

COMUNE DI FURTEI

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2024/2025 (L.R. 5/2015 – DGR 14/34 del 22.05.2024)

BUONO LIBRI - A.S. 2025/2026 (ART. 27 L.448/1998 – DGR 17/14 del 04.04.2025)

AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

1. BORSA DI STUDIO REGIONALE (a. s. 2024/2025)

Rivolta agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 14.650,00**.

Gli studenti che hanno presentato la domanda per l'assegnazione della borsa di studio nazionale a.s. 2024/2025, nelle more dell'approvazione della graduatoria regionale dei beneficiari, possono presentare la domanda anche per la borsa di studio regionale. Tra le due borse di studio sussiste l'incompatibilità nella sola fase di erogazione del beneficio.

L'importo unitario della Borsa di studio sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore ai 200,00 euro.

2. BUONO LIBRI (a. s. 2025/2026)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a **€ 20.000,00**, per i soli libri di testo (sono pertanto esclusi vocabolari, atlanti e/o altro materiale scolastico).

L'importo unitario del singolo Buono da riconoscere a ogni studente beneficiario sarà definito dalla Regione Sardegna e non potrà essere superiore a:

- 250,00 euro, per gli studenti che nell'a.s. 25/26 frequenteranno il primo anno della scuola secondaria di I grado o il primo anno della scuola secondaria di II grado o il primo anno dell'ultimo triennio della scuola secondaria di II grado;
- 150,00 euro, per gli studenti nell'a.s. 25/26 frequenteranno gli altri anni della scuola secondaria di I o II grado.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare la domanda allo sportello dell'Ufficio comunale: **ENTRO IL GIORNO venerdì 18 luglio 2025:** il genitore, il tutore legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa della domanda.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL "BUONO LIBRI"

Solo per i Comuni che hanno scelto come modalità il rimborso delle spese per l'acquisto dei libri di testo:

La documentazione giustificativa della spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo (fatture e scontrini parlanti) deve essere presentata presso gli uffici comunali competenti presumibilmente entro il giorno: **20 settembre 2025**.

Non è possibile presentare ricevute per acquisti avvenuti tramite altre fattispecie di incentivi (Carta del docente, Bonus cultura, Carta Postepay Borsa di Studio, ecc.).

INFORMATIVA PRIVACY

PREMESSA

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il presente documento fornisce alcune informazioni, sintetiche, relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento. L'informativa estesa sarà consultabile sul sito internet dell'Ente.

1. IDENTITA' E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati di cui alla presente informativa è il Comune di FURTEI rappresentato dal Sindaco dott. Nicola Cau.

2. IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Furtei ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati la ditta: Sardat di Baroli Mario E-mail: dpo@comune.furtei.ca.it PEC: sardat@pec.it

3. RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi "responsabili del trattamento di dati". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati.

4. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

5. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito web acquisiscono, nel corso del loro normale funzionamento, alcuni dati, la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione d'internet. Si tratta d'informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per la loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni e associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi di dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) e altri parametri riguardanti il sistema operativo e l'ambiente informatico utilizzato dall'utente.

Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento. I dati potrebbero essere utilizzati in caso d'ipotetici reati informatici ai danni del sito.

6. FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Furtei effettua il trattamento di dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e pertanto ai sensi dell' art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. Il trattamento è escluso quando le finalità perseguite possono essere realizzate mediante dati anonimi o modalità che permettono di identificare l'interessato solo in caso di necessità. Specifiche finalità, relative ai singoli trattamenti potranno essere segnalate in maniera dettagliata nell'ambito dei vari canali di accesso al sito. All'interno di essi l'Utente potrà trovare informazioni integrative sul trattamento dei dati personali. Il conferimento dei dati può avere natura obbligatoria, e in tal caso il loro mancato conferimento comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio o quanto richiesto. Negli altri casi il conferimento è facoltativo e l'utente è libero di fornire i dati personali riportati nei moduli di richiesta o comunque indicati in comunicazioni e nei contatti con gli uffici. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione di rapporti con il Comune, nonché per consentire un' efficace comunicazione istituzionale o per adempiere a eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il mancato conferimento di dati facoltativi e la loro mancata indicazione pur potendo risultare utile e/o necessaria per agevolare e/o rendere possibile la gestione della procedura e/o fornitura del servizio, può condizionare l'adempimento e/o il completamento di una o più parti della procedura stessa.

7. MODALITA' DI TRATTAMENTO E DURATA DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati su questo sito comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste.

8. COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati sono utilizzati unicamente per la gestione del bando **BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2024/2025 (L.R. 5/2015 – DGR 14/34 del 22.05.2024) BUONO LIBRI - A.S. 2025/2026 (ART. 27 L.448/1998 – DGR 17/14 del 04.04.2025)** e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o di regolamento nonché durante un procedimento legale.

9. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli "interessati" ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati hanno il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica ai sensi del Regolamento 2016/679 – GDPR. Ai sensi del medesimo Regolamento gli interessati hanno altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima dei dati che li riguardano, trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Gli interessati, relativamente al trattamento dei dati, possono proporre un reclamo a un'autorità di controllo europea, in particolare al Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in Piazza Montecitorio n. 121 – 00186 ROMA.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune: Comune di Furtei | Comune di Furtei e presso lo sportello dell'Ufficio amministrativo comunale.

Per informazioni:

Ufficio Amministrativo

Telefono: 0709303723

E-mail: protocollo@comune.furtei.ca.it

Furtei, lì 21/05/2025

IL SINDACO
Dott. Nicola Cau