



CITTÀ DI TERRACINA Provincia di Latina

Dipartimento V

Settore Politiche Sociali, Scolastiche e Trasporto Scolastico

Luogo, data e protocollo come da segnatura a fronte

IL DIRIGENTE del DIPARTIMENTO V

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico sull’ordinamento degli enti locali” (TUEL);
- la legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la legge regionale 10 agosto 2016, n. 11 “Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio”;
- l’articolo 43 della legge regionale n. 11/2016 prevede che il distretto sociosanitario costituisce l’ambito territoriale ottimale all’interno del quale i comuni esercitano in forma associata, utilizzando le forme associative di cui al titolo II, capo V, del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche, le funzioni e i compiti relativi alla programmazione e all’erogazione delle prestazioni inerenti ai servizi e agli interventi sociali;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30/06/2023 avente ad oggetto “Nomina e designazione di rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzione – Indirizzi.”;
- la deliberazione di C.C. n. 14 del 09/04/2025, avente ad oggetto “Costituzione di un Consorzio Intercomunale ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - approvazione Statuto e Schema di Convenzione Consorzio Sociale LT4”;
- l’art. 11, comma 3, dello Statuto del Consorzio LT4, a tenore del quale “*i componenti del consiglio di amministrazione devono possedere i requisiti per la nomina a consigliere comunale ed una speciale competenza e qualificazione professionale, tecnica e/o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni impegnate presso aziende e/o istituzioni pubbliche, private, nell’associazionismo e nel volontariato, nonché per uffici pubblici ricoperti e comunque possedere tutti gli altri requisiti di legge*”;

ATTESO che:

- l’articolo 31 del TUEL prevede che gli enti locali per la gestione associata di uno o più servizi e l’esercizio associato di funzioni possono costituire un consorzio secondo le norme previste per le aziende speciali di cui all’articolo 114, in quanto compatibili;
- i comuni dell’ambito territoriale di gestione del distretto sociosanitario LT4 hanno in precedenza sottoscritto convenzioni, ai sensi dell’articolo 30 del decreto legislativo n.

- 267/2000, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali e per la realizzazione dei piani sociali di zona di cui all'articolo 48 della legge regionale n. 11/2016;
- il comitato istituzionale del distretto sociosanitario LT4, in merito alla forma associata di gestione dei servizi e degli interventi sociali, ha stabilito di adottare lo strumento del consorzio di funzioni e servizi ai sensi dell'articolo 31 del TUEL, che assicura di mantenere in capo ai comuni consorziati il potere di indirizzo politico e di controllo della programmazione e della gestione degli interventi e dei servizi sociali del piano sociale di zona;
 - in linea con gli indirizzi regionali, la Conferenza dei Sindaci nella seduta del 20 marzo 2025 ha approvato lo schema di Convenzione e lo schema di Statuto del Consorzio per la gestione associata di servizi sociali denominato "Consorzio Sociale LT4" ex art. 31 del T.U.E.L.;
 - i Comuni del distretto sociosanitario LT4, aderenti alla forma consortile, hanno approvato nei rispettivi Consigli Comunali la Convenzione e lo Statuto di cui sopra;

CONSIDERATO che

- occorre procedere alla nomina degli organi consortili, ed in particolare dei componenti del Consiglio di amministrazione;
- il Consiglio di amministrazione si compone di numero pari ad un (1) consigliere per ciascun ente consorziato, individuato da ciascun comune previo avviso pubblico o manifestazione di interesse, tra i quali viene eletto il presidente e il vicepresidente;
- i componenti del Consiglio di amministrazione devono possedere i requisiti per la nomina a consigliere comunale ed una speciale competenza e qualificazione professionale, tecnica e/o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni impegnate presso aziende e/o istituzioni pubbliche, private, nell'associazionismo e nel volontariato, nonché per uffici pubblici ricoperti e comunque possedere tutti gli altri requisiti di legge.

VISTA la determinazione n. XXXX del XXXX con cui è stato, tra l'altro, approvato lo schema di avviso pubblico per la manifestazione di interesse in oggetto e lo schema di domanda di partecipazione;

Tutto ciò premesso e richiamato, valutato ogni opportuno elemento,

RENDE NOTO

CHE È INDETTO AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DI 1 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSORZIO SOCIALE LT4.

Articolo 1 Oggetto

La raccolta di manifestazioni di interesse è finalizzata ad individuare un soggetto esterno per il



conferimento di n. 1 incarico di componente del Consiglio di amministrazione del **Consorzio Sociale LT4**.

Il Consiglio di amministrazione si compone di numero pari ad un (1) consigliere per ciascun ente consorziato, individuato da ciascun comune previo avviso pubblico o manifestazione di interesse, tra i quali viene eletto il presidente e il vicepresidente.

La nomina avrà durata triennale con decorrenza dalla deliberazione a maggioranza semplice dell'assemblea consortile convocata e riunita in seduta ordinaria.

Articolo 2 **Requisiti**

Ai sensi dell'art. 4, co. 2 rubricato "*requisiti generali e professionali*"-all. A della Deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 30/06/2023- i rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni:

a)sono scelti considerando le competenze risultanti dai titoli di studio, le qualità professionali, le esperienze lavorative e le specifiche competenze derivanti dall'esperienza amministrativa o dal loro impegno sociale e civile;

b)sono scelti tenendo conto delle loro capacità tecniche e professionali, ma anche sulla ritenuta idoneità a garantire, nell'esercizio dell'incarico amministrativo, una gestione coerente con gli indirizzi di politica amministrativa del Consiglio Comunale;

c)per le nomine o designazioni deve essere garantita, ove possibile, la presenza di entrambi i generi, prevista dall'art. 51 della Costituzione Italiana, dal D.Lgs. 198/2006 e dagli artt. 4 comma 4 lett. c) e 6 dello Statuto Comunale, valorizzando competenze ed esperienze;

d)nelle nomine e designazioni dei rappresentanti del Comune deve essere osservato il principio della non cumulabilità delle cariche e la promozione del ricambio generazionale.

I componenti del consiglio di amministrazione devono possedere i requisiti per la nomina a consigliere comunale ed una speciale competenza e qualificazione professionale, tecnica e/o amministrativa, per studi compiuti, per funzioni impegnate presso aziende e/o istituzioni pubbliche, private, nell'associazionismo e nel volontariato, nonché per uffici pubblici ricoperti e comunque possedere tutti gli altri requisiti di legge.

I consiglieri debbono essere in possesso, per la durata del mandato pari a tre (3) anni, di tutti i requisiti di eleggibilità e compatibilità previsti dalla legge che ne disciplina, altresì, i casi di

Comune di Terracina

Piazza Municipio, 1 - 04019 Terracina (LT)

MAIL: personale@comune.terracina.lt.it

P.E.C.: posta@pec.comune.terracina.lt.it

Tel.: 0773 707 1

C.F.: 00246180590



decadenza riferiti tanto ai consiglieri comunali, quanto agli amministratori delle aziende speciali.

In particolare:

Requisiti di ordine generale:

- ✓ essere cittadino italiano o appartenente ad uno degli Stati dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla candidatura a Consigliere Comunale;
- ✓ non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012 e ss.mm.ii., ostative all'assunzione dell'incarico;
- ✓ non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;
- ✓ non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative all'incarico ai sensi dell'art. 5, c. 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, conv. in Legge n. 135/2012 o essere componente di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività del Comune o dell'Ente cui si riferisce la nomina o designazione;
- ✓ non essere in rapporto di parentela (ascendente o discendente), di coniugio ed affinità fino al terzo grado con il Legale Rappresentante dell'Ente, con gli Assessori e Consiglieri Comunali;
- ✓ non avere liti pendenti con il Comune ovvero con l'Ente in cui dovrebbe essere nominato per tutta la durata del mandato;
- ✓ non trovarsi in stato di conflitto di interessi o svolgere attività professionali, imprenditoriali o di consulenza, incompatibili o confliggenti con gli scopi e gli interessi del Comune o dell'Ente in cui dovrebbe essere nominato per tutta la durata del mandato;
- ✓ non essere stati condannati per reati contro la Pubblica Amministrazione o aver arrecato danno alla stessa per fatto doloso;
- ✓ non essere stati oggetto di revoca della nomina o designazione del Comune, di cui all'art. 11 degli "indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, associazioni e istituzioni" approvato con D.C.C. n. 7 del 30/06/2023.

Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum):

- ✓ essere in possesso di diploma di laurea secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica.

I suddetti requisiti, di ordine generale e professionale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione;

Articolo 3 Trattamento economico

Ai componenti del Consiglio di amministrazione, compreso il presidente e il vicepresidente, potrà



essere riconosciuto il gettone di presenza o il rimborso spese, ove previsto dalla normativa vigente, su deliberazione dell'assemblea consortile.

Articolo 4

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione da compilarsi con chiarezza e sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, redatta in carta semplice secondo il facsimile allegato, dovrà essere indirizzata al COMUNE DI TERRACINA – SETTORE POLITICHE SOCIALI E SCOLASTICHE – e dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del decimo giorno di pubblicazione del presente avviso**, pena l'esclusione dalla procedura DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.

E' consentita la presentazione della domanda, esclusivamente, per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: posta@pec.comune.terracina.lt.it

I documenti allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse per il conferimento di n. 1 incarico di componente del consiglio di amministrazione consorzio sociale LT4”**

Il Comune di Terracina non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario, per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae et studiorum, datato e sottoscritto in originale dal candidato, redatto secondo il formato europeo, in cui si evidenzia l'esperienza maturata nell'espletamento delle attività nei settori indicati onde verificare la graduazione delle competenze dichiarate e l'attestazione della sussistenza dei requisiti nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

I titoli di studio e quelli professionali possono essere autocertificati contestualmente alla domanda, fermo restando il controllo successivo di quanto dichiarato.



La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate e di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto.

Non saranno accolte le candidature che non attestino la sussistenza dei requisiti richiesti e che non siano state regolarmente sottoscritte.

Le proposte di candidatura avranno carattere esclusivamente propositivo e non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Articolo 5 Elementi di valutazione

Potranno essere oggetto di valutazione ulteriore, ai fini dell'idoneità della candidatura, i seguenti elementi messi in relazione ai compiti e funzioni da espletare:

- specifica preparazione universitaria, professionale e gestionale ed esperienza nella gestione dei servizi degli EELL, con particolare riferimento ai comuni, e conoscenza dei bisogni nell'ambito dei Servizi alla Persona dei Territori consorziati;
- eventuali esperienze maturate in funzioni dirigenziali o in posizione organizzativa in materia di programmazione e gestione delle politiche di welfare, servizi sociali e servizi alla persona;

Articolo 6 Verifica ammissibilità delle domande

Il Dirigente del settore in cui è incardinata la presente procedura e/o il Responsabile del procedimento specificatamente nominato, procederà, prioritariamente, alla verifica della correttezza della domanda, alla conformità delle dichiarazioni dei candidati sul possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso ed alla presenza e validità della documentazione allegata alla domanda, dichiarando ciascuna domanda "ammissibile" o, motivando, "non ammissibile".

Verrà redatto un elenco dei nominativi che è esclusivamente finalizzato ad individuare i nomi delle persone la cui domanda sia ritenuta ammissibile e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

A conclusione, il Sindaco, avvalendosi dell'ufficio che ha emanato l'avviso, provvederà a trasmettere le candidature, unitamente ai curricula dei candidati e all'indicazione se siano già stati designati per analoghi incarichi nel presente e nel precedente ciclo amministrativo, ai Capigruppo consiliari.

Ogni Capogruppo, entro 5 giorni dal ricevimento delle candidature, avrà la facoltà di formulare motivate osservazioni in merito alle candidature stesse.

La Conferenza dei Capigruppo, tenuto conto dell'istruttoria d'ufficio, e valutate le osservazioni



formulate dai Consiglieri, rimette le candidature al Sindaco.

Il Sindaco provvederà ad individuare il nominativo e comunicarlo al Comune Capofila del Distretto LT4 per i successivi atti.

L'Assemblea consortile, con propria deliberazione nomina i componenti del consiglio di amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum.

Articolo 7 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Bruna ALLA, presso il SETTORE – Politiche Sociali, Scolastiche, Welfare Abitativo e trasporto Scolastico, indirizzo di posta elettronica: bruna.alla@comune.terracina.lt.it - indirizzo PEC: posta@pec.comune.terracina.lt.it – 0773/707409.

Articolo 8 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali e sensibili avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, del curriculum vitae et studiorum e le dichiarazioni rese per le quali, ai sensi della normativa vigente, è prevista.

La Dirigente

() dott.ssa Immacolata PIZZELLA*

(*) il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.20, comma 3, e 21 del D.Lgs 7 marzo 2005, n.82.

Comune di Terracina

Piazza Municipio, 1 - 04019 Terracina (LT)

MAIL: personale@comune.terracina.lt.it

P.E.C.: posta@pec.comune.terracina.lt.it

Tel.: 0773 707 1

C.F.: 00246180590

