Al Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**COMUNICAZIONE**

**APERTURA ALLOGGIO DEL PELLEGRINO**

**(art. 49 L.R. 23/2024)**

Scheda anagrafica

|  |
| --- |
| *DATI DEL DICHIARANTE* |
| Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | sesso | |Nata/o a prov. | | | Stato il | | |/| | |/| | | | | cittadinanza Estremi del documento di soggiorno *(se cittadina/o non UE)* rilasciato da il | | |/| | |/| | | | | scadenza | | |/| | |/| | | | |residente in prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | |Telefono fisso / cellulare in qualità di: Titolare Legale rappresentante Altro  |
| *DATI DELLA DITTA/SOCIETA’/IMPRESA* |
| Denominazione (nome della ditta o azienda o ragione sociale)Forma giuridica codice fiscale p. IVA *Informazione indispensabile all’accesso alle banche dati*iscritta al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. di n. REA | | | | | | | | non ancora iscritta al REA1non necessita di iscrizione al Registro delle Imprese ma solo al REAcon sede legale in: |

1 Si ricorda che l’iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall’avvio.

|  |
| --- |
| Comune prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | | Telefono fisso / cell.  |
| *DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO**(compilare in caso di conferimento di procura)* |
| Cognome Nome codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |Nata/o a prov. | | | Stato il | | |/| | |/| | | | |residente in prov. | | | Stato indirizzo n. C.A.P. | | | | | |Telefono fisso / cellulare in qualità di:Procuratore/delegatoAgenzia per le imprese Denominazione  |
| *DOMICILIO DIGITALE* |
| Il/La sottoscritta/o, consapevole che il domicilio digitale è l’indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 – eIDAS valido ai fini delle comunicazioni avente valore legale,**COMUNICA**ai sensi dell’art. 3*-bis* e dell’art. 6 del D.lgs. n. 82/2005,*(se posseduto)* il seguente domicilio digitale inserito in INAD (art.6*-quater*, D.lgs. n. 82/2005):*(solo in caso di ditta/società/impresa)* il seguente domicilio digitale inserito in INI-PEC (art. 6-bis, D.lgs. n. 82/2005): per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento:**ELEGGE** |

|  |
| --- |
| il seguente domicilio digitale speciale (art. 3*-bis*, comma 4-*quinquies* del D.lgs. n. 82/2005):**Che cos’è il domicilio digitale?**Il domicilio digitale è un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014, n. 910 del Parlamento europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE - "Regolamento eIDAS", valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale. (Art. 1, comma 1, lett. n-*ter*) del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell’amministrazione digitale, CAD)).**I soggetti tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese e i professionisti tenuti all'iscrizione in albi ed elenchi hanno l'obbligo** di dotarsi di un domicilio digitale iscritto nell'Indice nazionale dei domicili digitali (INI-PEC) delle imprese e dei professionisti (Art. 3-*bis*, comma 1 del CAD).Le **persone fisiche e i professionisti non iscritti in albi, registri o elenchi professionali possono** iscrivere un loro domicilio elettronico nell’elenco dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato (INAD) (Art. 3-*bis*, comma 1*-bis* del CAD).**È possibile eleggere anche un domicilio digitale speciale per determinati atti, procedimenti o affari.** In tal caso, ferma restando la validità ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale, colui che lo ha eletto non può opporre eccezioni relative alla forma e alla data della spedizione e del ricevimento delle comunicazioni o notificazioni ivi indirizzate (Art. 3*-bis*, comma 4-*quinques* del CAD).**Le comunicazioni tramite i domicili digitali sono effettuate agli indirizzi inseriti in INI-PEC o INAD o a quello eletto come domicilio speciale per determinati atti o affari.** Le comunicazioni elettroniche trasmesse a uno di questi domicili digitali producono, al momento della spedizione e del ricevimento, gli stessi effetti giuridici delle comunicazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ed equivalgono alla notificazione per mezzo della posta salvo che la legge disponga diversamente. Le suddette comunicazioni si intendono spedite dal mittente se inviate al proprio gestore e si intendono consegnate se rese disponibili al domicilio digitale del destinatario, salva la prova che la mancata consegna sia dovuta a fatto non imputabile al destinatario medesimo (Art. 6 del CAD). |

**Nota Bene:** Per gli atti amministrativi non inerenti al procedimento/adempimento, ma conseguenti a eventuali controlli e accertamenti successivi, le amministrazioni procedenti e/o competenti si avvarranno in ogni caso dell'indirizzo PEC dell'azienda presente nei registri nazionali, ai sensi del Codice dell’amministrazione digitale.

**(Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

il/la sottoscritto/a,

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Data di nascita|\_\_|\_\_|/|\_\_|\_\_|/|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo di nascita: Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)

Residenza: Comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_\_)

Via, Piazza, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante **dell’Associazione senza scopo di lucro** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sede: Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov(\_\_\_\_)

Via, Piazza, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C.F.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**COMUNICA**

L’apertura dell’alloggio del pellegrino denominato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nei seguenti edifici individuati catastalmente al Foglio n. \_\_\_\_\_\_ particella \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_\_ estremi titolo di agibilità prot./n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ siti nel Comune\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.(\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_\_\_\_ piano\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e- mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con la seguente capacità ricettiva:

posti letto n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bagni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

periodo di apertura: dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto perfettamente consapevole ai sensi dell’ 76 del DPR 445/2000, delle responsabilità conseguenti alle dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi e dei loro effetti, fra cui, oltre quelli di natura penale, l’adozione del divieto di prosecuzione dell’attività e la fissazione, qualora sia possibile, di un termine per la conformazione dell’attività alla normativa vigente, fermo restando che il mancato rispetto del termine comporta il definitivo divieto di prosecuzione dell’attività,**

**DICHIARA**

1. che gli edifici sopra indicati ove viene offerta ospitalità sono edifici esistenti di esclusiva proprietà di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(****indicare l’ENTE PUBBLICO o l’ENTE RELIGIOSO proprietario dell’immobile)***
2. che l’alloggio del pellegrino è situato lungo il cammino denominato\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e comunque a distanza non superiore a 700 metri dal tracciato;
3. che l’alloggio possiede i requisiti minimi indicati nella tabella Q della L.R.23/2024 ed i requisiti previsti dalla normativa vigente in particolare in materia di igiene e sanità, sicurezza e prevenzione incendi.

**DICHIARA altresì**

Di essere a conoscenza degli obblighi previsti per l’esercizio dell’attività:

1. L’ospitalità può essere concessa qualora vengano rispettate tutte le seguenti condizioni: a) possesso della **credenziale personale del pellegrino** da parte di ogni ospite, b) **permanenza massima di una notte**, c) **gratuità dell’accoglienza;**
2. Comunicazione obbligatoria, ai sensi dell’art. 109, comma 3, del T.U.L.P.S. R.D. 773/1931, alla Questura territorialmente competente, avvalendosi di mezzi informatici o telematici, delle generalità delle persone alloggiate, secondo modalità stabilite con decreto del Ministro dell’interno, sentito il Garante per la protezione dei dati personali;
3. ai fini della comunicazione dei flussi turistici, obbligo di registrare giornalmente l'arrivo e la partenza di ciascun ospite e il numero delle camere occupate, sulla banca dati Turismatica, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali. La comunicazione telematica dei dati, obbligatoria anche in assenza di movimento, deve essere effettuata con cadenza mensile entro i primi cinque giorni del mese successivo a quello di riferimento;
4. obbligo di acquisire ai sensi dell’art. 13/ter del D.L. 145/2023 il Codice Identificativo Nazionale (CIN).

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**N. B. Allegare fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.**

Per i cittadini stranieri (si considerano tali tutti i cittadini provenienti da paesi diversi dall’Unione Europea), allegare il permesso di soggiorno del dichiarante idoneo per lo svolgimento di lavoro autonomo in Italia, in corso di validità

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall’art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento:** Comune di NOCERA UMBRA – PIAZZA CAPRERA N. 5 - PEC: COMUNE.NOCERAUMBRA@POSTACERT.UMBRIA.IT

**Finalità del trattamento**. Il trattamento dei dati è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. 6 Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

**Responsabile del trattamento**

**Diritti**. L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di NOCERA UMBRA indirizzo mail COMUNE.NOCERAUMBRA@POSTACERT.UMBRIA.IT

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all’indirizzo mail COMUNE.NOCERAUMBRA@POSTACERT.UMBRIA.IT

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per i l perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell’atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali.