



COMUNE DI VILLAMAINA

Provincia di Avellino

Via Roma, 77 - CAP 83050 - C.F. 82001050648 - P. IVA 00283420644
mail: info@comunevillamaina.it - PEC: protocollo@pec.comunevillamaina.it
Cod. Univoco UF2GN5 - web: www.comune.villamaina.av.it - Tel. 0825 442083



ORIGINALE

DETERMINAZIONE DELL' AREA TECNICA URBANISTICA - AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - VIGILANZA

REG. SETTORIALE N. 140 DEL 13-06-2025

REG. GENERALE N. 214 DEL 13-06-2025

Ufficio: UFFICIO TECNICO

OGGETTO: Determina a contrarre ed affidamento dei servizi tecnici di redazione P.E.B.A. nell'ambito del progetto di riallestimento del Museo Paolino Macchia "AD ANTIQUA SINE LIMITIBUS" Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 CUP I44H22000800005.

L'anno duemilaventicinque addì tredici del mese di giugno, il Responsabile dell'area Cuozzo Alessandro

Visto il D.lgs. N. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto n. 5 del 01.04.2025 di conferimento incarico di Responsabile dell'Area Tecnica;

Visto l'art. 107 e l'art. 109, comma, del D.lgs. 267/2000 e successive modificazione ed integrazioni;

Visto il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con D.C.C. n. 8 del 27/02/2025;

Premesso che:

- il Ministero della Cultura ha pubblicato l'Avviso per la presentazione di "Proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione" Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU", approvato dal MIC con Decreto n. 486 del 06.05.2022;

Considerato che il Comune di Villamaina è titolare del Museo Paolino Macchia, dichiarato di interesse locale da parte della Regione Campania, ospitato al piano primo della Casa Comunale;

Dato atto che l'avviso in oggetto è finalizzato alla selezione e al successivo finanziamento di proposte progettuali da parte di musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al

Ministero della Cultura, aventi ad oggetto la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali;

Richiamate:

- la propria Delibera n. 84 del 07/07/2022 con la quale si prendeva atto del suddetto Avviso pubblico del Ministero della Cultura e si forniva indirizzo all'Ufficio Tecnico Comunale di provvedere alla redazione di una proposta di intervento da candidare a finanziamento;

- la propria Delibera n. 94 del 04/08/2022 con la quale si stabiliva di approvare l'allegato A – Format di proposta descrittiva dell'intervento dal titolo “AD ANTIQUA SINE LIMITIBUS”, del costo complessivo pari a € 382.166,10 oltre IVA, pari ad € 84.076,54, per un totale di € 466.242,64 redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, da candidare a finanziamento nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione di “Proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione” Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”;

ATTESO che nell'ambito della realizzazione del progetto de-quo vi è la necessità di affidare i servizi di redazione del P.E.B.A. (piano di eliminazione delle barriere architettoniche);

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure tese all'affidamento dei servizi sopra elencati ponendo in essere i successivi adempimenti amministrativi finalizzati al rapido avvio delle procedure;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è pari a 1.750,00 oltre iva e, pertanto, di importo inferiore a € 5.000,00 al netto di IVA;

PRESO ATTO che in data 10/06/2025 a mezzo pec è stato richiesto preventivo all'O.E. ing. Nadia Robertazzi P.IVA n° 05933800657;

VISTO il preventivo pervenuto al protocollo del Comune ed acquisito al n. 2963 del 11/06/2025 che prevede l'espletamento di detti servizi un ribasso dell'8,4%, pari ad € 1.541,35 oltre € 61,54 per cassa e 352,66 per iva per un totale di € 1.955,66;

VALUTATA la congruità dell'offerta economica presentata dall'operatore economico che si è reso disponibile ad effettuare il servizio alle condizioni richieste;

DATO ATTO che:

- l'affidamento avviene nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 5.000 euro è sufficiente l'acquisizione di SmartCig;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è l'ing. Alessandro Cuozzo;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;

Visto il disposto dell'art. 192 del D. lgs n. 267/2000 in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

Vista l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e comunque delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013;

Dato atto che:

- la spesa prevista di € 1.955,66 dei servizi de-quo trova copertura finanziaria del Ministro della Cultura nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione” Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 “Rimozione

delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”;

- la spesa complessiva di € **1.955,66** onnicomprensivo trova copertura sul CAP. 3028 del Bilancio 2025/2027;

Visti:

il D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

il T.U. delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n.267 del 18/08/2000;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che fanno parte integrante del presente dispositivo:

- 1) **di affidare** all’O.E. ing. Nadia Robertazzi P.IVA n° 05933800657 i servizi tecnici di redazione del P.E.B.A. per l’importo di € 1.541,35 oltre € 61.54 per cassa e 352,66 per iva per un totale di € 1.955,66 ai patti e condizioni di cui al preventivo acquisito al protocollo al n.2963 del 11/06/2025;
- 2) **di stabilire che** l’amministrazione si riserva di effettuare il saldo delle fatture emesse dall’O.E. a somme accreditate nelle casse comunali;
- 3) **di dare seguito** agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione dei contratti;
- 4) **di dare atto che** l'onere complessivo dei servizi de-quo trova copertura finanziaria dal Ministro della Cultura nell’ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione” Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU”;
- 5) **di impegnare** la spesa complessiva di € **1.955,66** onnicomprensivo sul CAP. 3028 del Bilancio di previsione 2025 /2027;
- 6) **di disporre** che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. l’operatore economico aggiudicatario sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell’art. 3 di detta legge;
- 7) **di dare atto che** il CUP è I44H22000800005 ed il CIG B745E60D32;
- 8) **che** il RUP (Responsabile Unico del Progetto) è stato individuato nella persona dell’ing. Alessandro Cuzzo che, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- 9) **che** il Responsabile Unico del Progetto curerà tutti gli adempimenti necessari per l’affidamento e l’esecuzione del contratto;
- 10) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 11) **che** i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull’Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Villamaina (AV), nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023;
- 12) **di precisare** che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al competente TAR Campania nei termini e modalità previste dall’art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010;

- 13) **di attestare** l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n.241 del 1990 in relazione al presente atto;
- 14) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Di attestare l'insussistenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241 del 1990 in relazione al presente atto;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto funzionario.
La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
Per quanto di competenza la presente viene trasmessa mensilmente alla Giunta Comunale.

Il Responsabile del Settore Tecnico
Ing. Cuzzo Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del D.lgs n. 82 del 7 marzo 2005
e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa