



**CITTA' DI GUARDIAGRELE**  
Provincia di Chieti

---

**ORIGINALE**

**SETTORE IV**  
**SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE**

**N.1470 REG. GENERALE DEL 22-09-25**

**N.564 REG. RESPONSABILE DEL 22-09-25**

**Oggetto: ADS n. 13 "Marrucino" Piano Regionale Integrato di Interventi in favore della famiglia anno 2023 Macro Area 2 - Azione 1/2/3 Buono Servizio, Buono Fornitura e Bonus Nuovi Nati CUP C91H23000210003. Approvazione Avviso Pubblico e modello di domanda.**

## IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SETTORE

### PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 16 del 30.12.2023 è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità del Settore IV “Servizi alla Persona e alla Comunità” attribuendo alla stessa la titolarità delle funzioni di cui all’art. 107, comma 2 e 3 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 26.03.2024 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

con delibera di Consiglio Comunale n. 28 in data 26.03.2024 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

### PREMESSO CHE:

- il Dipartimento per la salute e il welfare della Regione Abruzzo, con Determina Dirigenziale n. DPG023/212 del 22.12.2023, ha approvato l’Avviso per l’adesione al “Piano regionale per la famiglia – annualità 2023 – riservato agli Ambiti Distrettuali Sociali
- l’attuazione degli interventi previsti è affidata agli ambiti distrettuali sociali della Regione Abruzzo che aderiscono al Piano;
- detto Piano prevede, tra l’altro, le seguenti Azioni:
  - Azione 1: Buoni servizio;
  - Azione 2: Buoni fornitura;
  - Azione 3: Bonus Nuovi Nati;
- le tre azioni hanno l’obiettivo generale di promuovere e garantire: il benessere, il sostegno socio economico e lo sviluppo dei minori, la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura e il sostegno al ruolo educativo dei genitori, un sostegno economico per l’acquisto di beni di prima necessità, per le utenze domestiche a contrasto del caro energia e/o l’erogazione di servizi di cura e di assistenza degli anziani conviventi in contesti familiari con difficoltà socio-economiche.

### RAVVISATA LA NECESSITÀ di provvedere all’approvazione:

- dell’avviso di Ambito, (Allegato 1),
- del modello di domanda per l’ottenimento di buono servizio o buono fornitura o bonus nuovi nati nell’ambito del piano interventi integrati per la famiglia 2023 (Allegato B dell’Avviso),
- che si allegano tutti quale parte integrante e sostanziale al presente atto.

**Visti**, in analogia, gli art. 42 e 48 del T.U. delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n° 267 del 18.08.2000, relativi alle attuali competenze del Consiglio e della Giunta Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità dell’Ente;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

*Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;*

- 1) **di approvare** l'Avviso pubblico di Ambito finalizzato a sostenere economicamente le famiglie in condizione di fragilità socio-economica attraverso l'assegnazione di Buoni Servizio, Buoni Fornitura o Bonus Nuovi Nati – Piano famiglia annualità 2023 – che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- 2) **di approvare** il relativo modello di domanda che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B);
- 3) **di pubblicare** l'Avviso e il modello di domanda sul sito istituzionale del Comune di Guardiagrele;
- 4) di inviare copia dell'Avviso pubblico e relativo modello di domanda a tutti i Comuni dell'ADS n. 13 Marrucino affinché provvedano alla pubblicazione sul proprio sito istituzionale;
- 5) di inviare copia dell'Avviso pubblico e relativo modello di domanda alle sedi di segretariato sociale attive sul territorio dell'Ambito.

La sottoscrizione del presente atto assicura, ai sensi dell'art.147bis TUEL 267/2000 ed art.10 regolamento sui controlli interni, il controllo preventivo di regolarità amministrativa e assume valore di attestazione di legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Guardiagrele, lì 22-09-25



**RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Gianni Marcella

### REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 -bis comma 1, primo periodo del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267

Guardiagrele, li 22-09-25



Responsabile del Settore  
Dott.ssa Marcella Gianni

### COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 **attesta** che la spesa conseguente la sovra estesa determinazione ha la seguente copertura finanziaria.

INTERVENTO	COMP.	RESID.	CAPITOLO PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO IN €

Guardiagrele, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Rocco Ranieri

### REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: per la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 55, comma 7, del vigente regolamento di contabilità.

Liquidazione n. \_\_\_\_\_

Guardiagrele, li

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Rocco Ranieri

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara di aver pubblicato in data odierna copia della presente determinazione all'albo pretorio di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di contabilità.

Guardiagrele, li'



Il Responsabile del Settore