



**COMUNE SOIANO DEL LAGO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**Piano Triennale dei fabbisogni di personale**  
**(P.T.F.P.)**

**Triennio 2025-2027**

Approvato con delibera di Giunta Comunale n. 14 del 03/04/2025

### Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)

#### Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

<b>3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale</b>	3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente	<b>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2024:</b>  TOTALE: n. 5 unità di personale  <i>di cui:</i> n. 5 a tempo pieno ed indeterminato  <b>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</b>  n. 2 funzionari (ex cat. D)  <i>così articolate:</i> n.1 con profilo di funzionario contabile n. 1 con profilo di funzionario tecnico  n. 3 istruttori (ex cat. C)  <i>così articolate:</i> n. 2 con profilo di istruttore amministrativo n.1 con profilo di istruttore tecnico (geometra)
--	---	---

3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane

**a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:**

**a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato**

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2021, 2022 e 2023 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2023 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al **17,34%**
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in **Tabella 1 è pari al 28,60%** e quella prevista in **Tabella 3 è pari al 32,60%**;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, di Euro 195.652,13, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 496.972,13:

	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023 (ultimo rendiconto approvato)	301.320,00	Art. 4, comma 2: Media triennio 2021/2022/2023 entrate correnti (1.915.664,81) al netto FCDE anno 2023 (178.000,00) x 28,60%
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	496.972,13 (1.737.664,81 x 28,60%)	
INCREMENTO MASSIMO	195.652,13	

- In sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i comuni che presentavano una spesa di personale al di sotto del valore soglia, potevano incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato, la spesa di personale registrata nell'anno 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2 del medesimo DM. A far data dal 2025, invece gli Enti virtuosi, come il comune di Soiano del Lago e che si collocano sotto al valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023), per assunzione di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato nella tabella 1 del summenzionato DM 2020, fermi restando gli altri limiti (art 1 comma 557, 557-bis e 557-quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296).
- L'effettuazione di nuove assunzioni è quindi subordinata al rispetto di un'ulteriore percentuale prevista nella Tabella 1 del decreto ministeriale che prevede un incremento progressivo di spesa rispetto al 2023. Sulla base dell'applicazione dell'art. 4 del D.P.C.M. 17/03/2020, per l'anno 2025, l'incremento della capacità assunzionale risulta così calcolata:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	301.320,00	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2025	28,60%	
INCREMENTO ANNUO	86.177,52	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019	0,00	Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2025	86.177,52	

Controllo limite (la spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale consentita, non può superare la spesa massima art. 4, comma 1):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2025	360.479,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	496.972,13
DIFFERENZA	-136.493,13
	DEVE ESSERE < O = A 0

- Alla luce delle elaborazioni di cui sopra, per l'anno 2025, il Comune di Soiano ha uno spazio aggiuntivo rispetto alle spese dell'ultimo rendiconto approvato per assumere a tempo indeterminato pari ad Euro 86.177,52.

Per individuarlo si è proceduto ad assommare il budget assunzionale garantito dall'applicazione della percentuale di incremento progressivo disposta ai sensi della Tabella 1, di cui all'art. 4, comma 1, del D.M. attuativo, con la spesa di personale dell'ultimo anno rendicontato (anno 2023). Tale importo non ECCEDE l'incremento massimo consentito della spesa massima di personale di € 195.652,13.

La norma afferma chiaramente che gli enti virtuosi possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore alla spesa massima di personale pari ad € 496.972,13.

Per l'ente si individua quindi un nuovo limite per l'anno di competenza ("sino ad una spesa complessiva") dato dalla somma di due valori che nel nostro caso corrisponde ad una spesa massima complessiva ammissibile di Euro 387.497,52 per l'anno 2025, calcolata nel seguente modo:

Spesa personale rendiconto 2023: Euro 301.320,00:

Importo per assunzioni a tempo indeterminato "in più" concesso dal DM: Euro 86.177,52;

Totale obiettivo di spesa per il personale per l'anno di competenza: Euro 387.497,52

Non vi è alcun dubbio, quindi, che l'ente possa assumere personale in più negli spazi "nuovi" creati dal DM, ma vi è anche una ulteriore implicazione di questa impostazione, incentrata sulla nozione di spesa: eventuali cessazioni di personale in corso d'anno, poiché generano un risparmio nella spesa di personale e in particolare uno spazio rispetto all'obiettivo (dato, come visto, dalla spesa dell'ultimo rendiconto incrementata secondo il calcolo degli spazi assunzionali) possono essere sostituite purché non si superi la spesa "limite". Tutto ciò a prescindere dalla modalità di cessazione e assunzione (mobilità, concorso, pensionamento, dimissioni etc.). Non si tratta in quel caso, infatti,

di NUOVE assunzioni a tempo indeterminato (ovvero di un incremento della dotazione organica) che potrebbero essere effettuate solo negli spazi assunzionali ulteriori dati dal DM, ma di semplice sostituzione di altra unità cessata, in invarianza della spesa.

Il rispetto del limite concesso dal D.M. 2020 di Euro 86.177,52 per le nuove azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, è rispettato.

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del D.M. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

#### **a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale**

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2025, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (**allegato "A"** alla presente deliberazione), anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: <b>Euro 408.209,77</b>
Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2025: <b>Euro 331.667,00</b>

#### **a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Dato atto inoltre che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Il Comune è sprovvisto di spesa nell'anno 2009 e non risulta disponibile un dato medio per il triennio 2007/2009, pertanto individua la somma prevista a tal fine nel bilancio 2025 (che funge da "limite") necessaria a garantire la copertura di esigenze imprescindibili, eccezionali e non altrimenti affrontabili.

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2025: **Euro 10.730,00**

**a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente, in questa sede, effettua la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

**a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Il Comune di Soiano del Lago non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

**b) stima del trend delle cessazioni:**

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

ANNO 2025: nessuna cessazione prevista.

ANNO 2026: nessuna cessazione prevista.

ANNO 2027: nessuna cessazione prevista.

**c) stima dell'evoluzione dei fabbisogni:**

Non si ravvisano significative evoluzioni nel fabbisogno organizzativo dell'Ente nell'arco temporale considerato dalla presente sezione.

**d) certificazioni del Revisore dei conti:**

Dato atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 03/2025 (Prot. 1829 del 03.04.2025).

	<p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p>	<p><b>a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:</b> Nessuna.</p> <p><b>b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:</b> Nessuna.</p> <p><b>c) assunzioni mediante mobilità volontaria:</b> Nessuna.</p> <p><b>d) progressioni verticali di carriera:</b> Nessuna.</p> <p><b>e) assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:</b> Per il triennio di competenza è sempre consentito all'amministrazione di ricorrere, nei limiti e con i criteri previsti dalla normativa vigente, a forme di lavoro flessibile (come, ad esempio, lo scavalco d'eccezione ex art. 1, c. 557 della L. 311/2004) per motivate esigenze d'ufficio e nel primario obiettivo di assicurare il buon andamento dell'amministrazione e la continuità dei servizi erogati, stante anche la ridotta dotazione organica dell'ente e il necessario rispetto degli istituti giuridici previsti dal contratto di lavoro dei dipendenti e dai CCNL applicabili. Si intende qui integralmente richiamata la relativa sezione del Documento Unico di Programmazione 2025-2026-2027, nella parte relativa alla sotto-sezione dedicata alla "Programmazione triennale del fabbisogno di personale".</p> <p><b>f) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:</b> Nessuna.</p> <p><b>g) utilizzo dei dipendenti di altre amministrazioni</b> Per il triennio di competenza è sempre consentito all'amministrazione di ricorrere, nei limiti e con i criteri previsti dalla normativa vigente, nel primario obiettivo di assicurare il buon andamento dell'amministrazione e la continuità dei servizi erogati all'utilizzo di personale dipendente di altre amministrazioni (es. scavalco condiviso). Si intende qui integralmente richiamata la relativa sezione del Documento Unico di Programmazione 2025-2026-2027, nella parte relativa alla sotto-sezione dedicata alla "Programmazione triennale del fabbisogno di personale".</p>
--	---	---

## Sezione Autonomie - Delibera n. 13/2015/SEAUT/INPR

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI INCLUSE	2011	2012	2013	MEDIA 2011/2013
Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	239.116,60	251.050,00	244.053,44	244.740,01
Lavoro straordinario elettorale del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	3.703,27	-	-	1.851,64
Retribuzione Segretario Comunale a scavalco	-	-	25.086,41	8.362,14
Diritti di rogito corrisposti al Segretario Comunale	7.368,00	2.901,72	764,95	3.678,22
Incentivi per la progettazione	4.940,74	3.024,12	2.958,71	3.641,19
Spese per il proprio personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	52.168,48	59.531,36	46.265,36	52.655,07
Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione e per altre forme di rapporto di lavoro flessibile	-	-	-	-
Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	-	-	3.014,92	1.004,97
Spese sostenute dall'Ente per il personale di altri Enti in convenzione ai sensi degli art. 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004 per la quota parte di costo effettivamente sostenuto - Convenzione Segretario Comunale	21.135,36	23.124,32	9.947,25	18.068,98
Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267	-	-	-	-
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267	-	-	-	-
Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 2 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267	-	-	-	-
Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	-	-	-	-
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	60.577,33	64.435,94	68.979,77	64.664,35
Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di polizia municipale ed ai progetti di miglioramento alla circolazione stradale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	-	-	-	-
Irap	19.965,09	19.060,92	21.022,30	20.016,10
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	1.074,00	-	792,00	622,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	-	-	-	-
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	-	99,47	33,16
<b>Totale (A)</b>	<b>410.048,87</b>	<b>423.128,38</b>	<b>422.984,58</b>	<b>418.720,61</b>

TIPOLOGIA DI SPESA - VOCI ESCLUSE	2011	2012	2013	MEDIA 2011/2013
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	-	-	-	-
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero	-	-	-	-
Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	-	-	99,47	33,16
Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	-	-	-	-
Eventuali oneri derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi ante 2011	-	-	-	-
Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	-	-	-
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni - gestione associata servizi sociali	-	-	-	-
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni - gestione associata servizi tecnici	-	-	-	-
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni - gestione associata servizi viabilità	-	-	-	-
Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada	-	-	-	-
Incentivi per la progettazione	6.576,29	4.000,91	3.914,37	4.830,52
Incentivi per il recupero ICI	-	2.371,35	3.535,47	1.968,94
Diritti di rogito	7.368,00	2.901,72	764,95	3.678,22
Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dell'Amministrazione autonoma di Monopoli di Stato (legge 30 luglio 2010, n. 122, art. 9, comma 25)	-	-	-	-
Maggiori spese autorizzate -entro il 31 maggio 2010 - ai sensi dell'art. 3 comma 120 della legge n. 244/2007	-	-	-	-
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanza n. 16/2012)	-	-	-	-
Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente	-	-	-	-
<b>Totale (B)</b>	<b>13.944,29</b>	<b>9.273,98</b>	<b>8.314,26</b>	<b>10.510,84</b>

