

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 126**

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025 – 2027, SECONDA INTEGRAZIONE RELATIVA ALLA SOTTOSEZIONE 3.3, RELATIVA A “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE”**

L'anno duemilaventicinque, il giorno sei del mese di Agosto, con inizio della seduta alle ore 17:30, nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

Sono presenti i Signori:

<i><b>Cognome e Nome</b></i>	<i><b>Carica</b></i>	<i><b>Presente</b></i>	<i><b>Assente</b></i>
PEDRALI VALENTINA	Sindaco	X	
GUERINI ELENA	Vice Sindaco e Assessore	X	
OTTELLI MASSIMO	Assessore	X	
ZANOLINI FABRIZIO GIOVANNI	Assessore	X	
GATTA GIOVANNI	Assessore	X	
ZOBBIO GIADA*	Assessore	X	

*\*Presente in videoconferenza*

Assiste l'adunanza il Segretario generale dott.ssa Adriana Salini, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Valentina PEDRALI nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

*VISTA ED ESAMINATA* la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile di Settore competente, di seguito trascritta;

*ACQUISITI*, sulla suddetta proposta di deliberazione, i preventivi pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dai competenti Responsabili di Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

*RITENUTA* la medesima meritevole di approvazione senza la necessità di apportarvi modifiche o integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di Legge;

## **D E L I B E R A**

1 *DI APPROVARE* la proposta di deliberazione di seguito trascritta nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione.

2 *DI DICHIARARE*, con successiva votazione favorevole unanime ed a seguito di specifica e motivata richiesta del Responsabile di Settore proponente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

*La presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..*

*Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e si ritenga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo on line.*

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 148 DEL 04/08/2025**

**UFFICIO PROPONENTE: SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE DEL PERSONALE**

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025 – 2027, SECONDA INTEGRAZIONE RELATIVA ALLA SOTTOSEZIONE 3.3, RELATIVA A “PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE”**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE / RESPONSABILE DEL PERSONALE**

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 29 gennaio 2025, relativa all'approvazione del “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027” e, in particolare, la sezione 3 del PIAO, sottosezione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale;

**Considerato** che in attuazione della predetta programmazione, al fine di assumere un Funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore edilizia e urbanistica sono state attuate le seguenti procedure:

- utilizzo del personale in disponibilità di cui all'art.34bis del D.Lgs. 165/2001: comunicazione al Ministero della PA con prot. 4263/2025 del 17/02/2025 del profilo richiesto e conseguente nulla osta rilasciato per indisponibilità di tale figura nell'elenco regionale (rif. prot. 4554/2025 del 19/02/2025);
- mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001 attivata con Bando prot. 6585/2025 del 11/03/2025 e chiusa con esito negativo per mancanza di domande con determinazione 200/RG del 16/04/2025;
- valutazione dello scorrimento di graduatorie di altri enti dalla quale non sono emerse graduatorie utili;
- indizione di concorso pubblico per esami bandito con determinazione 207/RG del 17/04/2025 e concluso con esito negativo con determinazione n. 442/2025 /RG;

#### **Dato atto:**

- che nessuna delle precedenti misure ha dato esito positivo e che, conseguentemente, l'Ente non è ancora riuscito a conseguire l'obiettivo di copertura del posto di Funzionario tecnico da assegnare al predetto Settore organizzativo;
- che gli ulteriori tentativi di verificare la sussistenza di graduatorie disponibili hanno dato esito negativo.

**Preso atto** dell'importanza di procedere con l'assunzione programmata, in quanto la copertura del posto è essenziale per conseguire un'organizzazione degli uffici che consenta, tra l'altro, all'Amministrazione di raggiungere i propri obiettivi e di fornire all'utenza un servizio efficace ed efficiente.

**Ritenuta** ormai consolidata la difficoltà di reperimento, mediante concorso pubblico, di figure professionali adeguate per la copertura del posto di Funzionario tecnico, non solo per questa Amministrazione, ma per la generalità degli enti locali.

#### **Appurato:**

- che il vigente PIAO, Piano integrato di Attività e organizzazione, prevede che il predetto posto debba essere coperto, previo esperimento della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., prioritariamente mediante procedura di mobilità

## **COMUNE DI SAREZZO**

---

volontaria, scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica in corso di validità (anche di altri enti), e, infine, di procedura concorsuale pubblica;

- che l'Amministrazione ritiene di tentare la via di copertura del posto predetto mediante assunzione a tempo determinato, per 36 ore settimanali, ex articolo 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- che risulta conseguentemente necessario aggiornare il vigente PIAO, sezione 3.3.3., lettera a), inserendo tale modalità di assunzione;
- che contestualmente all'eventuale nuova assunzione a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del vigente D.lgs. n. 267/2000, avverrebbe la trasformazione dell'attuale contratto stipulato nella medesima forma in rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato mediante attuazione della già prevista mobilità volontaria ex articolo 30, comma 2, del vigente D.lgs. n. 165/2001.

**Verificato** che l'articolo 46 dello Statuto comunale e l'articolo 15 del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi prevedono la possibilità di assumere personale nelle qualifiche apicali con scelta di carattere fiduciario, mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente di diritto privato.

**Dato atto** che la predetta modifica:

- non comporta una variazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale in termini numerici;
- non comporta aggravii di spesa relativamente al riconoscimento del trattamento stipendiale, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali;
- potrebbe comportare una maggiore spesa a carico del bilancio comunale soltanto qualora la Giunta comunale, con propria deliberazione, decidesse di attribuire al soggetto selezionato una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali richieste;
- ai sensi della vigente normativa in materia, l'eventuale indennità ad personam verrà definita in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e il relativo costo non verrà imputato al costo contrattuale e del personale.

**Specificato** che, conseguentemente, al momento, non è necessario acquisire un nuovo parere del Revisore unico dei conti.

**Specificato**, infine, che l'attuazione della presente proposta trova copertura finanziaria nei capitoli di spesa destinati al pagamento degli emolumenti del personale dell'Ufficio tecnico comunale.

Tutto ciò premesso e considerato,

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte,

1. **Di aggiornare** il vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nella sezione 3 (Organizzazione e capitale umano), sottosezione 3.3. (Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2025-2027), paragrafo 3.3.3. (Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno), lettera a) (Assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti), secondo punto elenco, aggiungendo la seguente frase: *"In caso di esito infruttuoso della procedura*

## **COMUNE DI SAREZZO**

---

*concorsuale e dell'impossibilità di assumere mediante scorrimento di graduatorie concorsuali vigenti, è possibile di procedere all'assunzione del Funzionario tecnico mediante incarico a contratto ex articolo 110, comma 1, del vigente D.lgs. n. 267/2000.”;*

2. **Di dichiarare**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, il conseguente verbale di deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di dare corso alla celere pubblicazione dell'avviso di selezione.

## ***COMUNE DI SAREZZO***

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Valentina PEDRALI

Il Segretario Comunale  
Adriana Salini

---

*documento informatico sottoscritto digitalmente*