

Controllo sugli equilibri finanziari di bilancio al 30 Giugno 2025 ai sensi del titolo IV del vigente Regolamento comunale sui controlli interni.

## Verbale

Premesso che:

- l'art. 3, comma 2, del D.L. 10/10/2012, N. 174, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213 del 07.12.2012 ha introdotto l'obbligo di adottare un regolamento comunale sui controlli interni.
- Il Comune di Molina Aterno – uniformandosi al dettato normativo sopra richiamato - ha approvato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 07.03.2013, il "REGOLAMENTO: I CONTROLLO INTERNI", composto di n. 25 articoli.
- Il comma 2 dell'art. 20 del regolamento sopra indicato prevede che "il monitoraggio sul permanere degli equilibri finanziari è svolto costantemente dal responsabile del servizio finanziario. Con cadenza almeno trimestrale, il responsabile del servizio finanziario formalizza l'attività di controllo attraverso un verbale ed attesta il permanere degli equilibri".

Tutto ciò premesso, al fine di ottemperare alle previsioni regolamentari, con la verifica di cassa del secondo trimestre 2025, si procede alla descrizione delle attività svolte e le azioni messe in atto per addivenire al monitoraggio e per verificare ed attestare il permanere degli equilibri di bilancio.

## Attività svolte

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 27 del 28.12.2024 è stata approvato il DUP 2025\_2027 Nota di aggiornamento;
- con deliberazione di C.C. n. 32 del 17.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025\_2027.
- con deliberazione di G.C. n. 16 del 13.02.2025, con i poteri del Consiglio - ratificata con atto di C.C. n. 7 del 09.04.2025 - si è provveduto ad una variazione al bilancio di previsione 2025\_2027;
- con deliberazione di G.C. n. 38 del 15.05.2025 si è provveduto ad una variazione di cassa al bilancio di previsione 2025\_2027, annualità 2025;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 27.06.2025 si è provveduto variazione al bilancio di previsione 2025\_2027;

Il controllo sugli equilibri finanziari viene svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario contabile degli enti locali ed è volto a monitorare il permanere degli equilibri seguenti, sia della gestione di competenza che della gestione dei residui:

- a. equilibrio tra entrate e spese complessive;
- b. equilibrio tra le entrate afferenti ai titoli I, II e III e le spese correnti aumentate delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti (Rimborso Prestiti);
- c. equilibrio tra le entrate straordinarie, afferenti ai titoli IV e V, e le spese in conto capitale;
- d. equilibrio nella gestione delle spese per i servizi per conto di terzi.

## Quadro riassuntivo della gestione di cassa

La gestione di cassa segue l'andamento degli incassi e dei pagamenti tipico della prima parte dell'anno a cui si aggiungono le ripercussioni dovute ai continui interventi del legislatore, soprattutto in materia di entrate tributarie e di riduzione dei trasferimenti. Il fondo di cassa alla data del 30.06.2025 risulta essere di € 2.426.755,28.

## Quadro riassuntivo della gestione di competenza



Il bilancio di previsione 2025 2027 approvato con atto di C.C. n. 32/2024 sopra richiamato, consente la normale gestione finanziaria, senza vincoli in dodicesimi.

Per quanto riguarda le entrate si ribadisce che:

- con deliberazione di G.C. n. 64 in data 14.11.2024 è stata confermata anche per il 2025 l'aliquota dell'addizionale comunale irpef nella misura dello 0,2 per cento;
- con deliberazione di G.C. n. 65 in data 17.11.2024 si è provveduto alla conferma delle tariffe per la fruizione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2025;
- con deliberazione di G.C. n. 67 del 17.11.2024 si è provveduto alla conferma delle tariffe del Canone Unico patrimoniale;
- con deliberazione di C.C. n. 31 del 17.12.2024 sono state approvate aliquote e detrazioni dell'IMU per l'anno 2025.

Nella seduta del Consiglio Comunale del 27.06.2025, con atto di C.C. n. 12, sono state approvate le tariffe TARI.

Si specifica come si debbano monitorare con la massima attenzione le entrate relative all'IMU anno corrente e quelle relative al contrasto all'evasione, in quanto gli stanziamenti potrebbero subire variazioni, inoltre si deve tener conto delle somme da accantonare al fondo perdite società partecipate.

Alla luce di quanto sopra evidenziato, al fine di evitare il sorgere di situazioni di squilibrio, si raccomanda, in sede di salvaguardia e di assestamento generale di bilancio - la cui scadenza è fissata al 31 luglio 2025 - di provvedere in merito, eventualmente, dopo aver vagliato ogni possibile soluzione, anche utilizzando l'avanzo di amministrazione libero, come da normativa vigente.

Sulla base delle evidenze di cui sopra, non si riscontrano, allo stato, situazioni che possano far presagire eventuali squilibri (l'avanzo libero può essere usato per salvaguardare il bilancio) anche se bisogna tenere in debito conto gli aumenti dei costi di gestione.

### **Verifica degli equilibri dei servizi per conto terzi**

Si da atto del permanere degli equilibri dei titoli e dei servizi per conto di terzi.

### **Quadro riassuntivo della gestione finanziaria**

Si da atto che i residui attivi e passivi riportati sul nuovo esercizio finanziario 2025 sono stati adeguati a seguito dell'approvazione del conto di bilancio 2024, di cui alla deliberazione di C.C. n. 10 del 06.05.2025. Si specifica che l'andamento dei pagamenti dei residui, correlati con le entrate, risulta in linea con l'andamento degli incassi.

La gestione di competenza, come meglio specificato in precedenza, non presenta squilibri, pertanto la gestione finanziaria non fa presagire la presenza di disavanzo.

### **Conclusioni**

Mentre la gestione dei residui, delle entrate e delle spese, sulla base delle sopra riportate considerazioni, non evidenzia il costituirsi di situazioni tali da pregiudicare gli equilibri finanziari, la gestione di Competenza potrebbe far sorgere situazioni di squilibrio da monitorare ed eliminare in sede di salvaguardia di bilancio.

Conseguentemente si propone il presente verbale all'organo di Revisione affinché venga dallo stesso asseverato e se ne dispone la trasmissione alla Giunta Comunale perché ne prenda atto.

Molina Aterno li 16.07.2025

IL RESP. DEL SERV. FIN.

Denis MASCIOLI

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Dario Di Donatantonio