

SCADENZA: 17 OTTOBRE 2025

All'Ufficio Servizi Sociali
COMUNE DI BIRORI

**RIMBORSO SPESE VIAGGIO AGLI STUDENTI PENDOLARI
PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025
DOMANDA**

l sottoscritt_	nat_ in	il
residente in	in Via	n.
tel.	codice fiscale	<input type="text"/>
nella sua qualità di ¹		

CHIEDE

Che l_ studente/ssa _____ nat_ in _____, il _____, frequentante durante l'anno scolastico 2024/2025 la classe _____ dell'Istituto _____ con sede in _____, sia ammesso/a partecipare al concorso per usufruire del contributo spese di viaggio sostenute per la frequenza scolastica.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto, DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. che per il viaggio sono stati utilizzati i seguenti mezzi pubblici di linea:

▪ pullman: percorso Birori –– costo annuo :.....€ , ;

▪ treno: percorso –– costo annuo:€ , ;

e che la spesa complessiva ammonta a€ . , ;

Oppure: di aver utilizzato il mezzo proprio in quanto

2. Che l_ studente/ssa _____ nell'anno scolastico 2024/2025
(barrare la casella interessata):

ha conseguito la promozione alla classe successiva;

NON ha conseguito la promozione alla classe successiva;

3. di non aver goduto per l'A.S. 2024/2025 di nessun altro contributo per spese di viaggio concesso dallo Stato o da altri Enti, Associazioni, Istituzioni, etc.;

¹ Genitore, esercente patria potestà, tutore (in caso di concorrente minorenni).

Modalità di riscossione del beneficio (barrare la casella corrispondente):

Presso lo sportello bancario;

Accredito sul Conto Corrente con IBAN _____

ALLEGA ALLA DOMANDA I SEGUENTI DOCUMENTI (barrare la casella interessata):

Originale dei tesserini di viaggio:

▪ PULLMAN: abbonamenti n.

▪ TRENO: abbonamenti n.

Certificazione di reddito I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata dagli organi competenti nel 2025 e in corso di validità, (I'ISEE non deve essere superiore a 14.650 euro);

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;

copia del codice IBAN;

Birori,

IL RICHIEDENTE

.....

NOTA BENE: La presente istanza deve essere presentata all'Ufficio Protocollo debitamente compilata in ogni sua parte a cura del richiedente e corredata dalla certificazione ISEE, dalla fotocopia di un documento di identità del richiedente e da ogni altra documentazione, ove richiesta.

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Birori, con sede in Via IV Novembre n.4, pec: protocollo@pec.comune.birori.nu.it nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento comporterà l'applicazione delle disposizioni sanzionatorie espressamente previste dalla vigente normativa.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. GDPR.

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Birori,

L'interessato al trattamento dei dati

.....
(Firma per esteso)