

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Settore Economico finanziario Procedimenti	Unità Organizzativa Competente alla Istruttoria	Autorità competente alla adozione dell' atto finale
1) Bilancio di previsione, formazione e delibera bilancio, riepiloghi ed allegati, codificazione, struttura e requisiti. Esercizio provvisorio. Relazione previsionale e programmatica. Bilancio pluriennale-gestione bilancio	Capo Settore	C.C.
2) Conto Consuntivo: Formazione e deliberazione. Riepiloghi ed allegati - risultato della gestione	Capo Settore	C.C.
3) Istruttoria atti deliberativi limitatamente alle attribuzioni dell'ufficio contabile e tributi, apposizione pareri: contabile, copertura finanziaria L. 142/90 previa verifica: disposizioni in materia di leggi fiscali, giustificazione della spesa, norme vigenti, somma da pagare nei limiti degli stanziamenti di bilancio, imputazione spesa in conto competenza o in conto residui	Capo Settore	C.C./G.M.
4) Emissione mandati di pagamento	Capo Settore	Capo Settore
5) Provvedimenti di riscossione, emissione reversali, accertamento, riscossione e versamento	Capo Settore	Capo Settore
6) Pratica istruttoria mutui cassa DD.PP., I.C.S. limitatamente alla parte contabile	Capo Settore	C.C.
7) Adempimenti I.V.A. Registrazioni fatture emesse e di quelle in arrivo negli appositi registri delle fatture e degli acquisti. Registrazione corrispettivi. Registro iva riepilogativo. Chiusure trimestrali. Dichiarazione annuale. Elenco clienti. Elenco fornitori	Capo Settore	
8) Ruoli Aggiornamento schedario anagrafe dei contribuenti servizio NN.UU. e lotti comunali. Formazione minuta ruolo principale o suppletivo. Adempimenti istruttori e tariffe	Capo Settore	G.M.
9) Tributi Comunali Imposte e tasse. Tariffe - addizionali, dichiarazioni, accertamenti e riscossioni, Sanzioni, Esenzioni, Riduzioni e agevolazioni, Sgravi e rimborsi	Capo Settore	G.M.
10) Rendicontazioni semestrali OO.PP.	Capo Settore	

alla Regione

11) Rendicontazioni per finanziamenti concessi da altri Enti Pubblici	Capo Settore	C.C.
12) Certificazioni Ministeriali: Redazione: a) certificato relativo al Bilancio di Previsione b) certificato relativo ai mutui contratti nell'anno c) certificato relativo alla copertura minima di legge per i costi di alcuni servizi	Capo Settore	Segretario Com.le e Ragioniere
13) gestione Mod. 770 Dichiarazione annuale delle somme corrisposte o valori soggetti a ritenuta alla fonte. Compilazione Riscontro con le ritenute trattenute e quelle versate	Capo Settore	Ragioniere
14) Gestione Mod. 101/102 e certificazioni Redazione modelli attestanti gli emolumenti corrisposti nell'anno e negli anni precedenti a tassazione separata Certificazioni attestanti l'ammontare delle somme assoggettate a ritenuta d'acconto (Amm.ri, Segretari supplenti, etc. Comunicazioni delle ritenute d'acconto IRPEF effett. per redditi di lavoro autonomo.	Capo Settore	Ragioniere
15) Pratiche di pensione		Ragioniere
16) Indennità premio di servizio INADEL	Capo Settore	Ragioniere
17) Domande di sovvenzione contro cessione del quinto della retribuzione		
18) Gestione di stipendi e paghe	Capo Settore	
19) Compensi per lavoro straordinario	Capo Settore	Segretario Comunale
20) Missioni	Capo Settore	Segretario Comunale
21) Trattamento previdenziale, Regolarizzazione delle posizioni previdenziali, iscrizione e gestione C.P.D.E.L. , I.N.A.D.E.L., I.N.P.S., I.N.A.I.L.	Capo Settore	Capo Settore
ECONOMATO:		

31) provvedimenti di liquidazione di spese con
fondi economato e verifica della regolarità delle
relative forniture

Responsabile Servizio

G.M.

ALLEGATO 4

TERMINE

L. 142/90
Decreti F.L.

D.P.R. 421/79
L. 142/90

gg. 10

gg. 10

Varia a seconda
della fonte di pro-
venienza entrata

Art. 1813 del C.C.
L. 155/89, L. 142/90
L. 43/78

Termini di legge

Entro il mese di Mag-
gio dell'anno successivo

L. 825/71 e successive
modificazioni

L.R. 1/75 ex art. 4

comma 4, entro 60 gg.
dal 30/06 e dal 31/12

Salvo espressa richiesta
dell'Ente erogante entro
60 gg. dalla chiusura dei
lavori

in concomitanza alla
adozione del bilancio di
previsione

marzo 30
marzo 30

D.P.R. 600/73

art. 1, 2, 3 e 8
D.P.R. 600/73

art. 3 D.P.R. 600/73

Art. 25 D.P. 600/73

gg. 180

Sentenza n. 236/1986
Corte Costituzionale
D.L. 359/87 conv. in L.
440/1987

Circolare del Ministero
Tesoro n. 611/26.02/85
L. 965/65, L. 1224/56,
entro 10 gg. dalla data
di presentazione

gg. 5 dal 27

10 gg.

10 gg.

Entro i termini di legge

