

DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE AI SENSI DELL'ART. 59 COMMA 3 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI

1) Ente Appaltante: Comune di Sarezzo, individuazione ed indirizzo come indicato a piè di pagina.

2) Tipo di appalto: Servizi

3) Breve descrizione dell'intervento:

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione degli immobili comunali relativi alle opere da verniciatore- tinteggiatore e cartongessista per un periodo da anni 4 o comunque fino al valore massimo dell'accordo quadro.

La descrizione delle opere a base di affidamento sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.

4) Procedura e criterio di aggiudicazione: le prestazioni in oggetto verranno appaltate tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 ed aggiudicati secondo il criterio del minor prezzo espresso mediante ribasso unico % sul prezziario regionale della Lombardia, lasciando inalterato l'importo dell'Accordo Quadro di € 48.000,00 oltre IVA di legge.

5) Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione: A "misura".

Il contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

6) Importo complessivo delle prestazioni a base di affidamento (in euro, IVA esclusa): € 48.000,00 oltre IVA di legge.

7) Prestazioni di cui si compone l'intervento: indicati nel capitolato speciale d'appalto.

8) Requisiti di partecipazione alla gara:

- a) essere iscritti alla C.C.I.A.A., per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura o in un registro professionale o commerciale;
- b) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e segg. del D.lgs. n. 36/2023;
- c) di possedere il fatturato annuo ("generale") degli ultimi 3 esercizi che deve essere almeno il doppio del valore del presente affidamento;
- d) di aver effettuato nel triennio precedente (anni 2022-2023-2024) prestazioni analoghe per un valore almeno pari al presente affidamento;
- e) di possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione delle prestazioni previste nell'intervento in oggetto.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le condizioni di esclusione di cui all'art. 94 e segg. del Codice D.lgs. 36/2023;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 o, ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, del Codice Appalti D.lgs 36/2023.

9) Modalità di partecipazione alla gara: il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione Appaltante, Comune di Sarezzo, utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia, denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche, all'indirizzo Internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

I Concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio ivi indicato la documentazione richiesta che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura salvo quanto previsto nel paragrafo relativo al soccorso istruttorio.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque inappropriate.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma ivi compreso il percorso di sottomissione dell'offerta, occorre fare riferimento ai documenti "Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL" e "Manuale Generale SINTEL – Fornitore" scaricabili dal sito internet "www.ariaspa.it" sezione Help&FAQ.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Sarezzo in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre: - una busta telematica contenente la documentazione amministrativa; - una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Il Comune di Sarezzo e ARIA SPA di Regione Lombardia sono esonerati da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

La documentazione amministrativa, l'offerta economica ed ogni dichiarazione o attestazione necessaria per la partecipazione alla gara informale devono essere sottoscritte dall'operatore economico in formato digitale.

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., devono essere redatte **in conformità** al/ai modello/i allegati alla lettera di invito.

10) Presentazione delle offerte: tramite la piattaforma Sintel e secondo le modalità e tempistiche ivi precisate.

L'impresa concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo della piattaforma Sintel **“Requisiti amministrativi”**, a corredo dell'offerta, la documentazione sotto elencata, **tutta firmata digitalmente:**

- *Modello A: Istanza di partecipazione e dichiarazioni cumulative*
- *Modello B: Dichiarazione sostitutiva tracciabilità*
- *Modello C: Dichiarazione titolare effettivo;*
- *Modello D: Dichiarazione assenza conflitto d'interessi*
- *Protocollo di legalità;*
- *Capitolato Speciale d'appalto*
- *Documento d'identità del legale rappresentante*
- *DGUE Response (*) sia in formato xml che pdf (solo il pdf firmato digitalmente);*

(*) Gli **Operatori Economici** potranno:

- generare la **DGUE Response** in formato xml a partire dalla **Request** messa a disposizione dalla Stazione appaltante in documentazione di gara. Per farlo è possibile utilizzare il **medesimo servizio messo a disposizione da CONSIP** nel portale <https://www.acquistinretepa.it/espd-dgue/#!/start>

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra “Servizi”, Sezione eDGUE. Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

- Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico
- Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE
- caricare il file xml DGUE Response in SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta nella busta amministrativa come allegato alla documentazione di gara. **IL DOCUMENTO NON DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO**

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Consip.

Nell'apposito campo “Offerta economica”, il Concorrente dovrà formulare la propria offerta economica, secondo le modalità previste da SINTEL, consistente nell'indicazione del ribasso offerto sull'elenco prezzi posto a base dell'affidamento e per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà allegare il seguente documento, **firmato digitalmente:**

- *Modello E Offerta Economica*

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato pdf che dovrà essere scaricato dall'operatore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dallo stesso e ricaricato nell'apposito campo previsto dalla piattaforma.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara o con ribasso offerto pari a zero. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a tutti gli effetti, valutata la congruità della stessa rispetto al pubblico interesse.

11) Svolgimento della gara: la consultazione verrà svolta attraverso la piattaforma SINTEL.

L'aggiudicazione definitiva è comunicata direttamente ai Concorrenti tramite il portale Sintel ed è pubblicata nel sito informatico dell'Ente, nella sezione "Trasparenza". Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, previa eventuale verifica della congruità e quindi della convenienza o idoneità della stessa. La Stazione Appaltante si riserva di non aggiudicare qualora rilevi che le offerte presentate non siano congruenti o idonee. Si provvederà all'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dell'operatore economico tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico **FVOE** dell'ANAC, di cui all'articolo 24 del codice dei contratti. In caso di documenti non veritieri e/o di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate o per qualsiasi altro fatto rilevato dalla Stazione Appaltante che determini la mancata sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione provvisoria verrà annullata, senza necessità di alcun avviso preventivo. Resta impregiudicato il diritto al risarcimento a favore del Committente per eventuali danni conseguenti alla mancata sottoscrizione del contratto. Il Committente si riserva la facoltà di appaltare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

12) Soccorso istruttorio: le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 36/2023. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

13) Cause di esclusione: salvo quanto indicato nel paragrafo "Soccorso istruttorio", costituiscono causa di esclusione le seguenti eventualità:

- a) carenza di una o più di una delle dichiarazioni/certificazioni richieste nelle modalità on-line previste dal sistema in firma digitale, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte;
- b) mancanza della documentazione richiesta dalla presente lettera invito o con documentazione scaduta;
- c) con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- d) se del caso, mancanza dell'attestazione di copia conforme ovvero recanti copie di originali scaduti, in caso di documenti presentati in copia conforme in luogo dell'originale;
- e) con requisiti economico-finanziari o tecnico-organizzativi non sufficienti;

Sono escluse altresì le offerte:

- a) mancanti della firma del titolare o del soggetto munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti non ancora formalizzati;
- b) che rechino l'indicazione di offerta alla pari o in aumento;

- c) che contengano, oltre al ribasso offerto, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- a) se del caso, in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- b) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ovvero che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza;
- c) che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione ai sensi della normativa vigente che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata in qualunque modo dalla Stazione Appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- d) in contrasto con clausole essenziali della presente lettera invito, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento.

14) Modalità di esecuzione delle prestazioni: in proprio le opere o i lavori, ed eventuali servizi e forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

15) Termine per il carattere vincolante dell'offerta: le ditte non risultanti aggiudicatricie sono vincolate alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di ricezione della stessa, decorso tale termine le imprese concorrenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

16) Obblighi dell'assuntore dell'affidamento: l'Assuntore delle prestazioni deve uniformarsi alle norme legislative e regolamenti vigenti, nonché alla facoltà dell'Amministrazione, di provvedere all'esecuzione a rischio e pericolo dell'aggiudicatario e di rescindere l'obbligazione mediante semplice denuncia, nei casi in cui il suddetto aggiudicatario venga meno ai patti concordati, alle norme legislative e regolamenti vigenti.

Il personale utilizzato per l'espletamento delle prestazioni deve essere coperto da tutte le assicurazioni e contributi dalle norme vigenti. L'azienda deve impegnarsi al rispetto di tutte le norme di sicurezza previste dalla legge.

17) Accettazione disposizioni procedura: la presentazione dell'offerta, comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente comunicazione ed eventuali allegati.

18) Riserva di aggiudicazione: la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare revocare il presente procedimento di affidamento, senza alcun diritto dei partecipanti a rimborso spese o quant'altro.

19) Norme finali: l'Aggiudicatario si obbliga al rispetto di tutte le norme di cui alla presente lettera di invito, nonché della normativa vigente in materia.

Secondo quanto previsto dall'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla.

All'Aggiudicatario è vietato procedere con la cessione del credito, senza aver prima informato la Stazione Appaltante e senza che quest'ultima abbia espresso parere favorevole.

In merito al trattamento dei dati personali si riporta in calce l'Informativa Privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE.

Per quanto non previsto espressamente nella presente lettera di invito, si rinvia alla normativa vigente in materia.

E' esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Brescia.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (in inglese General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il responsabile unico del progetto è il geom. Andrea Cedoni del Servizio Manutenzioni, Patrimonio e Protezione Civile del Comune di Sarezzo.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sul procedimento contattare il Geom. Andrea Cedoni tel. 030/8936238 o il Geom. Chiara Simone tel. 030/8936232.

Sarezzo, 03 ottobre 2025

Il RUP
Geom. Andrea Cedoni
(documento firmato digitalmente)

Allegati:

- *Lettera di invito*
- *Modello A: Istanza di partecipazione e dichiarazioni cumulative*
- *Modello B: Dichiarazione sostitutiva tracciabilità*
- *Modello C: Dichiarazione titolare effettivo;*
- *Modello D: Dichiarazione assenza conflitto d'interessi*
- *Modello E: Offerta economica;*
- *Protocollo di legalità;*
- *Capitolato Speciale d'appalto*
- *Disciplinare accordo quadro*
- *DGUE Request*

INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Sarezzo, Piazza Cesare Battisti n. 4 (BS), telefono 030 8936211, mail: comune.sarezzo@comune.sarezzo.bs.it, PEC protocollosarezzo@cert.legalmail.it, www.comune.sarezzo.bs.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (via fax, via e-mail ecc.) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016)

Il Comune di Sarezzo garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer - DPO (Art. 13.1, lett. b) Reg.679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Sarezzo è la CSC Società Cooperativa Sociale Via P. Marcolini, 7 a Ceto (BS)

Dati di contatto del Responsabile: Avv. Daniela Redolfi che può essere contattata al seguente recapito: dpo@comune.sarezzo.bs.it

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg.679/2016)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

Le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati sono le seguenti:

- Inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del Comune;
- Gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- Gestione di incassi e pagamenti;
- Gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- Rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune di Sarezzo;
- Ottemperanza a specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- Ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva;
- Agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

**ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
MANUTEZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA
VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN
PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE**

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

Sommario

ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	3
ART. 2 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO R.U.P.	3
ART. 3 - DURATA E AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO	3
ART. 4 - DESCRIZIONE SOMMARIA DELLA FORNITURA.....	4
ART. 5 - CONDIZIONI DELL'ACCORDO QUADRO E DEI CONTRATTI APPLICATIVI	8
ART. 6 - ECCEZIONI DELL'APPALTATORE	8
ART. 7 – OSSERVANZA DEL CAPITOLATO GENERALE, DI LEGGI E REGOLAMENTI	8
ART. 8 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELL'ACCORDO QUADRO E DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI.....	8
ART. 9 - GARANZIE	9
ART. 10 - MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO.....	9
ART. 11 - SCELTA DELL'APPALTATORE - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	9
ART. 12 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	9
ART. 13 – CESSIONE DEL CREDITO E SUBAPPALTO	9
ART. 14 - TEMPISTICHE DELLE FORNITURE	10
ART. 15 – MODIFICHE E VARIAZIONI DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI	10
ART. 16 – INIZIO, MODALITA' E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI	10
ART. 17 – OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE	10
ART. 18 - PENALE PER RITARDO	11
ART. 19 – CONTABILITA' E PAGAMENTI.....	11
ART. 20 - SOGGETTI AUTORIZZATI A LIQUIDARE GLI IMPORTI	11
ART. 21 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO APPLICATIVO.....	11
ART. 22 - RECESSO DEL CONTRATTO APPLICATIVO	11
ART. 23 – CLAUSOLE DI REVISIONE PREZZI	12
ART. 24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	12

ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro ha per oggetto il servizio di manutenzione immobili comunali relativamente alle opere da verniciatore-tinteggiatore e cartongessista, e verranno contabilizzate utilizzando il prezziario regionale.

La prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, per servizi non predeterminati nel numero, secondo le necessità dell'Amministrazione.

ART. 2 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO R.U.P.

Ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione del contratto è diretta dal responsabile unico del progetto (R.U.P.) che svolgerà anche la funzione di Direttore dell'Esecuzione; in particolare, il R.U.P. svolgerà i compiti di coordinamento, supervisione e controllo tecnico contrattuale.

Il R.U.P. agisce in piena autonomia operativa a tutela degli interessi dell'amministrazione appaltante; egli ha la responsabilità dell'accettazione dei materiali.

Il R.U.P. interloquisce in via esclusiva con il fornitore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

ART. 3 - DURATA E AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO

L'appalto relativo al presente accordo quadro avrà la durata di 4 anni, decorrenti dalla data di aggiudicazione e comunque, al massimo, sino all'esaurimento dell'importo contrattuale complessivo conseguente al ribasso d'asta proposto dall'aggiudicatario.

Il suddetto termine di validità contrattuale viene stabilito indipendentemente dal fatto che l'importo contrattuale complessivo preventivato, derivante dal ribasso offerto dall'aggiudicatario, non venga raggiunto con i singoli eventuali contratti applicativi e salvo invece che l'importo contrattuale complessivo, derivante dal ribasso offerto dall'aggiudicatario venga raggiunto in un termine inferiore. L'Amministrazione si riserva, inoltre, di non stipulare alcun contratto applicativo in relazione al presente accordo quadro, ovvero un numero di contratti applicativi e per un importo complessivamente inferiore a quello presuntivamente stimato senza che il contraente dell'accordo quadro abbia nulla a pretendere.

L'importo stimato dell'appalto è costituito da:

IMPORTO STIMATO APPALTO	COSTO I.V.A. esclusa
Opere da verniciatore – tinteggiatore e cartongessista	€ 48.000,00

In fase di gara l'appaltatore offrirà un ribasso percentuale sul prezziario regionale della Lombardia in vigore al momento dell'applicazione del contratto attuativo, il quale, così ribassato, costituirà i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite relativamente agli interventi fino ad un massimo di 48.000,00 iva di legge esclusa.

L'importo presunto complessivo del servizio che si intende affidare, potrà variare, in fase esecutiva, a seguito degli affidamenti previsti con i singoli contratti applicativi per effetto di variazioni delle rispettive quantità nei limiti consentiti dalle vigenti disposizioni e delle prescrizioni dello schema di accordo quadro senza che l'esecutore possa trarne argomenti per chiedere compensi non previsti o prezzi diversi dagli elenchi prezzi e listini posti a base dell'accordo quadro.

Non possono in nessun caso essere apportate modifiche alle condizioni fissate nell'accordo quadro.

ART. 4 - DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO

Opere da pittore

Qualunque tinteggiatura, coloritura o verniciatura dovrà essere preceduta da una conveniente ed accurata preparazione della superficie, e precisamente da raschiature, scrostature, stuccature, eventuali riprese di spigoli e tutto quanto occorre per uguagliare le superfici medesime.

Successivamente le dette superfici dovranno essere perfettamente levigate con carta vetrata e, quando trattasi di coloriture o verniciature, nuovamente stuccate, indi pomciate e lisiate, previa imprimitura, con modalità e sistemi atti ad assicurare la perfetta riuscita del lavoro.

Speciale riguardo dovrà aversi per le superfici da rivestire con vernici. Per le opere in legno, la stuccatura ed imprimitura dovrà essere fatta con mastici adatti, e la levigatura e rasatura delle superfici dovrà essere perfetta.

Per le opere metalliche la preparazione delle superfici dovrà essere preceduta dalla raschiatura delle parti ossidate.

Le tinteggiature, coloriture e verniciature dovranno, se richiesto, essere anche eseguite con colori diversi su una stessa parete, complete di filettature, zoccoli e quant'altro occorre per l'esecuzione dei lavori a regola d'arte.

La scelta dei colori è dovuta al criterio insindacabile Responsabile e non sarà ammessa alcuna distinzione tra colori ordinari e colori fini, dovendosi in ogni caso fornire i materiali più fini e delle migliori qualità.

Le successive passate di coloriture ad olio e verniciature dovranno essere di tonalità diverse, in modo che sia possibile, in qualunque momento, controllare il numero delle passate che sono state applicate. In caso di contestazione, qualora l'appaltatore non sia in grado di dare la dimostrazione del numero di passate effettuate, la decisione sarà a sfavore dell'appaltatore stesso. Comunque esso ha l'obbligo, dopo l'applicazione di ogni passata e prima di procedere alla esecuzione di quella successiva, di farsi rilasciare dal personale della Direzione una dichiarazione scritta. Prima d'iniziare le opere da pittore, l'impresa ha inoltre l'obbligo di eseguire, nei luoghi e con le modalità che le saranno prescritti, i campioni dei vari lavori di rifinitura, sia per la scelta delle tinte che per il genere di esecuzione, e di ripeterli eventualmente con le varianti richieste, sino ad ottenere l'approvazione della Direzione dei Lavori. Essa dovrà infine adottare ogni precauzione e mezzo atti ad evitare spruzzi o macchie di tinte o vernici sulle opere finite (pavimenti, rivestimenti, infissi, ecc.), restando a suo carico ogni lavoro necessario a riparare i danni eventualmente arrecati.

Le opere dovranno eseguirsi di norma combinando opportunamente le operazioni elementari e le particolari indicazioni che seguono.

Il Responsabile avrà la facoltà di variare, a suo insindacabile giudizio, le opere elementari elencate in appresso, sopprimendone alcune od aggiungendone altre che ritenesse più particolarmente adatte al caso specifico e l'impresa dovrà uniformarsi a tali prescrizioni senza potere perciò sollevare eccezioni di sorta. Il prezzo dell'opera stessa subirà in conseguenza semplici variazioni in meno od in più, in relazione alle varianti introdotte ed alle indicazioni, della tariffa prezzi, senza che l'impresa possa accampare perciò diritto a compensi speciali di sorta.

1) Tinteggiatura a calce

La tinteggiatura a calce degli intonaci interni e la relativa preparazione consisterà in:

- a) spolveratura e raschiatura delle superfici;
- b) prima stuccatura a gesso e colla;
- c) levigamento con carta vetrata;
- d) applicazione di due mani di tinta a calce.

Gli intonaci nuovi dovranno già avere ricevuto la mano preventiva di latte di calce denso (scialbatura).

2) Tinteggiatura a colla e gesso

Saranno eseguite come appresso:

- a) spolveratura e ripulitura delle superfici;

- b) prima stuccatura a gesso e colla;
- c) levigamento con carta vetrata;
- d) spalmatura di colla temperata;
- e) rasatura dell'intonaco ed ogni altra idonea preparazione;
- f) applicazione di due mani di tinta di colla e gesso.

Tale tinteggiatura potrà essere eseguita a mezze tinte oppure a tinte forti e con colori fini.

3) Verniciatura ad olio

Le verniciature comuni ad olio su intonaci interni saranno eseguite come appresso:

- a) spolveratura e ripulitura delle superfici;
- b) prima stuccatura a gesso e colla;
- c) levigamento con carta vetrata;
- d) spalmatura di colla forte;
- e) applicazione di una mano preparatoria di vernice ad olio con aggiunta di acquaragia per facilitare l'assorbimento, ed eventualmente di essiccativo;
- f) stuccatura con stucco ad olio;
- g) accurato levigamento con carta vetrata e lisciatura;
- h) seconda mano di vernice ad olio con minori proporzioni di acquaragia;
- i) terza mano di vernice ad olio con esclusione di diluente.

Per la verniciatura comune delle opere in legno le operazioni elementari si svolgeranno come per la verniciatura degli intonaci, con l'omissione delle operazioni b) e d); per le opere in ferro l'operazione e) sarà sostituita con una spalmatura di minio, la g) sarà limitata ad un congruagliamento della superficie e si ometteranno le operazioni b), d) e f).

4) Verniciature a smalto comune

Saranno eseguite con appropriate preparazioni, a seconda del grado di rifinitura che il Responsabile vorrà conseguire ed a seconda del materiale da ricoprire (intonaci, opere in legno, ferro, ecc.).

A superficie debitamente preparata si eseguiranno le seguenti operazioni:

- a) applicazione di una mano di vernice a smalto con lieve aggiunta di acquaragia;
- b) leggera pomiciatura a panno;
- c) applicazione di una seconda mano di vernice a smalto con esclusione di diluente.

5) Verniciature con vernici pietrificanti e lavabili a base di bianco di titanio (tipo "Cementite" o simili), su intonaci:

5.1) Tipo con superficie finita liscia o a "buccia d'arancio":

- a) spolveratura, ripulitura e levigamento delle superfici con carta vetrata;
- b) stuccatura a gesso e colla;
- c) mano di leggera soluzione fissativa di colla in acqua;
- d) applicazione di uno strato di standolio con leggera aggiunta di biacca in pasta, il tutto diluito con acquaragia;
- e) applicazione a pennello di due strati di vernice a base di bianco di titanio diluita con acquaragia e con aggiunta di olio di lino cotto in piccola percentuale; il secondo strato sarà eventualmente battuto con spazzola per ottenere la superficie a buccia d'arancio.

5.2) Tipo "battuto" con superficie a rilievo- Si ripetono le operazioni sopra elencate alle lettere a), b) e c) per il tipo "a buccia d'arancio", indi:

- a) applicazione a pennello di uno strato di vernice come sopra cui sarà aggiunto del bianco di Meudon in polvere nella percentuale occorrente per ottenere il grado di rilievo desiderato;
- b) battitura a breve intervallo dall'applicazione d), eseguita con apposita spazzola, rulli di gomma, ecc.

Caratteristiche dei materiali impiegati

I materiali impiegati nelle opere da pittore dovranno essere sempre della migliore qualità.

- Olio di lino cotto - L'olio di lino cotto sarà ben depurato, di colore assai chiaro e perfettamente limpido, di odore forte ed amarissimo al gusto, scevro da adulterazione con olio minerale, olio di pesce, ecc. Non dovrà lasciare alcun deposito né essere rancido, e disteso sopra una lastra di vetro o di metallo dovrà essiccare completamente nell'intervallo di 24 ore. Avrà acidità nella misura del 7%, impurità non superiori all'1% ed alla temperatura di 15° C presenterà una densità compresa fra 0,91 e 0,93.
- Acquaragia (essenza di trementina) - Dovrà essere limpida, incolore, di odore gradevole e volatilissima. La sua densità a 15° C sarà di 0,87.
- Biacca - La biacca o cerussa (carbonato basico di piombo) deve essere pura, senza miscele di sorta e priva di qualsiasi traccia di solfato di bario.
- Bianco di zinco - Il bianco di zinco dovrà essere in polvere finissima, bianca, costituita da ossido di zinco e non dovrà contenere più del 4% di sali di piombo allo stato di solfato, né più dell'1% di altre impurità; l'umidità non deve superare il 3%.
- Antiruggine - Minio - Sia di piombo (sesquiossido di piombo) che di alluminio (ossido di alluminio) dovrà essere costituito da polvere finissima e non contenere colori derivati dall'anilina, né oltre il 10% di sostanze estranee (solfato di bario, ecc.). Monocomponente - a base di resine alchidiche o fosfato di zinco come pigmento inibitore di corrosione; con buone qualità di copertura, dilatazione e adesione.
- Latte di calce - Il latte di calce sarà preparato con calce grassa, perfettamente bianca, spenta per immersione. Vi si potrà aggiungere la quantità di nerofumo strettamente necessaria per evitare la tinta giallastra.
- Colori all'acqua, a colla o ad olio - Le terre coloranti destinate alle tinte all'acqua, a colla o ad olio, saranno finemente macinate e prive di sostanze eterogenee e dovranno venire perfettamente incorporate nell'acqua, nelle colle e negli oli, ma non per infusione. Potranno essere richieste in qualunque tonalità esistente.
- Idropitture - Le idropitture dovranno essere a base di resine, pigmenti inorganici ed eventualmente quarzo. Le idropitture a base di resine sintetiche non dovranno mai essere applicate su preesistenti strati di tinteggiatura, pittura o vernice non perfettamente aderente al supporto. Gli intonaci su cui andranno applicate dovranno essere preventivamente ed idoneamente preparati mediante raschiatura e sabbiatura di preesistenti pitture polverulente o non saldamente aggrappate al supporto. L'applicazione delle idropitture dovrà essere, comunque, effettuata secondo le norme specifiche della ditta produttrice.
- Vernici e smalti - Le vernici che si impiegheranno per gli interni saranno a base di essenza di trementina e gomme pure e di qualità scelta; disciolte nell'olio di lino dovranno presentare una superficie brillante. È escluso l'impiego di gomme prodotte da distillazione. Le vernici speciali eventualmente prescritte dalla Direzione Lavori dovranno essere fornite nei loro recipienti originali chiusi.
- Smalti - Gli smalti dovranno essere composti da resine alchidiche o fenoliche e pigmenti finemente macinati oppure olio di legno con ferro micaceo; dovranno avere alto potere coprente, facilità di applicazione (a rullo, pennello o spruzzo) e resistenza agli urti.
- Plastici per rivestimenti murali - I plastici per rivestimenti murali dovranno essere di recente produzione e dovranno essere approvvigionati in cantiere in recipienti sigillati con l'indicazione della casa produttrice, del tipo, della qualità, delle modalità d'uso e di conservazione del prodotto e l'eventuale data di scadenza; i recipienti dovranno essere aperti al momento dell'impiego alla presenza del Responsabile ed i prodotti stessi non dovranno presentare fenomeni di sedimentazione o di addensamento, o di altri degradi. I plastici dovranno essere conformi alle norme UNI ed UNICHE vigenti e dovranno essere tenaci, aderenti, duri, impermeabili, resistenti alla luce, alle atmosfere aggressive ed al lavaggio con detersivi.
- Antimuffa - A base di sostanze fungicide ed algicide, da applicarsi a pennello senza preventiva spazzolatura della superficie.
- Fondo/finitura - Semilucida per legno a base di resine alchidiche, cariche e pigmenti selezionati. Applicabile a pennello o a spruzzo per interni ed esterni.

- Finitura - Trasparente colorata per legno. A base di resina alchidica speciale a bassa assorbenza di raggi U.V., ossidi di ferro trasparenti in qualità di pigmenti.
- Impregnate - Funghicida per legno. A base di resine sintetiche, oli essicativi e fungicidi.

OPERE IN CARTONGESSO

Con l'ausilio del cartongesso possono realizzarsi diverse applicazioni nell'ambito delle costruzioni: veri e propri elementi di compartimentazione, contropareti, controsoffitti, ecc. Queste opere possono essere in classe 1 o classe 0 di reazione al fuoco e possono anche avere caratteristiche di resistenza al fuoco (es. REI 60, REI 90, REI 120). Tale sistema costruttivo a secco è costituito essenzialmente dai seguenti elementi base: lastre di cartongesso orditura metallica di supporto viti metalliche stucchi in gesso nastri d'armatura dei giunti oltre che da alcuni accessori opzionali, quali: paraspigoli, nastri adesivi per profili, rasanti per eventuale finitura delle superfici, materie isolanti. Il sistema viene definito a secco proprio perché l'assemblaggio dei componenti avviene, a differenza di quanto succede col sistema tradizionale, con un ridotto utilizzo di acqua: essa infatti viene impiegata unicamente per preparare gli stucchi in polvere. Tale sistema deve rispondere a caratteristiche prestazionali relativamente al comportamento statico, acustico e termico nel rispetto delle leggi e norme che coinvolgono tutti gli edifici. Le lastre di cartongesso, conformi alla norma UNI EN 520, saranno costituite da lastre di gesso rivestito la cui larghezza è solitamente pari a 1200 mm e aventi vari spessori, lunghezze e caratteristiche tecniche in funzione delle prestazioni richieste. Sono costituite da un nucleo di gesso (contenente specifici additivi) e da due fogli esterni di carta riciclata perfettamente aderente al nucleo, i quali conferiscono resistenza meccanica al prodotto. Conformemente alla citata norma, le lastre potranno essere di vario tipo, a seconda dei requisiti dell'applicazione richiesta.

Le lastre in cartongesso potranno essere richieste e fornite preaccoppiate con altri materiali isolanti secondo la UNI EN 13950 realizzata con un ulteriore processo di lavorazione consistente nell'incollaggio sul retro di uno strato di materiale isolante (polistirene espanso o estruso, lana di roccia o di vetro) allo scopo di migliorare le prestazioni di isolamento termico e/o acustico. Le lastre potranno inoltre essere richieste con diversi tipi di profilo: con bordo arrotondato, diritto, mezzo arrotondato, smussato, assottigliato. I profili metallici di supporto alle lastre di cartongesso saranno realizzati secondo i requisiti della norma UNI EN 14195 in lamiera zincata d'acciaio sagomata in varie forme e spessori (minimo 0,6 mm) a seconda della loro funzione di supporto.

La posa in opera di un paramento in cartongesso sarà conforme alle indicazioni della norma UNI 11424 e comincerà dal tracciamento della posizione delle guide, qualora la struttura portante sia costituita dall'orditura metallica. Determinato lo spessore finale della parete o le quote a cui dovrà essere installato il pannello, si avrà cura di riportare le giuste posizioni sul soffitto o a pavimento con filo a piombo o laser. Si dovrà riportare da subito anche la posizione di aperture, porte e sanitari in modo da posizionare correttamente i montanti nelle guide. Gli elementi di fissaggio, sospensione e ancoraggio sono fondamentali per la realizzazione dei sistemi in cartongesso. Per il fissaggio delle lastre ai profili, sarà necessario impiegare delle viti a testa svasata con impronta a croce. La forma di testa svasata è importante, poiché deve permettere una penetrazione progressiva nella lastra senza provocare danni al rivestimento in cartone. Il fissaggio delle orditure metalliche sarà realizzato con viti a testa tonda o mediante idonea punzonatrice. Le viti dovranno essere autofilettanti e penetrare nella lamiera di almeno 10 mm. Analogamente, onde poter applicare le lastre al controsoffitto, è necessaria una struttura verticale di sospensione, cui vincolare i correnti a "C" per l'avvitatura. I controsoffitti per la loro posizione critica, richiedono particolari attenzioni di calcolo e di applicazione. I pendini dovranno essere scelti in funzione della tipologia di solaio a cui verranno ancorati e dovranno essere sollecitati solo con il carico massimo di esercizio indicato dal produttore. I tasselli di aggancio dovranno essere scelti in funzione della tipologia di solaio e con un valore di rottura 5 volte superiore a quello di esercizio. Lungo i bordi longitudinali e trasversali delle lastre, il giunto deve essere trattato in modo da poter

mascherare l'accostamento e permettere indifferentemente la finitura progettualmente prevista. I nastri di armatura in tal caso, avranno il compito di contenere meccanicamente le eventuali tensioni superficiali determinatesi a causa di piccoli movimenti del supporto. Si potranno utilizzare nastri in carta microforata e rete adesiva conformi alla norma UNI EN 13963. Essi saranno posati in continuità e corrispondenza dei giunti e lungo tutto lo sviluppo di accostamento dei bordi delle lastre, mentre per la protezione degli spigoli vivi si adotterà idoneo nastro o lamiera paraspigoli opportunamente graffiata e stuccata.

ART. 5 - CONDIZIONI DELL'ACCORDO QUADRO E DEI CONTRATTI APPLICATIVI

Con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro l'Appaltatore si impegna a sottoscrivere gli eventuali contratti applicativi **al netto del ribasso offerto sul prezziario regionale della Lombardia in vigore al momento dell'applicazione del contratto attuativo.**

Il ribasso offerto è unico.

Il codice identificativo gara relativo agli eventuali contratti applicativi (CIG) del presente accordo quadro, in conformità alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sarà diverso dal codice di gara dell'accordo quadro medesimo e verrà acquisito di volta in volta dalla stazione appaltante per ogni contratto applicativo affidato.

ART. 6 - ECCEZIONI DELL'APPALTATORE

Nel caso l'Appaltatore ritenga che le disposizioni impartite dal R.U.P. siano difformi dai patti contrattuali, o che le modalità del servizio e gli oneri connessi al servizio stesso siano più gravosi di quelli previsti nel presente Capitolato Speciale e tali, quindi, da richiedere la pattuizione di un nuovo prezzo o la corresponsione di un particolare compenso, Egli, prima di dar corso all'ordine di servizio, dovrà inoltrare le proprie eccezioni e/o riserve con osservanza delle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023.

Poiché tale norma ha lo scopo di non esporre l'Amministrazione ad oneri imprevisti, resta contrattualmente stabilito che non saranno accolte richieste postume e che le eventuali riserve si intenderanno prive di qualsiasi efficacia.

ART. 7 – OSSERVANZA DEL CAPITOLATO GENERALE, DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'appalto è, altresì, soggetto alla completa osservanza delle disposizioni imposte dalla normativa tempo per tempo vigente e dal presente Capitolato Tecnico.

L'Appaltatore, con la sottoscrizione del contratto, dichiara di accettare incondizionatamente e di conoscere perfettamente tutte le leggi, i regolamenti, le norme e le disposizioni vigenti riguardanti il servizio in oggetto, anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato.

ART. 8 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DELL'ACCORDO QUADRO E DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI

Fanno parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, ancorché non materialmente allegati:

- il presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- il prezziario regionale;

Il servizio non è programmabile in via anticipata, ma sarà commissionato dalla stazione appaltante al manifestarsi delle varie necessità manutentive.

Ciascun eventuale contratto applicativo conterrà di regola le seguenti indicazioni:

1. giustificazione del servizio richiesto;
2. importo del singolo contratto applicativo;

Il responsabile unico del procedimento, nella fase di predisposizione del singolo contratto applicativo, qualora, in rapporto alla specifica tipologia del servizio da affidare, ritenga le precedenti indicazioni

insufficienti o eccessive, provvede a integrarle, a ridurle ovvero a modificarle senza però modificare in alcun modo le condizioni sostanziali fissate nel presente accordo quadro.

ART. 9 - GARANZIE

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023 non sono richieste garanzie provvisorie e definitive.

ART. 10 - MODALITA' DI STIPULA DEL CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione, la stipulazione del contratto avverrà tramite lo scambio di corrispondenza commerciale entro trenta giorni, così come disposto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 11 - SCELTA DELL'APPALTATORE - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del presente contratto sarà realizzato con la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 ed aggiudicati secondo il criterio del minor prezzo espresso mediante ribasso unico % sul prezzario regionale in vigore al momento dell'applicazione del singolo contratto attuativo, lasciando inalterato l'importo dell'Accordo Quadro.

Alla fase della procedura per l'affidamento del contratto si provvederà mediante il sistema telematico SINTEL, la piattaforma di e-procurement di ARIA SPA, l'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia.

ART. 12 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il contraente dell'accordo quadro, si obbliga all'osservanza del disposto di cui all'art. 3 della L. 136/2010 recante: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come sostituito dall'art. 7 del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni con L. 217/2010.

L'esecutore dell'accordo quadro deve comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta.

Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000.

Il Committente non esegue alcun pagamento all'Appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

Il Committente, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della citata L. n. 136/2010, risolve il Contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito nell'Art. 3, comma 1, della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010.

L'Appaltatore deve trasmettere alla Committente, entro quindici giorni dall'inizio della prestazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati relativi ai conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della citata legge, con le modalità e nei tempi ivi previsti.

ART. 13 – CESSIONE DEL CREDITO E SUBAPPALTO

Non sono consentiti la cessione del credito e il subappalto.

ART. 14 - TEMPISTICHE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Nel periodo di operatività dell'Accordo Quadro verranno individuate dal R.U.P. le tempistiche per ogni servizio, tramite singoli contratti applicativi.

Quando le tempistiche per l'esecuzione del servizio non sono specificate, i termini sono prescritti in non più di quindici giorni solari consecutivi per l'inizio.

ART. 15 – MODIFICHE E VARIAZIONI DEI SINGOLI CONTRATTI APPLICATIVI

Fermo restando l'importo massimo dell'accordo quadro di cui al precedente art. 3 del presente capitolato sono ammesse eventuali modifiche e variazioni sui singoli contratti applicativi conseguenti l'accordo quadro, nelle fattispecie previste dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le variazioni non devono mutare sostanzialmente la natura del contratto ai sensi dell'art. 120 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 16 – INIZIO, MODALITA' E VERIFICA DELLE PRESTAZIONI

L'esecuzione dei lavori ha inizio dopo la stipula di ogni contratto applicativo, in seguito a ordinativo, risultante da apposita e-mail o comunicazione telefonica.

Le riparazioni e gli altri interventi tecnici dovranno essere eseguiti a regola d'arte ed i prodotti forniti devono essere originali, nuovi, della migliore qualità e coperti da apposita garanzia secondo le vigenti disposizioni di legge.

Su richiesta scritta, tramite e-mail, l'Appaltatore inoltra al RUP un preventivo con l'indicazione delle prestazioni da eseguire, il tempo necessario per effettuarli ed il costo. L'effettuazione delle prestazioni è comunque subordinata all'autorizzazione del RUP.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di fare eseguire da periti controlli sui lavori eseguiti relativamente sia alla congruità dei costi indicati che alla tipologia dei materiali impiegati. Qualora le prestazioni effettuate risultassero in tutto o in parte non conformi a quanto contenuto nel preventivo di spesa, e nel caso di accertato utilizzo di prodotti non originali, la ditta appaltatrice è tenuta, con oneri interamente a proprio carico, a ripetere gli interventi ivi previsti e/o alla sostituzione del pezzo, previa specifica e tempestiva segnalazione da parte del Comune.

La ditta aggiudicataria si impegna ad accettare la relazione del perito e, nel caso in cui i prodotti non corrispondessero a quelli indicati in fattura, a pagare le spese della perizia, oltre alla sostituzione di tali pezzi.

Nel caso in cui l'appaltatore non provvedesse alla ripetizione degli interventi, ove richiesto, l'Amministrazione potrà farli eseguire da imprese di propria fiducia, addebitando i costi sostenuti sui crediti vantati dello stesso.

Nel caso in cui dovesse verificarsi uno dei casi di inadempienza previsti nel presente capitolato, l'appaltatore si farà carico delle spese per le prestazioni non eseguite a regola d'arte o per avere fatturato più ore lavorative

ART. 17 OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'esecutore dei lavori, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 117 c. 10, del d.lgs. 36/2023, costituisce e consegna alla stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori la propria polizza di assicurazione che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Tale polizza assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

ART. 18 - PENALE PER RITARDO

Nel caso di mancato rispetto dei termini contrattuali per lo svolgimento del servizio, sarà applicata una penale secondo quanto stabilito dall'art. 126 del D.Lgs. 36/2023, commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera fissato in € 50,00 e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

La penalità sarà detratta dall'importo dovuto per il singolo contratto applicativo.

ART. 19 – CONTABILITA' E PAGAMENTI

Ai servizi regolarmente eseguiti, conteggiati tramite contabilità, verranno applicati i prezzi unitari di cui al prezziario suindicato previa detrazione del ribasso unico d'asta contrattuale effettuato in fase di offerta.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo di ogni singola fattura, previo controllo di regolarità della fornitura eseguita.

L'emissione della fattura dovrà comunque essere preceduta dalla presentazione e concordata col Responsabile Unico del Procedimento della contabilità dettagliata del servizio, compilata dalla ditta appaltatrice.

I pagamenti saranno effettuati ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. 187/2010, convertito con modifiche con la L. 217/2010.

Il pagamento di ogni fattura è subordinato all'acquisizione d'ufficio, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità, ed alla presentazione di regolare fattura che dovrà essere redatta secondo il disposto dell'art. 25 del D.Lgs. 66/2014 convertito in L. 89/2014, in formato elettronico attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDI).

ART. 20 SOGGETTI AUTORIZZATI A LIQUIDARE GLI IMPORTI

Il soggetto autorizzato a liquidare le fatture è il responsabile del procedimento.

ART. 21 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO APPLICATIVO

L'Amministrazione procede alla risoluzione del contratto applicativo nelle ipotesi di cui all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché in caso di mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi da parte dell'appaltatore ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. 187/2010, convertito con modifiche con L. 217/2010.

La risoluzione anche di un solo contratto applicativo dell'accordo quadro determinerà la risoluzione dell'intero accordo quadro.

ART. 22 - RECESSO DEL CONTRATTO APPLICATIVO

Ferma restando la facoltà di non addivenire alla stipulazione di alcun contratto applicativo in funzione dell'accordo quadro, la Committente può recedere, in qualunque tempo, unilateralmente dal singolo contratto applicativo in conseguenza dell'accordo quadro. L'Amministrazione procede al recesso del contratto applicativo nelle ipotesi di cui all'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 23 – CLAUSOLE DI REVISIONE PREZZI

Il presente servizio prevede, nei vari contratti applicativi, l'applicazione del prezzario di Regione Lombardia in vigore al momento, pertanto tale modifica garantisce un costante aggiornamento dei prezzi

ART. 24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, comunque dipendenti dall'Accordo quadro e per tutti i conseguenti contratti applicativi, è competente il Foro di Brescia.

Sarezzo, 03/10/2025

Il RUP
Geom. Andrea Cedoni
(documento firmato digitalmente)

DOCUMENTO UNICO di VALUTAZIONE DEI RISCHI da INTERFERENZE

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/08 "Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze"



Ente appaltante	COMUNE DI SAREZZO – PROVINCIA DI BRESCIA
Unità locale di esecuzione del servizio	IMMOBILI COMUNALI
Attività oggetto dell'appalto	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA

Determina n. _____ del _____

COMMITTENTE	Comune di Sarezzo (Bs)
Firma committente	

APPALTATRICE	
Firma appaltatrice	



1. PREMESSA

Il presente Documento (DUVRI) elaborato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e succ. mod. contiene la valutazione dei rischi di interferenza connessi all'esecuzione in appalto per la manutenzione degli immobili comunali relativamente alle opere da verniciatore-tinteggiatore e cartongessista.

Con il presente documento vengono fornite all'impresa appaltatrice informazioni relative a:

- Rischi specifici esistenti negli ambienti in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- Rischi derivanti da possibili interferenze negli ambienti in cui è destinata ad operare nell'espletamento dell'appalto in oggetto;
- Misure di sicurezza e quantificazione dei costi aggiuntivi in relazione alle interferenze.

La valutazione dei rischi è fatta con riferimento ai lavoratori dell'impresa appaltatrice ed alla presenza di utenti, personale comunale e altro personale.

Nella stesura del DUVRI si sono presi in considerazione i seguenti ulteriori riferimenti di carattere normativo:

- a) *Circolare Ministeriale 14 novembre 2007, n. 24 "Oggetto: L. n. 123/2007 - norme di diretta attuazione - indicazioni operative al personale ispettivo."*
- b) *Determinazione del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture: Predisposizione del DUVRI e determinazione dei costi per la sicurezza"*



2. DATI ANAGRAFICI COMMITTENTE

 COMUNE DI SAREZZO PROV. DI BRESCIA	
Datore di lavoro:	Ing. Gianfranco Tavella
Sede legale	Piazza C. Battisti, 4 25068 Sarezzo (BS)
Telefono:	030.8936211
Fax:	030.800155
Codice Fiscale	00852210178
Partita IVA	00582490983
Pec:	protocollosarezzo@cert.legalmail.it
Website:	www.comune.sarezzo.bs.it
Settore di appartenenza:	Pubblica Amministrazione
R.S.P.P.	Geom. Adamo Crotti
Tel. RSPP (Studio CRES LT srl)	035.335929
Fax RSPP (Studio CRES LT srl)	035.525539
Email:	adamo.crotti@creslt.it
Attività effettuata:	Pubblica Amministrazione Gestione del territorio comunale

3. PERSONALE DELLA COMMITTENTE PRESENTE ALL'INTERNO DELL'INSEDIAMENTO:

ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE OGGETTO DELL'APPALTO E' PRESENTE PERSONALE DELL'ENTE SVOLGENTE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, GESTIONALI E TECNICHE D'UFFICIO.



4. DATI ANAGRAFICI APPALTATRICE

Denominazione	
Indirizzo sede legale	
P.IVA e Codice Fiscale	
Telefono	
Email	
PEC	
Datore di Lavoro	
Responsabile del Servizio di Prev. e Prot.	
Medico competente	
Rapp. Lavoratori per la sicurezza	
Preposto	

L'Azienda ha provveduto alla redazione:

del Documento di Valutazione dei Rischi (art. 28.2 D. Lgs. 81/08)

☐ SI

☐ NO

del Documento Valutazione dei Rischi procedure standardizzate
(art. 29.5 D.Lgs. 81/08)

☐ SI

☐ NO

L'Azienda ha regolarmente assolto, per i lavoratori impiegati nei lavori, gli obblighi assicurativi e previdenziali *

N. posizione INPS

.....

N. posizione INAIL

.....

*allegare copia DURC

L'Azienda ha provveduto:

All'informazione e formazione specifica dei lavoratori sui rischi connessi con le attività svolte e sul corretto utilizzo delle attrezzature di lavoro.

☐ SI

☐ NO



5. PERSONALE DELLA DITTA APPALTATRICE IMPIEGATO PER LO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

Cognome e nome		Mansione	n. Carta Identità
1			
2			
3			
4			

DICHIARAZIONE DI IDONEITÀ

Con riferimento **alle nomine, alla formazione ed alle eventuali necessarie abilitazioni** per le attività di cui al presente Duvri, il legale rappresentante della ditta appaltatrice, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, **dichiara** che quanto sopra corrisponde al vero e che la documentazione relativa è conservata presso la sede ed è a disposizione in caso di richiesta da parte del committente e/o di organismi di vigilanza presso il committente.

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE _____

(da allegare al presente documento se non consegnate in precedenza)

1. **Visura Camerale aggiornata**
2. **DURC**
3. **DVR / POS**



6. ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Manutenzione immobili comunali relativamente alle opere da verniciatore-tinteggiatore e cartongessista.

Per il dettaglio delle attività, si rimanda all'accordo quadro – art. 4 DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO.

7. ATTIVITÀ SVOLTA DAL PERSONALE DELLA COMMITTENTE

I lavoratori della committente svolgono all'interno dei locali oggetto dell'appalto, mansioni impiegatizie e/o attinenti al funzionamento della pubblica amministrazione. Per la committenza, durante le attività oggetto del presente appalto, saranno presenti propri lavoratori. A favore di sicurezza, viene considerato al pari del personale dell'Ente, qualsiasi persona (utenti/lavoratori) che si trovasse ad interferire con i lavoratori dell'appaltatore e sia, per tale motivo, soggetto a rischi dovuti ad attività interferenti. Per tale motivo, le misure di tutela, saranno volte anche alla protezione di tali soggetti, anche se non facenti parte dell'organigramma comunale.



8. CONTEMPORANEITÀ CON LE ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE

Nei luoghi di lavoro ove si svolgono le lavorazioni oggetto del presente appalto, sono presenti utenti, personale amministrativo e/o attinenti al funzionamento della pubblica amministrazione, personale dell'impresa appaltatrici esterne.

I lavoratori dovranno raccordarsi tra loro circa le misure di sicurezza previste per ciascuna tipologia di attività e dovranno comunque far sempre riferimento ai referenti dell'Ente.

9. AREE DI TRANSITO E LUOGHI DI LAVORO

Le aree di transito e i luoghi di lavoro, dovranno essere mantenuti in ordine. Definire con il committente le aree di deposito dei materiali e attrezzature. Durante le attività di verniciatura-tinteggiatura e posa cartongesso, attraverso specifica segnaletica, dovrà essere segregata l'area oggetto delle lavorazioni e indicati i percorsi da utilizzare per evitare interferenze durante il passaggio di materiali e attrezzature dell'impresa esecutrice. Fino al completamento delle attività, non deve essere rimossa la segnaletica di sicurezza posta in essere. I lavoratori dovranno prestare attenzione durante il transito nelle aree dove presente la segnaletica indicante un pericolo.

10. ATTREZZATURE

La ditta appaltatrice, è dotata di proprie attrezzature idonee agli interventi da effettuarsi all'interno dei luoghi di lavoro dell'Ente committente.

Per lo svolgimento delle attività all'interno degli immobili comunali, la ditta appaltatrice non utilizzerà strumenti utensili mezzi o attrezzature fornite dalla Committente e/o di proprietà.

Si indica in elenco le attrezzature / mezzi / utensili che potrebbe essere impiegati dalla ditta appaltatrice.

L'utilizzo delle stesse è subordinato al rispetto delle procedure interne di affidamento / vigilanza da parte degli addetti incaricati.

La ditta appaltatrice se utilizza attrezzature che possano comportare un rischio evidente per gli utenti del servizio, informa il referente della committente. Il personale della ditta appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite.

11. LAVORI IN QUOTA

Per le attività che richiedano ai lavoratori della ditta esecutrice di operare in posizione sopraelevata rispetto al piano di calpestio, dovranno essere utilizzate scale portatili con caratteristiche conformi o equivalenti a quelle previste dalle norme di standardizzazione (EN 131).

E' vietato operare con le scale portatili ad altezze superiori ai due metri dal piano di calpestio. Per operare a quote superiori ai due metri di altezza dovranno essere utilizzati idonee attrezzature quali trabattello, ecc.

Al lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile dovrà essere prestata assistenza da parte di altro lavoratore dell'impresa nel caso in cui le condizioni lo richiedano.

Il lavoratore della ditta esecutrice che operi su scala portatile o trabattello dovrà anche prestare attenzione alla possibile caduta di oggetti dall'alto e al rischio di ribaltamento di arredi e materiali.

Per lavori ad altezze superiori a due metri con impiego di trabattello o altro sistema equivalente, sono autorizzati ad operare solamente lavoratori in possesso di idonea formazione e appositi DPI anticaduta (imbracature e sistema di trattenuta).



12. AGENTI CHIMICI

Relativamente ai lavori da svolgersi all'interno degli immobili comunali, l'eventuale utilizzo e stoccaggio di sostanze chimiche deve avvenire secondo le istruzioni operative indicate nelle schede di sicurezza dei prodotti e dalla valutazione dei rischi redatta dal Datore di Lavoro della ditta esecutrice.

13. ALTRI RISCHI

Relativamente alle lavorazioni oggetto dell'appalto, non sono stati individuati o ipotizzati altri rischi, quali agenti cancerogeni, agenti biologici oltre a quelli specifici della mansione, radiazioni ionizzanti, radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti, radiazioni laser.

14. LAVORAZIONI CHE RICHIEDONO SPECIFICA AUTORIZZAZIONE

Eventuali attività diverse da quelle previste dal presente documento dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal committente.

15. GESTIONE EMERGENZE

Incendio/esplosione e gestione emergenze

Gli ambienti della committente, sono dotati di estintori portatili in numero adeguato. Le vie di fuga e le uscite di sicurezza sono segnalate da apposita segnaletica. Le vie di fuga e le uscite di sicurezza dovranno essere fruibili e quindi sgombrare da materiali e ostacoli di qualunque genere. Le emergenze incendio all'interno della struttura sono gestite dal Committente.

In relazione alla gestione delle emergenze:

1. Nel caso in cui i lavoratori della ditta appaltatrice avvertano un principio di incendio devono rivolgersi immediatamente al personale dell'Ente che attiverà la procedura di gestione delle emergenze.
2. In caso di ALLARME, i lavoratori della ditta appaltatrice devono cessare o far cessare l'attività in corso, per l'abbandono del proprio posto di lavoro.
3. Nel caso in cui sia ordinata l'EVACUAZIONE, i lavoratori della ditta appaltatrice devono abbandonare l'area interessata dalle proprie lavorazioni prestando attenzione a non creare confusione e a non intralciare l'attività di soccorso seguendo i percorsi indicati dalla segnaletica presente nell'Ente.
4. Nel caso in cui sia ordinato il CESSATO ALLARME i lavoratori della ditta appaltatrice potranno rientrare ai posti di lavoro assieme al personale dipendente dell'Ente.

Pronto soccorso

Come disposto da D.M. 388/03, la ditta appaltatrice dovrà dotarsi di cassetta per il pronto soccorso per poter effettuare un primo intervento di medicazione o assistenza del proprio personale.



16. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

GENERALITÀ

Le situazioni di rischio per la salute e la sicurezza dei lavoratori dovute alla interferenza tra l'attività svolta dall'impresa appaltatrice e l'attività svolta dalla committente, sono state identificate e successivamente valutate secondo il criterio riportato al paragrafo successivo.

a) CRITERIO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Per ogni pericolo individuato vengono definiti due fattori il cui prodotto fornisce l'entità del rischio secondo la seguente formula:

$$R=P \times D$$

in cui:

R = entità del rischio

P = probabilità di accadimento

D = gravità del danno

Il fattore P rappresenta la probabilità di accadimento dell'infortunio, ossia la probabilità che un potenziale pericolo possa comportare un danno o una lesione, e può assumere i seguenti valori:

P=1	IMPROBABILE	Può verificarsi un infortunio per la concomitanza di più eventi indipendenti poco probabili. Non sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.
P=2	POSSIBILE	Può verificarsi un infortunio solo in circostanze sfortunate. Sono noti rarissimi episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.
P=3	PROBABILE	Può verificarsi un infortunio in modo non automatico o diretto. Sono noti alcuni episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.
P=4	MOLTO PROBABILE	Esiste correlazione diretta tra il pericolo individuato e la possibilità che si verifichi l'infortunio. Sono noti episodi già verificatisi in azienda o in aziende simili o in simili situazioni operative.

b) Il fattore di danno D rappresenta la gravità del danno e può assumere i seguenti valori:

D=1	LIEVE	Infortunio o esposizione acuta con inabilità rapidamente Reversibile. Esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili.
D=2	MEDIO	Infortunio o esposizione acuta con inabilità reversibile. Esposizione cronica con effetti reversibili.
D=3	GRAVE	Infortunio o esposizione acuta con effetti di invalidità parziale. Esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti.
D=4	GRAVISSIMO	Infortunio o esposizione acuta con effetti letali o di invalidità Totale. Esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente Invalidanti.



I valori che possono essere assunti dall'entità del rischio R sono stati raggruppati in 4 classi omogenee, ad ognuna delle quali corrisponde un diverso livello di gravità del rischio.

P \ D	1	2	3	4
1	1	2	3	4
2	2	4	6	8
3	3	6	9	12
4	4	8	12	16

Area di rischio:

R > 8	Elevato
4 < R < 8	Medio
2 < R < 3	Basso
R = 1	Trascurabile

**b) SINTESI DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI E COSTI DELLA SICUREZZA**

Per effetto di presenza di altre organizzazioni, la presente valutazione dovrà essere integrata con i rischi specifici da interferenza. L'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, perfeziona gli atti contrattuali (art. 26 comma 3-ter D. Lgs. 81/08).

Come integrazione/aggiornamento dello stesso, potranno essere utilizzati specifici verbali di coordinamento con le ditte interferenti presenti.

RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Scivolamento inciampo, caduta in piano causa la collocazione non regolamentata di materiali e oggetti.	Accesso area Transito all'interno delle strutture	MEDIO	Il personale della ditta appaltatrice dovrà depositare i materiali e attrezzature in modo da prevenire l'ingombro delle vie di transito. Utilizzare calzature di sicurezza dotate di suola antiscivolo
Investimento operatori per presenza di automezzi in manovra e transito	Accesso area Aree interne alle strutture	ELEVATO	Il personale della ditta appaltatrice dovrà prestare attenzione al transito e manovra degli automezzi nelle fasi di carico/scarico materiali/attrezzature e o parcheggio. Mantenere sempre una distanza di sicurezza. Non effettuare manovre interne se non assistiti da moviere a terra munito di Dispositivi di Protezione Personale (DPI) Utilizzare indumenti ad alta visibilità e calzature dotate di puntale rinforzato.
Aree di transito ingombre da materiali depositati senza regolamentazione	Aree interne alle strutture	MEDIO	Informare il proprio personale circa il divieto di depositare materiali fuori dagli spazi dedicati ovvero invadere o ostruire le vie di transito. Verifica giornaliera delle vie di transito da parte del personale addetto alle emergenze.
Proiezione di schegge e/o scintille	Aree interne ed esterne alle strutture	MEDIO	Tenersi a distanza di sicurezza o richiedere la sospensione dei lavori in presenza di utenti esterni. I lavoratori dell'appaltatore dovranno operare indossando gli appositi occhiali di sicurezza; ed accertarsi che durante l'effettuazione delle lavorazioni a rischio non siano presenti utenti o altri lavoratori nelle vicinanze. Sospendere l'attività qualora all'interno dell'ambiente di lavoro siano contemporaneamente presenti utenti esterni o lavoratori della committenza o in alternativa operare applicando apposite protezioni.
Caduta di materiale dall'alto	Aree interne alla struttura	MEDIO	Le zone di accesso ai posti di lavoro o di transito esposte a rischio di caduta di materiale dall'alto devono essere delimitate e interdetto al personale non autorizzato.



RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Lavori in quota	Aree interne alla struttura	MEDIO	Per le attività che richiedano ai lavoratori dell'impresa esecutrice di operare in posizione sopraelevata rispetto al piano di calpestio dovranno essere utilizzate scale portatili con caratteristiche conformi o equivalenti a quelle previste dalle norme di standardizzazione (EN 131). E' vietato operare con le scale portatili ad altezze superiori ai due metri dal piano di calpestio. Per operare a quote superiori ai due metri di altezza dovranno essere utilizzati idonee attrezzature quali trabattello, ecc. Il lavoratore dell'impresa esecutrice che operi su scala portatile o trabattello dovrà anche prestare attenzione alla possibile caduta di oggetti dall'alto e al rischio di ribaltamento di arredi e materiali. Interdire l'area di lavoro mediante delimitazione e segnalazione della stessa. Per lavori ad altezze superiori a due metri con impiego di trabattello o altro sistema equivalente, sono autorizzati ad operare solamente lavoratori in possesso di idonea formazione e appositi DPI anticaduta (imbracature e sistema di trattenuta).
Elettrocuzione	Aree interne alla struttura	MEDIO	Verificare le attrezzature di lavoro alimentate elettricamente prima dell'uso al fine di rilevare eventuali carenze. Non sovraccaricare l'impianto elettrico. E' vietato effettuare interventi di manutenzione o modifiche all'impianto elettrico. Segnalare alla Committente eventuali problematiche presenti all'impianto.
Rumore	Aree interne alla struttura	BASSO	Durante le attività all'interno degli immobili comunali, dovranno essere evitati i rumori inutili. Durante le operazioni che comportano una elevata rumorosità, gli addetti devono fare uso dei DPI (cuffie, tappi). Il personale non indispensabile deve essere allontanato.



RISCHIO O SITUAZIONE	LUOGO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Polveri	Aree interne alla struttura	BASSO	Durante le attività all'interno degli immobili comunali,, dovranno essere evitate formazioni di polveri. Nel caso di lavorazioni che presentano una elevata polverosità, gli addetti dovranno fare uso di apposite maschere per la protezione delle vie respiratorie ed indossare indumenti idonei.
Incendio	Aree interne alla struttura	MEDIO	E' vietato occultare i mezzi di estinzione fissi e mobili. E' vietato utilizzare sorgenti d'innesco e/o fiamme libere all'interno della struttura. Evitare l'accumulo di materiali combustibili o infiammabili al di fuori delle aree di conferimento rifiuti. All'interno degli immobili comunali sono presenti estintori portatili.
Evacuazione	Aree interne alla struttura	MEDIO	I materiali e attrezzature di lavoro, dovranno essere posizionate in modo da non ostacolare l'accesso alle uscite di sicurezza e vie di fuga. Prestare attenzione a segnali di allarme acustici relativi ad eventuali emergenze; all'udire tali segnali il personale della ditta dovrà abbandonare il posto di lavoro e radunarsi presso il punto di raccolta opportunamente segnalato.



NORME DI SICUREZZA

a. Sopralluogo preventivo ditta esterna appaltatrice.

La ditta appaltatrice effettuerà prima dell'inizio dei lavori sopralluogo con il Committente. Il sopralluogo avrà lo scopo di prendere visione e conoscenza dei pericoli e dei rischi specifici ivi esistenti per poter informare i propri dipendenti.

b. Informazione sui rischi connessi all'attività da svolgere.

La ditta appaltatrice dichiara di attenersi alle procedure di lavoro in sicurezza, di comunicare la presenza di rischi provocati dalla propria attività; si impegna nel caso a fornire le indicazioni sulle misure di sicurezza aggiuntive che dovranno essere messe in atto.

c. La ditta appaltatrice dichiara altresì di aver adempiuto a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, in particolare di aver informato e formato i propri lavoratori e di averli forniti dei necessari D.P.I. (se dovuto)

Per l'Ente Committente COMUNE DI SAREZZO (BS)

Sarezzo, _____

Firma.....

Per la ditta appaltatrice _____:

Sarezzo, _____

Firma.....

Stesura completata in data _____



17. VALUTAZIONE COSTI SICUREZZA PER RISCHI INTERFERENTI

Nella successiva scheda sono illustrate nel dettaglio le singole azioni/interventi, che potranno richiedere:

- l'impegno di risorse umane (es. maggiori tempi di lavorazione, attività in orari particolari, differimenti temporali da concordare con l'Azienda, ecc.);
- l'impiego di specifiche attrezzature e/o impianti, Dispositivi di Protezione Individuali e Collettivi (DPI – DPC) non strettamente legati al ciclo produttivo proprio dell'Impresa;
- la formazione specifica da erogarsi a cura del committente al personale dell'impresa (preposti) per illustrare situazioni ambientali di particolare rilevanza.



SCHEMA AZIONI E INTERVENTI DA ATTUARE

riferimento	Azione/intervento	Risorse umane (1)			Attrezzature/impianti (2)			DPI (2)			Formazione/informazione (2)			ONERI	note
		Unità Misura	N°	€\cad	Unità Misura	N°	€\cad	Unità Misura	N°	€\cad	Unità Misura	N°	€\cad		
	Riunioni di coordinamento Committenza e ditte appaltatrici										/	1	100,00		
	Nastro delimitatore e segnaletica area di lavoro				/	1	50,00								
	Importi parziali €			00,00			50,00			00,00			100,00	150,00	

(1) - Voce da computarsi per ogni singolo intervento

(2) - Voce da computarsi una-tantum in relazione alla globalità d'applicazione nell'ambito contrattuale

È importante evidenziare che sono da ritenersi esclusi dal novero delle attività di prevenzione/protezione indicate quelle strettamente imputabili all'attività appaltata e, come tali, da non indicare in contratto, comunque obbligatorie per l'impresa aggiudicataria o subappaltatore ai sensi della legge (DPI, formazione, e informazione, sorveglianza sanitaria, spese amministrative, ecc.).

MODELLO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONE CUMULATIVA

(Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

Conflitto di interessi - titolare effettivo

**ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE
IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E
CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.) il
....., Residente in
..... (Prov.....) in
Via/Piazza.....,
codice fiscale....., in qualità di:
☐ Titolare (in caso di ditta individuale)
☐ Legale Rappresentante
☐ Procuratore (come da allegata procura in data avanti al Notaio
..... con Studio
in n. di repertorio
.....

dell’operatore economico:

..... con sede legale
in (Prov.),
in Via / Piazza n°..... cap
P.Iva C.F.:.....
Pec:.....
e-mail:.....

☐ iscritto alla C.C.I.A.A., se ricorre, con oggetto sociale.....
..... inerente alla tipologia dell’appalto, numero di
iscrizione al registro delle imprese data di
iscrizione

☐ iscritto a data
di iscrizione *(eventuale iscrizione nel registro delle
commissioni provinciali per l’artigianato o presso i competenti ordini professionali;*

☐ iscritto a,
data di iscrizione (per cittadino di altro Stato membro
non residente in Italia)

☐ iscritto all'Albo delle Cooperative....., data
di iscrizionen..... (per le Cooperative)

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA IN OGGETTO

A tal fine, anche in nome e per conto dell'operatore economico sopra indicato, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

☐ di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata (per imprese individuali e professionisti, il titolare effettivo coincide con la persona fisica)

☐ l'insussistenza a proprio carico di situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse con riferimento alla partecipazione alla procedura di gara in oggetto. In particolare dichiara di non avere con il personale della stazione appaltante, o con soggetti anche esterni che abbiano partecipato alla redazione dei documenti di gara, i cui nominativi risultino dalla documentazione di gara, alcuna situazione di conflitto di interesse;

☐ di impegnarsi all'aggiornamento immediato della presente dichiarazione in caso di modifiche sopravvenute, comunicando qualsiasi situazione di conflitto di interesse insorta successivamente;

(barrare il/i caso/i di interesse):

☐ per se stesso;

☐ per i seguenti soggetti in carica (tale dichiarazione può essere resa solo da chi riveste la qualifica di titolare (in caso di impresa individuale), di legale rappresentante, di libero professionista, di persona munita di comprovati poteri di firma (come da allegata procura in data avanti al Notaio con Studio in n. di repertorio)

che, in riferimento all'Operatore Economico, i soggetti di cui all'Art. 94, commi 3 e 4, D.Lgs. 36/2023, compreso il sottoscritto, sono i seguenti: (requisiti di ordine generale e cause di esclusione automatica ex art.94 del Dlgs 36/2023)

Nome e COGNOME
Data e luogo di nascita

Codice fiscale	_____
Carica	_____
Nome e COGNOME	_____.
Data e luogo di nascita	_____
Codice fiscale	_____
Carica	_____

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

☐ di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

☐ che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

☐ che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

In ordine ai requisiti di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare, dichiara:

☐ **quanto al requisito di capacità economica e finanziaria**, che l'operatore economico che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al doppio del valore stimato dell'appalto in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2022/2023/2024;

☐ **quanto al requisito di capacità tecnica e professionale**: che l'operatore economico che rappresenta ha eseguito nel triennio 2022/2023/2024 contratti analoghi a quello in oggetto, anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato dell'appalto e di possedere attrezzature, materiale ed equipaggiamento tecnico adeguato nonché avere a disposizione risorse umane idonee per l'esecuzione delle prestazioni richieste dal sopradescritto lavoro/fornitura/servizio;

Che l'operatore economico partecipa alla gara ^{(barrare il caso di interesse):}

○ **Come Concorrente singolo**

○ **In R.T.I.:**

☐ **costituendo** ☐ **costituito**

☐ di tipo orizzontale ☐ di tipo verticale

☐ di tipo misto

☐ Capogruppo quota di partecipazione pari al%

☐ Mandante quota di partecipazione pari al%

- ☐ Mandante quota di partecipazione pari al%
- ☐ Mandante quota di partecipazione pari al%
- ☐ di cooptazione
- o **Come Consorzio:**
- ☐ consorzio stabile ☐ consorzio ordinario
- ☐ consorzio tra imprese artigiane ☐ consorzio fra cooperative di produzione e lavoro
- ☐ indicando quale/i consorziata/e esecutrice/i:
.....
.....
- ☐ intende eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi.
- o **Come**
- ☐

E DICHIARA

1. l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 o, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
2. che non vi sia l'esistenza di altre cause di esclusione, ai sensi della normativa vigente;
3. di accettare il Protocollo di legalità del Comune di Sarezzo;
4. direttamente o con delega a personale dipendente, di aver esaminato tutta la documentazione di relativa alla procedura di affidamento in oggetto, accettandone senza condizioni e senza riserva alcuna tutti i requisiti tecnico-prestazionali e tutte le norme e le disposizioni ivi contenute;
5. di aver tenuto conto nella preparazione dell'offerta, degli oneri necessari per eseguire il servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza;
6. di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori/servizi/forniture, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dei lavori/servizi/forniture, oggetto della procedura ed inoltre, direttamente o con delega a personale dipendente, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori/forniture/servizi, e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto, e di aver giudicato i lavori/forniture/servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
7. di applicare tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e nei relativi accordi integrativi, in vigore nel tempo e nella località ove si esegue il contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
8. di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione oppure di essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, come modificato dalla legge n. 266/2002 di conversione del D.L. n. 210/2002, ma che il periodo di emersione si è concluso;

9. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in questione;
10. di essere in regola su tutto il territorio nazionale con la posizione contributiva relativa all'INPS, INAIL e (per le imprese iscritte) alla CASSA EDILE:

INAIL sede di	Posizione n°
INPS sede di	Matricola n°
CASSA EDILE di	Codice impresa n°
Altro:	

11. di adempiere gli obblighi di sicurezza previsti dal decreto legislativo n. 81/2008 e comunque tutti gli obblighi in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro previsti dalla normativa vigente;
12. di impegnarsi a fornire, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, ogni documentazione giustificativa necessaria a quantificare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per la verifica di congruità dell'offerta;
13. di autorizzare la Stazione Appaltante ad accedere al proprio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico FVOE dell'ANAC, di cui all'articolo 24 del codice dei contratti, finalizzata all'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario;
14. di autorizzare la Stazione Appaltante all'utilizzo dell'e-mail, ovvero della posta elettronica certificata, per l'invio di ogni comunicazione con pieno effetto di legge:

Referente:	
Indirizzo al quale far pervenire eventuali comunicazione:	
Recapito telefonico fisso:	
Recapito telefonico mobile	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo di posta elettronica certificata	

FIRMA

(Documento firmato digitalmente)

MODELLO B	ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA’ (Resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000) Tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge 136/2010)
------------------	---

Il/La sottoscritto/a _____
C.F. _____ in qualità di [] titolare [] legale rappresentante []
presidente [] incaricato [] altro (*specificare*) _____
della ditta (*specificare ragione sociale/denominazione*) _____
P.IVA/C.F. _____ PEC _____ e-mail _____

consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità:

D I C H I A R A

1. che gli estremi identificativi del c/c dedicato sono:

BANCA: _____

Conto Corrente n. _____

ABI _____ CAB _____

COD.IBAN _____

Oppure:

Conto Corrente Postale n. _____

COD.IBAN _____

2. che le persone delegate ad operare su di esso sono:
(indicare generalità e codice fiscale)

3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’ente eventuali cambiamenti delle persone delegate ad operare di cui al punto 2.

4. di aver preso visione del contenuto dell’art. 3 della Legge 136/2010 e di essere consapevole delle sanzioni in cui potrò incorrere in caso di inosservanza delle disposizioni ivi contenute.

In fede,

Documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE
INFORMATIVA PRIVACY

REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

Informativa Interessati

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Sarezzo, Piazza Cesare Battisti n. 4 (BS), telefono 030 8936211, mail: comune.sarezzo@comune.sarezzo.bs.it, PEC protocollosarezzo@cert.legalmail.it, www.comune.sarezzo.bs.it, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto, (via fax, via e-mail ecc.) o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2016)

Il Comune di Sarezzo garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Data Protection Officer - DPO (Art. 13.1, lett. b) Reg. 679/2016)

Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Sarezzo è la CSC Società Cooperativa Sociale Via P. Marcolini, 7 a Ceto (BS)

Dati di contatto del Responsabile: Avv. Daniela Redolfi che può essere contattata al seguente recapito: dpo@comune.sarezzo.bs.it

2. Finalità del Trattamento (Art. 13.1, lett. c) Reg. 679/2016)

Tutti i dati personali e sensibili comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) Reg. 679/2016);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

Le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati sono le seguenti:

- Inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del Comune;
- Gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- Gestione di incassi e pagamenti;
- Gestione degli oneri derivanti dalla stipulazione del contratto;
- Rendicontazione nei confronti degli enti ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti del Comune di Sarezzo;
- Ottemperanza a specifiche richieste dell'Interessato.

3. Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1, lett. e) Reg. 679/2016)

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- Ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva;
- Agli uffici postali, a spedizionieri ed a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- Ad istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.

DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico offerente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 e s.m.i.

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in Via _____ n. _____
Codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante della ditta _____
con sede legale a _____ in Via _____ n. _____
Codice _____ fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali stabilite dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, ai fini dell’identificazione del “titolare effettivo” di cui al D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. e, pertanto:

DICHIARA (*)

➤ avendo preso visione della definizione di titolare effettivo e delle relative modalità di individuazione:

☐ **di essere l’unico titolare effettivo dell’operatore economico sopra indicato;**

☐ **di essere titolare effettivo dell’operatore economico sopra indicato unitamente a:**

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome Nome

nato a () il

Cod. fiscale

residente a () CAP

via

☐ **di non essere il titolare effettivo. I\II titolare\i effettivo\i dell’operatore economico è\sono di seguito indicato\i:**

(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome Nome

nato a () il

Cod. fiscale

residente a () CAP

via

- ☐ **che il suddetto soggetto è stato formalmente individuato ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 del D.Lgs. n. 231/2007:**

- comma 2 (**);
- comma 3 (**);
- comma 5 (**);

OPPURE

- ☐ **di non essere in grado di indicare il “titolare effettivo”, così come previsto dal D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. per i seguenti motivi:**

(In questo caso, l'Amministrazione Comunale, oltre a riservarsi la facoltà di non procedere alla stipula del contratto, procederà con le verifiche antiriciclaggio, rimettendo tutte le informazioni raccolte alle Autorità Competenti).

In particolare il sottoscritto, oltre a confermare i dati soprariportati, consapevole delle sanzioni penali già previste dal D.Lgs. n. 231/2007 (così come modificato dalla Legge 25.5.2017 n.90 in attuazione della IV Direttiva Antiriciclaggio UE 2015/859)

DICHIARA

di aver fornito alla Stazione appaltante tutte le informazioni necessarie ed aggiornate delle quali è a conoscenza al fine di consentire allo stesso di adempiere agli obblighi di adeguata verifica dell'appaltatore.

Il sottoscritto prende atto che:

- Il Comune di Sarezzo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali raccolti, agisce in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dall'art. 22 del Regolamento UE 2021/241;
- il trattamento dei dati avverrà, oltre che per l'espletamento delle attività amministrative, anche per le finalità previste dalla normativa in materia antiriciclaggio.

Luogo e data

Nome e cognome
(firma digitale)

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (in inglese General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito del presente appalto.

(*) annerire la casella prescelta

(**) Art. 20- Criteri per la determinazione della titolarità effettiva di clienti diversi dalle persone fisiche.

1. Il titolare effettivo di clienti diversi dalle persone fisiche coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente ovvero il relativo controllo.
2. Nel caso in cui il cliente sia una società di capitali: a) costituisce indicazione di proprietà diretta la titolarità di una partecipazione superiore al 25 per cento del capitale del cliente, detenuta da una persona fisica; b) costituisce indicazione di proprietà indiretta la titolarità di una percentuale di partecipazioni superiore al 25 per cento del capitale del cliente, posseduto per il tramite di società controllate, società fiduciarie o per interposta persona.

3. Nelle ipotesi in cui l'esame dell'assetto proprietario non consenta di individuare in maniera univoca la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo del medesimo in forza:
 - a) del controllo della maggioranza dei voti esercitabili in assemblea ordinaria;
 - b) del controllo di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante in assemblea ordinaria;
 - c) desistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.
4. Nel caso in cui il cliente sia una persona giuridica privata, di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361](#), sono cumulativamente individuati, come titolari effettivi:
 - a) i fondatori, ove in vita;
 - b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;
 - c) i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione.
5. Qualora l'applicazione dei criteri di cui ai precedenti commi non consenta di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide con la persona fisica o le persone fisiche titolari, conformemente ai rispettivi assetti organizzativi o statutari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società o del cliente comunque diverso dalla persona fisica.

MODELLO DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

*da compilare e sottoscrivere ai sensi degli articoli 46 e 47
del DPR 445/2000*

OGGETTO: ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL'AGGIUDICAZIONE

NB. La presente dichiarazione dovrà essere rilasciata e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti:

- **Impresa singola:** da ciascun titolare effettivo;
- **In caso di consorzi ordinari/ RTI:** dal titolare/i effettivo/i di ciascuna impresa del raggruppamento;
- **In caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e consorzi stabili:** dal titolare/i effettivo/i del Consorzio e dell'impresa consorziata eventualmente designata per l'esecuzione;
- **In caso di ricorso all'avvalimento:** dal titolare effettivo dell'impresa ausiliaria;

Per l'individuazione del "titolare effettivo" si veda la definizione in calce al presente modulo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
residente a _____ in Via _____ n. _____
Codice fiscale _____, in qualità di legale rappresentante della ditta _____
con sede legale a _____ in Via _____ n. _____
Codice fiscale _____
in qualità di _____

☐ **Titolare effettivo ai sensi dell'art.20 del D.lgs. 21.11.2007 n.231**

dell'operatore economico _____
con sede legale in _____ (Prov. ____), indirizzo e CAP _____
_____ codice fiscale _____
_____ P.IVA _____ tel. _____
_____ PEC _____

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

1. di aver preso visione delle Parti contrattuali dell'affidamento in oggetto:

— STAZIONE APPALTANTE: Comune di Sarezzo, con sede in Piazza Cesare Battisti 4 - 25068 Sarezzo (BS) (RUP Geom. Andrea Cedoni);

— APPALTATORE: con sede in n., cap. (.....), P.I..... e CF

2. ☐ che non sussiste ☐ che sussiste con i soggetti suindicati alcuna situazione che configuri un conflitto d'interessi, come disciplinato dall'art. 16 del Dlgs. 36/2023 ed in particolare:

— di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto;

— di non essere in alcuna situazione che determina l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, 62.

(IN CASO DI PRESENZA DI CONFLITTO D'INTERESSE) Il sottoscritto:

— dichiara la presenza di conflitto d'interesse per il seguente motivo:

— **dichiara, pertanto, astenersi dalla presente procedura,**

OPPURE

☐ chiede che l'organo competente nella persona del RUP valuti il conflitto presente e statuisca la possibilità di partecipazione alla presente procedura ovvero imponga l'astensione del/della sottoscritto/a;

Di impegnarsi all'aggiornamento immediato della presente dichiarazione in caso di modifiche sopravvenute, comunicando qualsiasi situazione di conflitto di interesse insorta successivamente;

Luogo.....data.....

Nome e cognome
(firma digitale)

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (in inglese General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679), esclusivamente nell'ambito del presente appalto.

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO
ai sensi dell'art.20 del D.lgs. 21.11.2007 n.231

Per le società di capitali, il titolare effettivo coincide con la persona o le persone fisiche cui in ultima istanza è attribuibile la **proprietà DIRETTA o INDIRETTA** dell'ente ovvero il relativo controllo.

Costituisce indicazione di proprietà:

- a) **DIRETTA**, la titolarità di una partecipazione societaria superiore al 25% del capitale sociale detenuta da una persona fisica;
- b) **INDIRETTA**, la titolarità di una percentuale societaria superiore al 25% del capitale sociale, posseduta per il tramite società controllate, società fiduciarie o per interposta persona;

Nel caso in cui dall'assetto proprietario non sia possibile individuare, in maniera univoca, la persona fisica o le persone fisiche cui è attribuibile la proprietà diretta o indiretta dell'ente, il titolare effettivo coincide con la persona o le persone fisiche cui, in ultima istanza, è attribuibile il controllo dell'ente stesso in forza:

- a) del **controllo della maggioranza dei voti** esercitabili in assemblea ordinaria;
- b) del controllo di **voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante** in assemblea ordinaria;
- c) dell'esistenza di particolari vincoli contrattuali che consentano di esercitare un'influenza dominante.

Per le persone giuridiche private, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, sono **cumulativamente** individuati, come titolari effettivi:

- a) i fondatori, ove in vita;
- b) i beneficiari, quando individuati o facilmente individuabili;
- c) **i titolari di poteri di rappresentanza legale, direzione e amministrazione.**

Qualora l'applicazione dei criteri di cui sopra non consenta ancora di individuare univocamente uno o più titolari effettivi, il titolare effettivo coincide **con la persona o le persone fisiche titolari, a seconda dei rispettivi assetti societari, di poteri di rappresentanza legale, amministrazione o direzione della società.**

MODELLO “E”

OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione relativa all’offerta, redatta in lingua italiana secondo il seguente schema

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE

“Il sottoscritto in qualità
di..... dell’Impresa con
sede in

preso atto della lettera invito del Comune di Sarezzo – Settore Manutenzioni e relativa documentazione allegata con la quale è stata invitata alla procedura per l’appalto in oggetto per un periodo di anni 4 dall’aggiudicazione

dichiara:

- di avere esaminato il capitolato speciale e la relativa documentazione allegata e di accettarli integralmente ed incondizionatamente;

e si obbliga:

ad assumere l’esecuzione del servizio, **che verrà contabilizzata a misura**, contemplato dai documenti d’appalto offrendo, sull’elenco prezzi posto a base di gara, costituito dal Prezziario di Regione Lombardia in vigore al momento dell’aggiudicazione del contratto attuativo, un ribasso unico del:

(in cifre) %

(in lettere)

Lasciando inalterato l’importo complessivo dell’appalto per il periodo di 4 anni dall’aggiudicazione ammontante a € 48.000,00 iva di legge esclusa.

Data

FIRMA

(documento firmato digitalmente)

PROTOCOLLO di LEGALITA'

TRA IL COMUNE DI SAREZZO ED I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA D'APPALTO PER ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI

Il presente protocollo di legalità, già sottoscritto dal Sindaco di Sarezzo, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta, da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale o da persona munita da idonei poteri di rappresentanza della Ditta concorrente, comporterà l'esclusione dalla gara. Il presente documento costituirà parte integrante della gara e del contratto che verrà assegnato.

Con questo protocollo di legalità il Comune di Sarezzo ed i partecipanti alla gara stabiliscono reciprocamente, una formale obbligazione al fine di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggi o benefici, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del Comune di Sarezzo, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della gara in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente "Protocollo di Legalità", il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto dello stesso.

Il Comune di Sarezzo si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la presente gara ed in particolare l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione.

La sottoscritta Ditta, si impegna a segnalare al Comune di Sarezzo qualsiasi tentativo di turbativa, distorsione o irregolarità nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare la decisione relativa alla gara in oggetto.

La sottoscritta Ditta dichiara che non si trova in situazione di controllo o di collegamento - formale o sostanziale - con altri concorrenti e che con si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara; dichiara, inoltre che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara -in

forma singola od associata- e che è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.

La sottoscritta Ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Sarezzo, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto, compresi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo" ammontare per servizi legittimi.

La sottoscritta Ditta si impegna agli specifici obblighi etico/sociali in materia di salvaguardia dei lavoratori con particolare riferimento all'applicazione di tutte le misure atte a garantire ai lavoratori il rispetto dei loro diritti fondamentali, principi di parità di trattamento e non discriminazione, tutela del lavoro minorile e di accettare i controlli che il Comune si riserva di eseguire/far eseguire presso le sue unità produttive e le sedi operative, al fine di verificare il rispetto di tali obblighi.

La sottoscritta Ditta prende nota ed accetta che nel caso del mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Protocollo di legalità comunque accertato dalla Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- confisca del deposito provvisorio;
- confisca del deposito definitivo;
- addebito di una somma pari all'8% del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Sarezzo, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- addebito della somma pari all'1% del valore del contratto per ogni partecipante, a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Sarezzo per 5 anni.

Il Presente Protocollo di Legalità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto e sino alla data di scadenza del periodo di garanzia di quanto fornito.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente protocollo tra il Comune di Sarezzo ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Responsabile del Procedimento: Geom. Andrea Cedoni

Sarezzo, _____

La Ditta partecipante

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

*Tipo di documento:	Richiesta di Documento di Gara Unico Europeo emessa da una Stazione Appaltante
Nome:	
Descrizione:	ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTEZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE
Numero dell'avviso o bando ricevuto:	
Numero dell'avviso:	0000000000000
URL dell'avviso:	

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

*Denominazione:	Comune di Sarezzo
*Codice Fiscale:	008502210178
*Paese:	Italia
*Indirizzo:	P.zza Cesare Battisti, 4
*Località:	Sarezzo
*CAP:	25068

Informazioni relative al Fornitore del servizio

Denominazione:	
Codice Fiscale:	
Sito Web di erogazione servizio:	

Informazioni sulla procedura di appalto

Informazioni sull’Appalto

*Titolo:	ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTEZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore (ove esistente):	
*Breve descrizione dell’appalto:	ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTEZIONE IMMOBILI COMUNALI OPERE DA VERNICIATORE-TINTEGGIATORE E CARTONGESSISTA PER UN PERIODO DI N. 4 ANNI DALL’AGGIUDICAZIONE
*Classificazione Scelta del Contraente:	Servizi
*Tipologia di appalto:	Affidamento in economia - cottimo fiduciario
*Lista CPV Inerenti l’Appalto:	45442110-1 *Lavori di tinteggiatura per edifici 45442180-2 *Lavori di ritinteggiatura 45324000-4 *Opere in cartongesso Lotto1
*Lista dei Lotti:	
Numero di lotti:	1
Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)	
*Nominativo RUP:	geom. Andrea Cedoni
Telefono:	0308936238
*Indirizzo E-mail	manutenzioni@comune.sarezzo.bs.it

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata
Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico
Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)
Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. e) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)
Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)
Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g) L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?
Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?
Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE
Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE
Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE
Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Fallimento

Liquidazione giudiziale
Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta
Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori
Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.
Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?
Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha ommesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

D: Altri motivi di esclusione in riferimento alla legislazione vigente

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Parte IV: Criteri di selezione

A: Idoneità

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

Nome del registro

URL

B: Capacità economica e finanziaria

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Fatturato annuo generale

Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:
Art. 100, co. 1, lett. b) e co. 11 d.lgs. n. 36/2023.

*Requisito minimo 96000

EUR

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero esercizi 3

*Descrizione dominio di business Il fatturato annuo ("generale") degli ultimi 3 esercizi deve essere almeno pari al valore del presente affidamento.

*Requisito minimo 48000

EUR

CPVs:

*Codice CPV 45442110-1, 45442180-2, 45324000-4

C: Capacità tecniche e professionali

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Strumenti, stabilimenti e attrezzature tecniche

I seguenti strumenti, impianti o attrezzature tecniche saranno disponibili per l'esecuzione del contratto:
Art 28 co. 1 lett. c) dell'allegato II.12 al d. lgs. 36/2023

*Requisito di possedere adeguata attrezzatura tecnica per l'esecuzione della prestazione

D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Fine

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/ I sottoscritti dichiara/ dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/ sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.