa), mediante Trattativa Diretta n. 5080213 sul MePA;

CONSIDERATO che si è riscontrata la necessità di un rinnovo trimestrale del servizio di un supporto specialistico all'attività di protocollo per ulteriori 3 mesi e precisamente da maggio a luglio 2025;

PRESO ATTO dei principi generali che sono a fondamento del nuovo codice degli appalti – Dlgs 36/2023 e precisamente:

- **Art. 1. (Principio del risultato):** *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile*

tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza. Il presente codice disciplina i contratti di appalto e di concessione delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori aventi ad oggetto l'acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché i concorsi pubblici di progettazione."

- **Art. 2. (Principio della fiducia):** "L'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.....";
- **Art. 3. (Principio dell'accesso al mercato):** "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità."

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- gli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs. n.36/2023, i quale sanciscono, rispettivamente, il principio di risultato, di fiducia e di accesso al mercato;
- l'art 4 del D.lgs. n.36/2023 il quale stabilisce che i suddetti principi costituiscono i criteri di interpretazione ed applicazione dell'intero D.lgs. n.36/2023;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - TUEL" che dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.
- l'art. 26 della legge n. 488/1999 che prevede l'utilizzo del benchmark delle convenzioni Consip, in caso di procedure svolte autonomamente;
- gli artt. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";
- l'art 3 della legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 225 comma 2 del D.lgs. 36/2023 secondo il quale, a partire dal 01.01.2024, acquistano efficacia generale le disposizioni di cui alla parte seconda del libro primo (articoli dal 19 al 36) intitolata "DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI",
- gli articoli 25 e 26 del Codice, secondo i quali, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID;

DATO ATTO che

- in forza del combinato disposto degli artt. 5 della legge n. 241/1990 e 15 comma 2 del D.lgs. 36/2023, il ruolo di RUP del presente procedimento è rivestito dal sottoscritto funzionario

Dott.ssa Ghirardini Simona, essendo attualmente Responsabile della Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, non essendovi state diverse assegnazioni in tal senso, avendo, inoltre, un adeguato livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura del Comune e possedendo le idonee competenze professionali in relazione all'oggetto del presente procedimento;

- alla luce dell'istruttoria informale svolta il valore stimato della fornitura/servizio è inferiore ad € 140.000,00;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;
- la tabella obblighi-facoltà rilasciata da CONSIP stabilisce, per le altre merceologie presenti in strumenti CONSIP o centrali di acquisto regionale diverse da quelle per le quali vi è l'obbligo ad utilizzare le convenzioni, l'“Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero facoltà di ricorso alle convenzioni Consip”;
- ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D.lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento diretto, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 del medesimo provvedimento di legge;
- l'importo del presente affidamento non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- non è stato accertato un interesse transfrontaliero certo in relazione all'affidamento oggetto della presente decisione ai sensi dell'art. 48 D.lgs.36/2023;
- l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023, in relazione ai contenuti dell'articolo 18, comma 10 del decreto stesso, esonera l'operatore affidatario dal pagamento dell'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto quando questo ha un valore di importo inferiore ad € 40.000,00;
- nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesano rischi interferenziali, ossia rischi diversi da quelli specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale. In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

STIMATO il valore del servizio richiesto per il periodo compreso tra i mesi di maggio e luglio 2025 in € 3.528,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO

- di non suddividere l'appalto in lotti aggiudicabili separatamente ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n.36/2023, sia perché lo stesso appare già ampiamente accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese e sia perché l'eventuale suddivisione potrebbe renderne l'esecuzione eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico o troppo onerosa dal punto di vista economico, oltre al fatto che l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per i lotti potrebbe rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto, come suggerito dal considerando n. 78 della direttiva 2014.24.UE;
- di utilizzare il MePA mediante Trattativa Diretta, invitando l'operatore economico, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, PA Multiservice Srls 35030 Rovolon (PD) -via Monteforte, 25 P.IVA: 05394610280, a presentare

offerta per il servizio di supporto alla gestione servizio protocollo come dettagliato nel capitolato speciale allegato alla trattativa diretta n. 508213 pubblicata tramite MePA in data 10 febbraio 2025;

RITENUTO

- di derogare all'applicazione del principio di rotazione in virtù dell'art 49 comma 6 del D.lgs.36/2023, il quale consente di disapplicare il suddetto principio per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- di non richiedere il rilascio della garanzia definitiva ai sensi dell'art 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, tenuto conto che dalle verifiche effettuate presso gli Enti preposti (ANAC, INPS) la Ditta appaltatrice, risulta di comprovata solidità e serietà, che il prezzo offerto dalla predetta Ditta è concorrenziale rispetto a quelli analizzati e che per il pagamento dell'appalto non sono previste anticipazioni né SAL (Stato avanzamento lavori), ma solo pagamento a collaudo completato e che, pertanto, codesta Amministrazione si ritiene sufficientemente garantita;

RILEVATO

- che, per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, come stabilito dall'art 52 comma 1 del D.lgs. 36/2023 in relazione alle procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore ad € 40.000,00;
- il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 16 del Dlgs n.36/2023, di conflitto di interesse in capo al RUP ed agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

PRECISATO che in ottemperanza a quanto previsto all'art 192 del predetto D.Lgs. n. 267/2000:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di migliorare l'operatività e la gestione delle procedure presso il servizio protocollo e dell'Area Amministrativa di codesto ente formando adeguatamente il dipendente preposto;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di supporto specialistico alle attività dell'area Amministrativa in particolare del servizio protocollo;
- c) la forma del contratto è quello della scrittura privata mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal MEPA nel rispetto della Regole del Sistema di e-Procurement della PA (SePA);
- d) le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nella presente determina, nel disciplinare tecnico allegato, nelle Regole del Sistema di e-Procurement della PA e nella offerta pervenuta telematicamente tramite MePA;
- e) durata dei servizi: periodo per il periodo compreso tra i mesi di febbraio e aprile 2025 eventualmente rinnovabili per ulteriori 3 mesi;
- f) la scelta del contraente avviene mediante lo strumento dell'affidamento diretto stante l'ammontare della spesa prevista;
- g) le ragioni della scelta del contraente sono fondate sulla congruità del servizio proposto rispetto alle esigenze dell'Ente e sulla congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione oggetto dell'affidamento;

CONSIDERATO che al presente affidamento è stato attribuito, dal PCP-ANAC il seguente CIG **B6AF08D9CE** ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 52 del 23 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione del Triennio 2025/2027;
- la deliberazione di G.C. n. 143 del 24 dicembre 2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione comprendente il solo piano finanziario 2025/2027;

RICHIAMATO

- l'art 182 del D.Lgs. 267/2000 in base al quale le fasi di gestione della spesa sono impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le modalità di predisposizione dell'impegno di spesa ed in particolare precisa che *"... L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio ..."*;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

- 1) di contrarre e di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico PA Multiservice Srls 35030 Rovolon (PD) - via Monteforte, 25 P.IVA: 05394610280 il servizio di supporto del servizio protocollo e dell'area amministrativa in generale del Comune di Polesella, per l'importo di **€ 3528,00- IVA ESCLUSA** (per complessivi € 4.304,16- IVA 22% inclusa),— CIG **B6AF08D9CE**;
- 2) di impegnare, a tal fine, la spesa complessiva di **€ 4.304,16-** mediante l'imputazione contabile: sul capitolo 101020301 voce "PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZI AMMINISTRATIVI - SEGRETERIA —" Miss. 01 Progr. 02 Tit. 1 Macr. 03 in conto competenza 2025 assegnato all'Area con il PEG 2025/2027 e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- 3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica di cui al precedente punto avverrà nel corso dell'esercizio finanziario 2025;
- 4) di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in coerenza con il programma dei pagamenti, come risultanti dal Bilancio di cassa dell'esercizio 2025, il pagamento derivante dalla spesa, di cui al presente provvedimento, avverrà entro il 31/12/2025;
- 5) di attestare che l'impegno di spesa di cui al precedente punto 2. è coerente con quanto riportato nel D.U.P. 2025/2027;
- 6) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 7) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del comune di Polesella per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all'azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Attestazione di compatibilità monetaria:

si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con le effettive disponibilità di cassa e con le regole di finanza pubblica di cui al disposto dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, tenuto conto dei criteri e delle direttive fissate nella deliberazione di Giunta Comunale richiamata nella determinazione stessa.

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_48111007	Data richiesta	06/03/2025	Scadenza validità	04/07/2025
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PA MULTISERVICE SRLS
Codice fiscale	05394610280
Sede legale	VIA MONTEFORTE, 25 35030 ROVOLON (PD)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

ACCESSO RISERVATO ALLE ANNOTAZIONI SUGLI OPERATORI ECONOMICI

DATI DELLA RICERCA

Ricerca eseguita da **GHIRARDINI SIMONA**
per conto di **COMUNE DI POLESSELLA**

Codici fiscali oggetto della ricerca **05394610260, 07783411213**

Data ricerca **30/4/2025**

Non sono state individuate annotazioni per i codici fiscali specificati

[Indietro](#)

[Menu Principale](#)



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 118 DI VENERDÌ 2 MAGGIO 2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA DITTA PA MULTISERVICE SRLS DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER AREA AMMINISTRATIVO E PROTOCOLLO PER IL PERIODO COMPRESO TRA I MESI DI MAGGIO E LUGLIO 2025 - CIG: B6AF08D9CE

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Eser. Finanz.	2025	Imp./Acc.	I		
Cap./Art.	101.020.301/0	Descrizione	PRESTAZIONE DI SERVIZI - SERVIZI AMMINISTRATIVI - SEGRETERIA		
Miss./Progr.	1/2	PdC finanz.	01.02.1	Comp. Econ.	2025
Cod. Impegno	DT118/2025	Tipo Acq.			
CIG	B6AF08D9CE	CUP			
Creditore	PA MULTISERVICE SRLS				
Causale	AFFIDAMENTO ALLA DITTA PA MULTISERVICE SRLS DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER AREA AMMINISTRATIVO E PROTOCOLLO PER IL PERIODO COMPRESO TRA I MESI DI MAGGIO E LUGLIO 2025 - CIG: B6AF08D9CE				
Modalità finan.					
Importo	€ 4.304,16				

Totale: € 4.304,16

Lì,

**FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
DOTT.SSA MANDANICI SARA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).