



COMUNE DI MAGNACAVALLO
PROVINCIA DI MANTOVA

DECRETO DEL SINDACO NUMERO 07 DEL 02/10/2025

Prot. n. 5136 del 02/10/2025
R.P. n. 458 del 02/10/2025

OGGETTO:	NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE DELLA SEDE DI SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI SUSTINENTE SERRAVALLE A PO E MAGNACAVALLO QUALE RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA DEL COMUNE DI MAGNACAVALLO
----------	---

IL SINDACO

Richiamati:

- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 e s.m.i.;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i. che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei Funzionari ad Elevata Qualificazione;

Premesso che:

- con decreto legislativo 14 marzo 2013 numero 33 il legislatore ha varato le disposizioni per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- visto l'art. 43 di detto decreto che impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del responsabile per la trasparenza;
- il responsabile della trasparenza svolge i compiti seguenti:
 - 1.1.1. un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.
 - 1.1.2. il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.
 - 1.1.3. i responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.
 - 1.1.4. il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

- 1.1.5. in relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.
- 1.1.6. Preso atto che la CIVIT, con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 "Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14. comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs, 27 ottobre 2009, n. 150)", ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l'applicazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione (o del Nucleo di Valutazione) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione;

Premesso infine che:

- la competenza a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione è attribuita all'organo di indirizzo politico;
- con la deliberazione numero 21/2012, la CIVIT aveva individuato il Sindaco quale organo di indirizzo politico amministrativo competente a nominare l'OIV;
- le medesime considerazioni e motivazioni sviluppate da CIVIT, con la deliberazione 211/2012, possono estendersi al tema della nomina del responsabile della prevenzione della trasparenza;
- il TUEL, articolo 50 comma 10, conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;

Richiamato il decreto del Prefetto di Milano n.314 pervenuto al protocollo del comune di Magnacavallo e registrato al numero 4467 in data 01/09/2025 con il quale si assegnava quale Segretario Comunale della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Sustinente, Serravalle a Po e Magnacavallo la Dott.ssa Benetazzo Cinzia per la durata di dodici mesi dalla data di presa in servizio;

Richiamato il decreto n.11 in data 11/09/2025 del Sindaco del Comune di Sustinente, ente capofila della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Sustinente, Serravalle a Po e Magnacavallo avente ad oggetto: "Procedimento di nomina del segretario comunale della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Sustinente, Serravalle a Po e Magnacavallo - nomina del Segretario Comunale Dr.ssa Benetazzo Cinzia" con il quale è stata nominata Segretario Comunale la Dott.ssa Benetazzo Cinzia;

Dato Atto che l'articolo 41, comma 1 lett. F) del D. Lgs. 97/2016 così recita "...L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione. Nelle unioni di comuni, può essere nominato un unico responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza segnala all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorità nazionale anticorruzione, che può chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.»;

Visto, inoltre, il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, pubblicato sulla G.U. 5 aprile 2013, n. 80, avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”, che all'articolo 43, commi 1 e 2, testualmente dispone:

«Art. 43 – Responsabile della trasparenza

1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di responsabile della trasparenza, di seguito “Responsabile” e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la

chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione».

Richiamate altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), ora ANAC, ha emanato in materia, con i sotto elencati provvedimenti:

- la delibera n. 06/2010 "Prime linee di intervento per la trasparenza e l'integrità;
- la delibera n. 105/2010 "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (art. 13, comma 6, lettera e, del D. Lgs. n. 150/2009)";
- la delibera n. 120/2010 "Programma triennale per la trasparenza: consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti e nomina del "responsabile della trasparenza";
- la delibera n.2/2012 "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";

Ritenuto di provvedere alla nomina di nuovo responsabile della trasparenza, dandone comunicazione alla giunta del comune nella prima seduta utile ai fini della massima trasparenza dell'azione amministrativa, e altresì ritiene di individuare il titolare del potere sostitutivo per l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 5 comma 6 del D.Lgs. n. 33/2013; tanto premesso,

DECRETA

1. Di individuare la Dott.ssa Benetazzo Cinzia in qualità di Segretario del comune di Magnacavallo quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del comune di Magnacavallo dal 02/10/2025 al 30/09/2026;
2. Di comunicare copia del presente alla giunta comunale ed ai Responsabili delle aree organizzative dell'Ente;
3. Di comunicare senza indugio, copia del presente, all'ANAC;
4. Ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 53 comma 1 lettera i D.Lgs 33/2013), di pubblicare in modo permanente copia del presente sul sito istituzionale dell'ente;
5. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, di cui al D.Lgs. 33/2013, nelle seguenti sezioni Amministrazione Trasparente:

- Provvedimenti-Provvedimenti organi indirizzo politico-Decreti del Sindaco;
- Altri contenuti - Accesso civico e Anticorruzione; Disposizioni generali-Programma per la trasparenza e l'integrità;

IL SINDACO

Marchetti Arnaldo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune Sustinente ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.