



COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra, 31 - CAP 83050 – C.F. 81001630649 – P. IVA 00284260643

tel. 0827 93031 – fax 0827 93101 – e-mail protocollo@comune.scampitella.av.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ORIZZONTALE PER I DIPENDENTI DEL COMUNE DI SCAMPITELLA ANNO 2024

Visti:

- Gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- L'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- Il D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;
- L'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- Il regolamento comunale delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali, approvato con delibera di G.C. n. 55 del 09.12.2020 esecutiva come per legge;
- Il CCDI – parte economica per l'anno 2024 sottoscritto in data 27.12.2024 nel quale sono state finanziate le progressioni economiche orizzontali per un importo pari ad € 2.700,00;
- Il decreto Sindacale n. 3 del 16.02.2023 con il quale la scrivente Funzionaria, categoria D, è stata scelta per dare corso alla procedura di che trattasi.

E' INDETTA

La procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche (PEO) per una quota non superiore al 50% dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato con decorrenza 01/01/2024 presso il Comune di Scampitella, con arrotondamento per difetto, da cui ne è derivato che le progressioni attualizzabili sono n. 4 di cui n. 2 Area Istruttori, n. 1 Area Operatori Esperti e n. 1 Operatori.

ART. 1

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti in servizio presso l'Ente alla data di sottoscrizione del CCDI di riferimento (accordo economico del 27.12.2024) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Scampitella alla data di sottoscrizione del CCDI di riferimento (accordo economico del 27.12.2024)
2. aver maturato alla data del 31 dicembre dell'anno antecedente la selezione (31.12.2022) almeno due anni di anzianità nella posizione economica in godimento. Nel calcolo dell'anzianità sono compresi anche i periodi prestati presso altre amministrazioni nel caso di mobilità in entrata;
3. aver riportato nel triennio antecedente all'anno della selezione, in sede di valutazione annuale delle prestazioni ai fini della corresponsione dei compensi del fondo incentivante, un punteggio medio non inferiore a 80/100;
4. aver prestato effettivo servizio per almeno 180 giorni su 24 mesi di servizio. A tal fine non verranno considerate le assenze per:



COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra, 31 - CAP 83050 – C.F. 81001630649 – P. IVA 00284260643

tel. 0827 93031 – fax 0827 93101 – e-mail protocollo@comune.scampitella.av.it

- * ferie;
 - * festività soppresse;
 - * astensione obbligatoria per maternità (art 4 Legge n° 1204/71);
 - * infortuni sul lavoro;
 - * giornata di riposo per donazione sangue;
 - * permessi ex art., 33 legge n°104/92;
 - * partecipazione a Corsi di formazione e Convegni- Seminari indetti dal Comune o tenuti da soggetti diversi per conto del Comune, o da questo – in parte o in tutto - finanziati, perché formalmente in servizio;
 - * riposi compensativi;
 - * permessi retribuiti per motivi sindacali;
 - * assenze per malattie con ricovero ospedaliero e per malattia per causa di servizio;
5. non essere stato destinatario, negli anni 2021 e per il 2022 sino alla data di pubblicazione del presente bando, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto.

ART.2 – SVOLGIMENTO SELEZIONI PER LE CATEGORIE AMMESSE

1. Progressioni Area Operatori

Le progressioni nell'Area degli Operatori seguiranno i seguenti criteri di valutazione come da art. 7 del regolamento comunale delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali:

- a) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 70 punti;
- b) curriculum, con specifico riferimento all'arricchimento professionale conseguente ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché alla esperienza maturata: fino a 20 punti;
- c) colloquio teso ad accertare le competenze professionali: fino a 10 punti.

2. Progressioni Area Operatori esperti e Istruttori

Le progressioni nell'Area Operatori e Istruttori, ad esclusione dei passaggi all'ultima posizione di progressione, seguiranno i seguenti criteri di valutazione come da art. 8 del regolamento comunale delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali:

- a) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 60 punti;
- b) curriculum, con specifico riferimento all'arricchimento professionale conseguente ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 20 punti;
- c) colloquio teso ad accertare le competenze professionali: fino a 20 punti.

3. Progressioni Area E.Q e ultime posizioni dell'Area Operatori e Istruttori

Le progressioni nell'Area E.Q. e passaggio all'ultima posizione dell'Area degli Operatori e Istruttori, seguiranno i seguenti criteri di valutazione come da art. 8 del regolamento comunale delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali:

- a) la media delle valutazioni del triennio precedente: fino a 50 punti;
- b) curriculum, con specifico riferimento all'arricchimento professionale conseguente ad interventi formativi e di aggiornamento collegati alle attività lavorative ed ai processi di riorganizzazione, nonché all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale: fino a 20 punti;
- c) colloquio teso ad accertare le competenze professionali: fino a 30 punti.



COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra, 31 - CAP 83050 – C.F. 81001630649 – P. IVA 00284260643

tel. 0827 93031 – fax 0827 93101 – e-mail protocollo@comune.scampitella.av.it

ART. 3 – PROCEDURA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA P.E.O.

1) Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati devono presentare domanda al Comune, da consegnare entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9 Ottobre 2025 (10 GG)

- a mano all'ufficio Protocollo, utilizzando il modello di domanda sotto riportato.

- a mezzo pec all'indirizzo: anagrafe.scampitella@asmepec.it.

Le domande pervenute fuori termine o prive di sottoscrizione, non saranno prese in considerazione

2) La procedura di istruttoria e definizione delle domande è in carico al Responsabile dell'Area Contabile, giusto decreto sindacale n. 3 del 16/02/2023, in ragione del fatto che il Responsabile dell'Area Amministrativa è stato nominato tra i componenti della Giunta Comunale, giusto art. 53 comma 23 della legge n. 388/2000 come modificato ed integrato dall'art. 29 comma 4 della legge n. 488/2001

3) Il Responsabile della procedura dovrà attenersi, ove applicabile, all'art. 10 del regolamento comunale procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali, approvato con delibera di G.C n. 55 del 09.12.2020

4) La valutazione è effettuata con riferimento alla performance organizzativa, a quella individuale, ai comportamenti organizzativi ed alle competenze professionali sulla base delle schede allegate al regolamento sul sistema di misurazione valutazione della performance vigente. Tale metodologia è quella che viene utilizzata anche per la erogazione della indennità di produttività.

5) La valutazione è effettuata annualmente dal Responsabile della articolazione organizzativa in cui il dipendente presta la sua attività.

6) Nel caso di spostamento nel corso dell'anno e/o di utilizzazione congiunta in più articolazioni organizzative, la valutazione è effettuata dal Responsabile in cui l'attività è stata svolta in modo prevalente.

7) In caso di comando presso altra pubblica amministrazione la valutazione è effettuata dal Responsabile della struttura organizzativa della pubblica amministrazione in cui il dipendente è utilizzato.

ART 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

1) Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

a) Cognome, nome e codice fiscale;

b) Di essere dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Scampitella alla data di sottoscrizione del CCDI (accordo economico del 27.12.2023);

c) Categoria e posizione economica di appartenenza;

d) Di essere attualmente inquadrato nella categoria giuridica ed economica di appartenenza indicando la data di inizio dell'inquadramento in essa;

e) La media delle valutazioni del triennio 2022-2023-2024

f) Di aver prestato effettivo servizio per almeno 180 giorni su 24 mesi di servizio;

g) Di essere in possesso di titoli di studio conseguiti successivamente all'assunzione, ove posseduti;

h) Di conoscere ad accettare le condizioni di cui al presente avviso di selezione;

i) Di autorizzare al trattamento dei dati personali.



COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra,31 - CAP 83050 – C.F. 81001630649 – P. IVA 00284260643

tel. 0827 93031 – fax 0827 93101 – e-mail protocollo@comune.scampitella.av.it

l) aver maturato alla data del 31 dicembre dell'anno antecedente la selezione (31.12.2022) almeno due anni di anzianità nella posizione economica in godimento.

m) Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

n) corsi di formazione e/o di approfondimento con riferimento agli enti locali

2) Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Alla domanda dovrà essere allegato la fotocopia del documento d'identità; eventuali attestati relativi ai corsi di formazione e i titoli di studio valutabili.

ART. 5 GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

1) A conclusione della selezione si provvederà alla redazione della graduatoria secondo il punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

2) I beneficiari della progressione economica orizzontale indetta saranno una quota limitata di dipendenti non superiore al 50% degli aventi diritto e comunque sino alla concorrenza della somma stanziata a tale scopo pari ad euro 2.700,00.

3) In caso di parità, si procederà a dare precedenza, secondo il seguente ordine:

a) al dipendente che ha maggiore anzianità nella posizione economica in godimento;

b) al dipendente con maggiore anzianità nella categoria professionale;

c) In caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più anziano di età.

4) La graduatoria potrà essere utilizzata solo per la procedura di progressione prevista per l'anno 2023 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.

ART.6

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

2) Eventuali doglianze sulla procedura de quo, o sulla valutazione comportano la previsione di ricorso gerarchico al Segretario Comunale

3) Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

4) Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

Scampitella, 29.09.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dott.ssa Maria Petriello