



COMUNE DI GRUMELLO CREMONESE ED UNITI

-Provincia di Cremona-
UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MODALITA' ACCESSO "SPAZIOSCUOLA" e MODALITA' DI PAGAMENTO

• COME ACCEDERE AD APP SPAZIOSCUOLA E PORTALE WEB

A. Tramite smartphone: APP "SPAZIOSCUOLA"

La prima cosa da fare è scaricare l'applicazione (APP), compatibile con versione Android 4.4 o superiore, iOS 9 o superiore. Questi i passaggi da seguire:

- Collegarsi a **GOOGLE PLAY STORE** (Android) o **APP STORE** (iOS)
- Cercare "**SPAZIOSCUOLA**" nel campo di ricerca delle app
- **SELEZIONARE** l'app SpazioScuola (icona riportata a lato)
- Premere **INSTALLA**, e quindi **ACCETTO**
- Al primo avvio dell'app inserire nell'apposito campo il **Codice di Attivazione 6634451201**.
- Premere il pulsante **ATTIVA**.
- Se non ancora in possesso delle credenziali di accesso, le stesse utilizzate per accedere al PORTALE WEB della refezione scolastica, premere **REGISTRATI** e compilare i campi con i dati dell'adulto di riferimento relativo al servizio di mensa scolastica
- Inserire **USERNAME** e **PASSWORD**
- Premere il pulsante **ACCEDI** per confermare



B. Tramite PC: SITO INTERNET "SPAZIOSCUOLA"

La prima cosa da fare è collegarsi al sito: <https://www.schoolesuite.it/default1/grumcre>

A questo punto si aprirà il portale dell'applicativo School E-Suite e si dovrà procedere come di seguito:

- ❖ Se non ancora in possesso delle credenziali di accesso, premere **REGISTRATI** e compilare i campi con i dati dell'adulto di riferimento relativo al servizio di mensa scolastica
 - Inserire **USERNAME** e **PASSWORD**
 - Premere il pulsante **ACCEDI** per confermare
- ❖ Se invece in possesso delle credenziali inserire **USERNAME** e **PASSWORD** già in uso
 - Premere il pulsante **ACCEDI** per confermare

• COME EFFETTUARE UN PAGAMENTO

❖ TRAMITE PC

- Una volta entrati sul sito <https://www.schoolesuite.it/default1/grumcre> cliccare su “**PAGA**”
 - scegliere la “Categoria di pagamento” denominata **MENSA COMUNE**
 - selezionare il/i “bollettini” che si vogliono pagare
 - cliccare su “**PAGA ONLINE**” oppure su “**PAGA PRESSO PSP**”, per aggiornare il totale da pagare
 - cliccare nuovamente sullo stesso pulsante (“**PAGA ONLINE**” oppure “**PAGA PRESSO PSP**”) per avviare la modalità di pagamento selezionata
- A) scegliendo “**PAGA ONLINE**” si potrà accedere con il proprio identificativo **SPID** oppure con **L’INDIRIZZO E-MAIL**. Il pagamento potrà essere effettuato direttamente mediante **CARTA DI CREDITO** o con **ALTRE MODALITÀ ELENcate** (Conto Corrente o Altri metodi di pagamento).
- Al termine dell’operazione sarà disponibile una **RICEVUTA** relativa al pagamento effettuato e una copia di questa sarà comunque scaricabile, nel giro di qualche giorno, dalla sezione dedicata
- B) scegliendo “**PAGA PRESSO PSP**” il pagamento potrà essere effettuato con la **GENERAZIONE ED EVENTUALE STAMPA dell’AVVISO DI PAGAMENTO**, da pagare successivamente presso un PSP (Tabaccai, SISAL, Pay Tipper, Lottomatica, Banche aderenti a PagoPA).
- Dopo aver cliccato sul pulsante “**PAGA PRESSO PSP**”, si aprirà la schermata che riporterà le “Informazioni utili” per effettuare il pagamento (Importo - Codice Fiscale Ente Creditore - Numero Avviso di Pagamento).
 - (solo dal **PORTALE WEB**) cliccare su “**SCARICA AVVISO DI PAGAMENTO**” per scaricare il documento utile per effettuare il pagamento e, volendo, procedere alla relativa stampa.

Con le “informazioni utili alla pagamento” o con l’Avviso di pagamento generato sarà possibile recarsi nei punti vendita aderenti a PagoPA (tabaccai, SISAL, Pay Tipper, Lottomatica, Banche aderenti a PagoPA) ed effettuare il pagamento.

Con questa modalità è possibile effettuare il pagamento anche attraverso il proprio “home banking” se abilitato ai pagamenti pagoPA.

❖ TRAMITE APP

- dal menù in alto a sinistra selezionare ‘**PAGAMENTI**’
 - cliccare sul **NOME DEL COMUNE**
 - scegliere la “Categoria di pagamento” denominata **MENSA COMUNE**
 - selezionare il/i “bollettini” che si vogliono pagare
 - cliccare su “**PROCEDI CON IL PAGAMENTO**”
 - cliccare successivamente su “**PAGA ONLINE**” oppure su “**PAGA PRESSO PSP**”
- A) scegliendo “**PAGA ONLINE**” si potrà accedere con il proprio identificativo **SPID** oppure con **L’INDIRIZZO E-MAIL**. Il pagamento potrà essere effettuato direttamente mediante **CARTA DI CREDITO** o con **ALTRE MODALITÀ ELENcate** (Conto Corrente o Altri metodi di pagamento).
- Al termine dell’operazione sarà disponibile una **RICEVUTA** relativa al pagamento effettuato e una copia di questa sarà comunque scaricabile, nel giro di qualche giorno, dalla sezione dedicata
- B) scegliendo “**PAGA PRESSO PSP**” il pagamento potrà essere effettuato con **GENERAZIONE ED EVENTUALE STAMPA dell’AVVISO DI PAGAMENTO**, da pagare successivamente presso un PSP (Tabaccai, SISAL, Pay Tipper, Lottomatica, banche aderenti a PagoPA).
- Dopo aver cliccato sul pulsante “**PAGA PRESSO PSP**”, si aprirà la schermata che riporterà le “Informazioni utili” per effettuare il pagamento (Importo - Codice Fiscale Ente Creditore - Numero Avviso di Pagamento)

❖ **PAGAMENTO PRESSO PUNTO LIS** (Lottomatica Italia Servizi S.p.A.):

Tale modalità di pagamento permette ai cittadini, in modo molto semplice e veloce, di utilizzare una funzionalità dell'**APP SPAZIO SCUOLA** per visualizzare il **QR CODE** di riferimento da utilizzare presso tutti gli esercizi commerciali del territorio nazionale di Punto LIS (Lottomatica Italia Servizi S.p.A.)

ISTRUZIONI:

- Accedere all' **APP "SPAZIOSCUOLA"** nella sezione **"CODICI DI PAGAMENTO"** e visualizzare il **QR CODE** del servizio di riferimento dell'alunno per il quale si vuole effettuare il pagamento.
- Sarà sufficiente **MOSTRARE IL QR CODE** ed indicare al titolare dell'esercizio commerciale **L'IMPORTO CHE SI DESIDERA RICARICARE**.
- Verrà generato un **PRE-SCONTRINO** per confermare così l'operazione che verrà eseguita.
- A seguito del pagamento vi verrà rilasciata apposita **RICEVUTA**.

Teniamo a precisare che per motivi di privacy il QR Code non permetterà la visualizzazione di alcun dato dell'utente.

N.B.: Soltanto nel caso eccezionale in cui non fosse possibile da parte della famiglia generare un avviso di pagamento da portale Web o APP (casi estremi in cui non si dispone in alcun modo né di un computer né di un cellulare), il genitore potrà recarsi presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Grumello Cremonese ed Uniti, per la stampa dell'Avviso di Pagamento