



COMUNE DI CASALEZZO VAPRIO

Provincia di Cremona

Piazza Maggiore, 7

REGOLAMENTO BORSE DI STUDIO

(Approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 23.11.2010

Modificato con delibera C.C. n. 6 del 07.02.2011

Modificato con delibera C.C. n. 15 del 21.03.2017

Modificato con delibera C.C. n. 18 del 30.07.2025)

CAPO I - Borse di studio gestite dal Comune di Casaletto Vaprio

Articolo 1 - Scopo

Il presente regolamento disciplina l'istruttoria per l'assegnazione delle seguenti Borse di studio:

- Borse di studio derivanti da fondi comunali: l'Amministrazione comunale ha istituito nel bilancio di previsione un apposito fondo per l'assegnazione di Borse di Studio agli alunni meritevoli, al fine di agevolarne la frequenza ai vari gradi e livelli di scuola.
- Borse di studio derivanti da fondi di terzi: Borsa di studio in memoria di Loredana Ricchetti, per espressa volontà dei familiari.

Articolo 2 - Borse di studio

Le Borse di Studio sono attribuite mediante concorso tra coloro che possiedono i requisiti richiesti ed elencati del presente regolamento e che ne facciano pervenire nei tempi stabiliti apposita domanda.

CAPO II - Borse di studio derivanti da fondi comunali

Articolo 3 - Numero e consistenza delle Borse di Studio

La Giunta comunale stabilisce annualmente, e comunque entro il 31 dicembre di ogni anno, l'ammontare e il numero delle borse di studio da assegnare, in relazione agli stanziamenti previsti in bilancio. Contestualmente, viene approvato il bando di concorso, all'interno del quale sono indicate le modalità di assegnazione delle borse di studio e le modalità di presentazione delle domande. Il bando stesso è pubblicato a cura del Sindaco.

Articolo 4 - Destinatari

Sono ammessi al concorso gli studenti residenti e iscritti all'anagrafe del Comune di Casaletto Vaprio da almeno un anno antecedente la data di pubblicazione del bando, che abbiano frequentato:

- la Scuola Secondaria di Primo Grado nell'anno scolastico terminante nel periodo del bando (con votazione non inferiore a 9/10);
- la Scuola Secondaria di Secondo Grado, avendo superato gli esami di maturità nell'anno scolastico terminante nel periodo del bando (con votazione non inferiore a 90/100) e che si siano iscritti ad una facoltà universitaria;
- la Laurea Triennale, avendo discusso la tesi per il conseguimento del titolo nell'anno scolastico terminante nel periodo del bando (con votazione non inferiore a 100/110);
- la Laurea Magistrale, avendo discusso la tesi per il conseguimento del titolo nell'anno scolastico terminante nel periodo del bando (con votazione non inferiore a 100/110).

Sono altresì ammessi al concorso coloro che siano già titolari di altre borse di studio, assegni o premi di studio a carico dello Stato, di altro ente o azienda, di ammontare pari o superiore a quello previsto dal presente regolamento, o che godano, a carico degli stessi, di posti di studio presso istituzioni, collegi o convitti.

Articolo 5 - Titoli e loro valutazioni

Nella formazione della graduatoria, la Commissione incaricata, in caso di parità di merito, terrà conto della media dei voti conseguiti durante l'anno scolastico terminante nel periodo del bando.

In caso di ulteriore parità, verrà valutata la condizione economica degli studenti, favorendo la situazione economica più svantaggiata, sulla base dell'attestazione ISEE.

Articolo 6 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta da chi esercita la patria potestà o la tutela dello studente minorenni, salvo il caso in cui il concorrente sia maggiorenne, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Casaletto Vaprio e presentata all'Ufficio Protocollo del Comune.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- che il concorrente è residente nel Comune di Casaleggio Vaprio da almeno un anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- che il concorrente si trova in una delle condizioni previste dall'articolo 4 del presente regolamento.

La domanda deve essere corredata da:

- **certificato di studio rilasciato dall'Autorità scolastica competente contenente la votazione riportata in ciascuna materia e il giudizio finale per gli studenti di Scuola Secondaria di I grado e di II grado;**
- **attestazione di avvenuta discussione della tesi con punteggio ottenuto per gli studenti che abbiano conseguito la Laurea Triennale e/o Magistrale;**

Inoltre

- **gli studenti che abbiano conseguito la licenza dalla Scuola Secondaria di I grado dovranno dichiarare di essere iscritti alla Scuola Secondaria di II livello;**
- **gli studenti che abbiano conseguito la maturità dovranno dichiarare l'iscrizione ad una facoltà universitaria;**

In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta l'ammissione al Bando sarà da considerarsi nulla.

Articolo 7 - Commissione Giudicatrice

L'assegnazione delle borse di studio è affidata al giudizio di una Commissione Giudicatrice, composta da:

- Sindaco o suo delegato che la presiede;
- due rappresentanti designati rispettivamente uno dalla maggioranza e una dalla minoranza consigliare;
- un insegnante scelto tra gli istituti scolastici limitrofi;
- dipendente dell'ente, con funzioni di Segretario verbalizzante;

La Commissione è nominata con determinazione del Responsabile del Servizio. Il Segretario, in concerto con il Presidente della Commissione, è incaricato di svolgere tutti i compiti preparatori ed esecutivi degli atti della Commissione stessa.

Prima dell'avvio dei lavori, tutti i componenti della Commissione devono sottoscrivere una dichiarazione di assenza, anche potenziale, di conflitto di interessi nei confronti dei richiedenti.

Articolo 8 - Compiti della commissione

La Commissione, previo esame della documentazione prodotta da ciascun concorrente, forma una graduatoria assegnando i punteggi in base ai parametri stabiliti nel presente regolamento e alle condizioni previste nel bando approvato dalla Giunta comunale.

La graduatoria, corredata dai relativi atti, è poi trasmessa alla Giunta comunale per i provvedimenti di competenza.

Articolo 9 - Assegnazione delle borse di studio

La Giunta comunale provvede ad accertare la regolarità formale dell'operato della Commissione e ad approvare la graduatoria, assegnando le borse di studio secondo l'ordine di merito risultante dalla graduatoria stessa.

Nel caso in cui la Giunta riscontrasse irregolarità, gli atti saranno restituiti alla Commissione con specifica motivazione per il riesame.

CAPO III - Borse di studio derivanti da fondi di terzi

Sezione I - Borsa di studio in memoria di Loredana Ricchetti

Articolo 10 - Numero e consistenza delle Borse di Studio

Sono istituite n. 4 (quattro) borse di studio, ciascuna del valore di € 250,00 (duecentocinquanta/00), intitolate alla sig.ra Loredana Ricchetti, per espressa volontà dei familiari. Le borse di studio saranno assegnate, nel rispetto dei criteri previsti dal presente regolamento, a studenti meritevoli appartenenti rispettivamente alle classi 1^a, 2^a, 3^a e 4^a della Scuola Secondaria di Secondo grado.

Qualora, in una o più delle suddette categorie, non dovessero risultare beneficiari idonei, i relativi fondi saranno riassegnati, in misura proporzionale, alle restanti categorie, con l'obiettivo di garantire l'erogazione del beneficio al maggior numero possibile di aventi diritto.

Eventuali economie derivanti dalla mancata assegnazione di una o più borse di studio concorreranno all'incremento dell'importo delle borse effettivamente assegnate, nel rispetto del limite massimo di € 500,00 (cinquecento/00) per ciascuna borsa.

Articolo 11 - Destinatari

Sono ammessi al concorso per l'assegnazione delle borse di studio "Loredana Ricchetti" gli studenti che soddisfino congiuntamente i seguenti requisiti:

- siano residenti e regolarmente iscritti all'anagrafe del Comune di Casaletto Vaprio da almeno un anno antecedente alla data di pubblicazione del bando;
- abbiano frequentato, nell'anno scolastico terminante nel periodo del bando, una delle classi 1^a, 2^a, 3^a o 4^a della Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- abbiano conseguito, nella sessione estiva, una media finale dei voti non inferiore a 7,5 (sette/5);
- siano in possesso di una certificazione ISEE in corso di validità, di importo pari o inferiore a € € 16.000, 00 (sedicimila/00).

Sono, altresì, ammessi al concorso gli studenti che risultino beneficiari, a qualunque titolo, di borse, assegni o premi di studio erogati dallo Stato, da Enti pubblici o privati o da Aziende, di importo pari o superiore a quello previsto dal presente regolamento, nonché coloro che fruiscano di posti di studio, a carico dei medesimi soggetti, presso istituzioni, collegi o convitti.

Articolo 12 - Titoli e loro valutazioni

La Commissione incaricata procederà alla formazione di 4 (quattro) graduatorie separate, una per ciascuna classe (1^a, 2^a, 3^a e 4^a), tenendo conto esclusivamente della media finale dei voti conseguiti da ciascuno studente. Le graduatorie saranno redatte in ordine decrescente, partendo dalla media più alta fino alla più bassa, al fine di determinare l'ordine di merito per l'assegnazione delle borse di studio.

Per quanto concerne la distribuzione dei fondi eventualmente non erogati per mancanza di idonei in una o più categorie, si procederà all'assegnazione delle relative risorse ad altra categoria. A tal fine, saranno individuati gli studenti appartenenti alle restanti categorie che, pur non essendo risultati assegnatari della borsa per la propria fascia di appartenenza, abbiano conseguito la media finale più elevata.

Nella formazione delle graduatorie, in caso di parità tra candidati, si terrà conto della condizione economica, con precedenza a favore dello studente con attestazione ISEE di valore inferiore.

Articolo 13 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera e sottoscritta da chi esercita la patria potestà o la tutela dello studente minorenni, salvo il caso in cui il concorrente sia maggiorenne, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Casaletto Vaprio. La domanda dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune entro i termini stabiliti annualmente dal relativo bando.

La domanda dovrà contenere tutte le dichiarazioni previste dal bando stesso e dovrà essere corredata dall'attestazione ISEE in corso di validità, nonché da tutti gli altri documenti richiesti dal bando.

Articolo 14 - Commissione Giudicatrice

L'assegnazione delle borse di studio, come prevista nel presente regolamento, è affidata al giudizio di un'apposita Commissione Giudicatrice, così composta:

- Sindaco o suo delegato che la presiede;
- due rappresentanti designati rispettivamente uno dalla maggioranza e una dalla minoranza consigliare;
- un insegnante scelto tra gli istituti scolastici limitrofi;
- un rappresentante della famiglia della sig.ra Loredana Ricchetti
- dipendente dell'ente, con funzioni di Segretario verbalizzante;

La Commissione è nominata con determinazione del Responsabile del Servizio. Il Segretario, in concerto con il Presidente della Commissione, è incaricato di svolgere tutti i compiti preparatori ed esecutivi relativi agli atti della Commissione stessa.

Prima dell'avvio dei lavori, tutti i membri della Commissione sono tenuti a sottoscrivere una dichiarazione di assenza, anche potenziale, di conflitto d'interessi rispetto ai richiedenti.

Articolo 15 - Compiti della commissione

La Commissione, previo esame della documentazione presentata da ciascun concorrente, provvede alla formazione della graduatoria, attribuendo i punteggi in base ai parametri stabiliti nel presente regolamento e alle condizioni specificate nel bando approvato dalla Giunta comunale.

La graduatoria, corredata dalla relativa documentazione, sarà successivamente trasmessa alla Giunta comunale per i provvedimenti di competenza.

Articolo 16 - Assegnazione delle borse di studio

La Giunta comunale provvede ad accertare la regolarità formale dell'operato della Commissione e ad approvare le graduatorie, assegnando le borse di studio secondo l'ordine di merito indicato nelle graduatorie stesse.

Nel caso in cui la Giunta riscontri irregolarità, gli atti saranno restituiti alla Commissione con specifica motivazione per un nuovo esame.